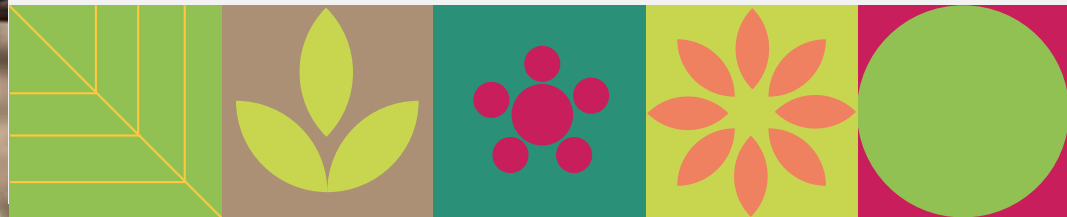
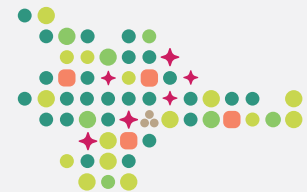




# תכניות עבודה מקושרות תקציב

## לשנת 2026

מועצה  
אזורית גזר  
המרחב הכפרי במרכז





# דבר ראשת המועצה



תושבות ותושבים יקרים,  
עובדות ועובדים יקרים,

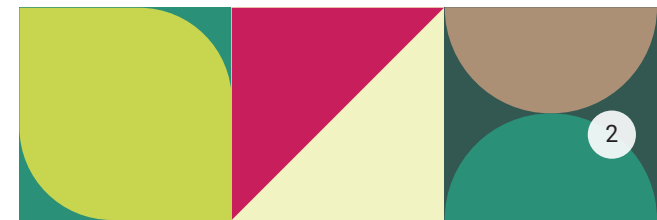
תוכניות העבודה שלפניכם הן המצפן להמשך פיתוחה של המועצה ולחיזוק החוסן הכלכלי והקהילתי.

גם בשנתיים המאתגרות שעברנו, שבהן נדרשנו לתת מענים יומיומיים למצבי חירום ולמציאות משתנה, המשיכה המועצה לפעול מתוך תכנון וראייה קדימה, והניחה יסודות איתנים להמשך הפיתוח וההשקעה בתושב. העבודה העקבית על בסיס תוכנית עבודה אסטרטגית, עם יעדים ברורים וחזון, מאפשרת לנו כיום, בנקודת זמן יציבה יותר, להעמיק ולהאיץ את העשייה מתוך מחויבות לחוסן הקהילתי והכלכלי של גזר.

תוכניות העבודה והתקציב שלפניכם מבטאים חזון מועצתי של עשייה מתמשכת ושאיפה עקבית להרחבת היקפי הפיתוח וההשקעה. לראשונה, תקציב המועצה חוצה את רף 300 מיליון השקלים - תקציב מאוזן, המבוסס על יציבות כלכלית ומאפשר המשך צמיחה אחראית לאורך זמן. לצד הגידול בתקציב הכולל, חלה עלייה משמעותית בהכנסות המועצה מתקציבי הממשלה, אשר לראשונה חוצים 100 מיליון שקלים, נתון המשקף חיזוק באיתנות הכלכלית, אמן ביכולת הביצוע של המועצה והרחבת היקפי פעילותה. כל זאת, תוך שמירה על משמעת תקציבית קפדנית, ובשנה השמינית ברציפות ללא העלאת תעריפי הארנונה. הגידול בתקציב מתורגם בראש ובראשונה להשקעה בכס - התושבים והתושבות שלנו. תקציב החינוך גדל מאז שנת 2019 בכ- 66%, מהווה כיום את רכיב ההשקעה המרכזי של המועצה ומשקף את האמונה שלנו בהשקעה בדור העתיד. זאת, לצד גידול של 41% בתקציבי הרווחה, המאפשר לנו להרחיב את המענים ולהתאים אותם לאוכלוסיות השונות המרכיבות את המרקם החברתי שלנו.

השנה יבשילו הליכים שקידמנו תקופה ארוכה בתחום הכלכלה המקומית - טרמינל 6, אזור התעסוקה המשותף עם רמלה יוצא לדרך אחרי שנים של עבודה מדוקדקת, בשטח תראו את הטרקטורים שיכשירו את התשתיות ומכרזים ראשונים כבר מפורסמים באתר מינהל מקרקעי ישראל. זאת בנוסף לפתיחת החברה הכלכלית, והעברת תחום המים והביוב לטיפול הבלעדי, על מנת לטייב את הטיפול בתחום, ולאפשר לכם לקבל מים וביוב במחירים מוזלים. צעדים אלה מטרתם לשפר את היעילות התפעולית ולבנות תשתית לצמיחה ארוכת טווח. כל זאת לצד המשך ההשקעה באיכות השירות לתושב, בשיקום ופיתוח תשתיות בתוך היישובים וביניהם, לצד קידום הרחבות בעקבות שינויים במדיניות הממשלה עליהם עבדנו תקופה ארוכה, שיאפשרו לנו להחזיר לכאן דור צעיר ולפתח דיוור במחירים אפשריים יותר.

מאחורי המספרים והתוכניות עומדים נשים וגברים מסורים, שרואים בעבודה למען עתיד המועצה שליחות גדולה ועשייה מלאה משמעות. בהזדמנות זאת אבקש להודות לעובדות ועובדי המועצה ולחברי וחברות המליאה על שעות רבות של השקעה, בגיבוש התוכניות והוצאתן לפועל. תודה מיוחדת למנכ"לית המועצה, כרמל טל, ולגזבר המועצה הוותיק, דוד גמליאל, והגזברית הנכנסת ליאת פרמון, אשר הפכו את היוזמות והתוכניות שלנו לפרויקטים מתקוצבים ומאורגנים שיאפשרו לנו להמשיך ולבנות את העתיד שלנו. בטוחה שיחד בכוחות משותפים נבטיח לתושבי ותושבות גזר חוסן כלכלי וקהילתי עם תקווה לעתיד.





## דבר מנכ"לית המועצה



עובדות ועובדים יקרים,

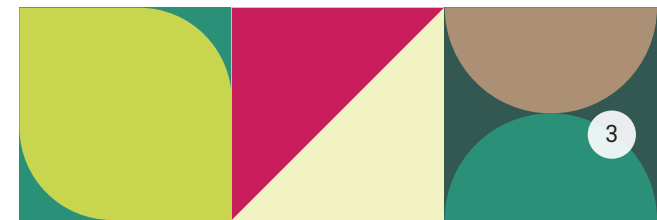
אנו פותחים את שנת העבודה הזו מתוך מבט קדימה ותחושת אחריות מחודשת. מתוך הבנה ששגרה מקצועית, מסודרת ויציבה היא הבסיס לעשייה איכותית ולהובלת המועצה קדימה. השנתיים האחרונות דרשו מאיתנו לפעול במציאות מתמשכת של חוסר יציבות ואי-ודאות. נדרשנו לנהל שגרת חירום לצד תכנון קדימה, לחת מענים יומיומיים למציאות משתנה, ולעשות זאת בעומס ולחץ מתמשכים. עשיתם זאת בהצלחה רבה. היכולת הזו נובעת בראש ובראשונה מההון האנושי המצוין שיש במועצה, עובדות ועובדים שמגיעים מדי יום בתחושת שליחות, מחויבות ורצון אמיתי לקדם תהליכים. התקווה והאופטימיות שהבאתם יום יום לעבודה, היו מרכיב משמעותי בחוסן הקהילתי שלנו, ואפשרו למועצה להמשיך לפעול הן בחירום והן בשגרה ואני מבקשת להודות לכולכם על כך.

נעת אנו נמצאים בתהליך של חזרה מלאה לעבודה בשגרה. מעבר נכון בין מצבי חירום לשגרה מחייב חיזוק הסדר הארגוני, תיאום בין יחידות ועבודה עקבית על בסיס תכנון. תוכניות העבודה שלפניכם הן הכלי המרכזי שמאפשר זאת, הן מייצרות מיקוד וכיוון משותף, ומאפשרות לנו לפעול מתוך חזון ברור ולהציב יעדים ומטרות. הניסיון של השנים האחרונות מוכיח שעבודה מסודרת ומתוכננת מאפשרת למועצה לפעול ביעילות ולהתמודד בהצלחה עם מציאות משתנה ולחזק את החוסן הכלכלי והקהילתי שלנו. גם בתוך העומס והאינטנסיביות של התקופה האחרונה, המשכתם להסתכל קדימה, לבנות תוכניות ולתכנן את השנים הבאות. הבחירה לשלב עשייה מיידית עם תכנון ארוך טווח יצרה רצף, הכניסה רוח של תקווה ועשייה, והניחה תשתית יציבה להמשך פיתוח וצמיחה.

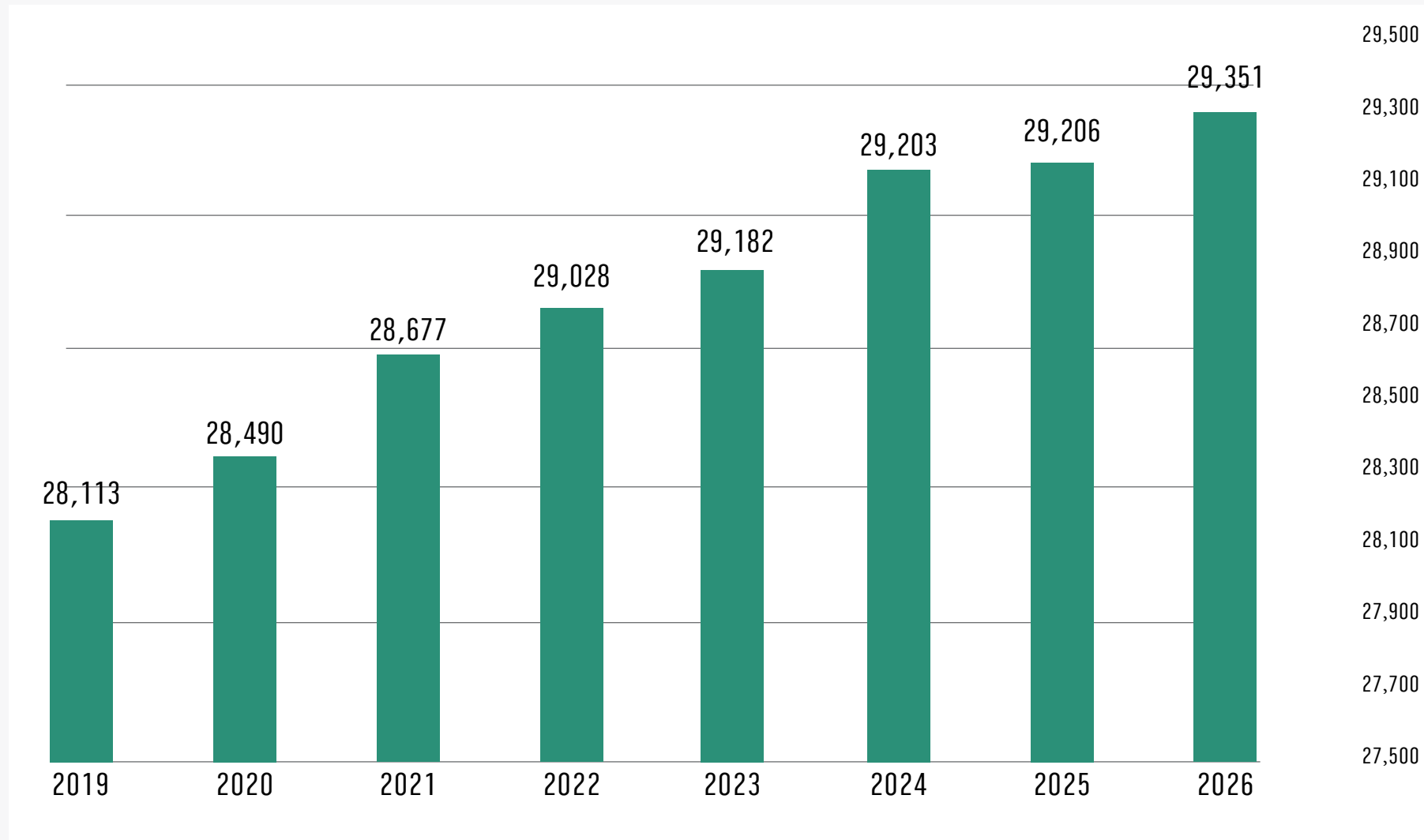
בזכות הכלים, הידע והניסיון שצברנו יחד, אנו נכנסים לשנה הקרובה עם יכולת גבוהה יותר לנהל שגרה במקצועיות ויעילות ולתרגם אותה לשירות טוב יותר עבור התושבים. אני מודה לכל אחת ואחד מכם על המחויבות והמקצועיות ועל הבחירה כל יום מחדש לבחור לעשות ולפעול למען העתיד של המועצה ולמען תושביה בחדוות עשייה וגאווה מקומית.

יחד נמשיך להוביל את המועצה קדימה!

נרמל טל  
מנכ"לית המועצה



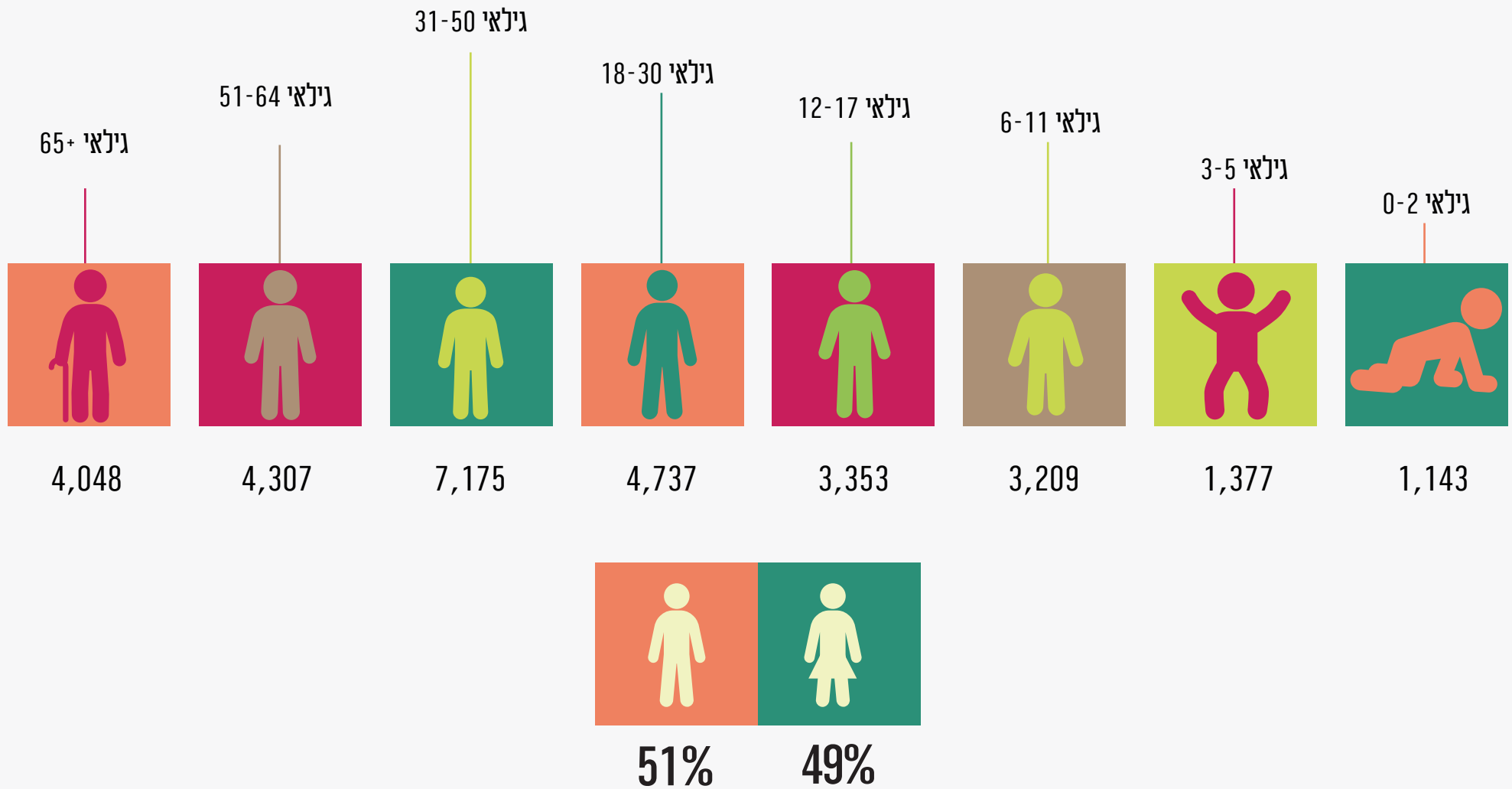
# גידול במספר תושבים



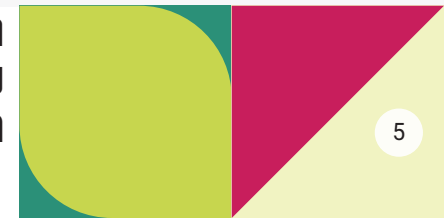
משנת 2019 מספר התושבים עלה ב-1,238 תושבים - עלייה של 4.4%  
מספר התושבים נשאר כמעט זהה בין השנים 2023-2026



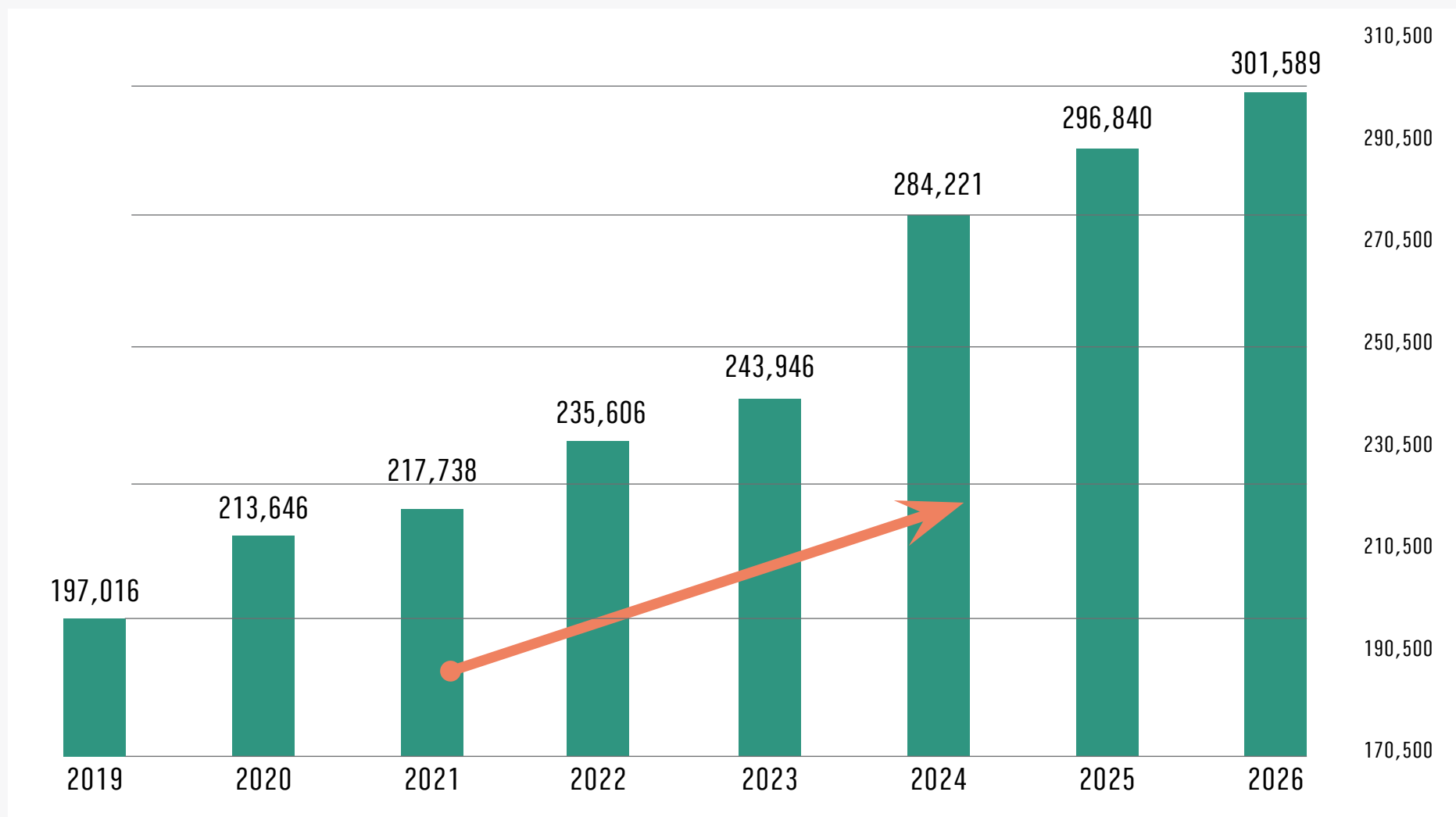
# התפלגות תושבי המועצה לפי גיל



מגמות בשנים האחרונות:  
 עלייה קבועה בגילאי 65 פלוס • ירידה קבועה בגיל הרוך  
 טרם השפיעה על מצבת התלמידים בבתי הספר התיכונים • ירידה מתונה בבתי הספר היסודיים



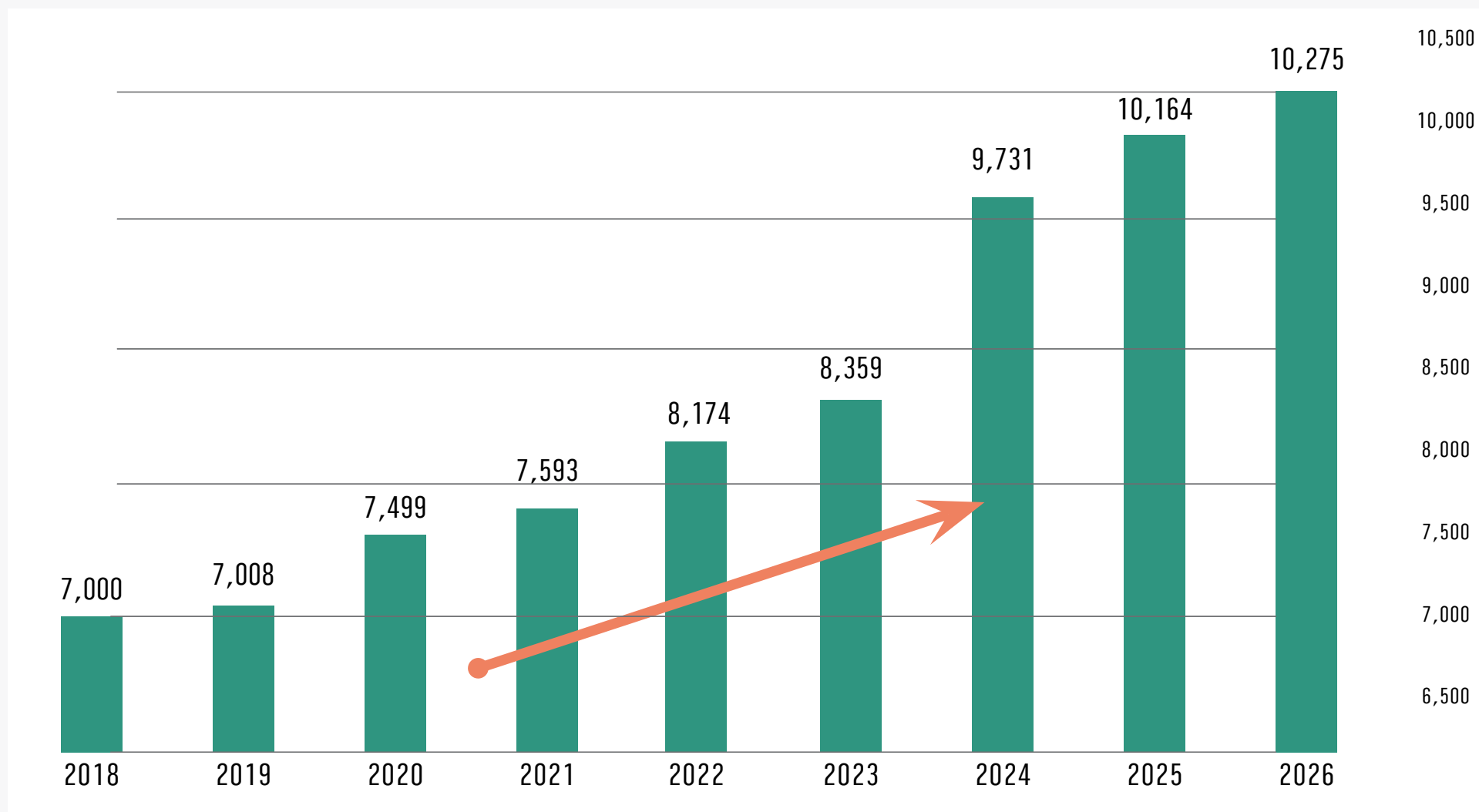
# גידול בתקציב (במלש"ח)



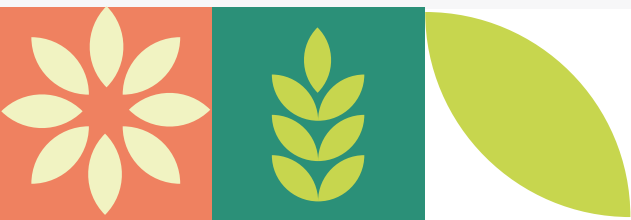
משנת 2019 תקציב המועצה עלה ב-104,573 מיליון ₪ - עלייה של 53%  
משנת 2025 תקציב המועצה עלה ב-4,749 מיליון ₪ - עלייה של 1.6%



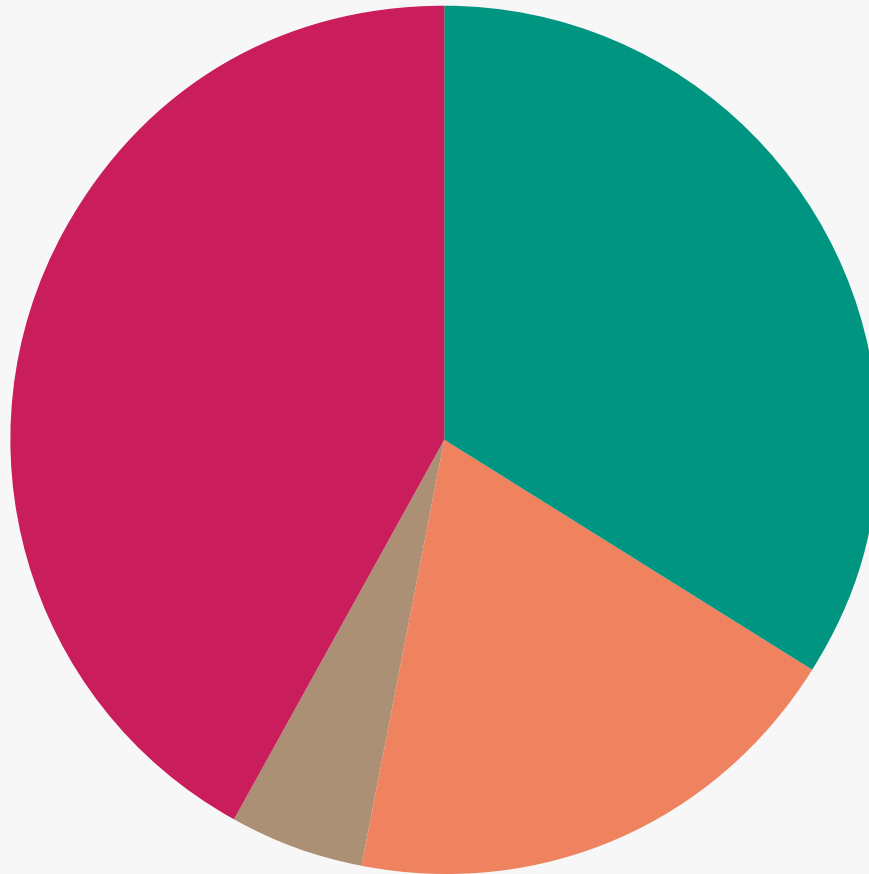
# עלייה בתקציב לתושב (בש"ח)



משנת 2019 התקציב לתושב גדל ב-3,267 ₪ - עלייה של 46.6%  
משנת 2025 התקציב לתושב גדל ב-111 ₪ - עלייה של 1%



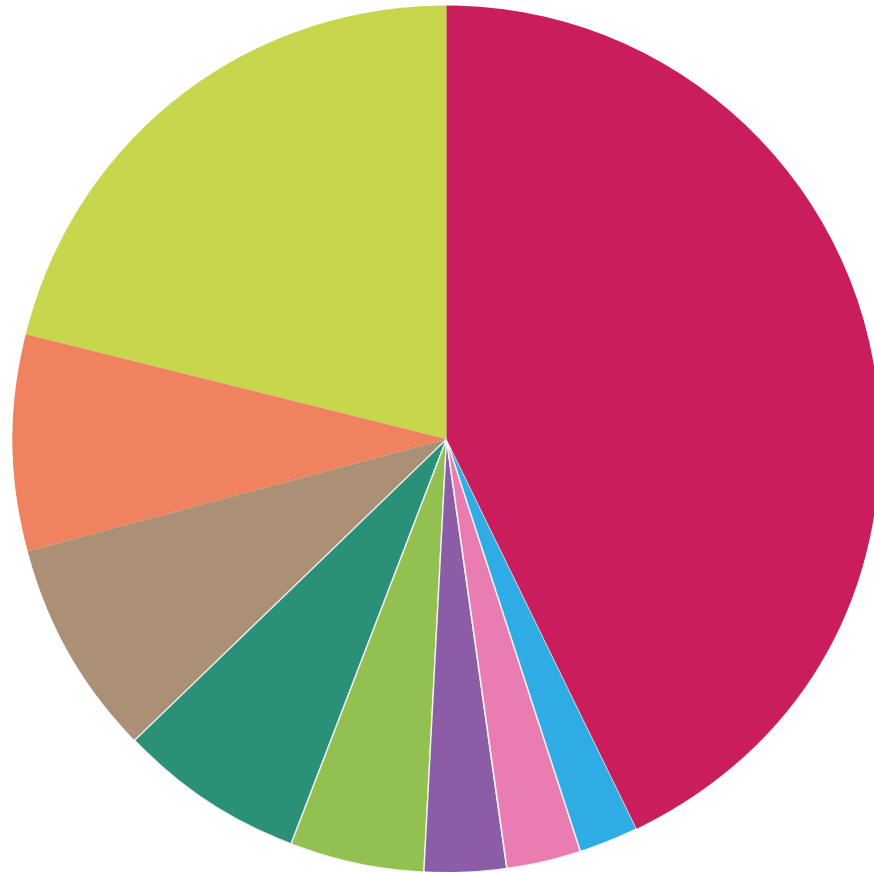
# חלוקת הכנסות 2026



ארנונה 43%  
הכנסות ממשרדי הממשלה 34%  
הכנסות עצמיות 18%  
הנחות מארנונה, החוזרים והעברות משנים קודמות 5%



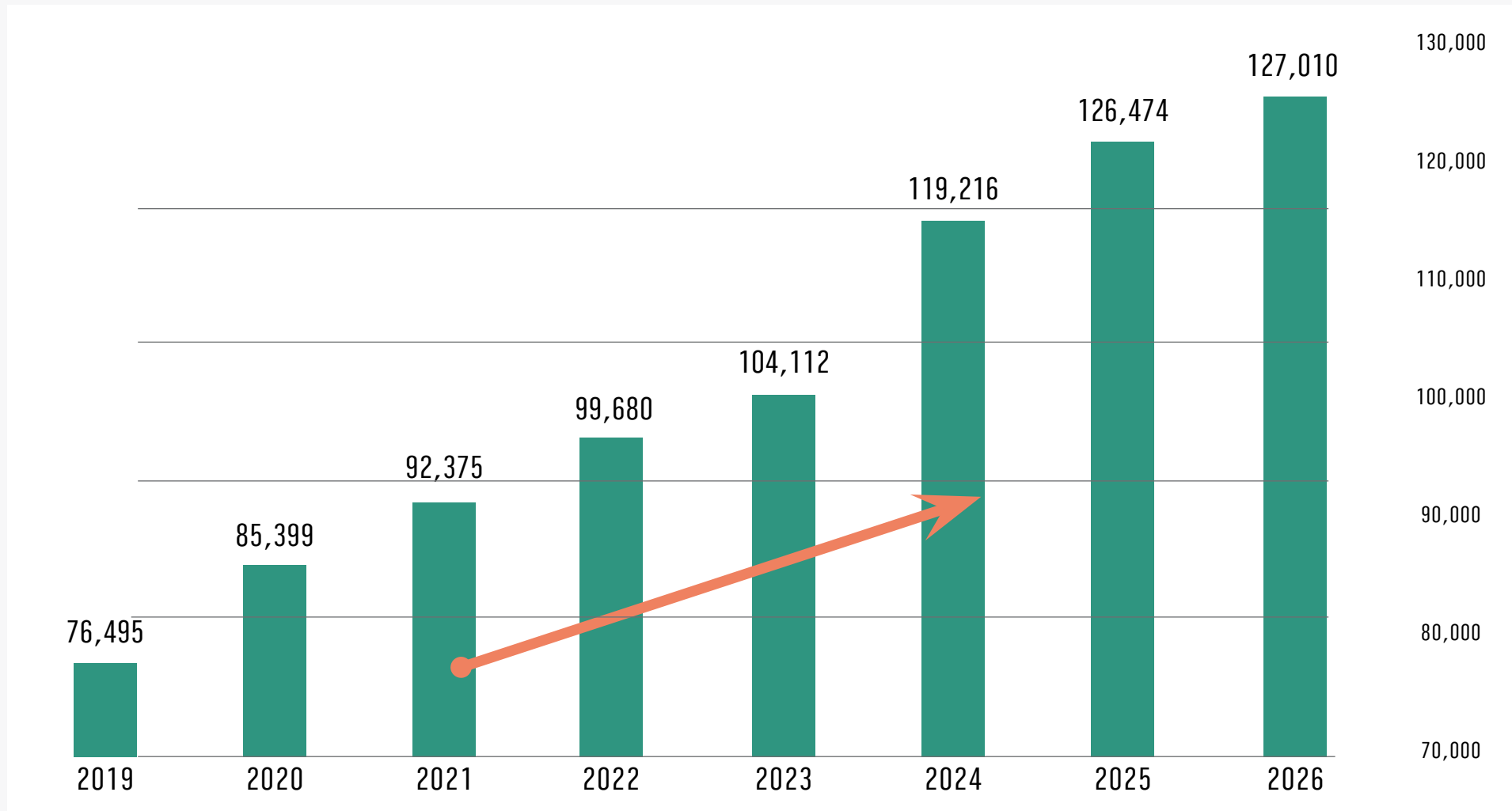
# חלוקת הוצאות 2026



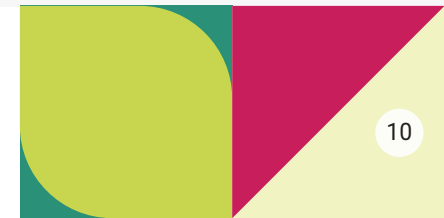
- חינוך 41%
- שאר המחלקות: כספים, מבקרת המועצה, הנהלה, ביטחון, משאבי אנוש, מוקד, הסברה, רישוי עסקים, וטרינר 23%
- קהילה 7%
- רווחה 8%
- תבאורה ויחידה סביבתית 7%
- תשתיות 6%
- החזר ארנונה ליישובים 3%
- ועדה לתכנון ובנייה 3%
- דת 2%



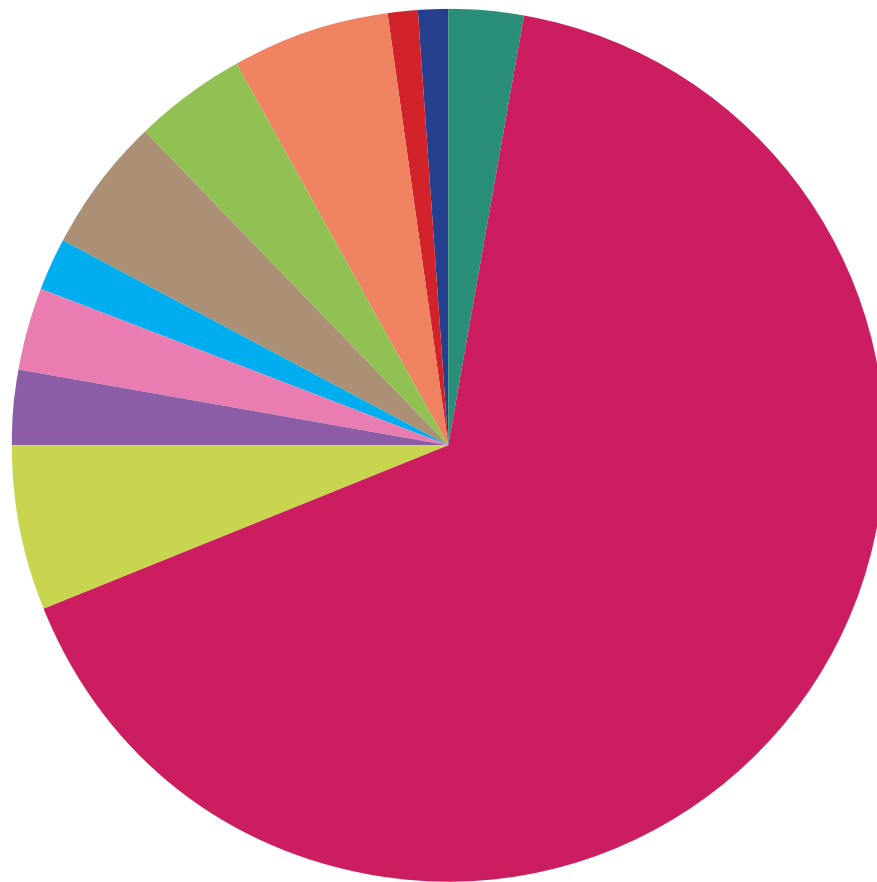
# הוצאות החינוך (במלש"ח)



משנת 2019 הוצאות החינוך עלו בכ-50.5 מיליון ₪ - עלייה של 66%  
משנת 2024 הוצאות החינוך עלו בכ-0.5 מיליון ₪ - עלייה של 0.4%

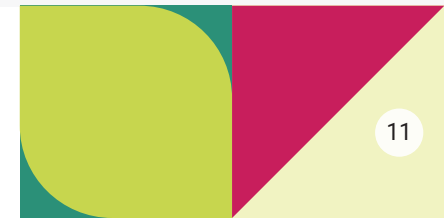


# חלוקת הוצאות 2026

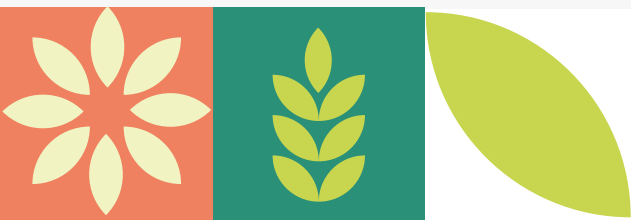
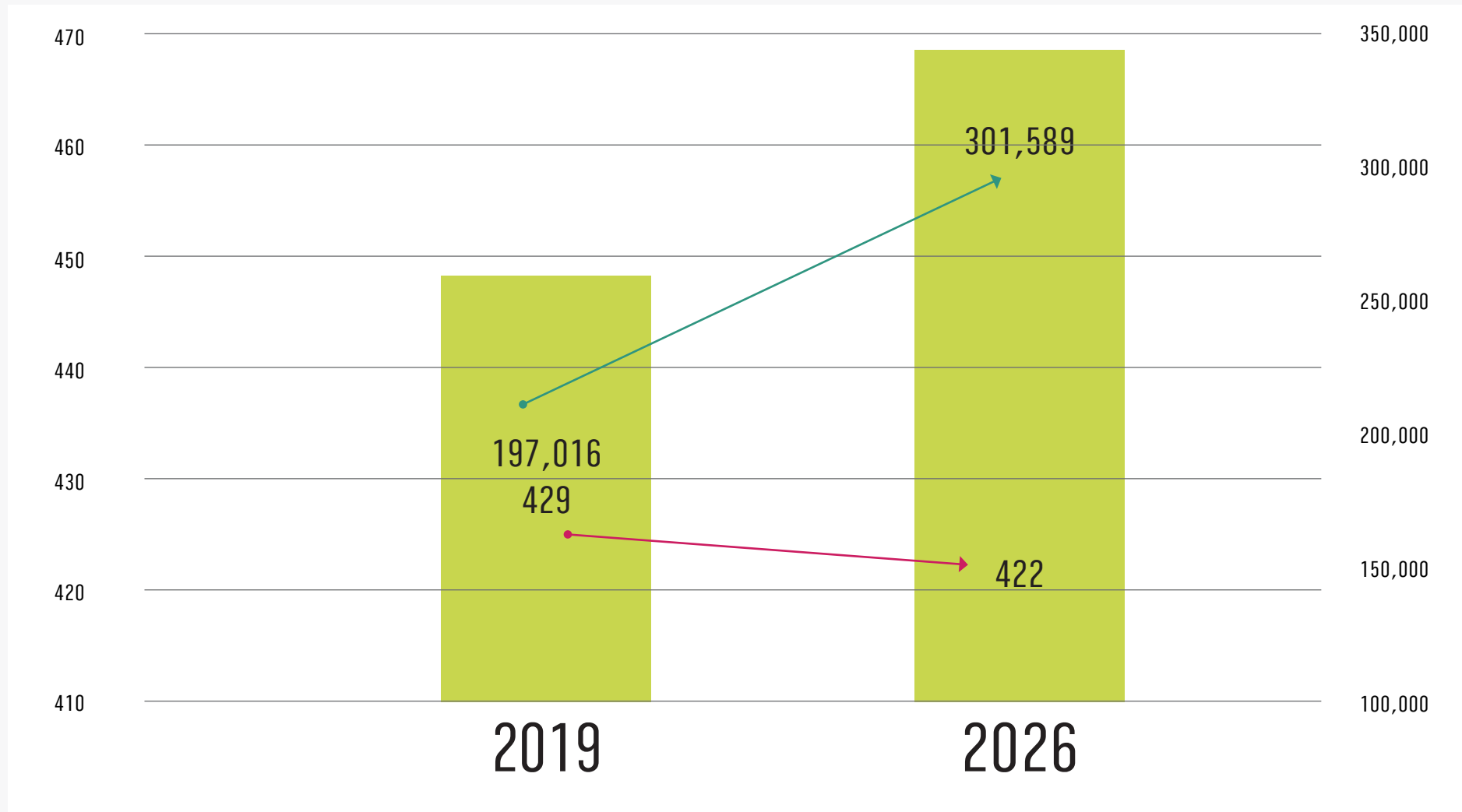


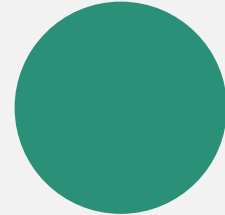
חינוך	66%
תכנון והנדסה ותשתיות	6%
גזברות	3%
אשכול המרחב הנפרי	3%
דיגיטל והסברה	2%
רווחה ושירותים חברתיים	5%
קהילה	4%
דת	7%
ביטחון	1%
רישוי עסקים	1%
הנהלה, מזכירות והון אנושי	3%

סה"כ עובדי מועצה: 422  
 סה"כ פנסיונרים בפנסיה תקציבית: 125  
 סה"כ: 545

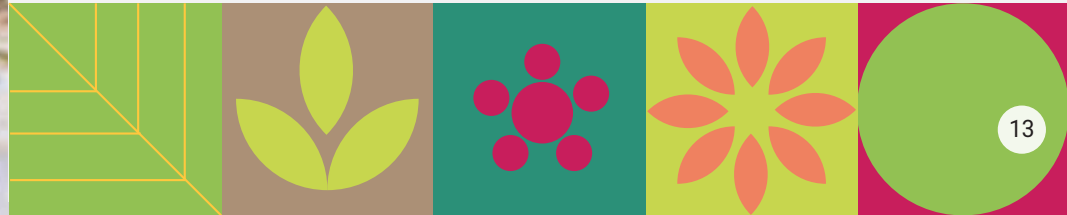


# תקציב (במלש"ח) מול מס' עובדים





# אגף החינוך





תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מענים חינוכיים מגוונים	מיפוי שוטף של צרכים חינוכיים - פדגוגיים, רגשיים ופיסיים מלידה עד 18 בחינוך הפורמלי וחברתי קהילתי ויצירת מענים מותאמים לצרכים העולים מהשטח	קיום מנגנון שוטף של איתור ומיפוי צרכים חינוכיים שונים במסגרות החינוך הפורמלי ובחינוך החברתי קהילתי. בניית מענים מותאמים לצרכים שעולים מן השטח. ייעוץ, פעילויות, ליווי, ופיתוח של מענים מגוונים	פגישות שוטפות לאיתור וסטטוס מצב. בניית מענים שונים בהתאם לצורך. מעקב אחר ביצוע ובקרה	פעילות שוטפת	מנהלות המחלקות השונות באגף	שנתי	1811001760 1811000757	100 60	1311001923	80
למידה מכוונת עתיד	פיתוח חינוך מבוסס מגמות עתיד	פיתוח מרחבים, אמצעים ומיומנויות של חינוך והוראה בסביבה מכוונת עתיד מבחינת טכנולוגית ואקדמית בהתאם למגמות משתנות בעולם החינוך	פיתוח מקצועי של צוותי הוראה וחינוך פיתוח מרחבים פיסיים פיתוח תוכניות למידה פיתוח אמצעי למידה מעקב אחר ביצוע ובקרה	תוכנית עבודה	מנהלות המחלקות השונות באגף	שנתי	1811001760 1811000757	100 40	1311001923	80
פיתוח והטמעה של תוכניות חינוכיות מבוססת חזון חינוכי	פיתוח, הטמעה ויישום חזון חינוכי רשותי	פיתוח והטמעה של תוכניות מבוססת חזון חינוכי רשותי בנושאים של קידום השייכות למרחב ולקהילה, פיתוח ערכי בסיס ומיומנויות המפגש האנושי, יצירת חיבורים בין קהילות וקידום הידע והמיומנויות	תחזוק והמשך הטמעה של תוכניות חינוכיות רשותיות בנושא נוף ילדותי, חיבורים בין קהילות ווערכי הבסיס של המפגש האנושי כמו מילה טובה, סינמה דילמה וכדומה. המשך פיתוח ויישום של תוכניות נוספות בנושאים אלו נעקב אחרי ביצוע ובקרה	תוכנית עבודה שוטפת	מנהלות המחלקות השונות באגף	שנתי	1811001760 1811000757	100 50	1311001923	80
עידוד יזמות חינוכית בקרב אנשי החינוך של גזר	עידוד יזמות חינוכית בקרב אנשי החינוך של גזר באמצעות קול קורא וכרטיס פרויקט	יצירת מסלול של קול קורא לקידום יזמות חינוכית רשותית בקרב אנשי ונשות החינוך של גזר בכפוף לכרטיס פרויקט ותהליך קידום יזמות	הוצאת קול קורא בניית כרטיס פרויקט תכנון מסע יזמי חינוכי מעקב אחר ביצוע ובקרה	תוכנית עבודה	מנהלות המחלקות השונות באגף	שנתי	1811001760 1811000757	161 30	1311001923	129



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		40	1811000757	שנתי	מנהלות המחלקות השונות באגף	תוכנית עבודה שוטפת	תכנון פורומים חדשים חיזוק ופיתוח פורומים קיימים מעקב אחר ביצוע ובקרה.	חיזוק ופיתוח פורומים שונים עם הקהילה בנושא חינוך, קהילה ומשפחה לחיזוק התהליכים החינוכיים הקהילתיים והמשפחתיים	פורומים ומעגלים משותפים עם הקהילה בנושאי חינוך ומשפחה	שותפות חינוכית עם הקהילה
72	1311001923	90 100 10 7 7	1811001760 1811000757 1811000710 1811000514 1811000511	שנתי	מנהלות המחלקות השונות באגף	עבודה שוטפת	תכנון פיתוח מקצועי תיאום לו"ז וסגירת ספקים מעקב אחר ביצוע, בקרה והערכה	בניית הדרכות, הרצאות, סיורים ומעגלים שונים של פיתוח מקצועי לאנשי ונשות החינוך במועצה כולל ערב לצוותי ההוראה	פיתוח מקצועי חינוכי ורגשי לעובדי החינוך במועצה במעגלים שונים	פיתוח מקצועי לאנשי החינוך במועצה
		80	1811000753	שנתי	מנהלות המחלקות השונות באגף	תוכנית עבודה	איתור יועצים מתאימים כתיבת תוכנית רב שנתית להטמעת החזון החינוכי הרשותי מעקב אחר ביצוע והערכה	ייעוץ וליויי אסטרטגי חינוכי לפיתוח ויישום תוכניות חינוכיות רשותיות מבוססות חזון בראיה רב שנתית ורב מערכתית תוך ניתוח המצב הקיים והמצב הרצוי	ייעוץ וליויי אסטרטגי חינוכי	ייעוץ אסטרטגי חינוכי מקצועי
120	1311001923	20 130	1811001760 1811001110	שנתי	שפ"ח ומנהלות המחלקות השונות באגף	עבודה שוטפת	איתור, מיפוי ויצירת מענים מותאמים לאור צרכים שעולים מהשטח טיפול מעקב ובקרה	טיפול ותהליכים המובלים על ידי השפ"ח ליצירת מעטפת טיפולית רגשית בילדים/ות בעקבות המלחמה	טיפול אישיים וקבוצתיים לתמיכה רגשית בילדים וילדות בעקבות השלכות המלחמה	תמיכה רגשית בילדים/ות בעקבות המלחמה
136	1311001923	170	1811001760	שנתי	מחלקת נוער מחלקת ביטחון וחינוך קהילתי מנהלות המחלקות השונות באגף	תוכנית עבודה שוטפת	תחזוק תהליכים קיימים כמו מועצת נוער, בית ספר להורים, ועדות מוגנות, פעילות תנועות נוער, התנדבות רשותית וכדומה. פיתוח של תוכניות ויוזמות נוספות בתחום. מעקב אחר ביצוע ובקרה	תחזוק תוכניות קיימות ויצירת תוכניות חדשות לעיבוי התהליכים החינוכיים המתרחשים בקהילה, ביישוב ובמשפחות	יצירת פעילויות, תהליכים ומהלכים שונים בחינוך הבלתי פורמלי, הקהילתי, היישובי, תנועות הנוער והמשפחות.	תמיכה ופיתוח מהלכים בחינוך חברתי / קהילתי / משפחתי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרסום, דיברור, ושיווק	הצגת תהליכים חינוכיים בגזר בפני המתקיימים הקהילה ורתימת הקהילה להכרות וקידום החינוך	הצגת תהליכים חינוכיים בגזר בפני המתקיימים הקהילה ורתימת הקהילה להכרות וקידום החינוך	שיווק, דיברור מודעות, ופרסומים שונים	עבודה שוטפת	מנהלות המחלקות באגף	שנתי	1811000759	7		
ניהול ותפעול גפן רשותי				עבודה שוטפת	מנהלות המחלקות באגף	שנתי	1811001760	20	1311001923	16
שיפוצי קיץ גפן רשותי				עבודה שוטפת	מנהלות המחלקות באגף	שנתי	1811001760	200	1311001923	160
ביסוס תחום לידה עד שלוש	ריכוז תחום לידה עד שלוש	ניהול תחום הגיל הרך, לידה עד שלוש, כולל ניהול, ארגון והדרכה	שכר ריכוז תחום הגיל הרך הדרכה ופיתוח מקצועי של מעונות היום	עבודה שוטפת	מחלקת הגיל הרך	שנתי	1811002110 1811002760	230 225	1311002923 1311002923	225 128
ריכוז דיווחים למשרד החינוך	ריכוז דיווחים של כלל המערכות בממשק עם משרד החינוך	ריכוז, דיווח, מעקב ובקרה של כלל הדיווחים של משרד החינוך	דיווחים מעקב ובקרה אחר הדיווחים בקרות והכנת תשובות למכתבי קיזוזים	עבודה שוטפת	מנהלות המחלקות באגף	שנתי	1811000753	20		
ריכוז תחום מחשוב חינוך	טיפול במערך המחשוב הקיים ותכנון עתידי	טיפול המערך הקיים ותכנון עתידי של ציוד, תשתיות, תוכניות חינוכיות להטמעת עבודה תקשורתית	מיפוי, איתור תקלות, טיפול, שדרוג, הטמעת תוכניות הכנת תוכנית ציוד ותשתיות	עבודה שוטפת	מחלקת בתי ספר מחלקת גני ילדים	שנתי	1811000570	120		
			שכר - מינהל חינוך	עבודה שוטפת		שנתי	1811000110	3320		
			שכר - פיצויים וימי מחלה	עבודה שוטפת		שנתי	1811000320	2		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			חינוך - ריהוט ואחזקתו	עבודה שוטפת		שנתי	1811000450	2		
			חינוך - ציוד משרדי מתכלה	עבודה שוטפת		שנתי	1811000470	7		
			חינוך- אגודים מקצועיים	עבודה שוטפת		שנתי	1811000523	7		
			חינוך - טעינה ודלק	עבודה שוטפת		שנתי	1811000531	2		
			חינוך-תיקונים + מנוי	עבודה שוטפת		שנתי	1811000532	2		
			חינוך - ליסינג	עבודה שוטפת		שנתי	1811000535	57		
			חינוך - דואר וטלפון	עבודה שוטפת		שנתי	1811000542	3		
			חינוך - משרדיות	עבודה שוטפת		שנתי	1811000560	4		
			חינוך - מחשוב ותוכנה	עבודה שוטפת		שנתי	1811000570	50		
			חינוך - ייעוץ והוצאות אירגוניות	עבודה שוטפת		שנתי	1811000580	5		
			חינוך - אחזקה ופרויקטים בתי ספר	עבודה שוטפת		שנתי	1811000750	15		
			מינהל החינוך עבודות קבלניות	עבודה שוטפת		שנתי	1811000751	180		
			חינוך - שרותי תקציב	עבודה שוטפת		שנתי	1811000754	250		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			חינוך - קדום מימון קולות קוראים	עבודה שוטפת		שנתי	1811000756	20		
			הוצאות קולות קוראים - מותנה	עבודה שוטפת		שנתי	1811000758	780		
			חינוך - ציוד	עבודה שוטפת		שנתי	1811000930	12		
			חינוך - תקציב תקומה	עבודה שוטפת		שנתי	1811004760	88		
			חינוך - דלק 815-06-302	עבודה שוטפת		שנתי	1811200531	4		
			חינוך - תיקונים ומנוי 815-06-302	עבודה שוטפת		שנתי	1811200532	1		
			חינוך - ליסינג 302 - 815-06	עבודה שוטפת		שנתי	1811200535	55		
			אבטחה ושמירה במוס"ח	עבודה שוטפת		שנתי	1817100750	3900		
			אבטחה ושמירה במוס"ח חריגים	עבודה שוטפת		שנתי	1817100751	6		
			ביטוח תלמידים - תאונות אישיות	עבודה שוטפת		שנתי	1817500441	510		
			העמסת שכר תחבורה - הסעות למוס"ח	עבודה שוטפת		שנתי	1817800397	3370		
			הסעות חינוך רגיל	עבודה שוטפת		שנתי	1817800710	11500		
			החזר נסיעות לתלמידים	עבודה שוטפת		שנתי	1817800711	5		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			העמסת פעולות תחבורה - הסעות למוס"ח	עבודה שוטפת		שנתי	1817800797	1685		
			הסעות תלמידים - חינוך מיוחד	עבודה שוטפת		שנתי	1817801710	14870		
			העברה מהיטל השבחה לחינוך ע"פ חוזר מנכ"ל לא פעיל	עבודה שוטפת		שנתי			1311000590	594
			תקבולים מקולות קוראים	עבודה שוטפת		שנתי			1311000922	780
			מ.החינוך - סל רשותי מתוקצב	עבודה שוטפת		שנתי			1311004430	88
			מ.החינוך - סל רשותי תקומה גפן	עבודה שוטפת		שנתי			1311004923	81
			הכנסות משרותי שמירה במוס"ח	עבודה שוטפת		שנתי			1317100490	341
			משרד החינוך - קבטים במוס"ח	עבודה שוטפת		שנתי			1317100920	111
			משטרת ישראל - אבטחה במוס"ח	עבודה שוטפת		שנתי			1317100990	1972
			בטוח תאונות אישיות - ממוסדות	עבודה שוטפת		שנתי			1317500441	435
			הסעות תלמידים חינוך רגיל - משרד החינוך	עבודה שוטפת		שנתי			1317800924	11900
			הסעות תלמידים חינוך מיוחד - משרד החינוך	עבודה שוטפת		שנתי			1317800925	12200
			הסעות תלמידים בי"ס קיץ - משרד החינוך	עבודה שוטפת		שנתי			1317800926	100



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הגיל הרך לידה עד 3	קידום תוכנית מעברים מהמעון לגן ויצירת רצף חינוכי מהגיל הרך לקדם יסודי	יצירת מרחב שיח, ללמידה והכנה לקראת המעבר מהמעון לגן הקיינת כלים להתמודדות מוצלחת עם האתגרים של עלייה לגן טרום-טרום בשיתוף פעולה ואמון בין ההורים לבין הגנת והגורמים	התאקלמות מיטבית של הילדים במסגרת הגנית. יצירת תחושה של מקום מוכר ובטוח. חיזוק תחושת האימון של ההורים עם המסגרות הגניות, הגננות והמערכת	תוכנית עבודה	מפקחות משרד החינוך	Q2 Q3	1812200751	5		
הגיל הרך לידה עד 3	קידום מערך ההדרכה, איתור והליווי במעונות	פיתוח מערך הדרכה ואיתור לגיל הרך תוך ליווי מקצועי של צוותי ההדרכה	הרחבת מערך האיתור. גיוס סופרוויזר לליווי והנחיה של המדריכים. בניית תוכניות הדרכה מותאמות לשיפור המענים המקצועיים	תוכנית עבודה	משרד החינוך	שנתי	181102760	מתוקצב אצל שלי בגפן		
הגיל הרך לידה עד 3	קידום יוזמות חינוכיות יחודיות ע"י מנהלי המעונות	קידום יוזמות חינוכיות במעונות - הטמעת סביבות חינוכיות בהתבסס על התפיסה החינוכית בגיל הרך וערכי כבוד האדם.	העברת תקציבים ליישום היוזמות תוך חיזוק תחושת המסוגלות האישית והמקצועית בקרב מנהלות המעונות וקידום הקשר והשותפות עם הרשות	תוכנית עבודה	משרד החינוך	Q2 Q3	1812200751	15		
הגיל הרך לידה עד 4	קידום מערך הגיל הרך, פיתוח מענה חינוכי - טיפולי לילדים במסגרות לידה עד 3	הכנת תוכנית פעולה, תקצוב גיוס קליטה בניית היחידה	גיוס כח אדם מנהלת כתיבת תוכנית מערכתית שתיתן מענה לרצף החינוכי מילדה ועד 6 שנים		משרד החינוך משאבי אנוש אגף חינוך	שנתי				
סל תרבות ותוכניות העשרה בדגש על המפגש האנושי וערכי כבוד האדם	הפעלת תוכניות העשרה (חוגים) בגני הילדים	מיקוד תוכניות העשרה בתחומי המוסיקה והתנועה. חיבור והתאמה לחזון החינוכי.	התנסות של הילדים במגוון תחומי תנועה מוסיקה. השתתפותם הפעילה של הילדים והצוות בתוכניות שנבחרו ושותפות בבניית הפעילות בהלימה לתוכניות החינוכיות בגנים	פעילות שוטפת	גופים מפעילים מחלקה מפקחות גננות	שנתי	1812202750	600	1312200490 1312202420	55 621



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
סל תרבות ותוכניות העשרה בדגש על המפגש האנושי וערכי כבוד האדם	קידום של מופעי תרבות בגני ילדים	חשיפת הילדים למגוון מופעי תרבות תיאטרון, מחול מוזיקה. שיתוף הפעלה עם תלמידי התיכון בהפקת הצגה מופע "דירה להשכיר" עבור ילדי הגנים	בחירה והנגשת מופעים לגני הילדים כחלק מיצירת המפגשים האנושיים המבוססים על יצירת חיבורים איכותיים ותרבותיים	פעילות שוטפת	צוות גננות קבלת המלצות מימי חשיפה	שנתי	1812202750	100		
פיתוח מקצועי לצוות מוביל של תומכות חינוך	קידום מודל עבודה לצוות מוביל של תומכות חינוך קיום מפגשי הכשרות לפיתוח מקצועיות שלהם	ליווי והטמעה של התכניות לפיתוח מקצועי והכשרה של צוות מוביל של תומכות חינוך הפיתוח המקצועי של הסייעות המובילות יאפשר ליווי מקצועי של הסייעות תומכות החינוך בשטח ויביא לשיפור אקלים הגן ועבודת הצוות	בניית שאלון סקר לאיתור צרכים ודיוק המענים עבור התומכות. אירגון מפגשי פיתוח מקצועי בשיתוף הפיקוח, וצוות תומכות החינוך המובילות. זאת בהלימה לחיבור ולחזון החינוכי הרשותי של חיבורים, עבודת צוות, אקלים גן מיטבי במפגש האנושי	פעילות שוטפת	צוות חינוך	שנתי	1812200521	5		
פיתוח מקצועי של תומכות החינוך	העצמה וטיפול צוותים על בסיס החזון החינוכי הרשותי	קיום מפגש לתומכות חינוך להעשרה וחזוקת תחושת השייכות והגאווה	אירגון שלושה מפגשי למידה והעשרה לצוותים בנושא התפתחות אישית ומקצועית, גיבוש ויצירת תחושת שייכות	תוכנית עבודה	צוות חינוך	שנתי	1812200521 1812200511	10 5		
פיתוח וקידום מקצועי לצוותים חינוכיים "הכשרה מחייבת" ופיתוח מקצועי	המשך ההכשרה ולמידה של תומכות החינוך את תחום הגיל הרך מרכיבי הגדרת תפקידן כתומכות חינוך - הקניית כלים מקצועיים לעבודה עם ילדים בגיך הרך ובכלל	פתיחת קבוצות למידה. אירגון ויישום	שיתוף פעולה עם השילטון המקומי ואגף משאבי לקידום הפיתוח המקצועי של תומכות החינוך	תוכנית עבודה	משאבי אנוש צוות חינוך	שנתי	הועבר לביצוע על ידי השלטון מקומי באמצעות הפסגות			



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	עבודה תוכנית / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פיתוח וקידום תוכניות ופעילויות לצוותים חינוכיים	פעילות סוף שנה ויום הערכות פתיחת שנה, יום הוקרה לצוותי חינוך ופעילויות העשרה	חשיפת הצוותים ליעדים ולתהליכי החינוך ברשות. בניה ויצירה של חיבורים לחיזוק הצוותים. סוף שנה סיכום יעדים והצלחות	ארגון מפגשי פתיחת שנה שיריון תקציבי תוכנית מקצועית בשיתוף הפיקוח, וצוות תומכות החינוך המובילות. זאת בהלימה לחיבור ולחזון החינוכי הרשותי של חיבורים, עבודת צוות, אקלים גן מיטבי במפגש האנושי		מחלקה, מפקחות מדריכות יועצות	Q4	1812200872 1812200511	25 5		
פרויקטים מיוחדים ויוזמות גניות	הגשת יוזמות חינוכיות יחודיות ע"י הגננות והטמעתן בגן	קידום יוזמות חינוכיות בגנים - הטמעת סביבות חינוכיות בהתבסס על עוגני הגן העתידי וערכי כבוד האדם	העברת התקציבים לקידום ויישום היוזמות חיזוק תחושת המסוגלות האישית והמקצועית בקרב הגננות תחושת הערכה על ההתמדה	עבודה תוכנית	מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200873	30		
פרויקטים מיוחדים חינוך לקיימות וסביבה	הגננות יעברו הדרכה קצרה הכוללת הכרות עם התוכנית "השביל שלנו", מפגש חשיפה ועוד שני מפגשי התאמה והעשרה בתחום במהלך השנה (בזום)	השביל שלנו לקידום תפיסה פדגוגית של "למידה חוץ גנית" כקדום ערכים של כבוד ומודעות לסביבה	הילדים יתנסו בלמידה מגוונת בתחום הסביבה החוץ גנית. העשרת עולם המושגים של כבוד ושמירה על הסביבה. שיתוף הגננות על החווה של הילדים והשפעת התוכנית על עולם הערכים שלהם	עבודה תוכנית	מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200873	16		
פרויקטים מיוחדים: ספריית פיג'מה	הנגשת התוכנית "ספריית פיג'מה". לעידוד הקריאה וצימצום פערי שפה. ליווי הישום בכלל הגנים	הפעלת תוכנית ספריית פיג'מה - עידוד קריאה בקרב ילדי הגיל הרך ב-32 גנים. (חינוך מיוחד, רב גילאי וילדי 3-4)	תקצוב / העברת תקציב להפעלת התוכנית. עידוד שיתוף הגננות מתוצרי הפעילות בעקבות הקריאה	עבודה תוכנית	מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200751	46		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקטים מיוחדים: שפה וקריאה "נפגשים בספריה"	קידום תוכנית "נפגשים בספריה" המועצתית במסגרת עידוד קריאה וחלק מתוכנית המעברים מספריית הגן לספריה הבית ספריית	עידוד הקריאה וקשר בין הבית ולספריית הגן והספריה המועצתית. כחלק מתוכנית המעברים לגני החובה בלבד	תכנון ותיאום הביקורים. המפגשים הבין אישיים עם מרחב למידה והעשרה "הספריה" יקדמו חיבורים של הילדים למגוון מרחבי למידה ומגוון הזדמנויות	תוכנית עבודה	צוות חינוך מימי ספריה מנהלת פיקוח	שנתי	1812200751	15	יש תקצוב משלים במחלקת הספריה	
פרויקטים מיוחדים: גן מדעי	טיפוח הגן המדעי כך שיהווה מודל ללמידה אטרקטיבית חווייתית, תוך התנסות בצידו טכנולוגי מתקדם, לצד הטמעה של ידע עולם רחב	פיתוח מיומנויות מדע, טכנולוגיה, בגיל צעיר. להכיר לילדים נושאים אלו בצורה מהנה ומרתקת	תכנון ותיאום הביקורים. המפגשים הבין אישיים עם מרחבי הלמידה והעשרה "בגן המדעי" יקדמו חיבורים של הילדים למגוון היזדמנויות והתנסויות	תוכנית עבודה	מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200751	30		
פרויקטים מיוחדים תוכניות בתחום המדע והטכנולוגיה "גוגלה"	קידום פעילות חקר ולמידה מתוקשבת ואמצעים טכנולוגיים בגני הילדים	הפעלת תוכנית "גוגלה" - מנועי חיפוש ופיתוח אוריינות טכנולוגית בגני החובה ובחינוך המיוחד	הנגשת התוכנית ויעדיה בקרב הגננות, הטמעת הכלי לראשונה גם בגני החינוך המיוחד בחירת גנים שישתתפו בתוכנית. ליווי והטמעת התוכנית	תוכנית עבודה	מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200751	35		
פרויקטים מיוחדים תוכניות בתחום המדע החדשנות והטכנולוגיה "החלל" "רובטיקה" "בריאות וחדשנות"	שילוב תוכניות חדשניות בתחום המדע בגני ילדים חלל, רובטיקה, בריאות וחדשנות	התוכניות "החלל" "הרובטיקה" "בריאות וחדשנות" יאפשרו לגנים שנבחרו לקדם חיבורים ויצירה במרחבים חדשים, פילגני הילדים של קרן רמון מאפשרת להכניס את תחום החלל והמדע דרך פעילות ייחודית, לפתח ולבסס תשתית מדעית טכנולוגית בגן	יישום התוכנית בגנים יאפשרו פיתוח והרחבה של הידע. התנסויות וסקרנות של הילדים לסביבה האישית ולסביבתו הפיסית והחדשנית	תוכנית עבודה	שירה מנהלת מחלקת מדע וחדשנות צוות חינוך פיקוח	שנתי		ללא עלות תוספתית		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	עבודה תוכנית / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקטים מיוחדים תוכניות רגשיות חברתיות "מיינדפולנס"	פרסום התוכנית מיינדפולנס בקרב הגננות, בחירת גנים שישתתפו	הפעלת תוכנית טיפולית רגשית: מיינדפולנס וסדנאות הורים	יישום התוכניות בגנים שנבחרו טיפוח של ערכים של כבוד האדם לעצמו ולסביבתו החברתית, הקשבה וסובלנות	עבודה תוכנית	שפ"ח	שנתי		ללא עלות תוספתית		
פרויקטים מיוחדים תוכניות רגשיות חברתיות "ארץ יצורי הרגש"	הרחבת התוכנית "ארץ יצורי הרגש" לעוד גנים, שימוש בכלים רגשים וחברתיים	תיקצוב התוכנית כולל השתלמויות לגננות - בנושא הטמעה ושימוש בכלים רגשים חברים	יישום התוכניות בגנים שנבחרו טיפוח של ערכים של כבוד האדם לעצמו ולסביבתו החברתית, מודעות והבנה של יחסי הגומלין בן אדם לחברו	עבודה תוכנית	אגף מפקחות מנהלת	שנתי	1812200751	7		
פרויקטים מיוחדים חינוך לקיימות וסביבה "גני יער"	גננות יעברו הכשרה הדרכה ולילוי במיקוד על גן יער	חינוך יער בגנים - ליווי, הדרכה והכשרת מקומות לגני יער תוכנית	יציאה לגן יער לפחות פעם בשבוע ובהתאם למצב הביטחוני. יצירת מפגשים המבוססים על חינוך בר קיימא וכבוד האדם לסביבתו	עבודה תוכנית	אשכול המרחב הכפרי מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200751	15	יש תקצוב משלים באשכול המרחב הכפרי	
פרויקטים מיוחדים חינוך לקיימות וסביבה "סדנאות"	חשיפה והתנסות של הצוותים בסדנאות עם חומרים ורעיונות מעולם הטבע, הסביבה	טיפוח עולם ערכים	הגננות יתנסו ביצירה מחומרים מהטבע הכרת הפוטנציאל של הלמידה החויתית זו גם עבור הילדים והטמעה יישום בגנים	עבודה תוכנית	אשכול המרחב הכפרי מפקחות מנהלת אגף	שנתי	1812200751	4		
פרויקטים מיוחדים חינוך לקיימות וסביבה "חוה חקלאית"	שיתוף פעולה בהקמה של חווה חקלאית השתתפות בתכנון מרחבי גידול, הכנת תוכנית פדגוגית מותאמת לילדי הגן	פיתוח תוכניות לימוד ופעילויות סביב נושא חקלאות וקיימות	קידום תהליכים וחיבורים בין הילדים לסביבה וחיזוק תחושת השייכות למקום ולסביבה	עבודה תוכנית	יחידה סביבתית פיקוח ומחלקת גנים	שנתי				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקטים מיוחדים מגדר	העלאת המודעות לשפה המגדרית במערכת החינוך לגיל הרך	קידום תוכניות ויוזמות הפועלת במטרה לקדם בגן ערכים המבוססים על ערכים של הוגנות מגדרית ובאמצעותם לקדם את היכולת של כל ילד וילדה לפתח מגוון רחב של מיומנויות, לצמוח באופן מיטבי ולממש את הפוטנציאל האנושי	העלאת המודעות בגנים לתחום המגדר שינוי בדפוסי שיח והתנהלות וכן אירגון הסביבה החינוכית בהקשר של מגדר פיתוח יכולות ותחושת מסוגלות	תוכנית עבודה	ממונה מגדר ברשות מפקחות מנהלת אגף צוות מחלקה	שנתי	1812200751	16		
פרויקטים מיוחדים "ארץ המספרים"	תוכנית ארץ המספרים הקסומים של יפית אדרי לגני הילדים נועדה לטפח חשיבה ושפה מטמטית בגיל הרך, להכיר תהליכי למידה ולקויות למידה בתחום	חשיפת הצוותים והילדים לסיפור + משחקים במטרה לחזק את ההבנה המטמטית	הגננות יתנסו בכלי החדש לעבודה עם הילדים וכן, הכרת הפוטנציאל של הלמידה החויתית באמצעות הסיפור והמשחקים "ארץ המספרים הקסומים" אלו גם עבור הילדים והטמעה יישום בגנים	תוכנית עבודה	מפקחות מנהלת אגף צוות מחלקה	שנתי	1812200751	4		
פרויקטים מיוחדים "טיפות מהחינוך המונטסורי"	התוכנית "טיפות מהחינוך המונטסורי" הינה תוכנית ייחודית שמטרתה היכרות עם התקופות הרגשיות ושל הילדים ובהן המושג "ההוויה הפנימית" של הילדים ותירגומה לעבודת הגננת היום יומית עם ילדים בהלימה לתפיסתה של מריה מונטסורי	חשיפת הצוותים במבט על תקופות החיים השונות של הילדים בגיל הרך ועל ההזדמנויות העומדות בפני המחנכות	ההתנסות הצוותים בתובנות חינוכיות חדשות ומעשיות שיעשירו אותן ואת ילדי הגן. לעולם יצירה חדש	תוכנית עבודה	מפקחות מנהלת אגף צוות מחלקה	שנתי	1812200751	4		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקטים מיוחדים תודה בבקשה סליחה כבוד האדם	יצירת חיבורים ומפגשים בין הילדים לעולם הערכים של כבוד האדם לעצמו ולסביבתו האנושית באמצעות ספרים	טיפול והכרות של הילדים את המושגים הערכיים של תודה בבקשה וסליחה והקשר שלהם לערך של כבוד האדם לעצמו ולסביבתו שבבסס ערך כבוד האדם	רכשיה והפצה של מגוון ספרים ואמצעים מגוונים לעבודה על הערכים של תודה, בבקשה וסליחה בקרב ילדי הגנים והצוותים	תוכנית עבודה	אגף מפקחות צוותים	שנתי	1812200751 1812200721	4 4		
פרויקטים מיוחדים מעברים גן לבית ספר	הרחבה של תוכנית המעברים בשיתוף מנהלים/לוח בתי הספר. מפקחות משרד החינוך וגננות	בניית תוכנית מעברים ורצף חינוכי מיטבי עבור ילדי הגנים לקראת המעבר לכיתה א' תיאום ציפיות בין המסגרות	יצירת מודל לתוכנית המעברים המבוסס על ראייה רחבה של התלמידים והמזמנת מפגשים בין אישיים חדשים	תוכנית עבודה	אביבית בתי ספר מפקחות מנהלות יועצות מדריכות וגננות	שנתי		ללא עלות תוספתית		
קידום מודעות והטמעה לנושא זהירות בדרכים זה"ב בגן	חיזוק התוכנית הוותיקים בגני ילדים ויצירת החיבור הבין דורי בן ילדי הגן לקהילת האזרחים הוותיקים	הכנסת מתנדבים ותיקים לגנים לפעילויות של זה"ב (זהירות בדרכים) חיזוק הקשר של האזרחים הוותיקים עם מערכת גני הילדים והגיל הרך	קידום שיתופי הפעולה של הגננות, הילדים והמתנדבים. חיזוק תחושת הקהילתיות יצירת חיבורים וחיזוק הקהילתיות טיפוח ערכי כבוד כבסיס למפגש האנושי.	תוכנית עבודה	אגף רווחה מתנדבים	שנתי	מתוקצב בבתי ספר	20		
הצטיידות	התאמת הציוד לצרכים הפיזיים והפדגוגיים של גני הילדים	רכישת ריהוט לגני הילדים חדש ומתכלה	שיפור ושידרוג אירגון הסביבה הפיזית והפדגוגית של גני ילדים ויצירת מרחבים מטופחים ומזמני למידה והתנסות	פעילות שוטפת	מחלקת רכש, צרכי שטח מול הגננות	שנתי	1812200450 1812200740 1812200930	195 50 45		
הצטיידות - משחקים	עיבוי והעשרה לפעילות פדגוגית בגני הילדים	מרכיב העשרה	שיפור והעשרת הסביבה הפדגוגית של גני ילדים יצירת מרחבים מטופחים מגוונים ומזמני למידה והתנסות	פעילות שוטפת	מחלקה, מפקחות מדריכות יועצות	שנתי	1812200722	21		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
השתתפות רכישות חומרי עבודה וניקוי	מתן אפשרות לרכישות חומרי עבודה וניקוי בניהול עצמי של הגננות באמצעות כרטיסי אשראי	ביצוע רכש של חומרי עבודה וחומרי ניקוי לגנים בניהול עצמי	עצמאות ואחריות של הגנות בביצוע רכישות בתבונה	פעילות שוטפת		שנתי	1812200870	320		
השתתפות ברכישת מרכיבי העשרה	מתן אפשרות לרכישות מרכיבי העשרה בניהול עצמי של הגננות באמצעות כרטיסי אשראי	ביצוע רכש של מרכיבי העשרה לגנים בניהול עצמי	טיפול סביבות למידה חדשניות מותאמות עוגני הגן העתידי	פעילות שוטפת	מדריכות פדגוגיות	שנתי	1812200871	25	1312300920	25
הוצאות ארגויות לחגים	מתן מענה לאירועים גניים סביב חגי ישראל	ביצוע רכישות פרטים הקשורים לחגים	טיפול וקידום ארועים/ חגיגות חינוכיות לילדי הגנים	פעילות שוטפת	חינוך ומשרד החינוך	שנתי	1812200581	15		
קניית מזרקי אפיפין	מזרקי אפיפין	הוצאת מכרז להספקת מזרקים	הימצאות מזרקי אפיפין בתוקף לשנה בכל הגנים	פעילות שוטפת			1812200582	18		
הסעות קבילניות	הסעות למרכז העשרה	הצעת מחיר עבור המסלולים	חינוך תחבורה	פעילות שוטפת		שנתי	1812200710	25		
	שכר - מחלקת גני ילדים			פעילות שוטפת		שנתי	1812200110	11634		
	ב.לאומי - מילואים ודמפ			פעילות שוטפת		שנתי	1812200180	-15		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1812200320	50		
	גנ"י - אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1812200420	55		
	גנ"י - אחזקת מבנים תברואה			פעילות שוטפת		שנתי	1812200421	70		
	גנ"י - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1812200430	200		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	גנ"י - מים ואגרות ביוב			פעילות שוטפת		שנתי	1812200432	90		
	גנ"י - מתנות			פעילות שוטפת		שנתי	1812200514	12		
	גנ"י - עמותה לקידום מקצועי			פעילות שוטפת		שנתי	1812200523	68		
	גנ"י - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1812200542	94		
	גנ"י - משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1812200560	10		
	גנ"י - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1812200570	75		
	גנ"י - אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1812200580	2		
	גנ"י - ספרים			פעילות שוטפת		שנתי	1812200721	4		
	גנ"י - אחזקה שוטפת			פעילות שוטפת		שנתי	1812200750	1000		
	גנ"י - גנ"י של החופש הגדול			פעילות שוטפת		שנתי	1812200754	191		
	גנ"י - קייטנות בחגים			פעילות שוטפת		שנתי	1812200756	136		
	גנ"י - עבודות הדפסה ופרסום			פעילות שוטפת		שנתי	1812200757	15		
	גנ"י - מלגות החופש הגדול			פעילות שוטפת		שנתי	1812200758	13		
	גנ"י - קבלניות שכר סייעות			פעילות שוטפת		שנתי	1812200759	70		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	אגרות לימודי חוץ - חינוך רגיל			פעילות שוטפת		שנתי	1812200760	8		
	גנ"י - גננות וסייעות השתתפות בקיבוצים			פעילות שוטפת		שנתי	1812200810	3453		
	גנ"י - השתתפות ליישובים קייטנות			פעילות שוטפת		שנתי	1812200812	94		
	שכר - סייעות רפואיות גנ"י			פעילות שוטפת		שנתי	1812201110	1726		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1812201320	10		
	גנ"י סייעות רפואיות - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1812201523	10		
	גנ"י - גננות עובדות מדינה			פעילות שוטפת		שנתי	1812300760	14080		
	מעונות יום - הדרכה פדגוגית ממשל			פעילות שוטפת		שנתי	1812400110	10		
	ילדים במעון יום קיבוצי			פעילות שוטפת		שנתי	1812400810	1075		
	השת.מ. החינוך - גנים			פעילות שוטפת		שנתי			1312200920	42
	מ.ה. החינוך - סייעות רפואיות			פעילות שוטפת		שנתי			1312200921	1463
	מ.ה. החינוך - גנ"י של החופש הגדול			פעילות שוטפת		שנתי			1312200924	444
	מ.ה. החינוך - גנ"י של החגים			פעילות שוטפת		שנתי			1312200925	226



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
2125	1312201490			שנתי		פעילות שוטפת			השתת' קיבוצים בשכר גננות - חינוך רגיל / מיוחד גנ"י	
22712	1312300920			שנתי		פעילות שוטפת			משרד החינוך - שכל"מ גנ"י טרום חובה	
1075	1312400930			שנתי		פעילות שוטפת			משרד הרווחה - ילדים במעון יום קיבוצי	



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	חיזוק התפיסה החינוכית בבית הספר בהלימה לאגף החינוך - בדגש על תכנית לקידום כבוד האדם - המפגש האנושי	איתור וליווי של צוות חינוכי. רכזים פדגוגים ורכזים חברתיים מפגשי מנהלי אחת לחודש חינוך ממלכתי עברי כתיבת תכניות לימוד	ליווי והטמעה של שינויים במערך החינוכי במועצה, ליווי ומענה למנהלים, ליווי והדרכה מורים בביה"ס	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי הספר, חינוך סביבתי, רכזים פדגוגים ורכזים חברתיים, מרצים חיצוניים	שנתי			תקציב גפן רשות במינהל החינוך	
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	ליווי מנהלי בתי הספר היסודיים ועל יסודי	קהילה מקצועית לומדת, פיתוח מקצועי של מנהלים. ות מפגשים אישיים	חשיפה וליווי של מנהלי בתי הספר במפגשים קיום 10 מפגשי מנהלים ומפגש חודשי אישי	תכנית עבודה	בתי ספר	מנהלי בתי הספר	שנתי	1813200511 1813200710	5 3	תקציב גפן רשות במינהל החינוך	
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	ליווי בתי הספר	ליווי מנהלי בתי הספר, יועצות והצוות החינוכי	ישיבות ססטוס, ועדות שונות, ניהול תקציבי, מקרי פרט אירועים חריגים	פעילות שוטפת	בתי הספר וחינוך מיוחד	מנהלי בתי הספר, שפ"ח, מח' פרט יועצות, רכזים	שנתי	1813200511 1815100511	1 1		
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	חיזוק התפיסה החינוכית בבית הספר בהלימה לאגף החינוך - בדגש תכנית לקידום אקלים מטיבי בית ספר	ליווי מנהלי בתי הספר, יועצות והצוות החינוכי	ישיבות ססטוס, ניהול והדרכה להנהלה ולצוותי חינוך	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי הספר תוכנית מצמיחים	שנתי			תקציב גפן רשות במינהל החינוך	
ניהול תקציבי חינוך	ליווי בתי הספר בניהול עצמי	מפגשי ניהול ומעקב ובניית תקציב מול ייעוץ כלכלי	קיום מפגשים לאורך השנה לשם בקרה חמישה מפגשים לאורך השנה, ליווי שוטף של המנהלים.	פעילות שוטפת	בתי הספר	מנהלי בתי הספר, ייעוץ כלכלי חיצוני, אחראית תקציב אגף החינוך	שנתי			רכישות ישירות מגפן בתי ספר	



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	ליווי מנהלי בתי הספר והצוות החינוכי	המפגש האנושי - עיסוק בדילמות ערכיות	הרחבת מגוון המענים החינוכיים והאירגוניים בבתי הספר, מתן כלים לצוותי ההוראה ולתלמידים. ות לנהל דילמות ערכיות, כיצד לפתור אותן, יכולת ההקשבה, הסבלנות, קבלת האחר, הכרה במגוון מענים ודעות, מפגש פעם בחודש עם מדריכה. יום שיא - סינימה דילמה	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי הספר, רכזים, מחנכים, מדריכה חיצונית	שנתי			תקציב גפן רשות במינהל החינוך	
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	ליווי מנהלי בתי הספר והצוות החינוכי	כבוד האדם לסביבתו הפיזית	חיבור נושאי הקיימות לנושא המרכזי שמוקדם באגף חינוך, הכנסת רכזת חינוך לקיימות לצוות החשיבה, וכתובת התוכנית החינוכית	תוכנית עבודה	בתי ספר יחידה סביבתית	צוותי חינוך ומנהלי בתי ספר, יחידה סביבתית, רכזת חינוך לקיימות	שנתי			תקציב גפן רשות במינהל החינוך	
פיתוח סביבות למידה	הקמת סביבת למידה לקידום למידה משמעותית ומענים מגוונים	הקמת מרחבי למידה בבתי הספר	ישיבה עם מנהלי בתי הספר לקידום המרחבים	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי ספר ויועצים חיצוניים	שנתי	1813221761	220	1313221490	220



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פדגוגיה	חיבור בתי הספר באופן מעמיק לתחומי הקיימות המקודמים במועצה	חשיפת המנהלים להיערכות שינוי האקלים יצירת תוכניות עבודה בית ספריות מותאמות לאני מאמין של ביה"ס	חשיפת המנהלים לתחום, כתיבת תוכניות בית ספריות מותאמות לרוח בית הספר	תוכנית עבודה	בתי ספר יחידה סביבתית	יחידה סביבתית, בתי הספר (מנהלים ומנהלות וצוותים חינוכיים), רכזת חינוך לקיימות					
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	חיבור בתי הספר באופן מעמיק לתחומי הקיימות המקודמים במועצה	קול קורא 0 פסולת בביה"ס	הפחתה משמעותית של פסולת בבתי הספר, ליווי הקול קורא מעקב אחר התוכנית, אירוע שיא	תוכנית עבודה	בתי ספר יחידה סביבתית	יחידה סביבתית, בתי הספר (מנהלים ומנהלות וצוותים חינוכיים) וצוותי תחזוקה (אבות בית ועובדי ניקיון), תברואה	שנתי				
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	חינוך יער	העמקת החיבור של תלמידי בתי הספר לטבע, לשטחים הפתוחים ולמגוון הביולוגי	ליווי הכשרת צוותי החינוך	תוכנית עבודה	בתי ספר יחידה סביבתית	יחידה סביבתית, בתי ספר - צוותי חינוך ומנהלים	שנתי				
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	תוכנית חינוכית למגוון ביולוגי	העמקת החיבור של תלמידי בתי הספר לטבע, לשטחים הפתוחים ולמגוון הביולוגי	ליווי והכשרה צוותי החינוך, חשיפת המנהלים לנושא	תוכנית עבודה	בתי ספר יחידה סביבתית	יחידה סביבתית, בתי ספר - צוותי חינוך ומנהלים	שנתי				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	הטמעת תוכנית לימודים ספרלית מכיתה ד' ועד כיתה י"א הכוללת סיורי שטח במרחבי המועצה ותוכנית חווייתית בכיתה	פיתוח וביצוע תוכניות חינוכיות בית ספריות שמטרתן חיזוק ופיתוח תחושת זהות ושייכות מקומית של תלמידים. ות למועצה וכבוד האדם לסביבתו האנושית והפיזית	ישיבות עבודה לבניית התכנית לדיוק ולחידוד וביצוען במהלך השנה	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלת מחלקת בתי הספר - צוותי חינוך בתי הספר	שנתי	1813221761	50	1313221490	50
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	יצירת וחיבור קשר חינוכי עם גופים ומוסדות ברחבי המועצה	ביסוס קשרי עבודה ומתן מענים לתלמידים עם מוסדות חינוך המועצה, ספריה וחקלאות	ישיבות עבודה לבניית התוכנית	תוכנית עבודה	בתי ספר	מנהלת מחלקת בתי הספר ומנהלת הספריה		1813200870 1815100870	40 22		
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	מובילה פדגוגית מטעם הרשות	ביסוס קשרי העבודה ומן מענים לצוותי חינוך	ישיבות	תוכניות עבודה	בתי ספר					גפן רשותי	
פיתוח מקצועי לצוותי חינוך	השתלמויות מורי בתי הספר היסודיים	הקמת השתלמות מורים בנושא חוסן אורייני ואקלים כיתה, מתן כלים ומענים למורים. ות המלמדים תלמידים, צמצום פערים, ואקלים מיטבי בכיתה ובביה"ס	ישיבת הכנה עם מנהלי בתי הספר, מפקחת ומנהלת פסגה	תוכנית עבודה	בתי ספר	מנהלי בתי הספר ומשה"ח (פסגה לוד)	שנתי			גפן מוסדי	
פיתוח מקצועי לצוותי חינוך	בדיקת היתכנות להקמת מסלול פיתוח מקצועי בנושא בינה מלאכותית/ טכנופדגוגיה	הדרכה וליווי של מורים מקצועיים מקצועות אנגלית ומדעים	שני מפגשי חשיפה	פעילות שוטפת	בתי ספר	צוותי חינוך, מדעים ואנגלית מנהלת מדע וחדשנות	Q4, Q1				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	הטמעת תוכנית טכנולוגית בבתי הספר היסודיים	פיתוח מיומנויות ויצירת תחושת מסוגלות ומוטיבציה ללימודי טכנולוגיה ומדעים	ישיבת הכנה עם מנהלת מדע וחדשנות	פעילות שוטפת	בתי ספר	צוותי חינוך, מנהלי בתי הספר					
ייעוץ חינוכי ארגוני	ייעוץ ארגוני	ייעוץ נקודתי על פי צורך שעולה מהשטח	ליווי שוטף של המנהלים והסגניות	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי הספר וסגניות	שנתי				
ייעוץ חינוכי ניהולי	ייעוץ ופיתוח תוכניות פדגוגיות בבתי הספר	ליווי בתי הספר בבחירת תוכניות חינוכיות תואמות עיקרון פדגוגי, מעקב ומיפוי תוכניות קיימות	ליווי שוטף של המנהלים	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי הספר	שנתי				
שותפות חינוך - קהילה	מפגשי פורום הנהגות, הוריות, ועדת חינוך, ליווי הנהגות ההורים	יצירת ממשקי עבודה רציפים וחיבורים בין בתי הספר לקהילות	תאום מפגשים וקשר שוטף עם הנהגות השונות	פעילות שוטפת	בתי ספר	הנהגות, ועדת חינוך, מנהלי קהילה, מנהלי בתי הספר	שנתי				
צהרונים - ניצנים	הפעלת צהרונים ניצנים	הפעלת צהרונים ניצנים לאורך כל השנה	4 ועדות היגוי לאורך השנה, קשר שוטף עם המפעיל	פעילות שוטפת	בתי ספר	בית לגדול בו	שנתי	1813203750	525	1313203920	345
צהרונים - ניצנים	הפעלת תוכנית ניצנים בחופשת חנוכה ופסח	הפעלה בית ספר של החגים	2 ועדות היגוי לאורך השנה לפני חנוכה ופסח	פעילות שוטפת	בתי ספר	בית לגדול בו	Q4, Q2	1813211710 1813211750	60 195	1313211920	182
צהרונים - ניצנים	הפעלת תוכנית ניצנים בקיץ	הפעלת קייטנות הקיץ - בית הספר של החופש הגדול	ישיבות עבודה, ועדות היגוי	פעילות שוטפת		בית לגדול בו	Q3	1813210710 1813210750 1813210753	120 356 12	1313210920	266
הוקרה לבוגרי מערכת החינוך	מתנות לתלמידי גזר	המשך מסורת חלוקת מתנות לבוגרי כיתה ו' ובוגרים (י"ב)	קנייה וחלוקה של מתנות לתלמידים המסיימים ו' ולתלמידים המסיימים י"ב	פעילות שוטפת	בתי ספר	מחלקת בתי ספר	Q2	1813200514 1815100514	40 60		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הוקרה והעצמה לצוותי חינוך	העצמת צוותי החינוך	קיום פעילות הוקרה	קיום פעולה משותפת עם ועדי הורים והנהלת בתי הספר	פעילות שוטפת	בתי ספר	מחלקת בתי הספר, מנהלים, ויו"רים	Q4	1813200870 1815100870	20 15	גפן רשותי	
פיתוח ההון האנושי	מזכירות ואבות בתים	קיום פעילות הכשרה והעצמה	מפגש למזכירות ומפגש לאבות הבתים	פעילות שוטפת	בתי ספר	מחלקת בתי הספר, מחלקת תחזוקה	Q2	1813200521	7		
	שיפור ציוד והשלמת ציוד נדרש						שנתי	1813200450 1813200740 1813200930	30 10 10		
	תמיכה טכנולוגית מחשוב וציוד טכנולוגי	ביצוע מיטבי של התמיכה וכל הציוד הטכנולוגי		פעילות שוטפת	בתי ספר	מחלקת בתי הספר, נטקור, מנהלי בתי הספר		1813221761	180	1313221490	180
קידום תשתיות ותחזוקה	קיום תוכנית מעברים	תכנון וביצוע תוכניות מעברים גן-א' / ו'ז': מפגשי צוותים לתיאום והכנה, מפגשי הכרות לתלמידים והורים	רצפים- חיבור ושמירה על רצף חינוכי ופדגוגי בין מוסדות החינוך, מעברים הכנה מיטבית למעבר	פעילות שוטפת	בתי ספר	מחלקת גנים, בתי ספר, מח' שפ"ח, מח' חנ"מ מנהלי בתי הספר, גננות ומפקחות	שנתי	1813200710 1815100710	4 3		
קידום תשתיות ותחזוקה	ביצוע איכותי של תהליכי רישום פרסום העשייה החינוכית	ביצוע פרסום ורישום לכיתות א' ז' צהרונים וקייטנות	עבודה שוטפת של פרסום העבודה החינוכי ופרסומים שוטפים הכרוכים בבתי הספר	פעילות שוטפת	בתי ספר	מנהלי בתי הספר היסודי, בית לגדול בו, מח' פרסום ודיגיטל		1813200759 1815100759	10 10		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
רישום, חשיפה ופרסום	ביצוע פעולות מצילות חיים	קנייה של מזקרי אטרופין לבתי הספר, קניית מכשירי החיאה, הדרכות	בדיקה שבכל בתי הספר קיימים מזרקים בתוקף, ומכשירי החיאה. הצוותים עברו הדרכה	פעילות שוטפת	בתי ספר	קב"ט, מנהלים, מזכירת מח' חינוך	Q2	1813200582 1815100582	6 3		
בטיחות וביטחון	מימוש צרכי נגישות ועזרה ראשונה	ביצוע הנגשות שמע, קיום השתלמות מע"רים	כיתות שמע בבתי הספר	פעילות שוטפת	בתי ספר	קב"ט, מזכירות, מחלקת תחזוקה, מנהלים	שנתי				
ביטחון בטיחות ונגישות	עבודת רכזי האקלים בבתי הספר היסודיים	הטמעת תפקיד רכז המוגנות, יצירת דיאלוג מחזק עם תלמידים. שמירה על סדר יום תקין והתנהגות מכבדת. פיתוח חוסן ומניעת התנהגות בסיכון בתוך ביה"ס. חיזוק תחושת השייכות	הדרכה וליווי רכז האקלים בבית הספר ובחופשות ימי הדרכה מרוכזים	תוכנית עבודה	בתי ספר	מנהלת ביטחון קהילתי, מנהלת בתי הספר, רכזת אקלים מתכללת	שנתי				
קידום אקלים בית ספרי	קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	הטמעת ערכי זה"ב	ישיבת הכנה	תוכנית עבודה	בתי ספר	מנהלי בתי הספר, אשכול חינוך חברתי קהילתי ורכזות זה"ב					
	תוכנית המצטיינים רבדים	חשיפת התלמידים לתוכניות ועידודם לקחת חלק בתכנית	קיום סטטוס אחת לחודשיים עם מנהל התכנית	פעילות שוטפת	בתי ספר	רכז התוכנית	שנתי	1813212511 1813212720 1813212750 1813212930	1 5 95 3	1313212420	63



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום פדגוגיה מבוססת חזון חינוכי	תקן חדשה לרכזת פקוירטים חברתיים ופדגוגיים לקידום התכנים והפעילויות החברתיות בתוך המסגרות הפורמליות	יישום והטמעה של תוכניות חינוכיות בהלימה לחזון החינוכי הרשותי	גיוס רכזת פרויקטים ותוכניות חברתיות ופדגוגיות לייזום והטמעה של פרויקטים ותוכניות חינוכיות. חיווי, יישום להטמעה של התוכניות החינוכיות בפועל יחד עם צוותי החינוך בבתי הספר	פעילות שוטפת	בתי ספר	בתי הספר	שנתי	מתוקצב במינהל		תקציב גפן רשות במינהל החינוך	
פדגוגיה	שכר - חינוך יסודי			פעילות שוטפת				1813200110	2560		
קידום פרויקטים פדגוגיים וחברתיים	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת				1813200320	8		
	ח.יסודי - אחזקת בתי ספר			פעילות שוטפת				1813200420	450		
	ח.יסודי - אחזקת בתי ספר חינוך			פעילות שוטפת				1813200421	150		
	ח.יסודי - אחזקת בתי ספר תברואה			פעילות שוטפת				1813200422	60		
	ח.יסודי - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת				1813200523	17		
	ח.יסודי - דואר וטלפון			פעילות שוטפת				1813200542	2		
	ח.יסודי - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת				1813200570	320		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת				1813200580	3		
	ח.יסודי - ניקיון בוקר ושונות			פעילות שוטפת				1813200750	1295		
	ח.יסודי - ערב - ניקיון בתי ספר			פעילות שוטפת				1813200751	1227		
	ח.יסודי - נוף ילדתי			פעילות שוטפת				1813200754	59		
	אגרות לימודי חוץ - בתי"ס יסודי			פעילות שוטפת				1813200760	42		
	ח.יסודי - פעילויות וציוד ועבודות נוספות בבתי ספר			פעילות שוטפת				1813200762	68		
	עתידים - מים וביוב			פעילות שוטפת				1813201432	75		
	עתידים - מעליות ושונות			פעילות שוטפת				1813201750	14		
	עתידים - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813201870	237		
	צהרונים ניצנים - חשמל			פעילות שוטפת				1813203430	20		
	שלהבת בנים - אב בית			פעילות שוטפת				1813204762	118		
	שלהבת בנים - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813204870	155		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מעין - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813205870	54		
	שלהבת בנות - אב בית			פעילות שוטפת				1813206762	242		
	שלהבת בנות - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813206870	136		
	תלמוד תורה דביר - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813207870	89		
	ק.חינוך סתריה - מים וביוב			פעילות שוטפת				1813208432	134		
	ק. חינוך סתריה - מעליות ושונות			פעילות שוטפת				1813208750	28		
	גוונים - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813208870	162		
	שחקים - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813209870	172		
	שדות איילון - מים			פעילות שוטפת				1813210432	184		
	שדות איילון - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813210870	186		
	יסודי - ארוחות כיתת תקשורת שחקים			פעילות שוטפת				1813213750	124		
	יסודי - כיתת תקשורת השתתפות			פעילות שוטפת				1813213870	22		
	צומח דמוקרטי - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1813214870	81		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר - גפן מוסדי			פעילות שוטפת				1813221110	20		
	יסודי - הוצאות גפן מוסדי מיתר			פעילות שוטפת				1813221769	2631		
	ח.יסודי - גפן מוסדי השתת' רשות			פעילות שוטפת				1813221873	773		
	בת"ס - עבודות בטיחות			פעילות שוטפת				1819900750	120		
	בת"ס - עבודות מיוחדות - תקנה 49			פעילות שוטפת				1819900751	160		
	מוס"ח - בטיחות בדרכים			פעילות שוטפת				1819910750	35		
100	אגרות לימודי חוץ - יסודי - חינוך רגיל			פעילות שוטפת						1313200430	
68	משרד החינוך - יסודי - חומרים ופעולות שונות			פעילות שוטפת						1313200920	
216	משרד החינוך - יסודי - אב בית			פעילות שוטפת						1313200921	
69	משרד החינוך - יסודי - מזכירים			פעילות שוטפת						1313200922	
3301	משרד החינוך - יסודי - ניהול עצמי משופר			פעילות שוטפת						1313200923	
24	משרד החינוך - יסודי - ניהול עצמי - גמול מנהליות			פעילות שוטפת						1313200926	



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מ.חינוך - כיתת תקשורת			פעילות שוטפת						1313213920	295
	יסודי - השת' בי"ס סל מוסדי			פעילות שוטפת						1313221490	20
	מ.החינוך - הכנסות גפן מוסדי מיתר			פעילות שוטפת						1313221929	2631
	על יסודי - אחזקת בתי ספר			פעילות שוטפת				1815100420	250		
	על יסודי כיבוד			פעילות שוטפת				1815100511	10		
	הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת				1815100580	5		
	על יסודי - שיפוצים ופרויקטים			פעילות שוטפת				1815100750	25		
	מינהלן מוס"ח			פעילות שוטפת				1815100754	213		
	אגרות לימודי חוץ - על יסודי			פעילות שוטפת				1815100760	36		
	על יסודי - סל מוסדי השתת' רשות			פעילות שוטפת				1815100871	326		
	על יסודי - השתתפ שכר ברנקו נוף ילדותי			פעילות שוטפת				1815100872	54		
	על יסודי - ציוד			פעילות שוטפת				1815100930	15		
	הרצוג - שעות מעבר לתקן			פעילות שוטפת				1815101871	1977		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	מחלקה	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	הרצוג - תקורה ותוכניות בי"ס			פעילות שוטפת				1815101873	923		
	שעלבים - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1815102870	89		
	אולפנת שעלבים - ניהול עצמי			פעילות שוטפת				1815103870	88		
	תיכון איתן - שעות מעבר לתקן			פעילות שוטפת				1815105872	1529		
	תיכון איתן - תקורה ותוכניות בי"ס			פעילות שוטפת				1815105873	571		
	על יסודי - שכר גפן מוסדי			פעילות שוטפת				1815121110	20		
	אחזקה - א.ספורט ק.ח. בית חשמונאי			פעילות שוטפת				1817900420	59		
	חשמל - א.ספורט ק.ח. ב.חשמונאי			פעילות שוטפת				1817900431	60		
	חומרי ניקוי - א.ספורט ק.ח. ב.חשמונאי			פעילות שוטפת				1817900433	5		
	ניקיון - א.ספורט ב.חשמונאי			פעילות שוטפת				1817900750	138		
	אחזקה - א.ספורט ק.ח. סתריה			פעילות שוטפת				1817901420	34		
	חשמל - א.ספורט ק.ח. סתריה			פעילות שוטפת				1817901431	75		
	חומרי ניקוי - א.ספורט ק.ח. סתריה			פעילות שוטפת				1817901433	5		



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	מחלקה	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		131	1817901750				פעילות שוטפת			ניקיון - א.ספורט סתריה	
60	1315100430						פעילות שוטפת			אגרות לימודי חוץ - יסודי - חינוך רגיל	
20	1315121490						פעילות שוטפת			ע.יסודי - השתת בי"ס סל מוסדי	
18	1319900920						פעילות שוטפת			משרד החינוך - השת' מרכיבי ביטחון	
80	1319900921						פעילות שוטפת			משרד החינוך - בטיחות תקנה 49	
16	1319910990						פעילות שוטפת			משרד התחבורה - בטיחות בדרכים	



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
				שנתי		מענה לצורך העולה מ"השטח"- כ-7 פעמים בשנה	כינוס ועדות היוועצות	מעקב, בקרה תמיכה לתלמידים אשר נמצאים בסכנת נשירה או בנשירה	מניעת נשירה
				שנתי		פעמיים בשנה לכל בי"ס	זימון ועדות התמדה		
40	1317700920	42	1817700750			הפעלת התכניות בכל בי"ס	קיום תכנית התערבות (מנ"ע)		
						על פי צורך	ליווי תלמיד ומשפחה בבתי הספר ובגנים במועצה ומחוצה לה	הכוון לתלמידים הזקוקים למענים שונים	קידום התמדה
						על פי צורך	ביקורי בית ומפגשים במסגרות החינוך		
						100% מהפניות	טיפול ומעקב חינוך ביתי		
						כ-14 תלמידים בשנה	פיקוח ומעקב ביתי		
		95	1817700871			כ-10 תלמידים בשנה	הפניית תלמידים לתכנית היל"ה	השלמת השכלה, מניעת סיכון	טיפול בנוער נושר
						כ-15 תלמידים בשנה	איתור ליווי נוער נושר ובסיכון		
						שליטה בכל הנתונים	איתור וריכוז פרטי תלמידי החינוך המיוחד	מעקב, הכוון, תמיכה, מענים	מתן מענה לילדים עם צרכים מיוחדים
							ריכוז ועדות איפיון וזכאות		
							שיבוץ תלמידי חנמ למסגרות חינוכיות		
						מענים לכלל התלמידים הנזקקים. כ-100 סייעות	מערך סייעות צמודות - רפואיות ופדגוגיות		
		7 4 23	1817700511 1817700514 1817700521	Q2,Q3,Q4	תוכנית עבודה	ימי עיון לכלל הסייעות הצמודות, שלוש פעמים בשנה.	הכשרת צוות הסייעות	פיתוח מקצועי	חינוך מיוחד

# אגף החינוך - מחלקת פרט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חינוך מיוחד	פיתוח מקצועי	הכשרת צוות הסייעות מקול קורא	הכשרה ופיתוח מקצועי של הסייעות את תחום החינוך המיוחד, הגדרת תפקידן כסייעות צמודות/כיתתיות, הקניית כלים מקצועיים לעבודה עם ילדים, בדגש על החינוך המיוחד	תוכנית עבודה	Q2, Q3, Q4	מתוקצב במנהל החינוך		מתוקצב במנהל החינוך	
יישום חוק לימודי חובה		מעקב ובקרה אחרי מצבת תלמידי המועצה							
שונות		אישורי לימודי חוץ							
		קליטת תלמידים חדשים ברשות							
		גריעת תלמידים מהרשות							
		אגרות לימודי חוץ	גבייה ותשלום במועד						
	שכר - גנ"י חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי		1620	1812600110	
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת	שנתי		7	1812600320	
	חינוך מיוחד גנ"י - עמותה לקידום מקצועי			פעילות שוטפת	שנתי		11	1812600523	
	חינוך מיוחד גנ"י - חומרים			פעילות שוטפת	שנתי		3	1812600720	
	חינוך מיוחד גנ"י - ספרים			פעילות שוטפת	שנתי		2	1812600721	
	חינוך מיוחד גנ"י - משחקים			פעילות שוטפת	שנתי		12	1812600722	
	חינוך מיוחד גנ"י - קייטנות קיץ			פעילות שוטפת	שנתי		21	1812600750	

# אגף החינוך - מחלקת פרט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	עבודה תוכנית / פעילות שוטפת	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	חינוך מיוחד גנ"י - ארוחות			פעילות שוטפת	שנתי	1812600751	101		
	חינוך מיוחד גנ"י - קבלניות שכר סייעות			פעילות שוטפת	שנתי	1812600752	50		
	אגרות לימודי חוץ - חינוך מיוחד גנ"י			פעילות שוטפת	שנתי	1812600760	70		
	גנ"י - הששת' סייעות קיבוצים			פעילות שוטפת	שנתי	1812600870	403		
	חינוך מיוחד גנ"י - ציוד			פעילות שוטפת	שנתי	1812600930	4		
	סייעות גנ"י - ח.מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי	1812601110	560		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת	שנתי	1812601320	4		
	חינוך מיוחד גנ"י - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת	שנתי	1812601523	5		
	שכר - חינוך מיוחד יסודי - סייעות כיתתיות			פעילות שוטפת	שנתי	1813300110	1420		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת	שנתי	1813300320	3		
	ח. מיוחד יסודי - איגודים מקצועיים סייעות כיתתיות			פעילות שוטפת	שנתי	1813300523	9		
	אגרות לימודי חוץ - חינוך מיוחד יסודי			פעילות שוטפת	שנתי	1813300760	320		

# אגף החינוך - מחלקת פרט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	ח.מיוחד יסודי - הצטיידות			פעילות שוטפת	שנתי	1813300762	7		
	שכר חינוך מיוחד - סייעות צמודות			פעילות שוטפת	שנתי	1813301110	7264		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת	שנתי	1813301320	30		
	ח. מיוחד - איגודים מקצועיים סייעות צמודות			פעילות שוטפת	שנתי	1813301523	32		
	אגרת ת.חוץ על יסודי - חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי	1815800760	527		
	חינוך מיוחד על יסודי - השתת' סייעות צמודות			פעילות שוטפת	שנתי	1815801870	1040		
	שכר - קבס"ים			פעילות שוטפת	שנתי	1817700110	530		
	קבס"ים - פלפון			פעילות שוטפת	שנתי	1817700542	1		
	פרט - מחשוב			פעילות שוטפת	שנתי	1817700570	3		
	פרט - ציוד יסודי			פעילות שוטפת	שנתי	1817700930	1		
	קב"סים - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת	שנתי	1817701523	3		
47	משרד החינוך - גנ"י חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי			1312600920	

# אגף החינוך - מחלקת פרט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	משרד החינוך - גנ"י - חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי			1312601920	183
	משרד חינוך - סייעות שילוב צמודות בגנ"י			פעילות שוטפת	שנתי			1312601923	631
	אגרת לימודי חוץ - יסודי - חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי			1313300430	40
	משרד החינוך - יסודי - הצטיידות חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי			1313300920	7
	משרד החינוך - יסודי - סייעות כיתתיות			פעילות שוטפת	שנתי			1313300923	1690
	מ.ה.חינוך - יסודי - סייעות שילוב צמודות			פעילות שוטפת	שנתי			1313301923	5725
	אגרת לימודי חוץ - על יסודי - חינוך מיוחד			פעילות שוטפת	שנתי			1315800430	110
	מ.ה.חינוך - ע.יסודי סייעות שילוב צמודות			פעילות שוטפת	שנתי			1315800920	1118
	משרד החינוך - קבס"ים			פעילות שוטפת	שנתי			1317700920	291

# אגף החינוך - שירות פסיכולוגי חינוכי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מעטפת מקצועית לצוותי חינוך	תמיכה וליווי מקצועי לצוותים החינוכיים	מתן הדרכה וליווי מקצועי לצוותים בגני הילדים	מתן שירות ל-27 גני חובה + גני חנ"מ	פעילות שוטפת	פיקוח, מח' גנים, מח' חנ"מ	שנתי	1817300110	4400		
מעטפת מקצועית לצוותי חינוך	תמיכה וליווי מקצועי לצוותים החינוכיים	איתור ילדים וליווי גננות בגני הטט"ח - פרויקט מעגן	מתן שירות ל-20 גני טט"ח + 7 גנים רב גילאיים	פעילות שוטפת	פיקוח, מח' גנים, משכל	Q1,Q2,Q4				
מעטפת מקצועית לצוותי חינוך	תמיכה וליווי מקצועי לצוותים החינוכיים	מתן הדרכה וליווי מקצועי לצוותים בבתי הספר	מתן שירות ל-9 בתי ספר יסודיים, 4 חט"ב, ובי"ס חנ"מ	פעילות שוטפת	פיקוח, מח' בתי ספר, מח' חנ"מ	שנתי				
מעטפת מקצועית להורים ולתלמידים	מענים פסיכולוגיים פרטניים וקבוצתיים	ביצוע הערכות פסיכולוגיות	כ-80 הערכות בשנה	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, הורים	שנתי				
מעטפת מקצועית להורים ולתלמידים	מענים פסיכולוגיים פרטניים וקבוצתיים	ביצוע טיפולים פרטניים והדרכות הורים	כ-170 משפחות בשנה	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, הורים	שנתי				
מעטפת מקצועית להורים ולתלמידים	מענים פסיכולוגיים פרטניים וקבוצתיים	ביצוע הערכות בשלות לכתה א'	כ-60 הערכות בשנה	פעילות שוטפת	גננות, הורים	Q1,Q2				
מעטפת מקצועית להורים ולתלמידים	מענים פסיכולוגיים פרטניים וקבוצתיים	קיום קבוצות לשיפור מיומנויות חברתיות בבתי הספר	כ-4 קבוצות	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, הורים	Q1,Q2,Q4				
מעטפת מקצועית להורים ולתלמידים	מענים פסיכולוגיים פרטניים וקבוצתיים	טיפול פסיכולוגי קצר טווח לתלמידי התיכונים - "מרכז מתבגרים"	כ-40 תלמידים בשנה	תוכנית עבודה	צוות חינוכי, הורים	שנתי				
מצבי חירום ומשבר	מענים מקצועיים במצבי חירום ומשבר	מתן מענה למשפחות, לקהילה ולצוותים החינוכיים	קיום התערבויות בכל מעגלי הפגיעות הנדרשים	פעילות שוטפת	ועדי יישובים, צוות חינוכי, רווחה, מח' נוער	שנתי				

# אגף החינוך - שירות פסיכולוגי חינוכי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מצבי חירום ומשבר	מענים מקצועיים במצבי חירום ומשבר	הפעלת מוקד תמיכה רגשית במצבי חירום לאומיים ('קו פתוח')	מענה טלפוני ישיר לפסיכולוג	פעילות שוטפת	נטקור, דיגיטל	שנתי				
מצבי חירום ומשבר	מענים מקצועיים במצבי חירום ומשבר	ישום התכנית הלאומית למניעת אובדנות בקרב ילדים ובני נוער	כ-70 הערכות סיכון אובדני בשנה, וכ-10 טיפולים בילדים בסיכון אובדני	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, הורים	שנתי				
ועדות	ייעוץ מקצועי בוועדות שונות	השתתפות בוועדות היועצות / פרט	ככל שיידרש	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, הורים, אגף חינוך	שנתי				
ועדות	ייעוץ מקצועי בוועדות שונות	השתתפות בוועדות זכאות ואיפיון	כ-250 ועדות בשנה	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, הורים, מח' חנ"מ, פיקוח	שנתי				
ועדות	ייעוץ מקצועי בוועדות שונות	השתתפות בוועדות רב-מקצועיות במסגרות החינוכיות	כ-300 ועדות בשנה	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, פיקוח, הורים	Q4,Q2,Q1				
ועדות	ייעוץ מקצועי בוועדות שונות	השתתפות בוועדות התמדה	פעמיים בשנה לכל בית ספר	פעילות שוטפת	צוות חינוכי, פיקוח, הורים, אגף החינוך	Q4, Q2				
ועדות	ייעוץ מקצועי בוועדות שונות	השתתפות בפורומים בינמקצועיים באגף החינוך	ככל שיידרש	פעילות שוטפת	אגף חינוך, צוות חינוכי, פיקוח, הורים	שנתי				
ועדות	ייעוץ מקצועי בוועדות שונות	השתתפות בוועדות תכנון טיפול	כ-60 ועדות בשנה	פעילות שוטפת	רווחה, מח' פרט	שנתי				

# אגף החינוך - שירות פסיכולוגי חינוכי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות (באלפי ₪)	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות (באלפי ₪)	הכנסות (באלפי ₪)
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	סדנאות מינדפולנס בגני הילדים	כ-15 גנים בשנה	תוכנית עבודה	גננות, מח' גנים, הורים	Q2,Q1	1817302110	45		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	קבוצות לילדים ובני נוער	8 קבוצות בשנה	תוכנית עבודה	צוות חינוכי, הורים	Q2,Q1		גפן רשוטי גפן מוסדי		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	קבוצות לצוותים חינוכיים	6 קבוצות בשנה	תוכנית עבודה	צוות חינוכי	Q2,Q1	1817302110	25		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	הרצאות ערב להורים במסגרות החינוכיות	15 הרצאות בשנה	תוכנית עבודה	צוות חינוכי, הורים	Q2,Q1	1817302110	15		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	סדנאות הכנה לריאיון לתלמידי י"ב	4 סדנאות בשנה	תוכנית עבודה	צוות חינוכי	Q4	1817350110	4	1317300490	4
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	שירותי מנתחת התנהגות	על פי הצורך	תוכנית עבודה	גננות, פיקוח, הורים	Q4,Q2,Q1	1817300754	22		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	קבוצה ליועצות בתי הספר היסודיים	קבוצה אחת לאורך שנה"ל	תוכנית עבודה	יועצות, פיקוח	Q4,Q2,Q1	1817302110	10		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	קידום רווחה נפשית בנושא נוער להט"ב	הרצאות מליאה בתיכונים	תוכנית עבודה	מנהלי תיכונים	Q4,Q2,Q1	1817302110	5		
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים קבוצתיים ומערכתיים	שירותים פסיכולוגיים לטובת יוזמות ביישובים	התערבויות ביישובים	תוכנית עבודה	ועדי יישובים	שנתי	1817350110	10	1317300710	10
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים פרטניים	מענים טיפוליים בהקשר מלחמת 'חרבות ברזל'	טיפול פרטני בילדים והדרכות הורים	תוכנית עבודה	צוות חינוכי, הורים	שנתי	1817352110	28	1317300921	28
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים פרטניים	שירותי פסיכיאטר לילדים ונוער	כ-30 הערכות בשנה	תוכנית עבודה	הורים, רווחה, צוות חינוכי	שנתי	1817300752	36	1317300421	17
מענים מקצועיים תוספתיים	מענים פרטניים	שירות פסיכולוגי במימון הורים	אבחונים, טיפולים, הדרכות הורים	תוכנית עבודה	הורים	שנתי	1817350110	286	1317300420	238

# אגף החינוך - שירות פסיכולוגי חינוכי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית / עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פיתוח מקצועי	עמידה בדרישות משרד החינוך ומשרד הבריאות	הכשרות מקצועיות תחנתיות	השתלמויות בנושאי הליבה בפסיכולוגיה חינוכית	תוכנית עבודה	שפ"י, משרד הבריאות	שנתי	1817300521	20		
מענים מקצועיים תוספתיים	עמידה בדרישות משרד החינוך ומשרד הבריאות	הדרכות חיצוניות	הדרכות פרטניות וקבוצתיות ע"י מדריכים חיצוניים	פעילות שוטפת	שפ"י, משרד הבריאות	שנתי	1817300751	85	1317300920	75
מענים מקצועיים תוספתיים	עמידה בדרישות משרד החינוך ומשרד הבריאות	השתלמויות מקצועיות	הכשרות מקצועיות לפי סטטוס מקצועי	פעילות שוטפת	שפ"י, משרד הבריאות	שנתי				
מענים מקצועיים תוספתיים	עמידה בדרישות משרד החינוך ומשרד הבריאות	ליווי והדרכה למתמחים	הדרכה פרטנית שבועית	פעילות שוטפת	שפ"י, משרד הבריאות	שנתי				
	שפ"ח - דמי מילואים			פעילות שוטפת			1817300180	-10		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת			1817300320	20		
	שפ"ח - אחזקת מבנים			פעילות שוטפת			1817300420	5		
	שפ"ח - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת			1817300433	1		
	שפ"ח - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת			1817300450	3		
	שפ"ח - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת			1817300470	3		
	שפ"ח - ארוח וכיבוד			פעילות שוטפת			1817300511	2		

# אגף החינוך - שירות פסיכולוגי חינוכי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שפ"ח - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת			1817300523	1		
	שפ"ח - דואר וטלפון			פעילות שוטפת			1817300542	1		
	שפ"ח - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת			1817300570	62		
	שפ"ח - משחקים וספרים			פעילות שוטפת			1817300720	3		
	שפ"ח - חומרים			פעילות שוטפת			1817300721	2		
	שפ"ח - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת			1817300740	2		
	שפ"ח - עבודות שונות			פעילות שוטפת			1817300750	5		
	שפ"ח - הדרכת פסיכולוגים בתשלום פרטי			פעילות שוטפת			1817300755	7		
	שפ"ח - ציוד			פעילות שוטפת			1817300930	7		
26	שפ"ח- השתתפות מוסדות			פעילות שוטפת					1317300490	
7	שפ"ח - השתתפות פסיכולוגים בתשלום פרטי			פעילות שוטפת					1317300492	
40	שפ"ח - השתתפות בית אקשטיין			פעילות שוטפת					1317300493	
2998	שפ"ח - השתתפות בית אקשטיין			פעילות שוטפת					1317300920	



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות
220 450	1317310420 1317310790			שנתי	קופ"ח, הורים, צוות חינוכי	פעילות שוטפת	מתן שרות לתושבי המועצה	מתן טיפולים בריפוי בעיסוק וקלינאות תקשורת	מתן מענה מקצועי הכולל אבחונים וטיפולים בתחומי ההתפתחות השונים
				שנתי	קופ"ח, הורים, צוות חינוכי	פעילות שוטפת	מתן שרות לתושבי המועצה	מתן טיפולים רגשיים פרטניים	מתן מענה מקצועי הכולל אבחונים וטיפולים בתחומי ההתפתחות השונים
25	1317311420	50	1817310751	שנתי	הורים, צוות חינוכי	תוכנית עבודה	מתן שרות לתושבי המועצה	מתן מענה טיפולי אחר - פרילנס (תראפיות/ספורט טיפולי)	מתן מענה מקצועי הכולל אבחונים וטיפולים בתחומי ההתפתחות השונים
				שנתי	הורים, צוות חינוכי	פעילות שוטפת	מתן שרות לתושבי המועצה	העברת שיעורי הוראה מותאמת (מתקנת)	מתן מענה מקצועי לקשיים בלמידה
				Q1,Q2,Q4	שפ"ח, מח' גני ילדים, גננות, פיקוח	פעילות שוטפת	הדרכה בגני הט"ח והגנים הרב גילאיים בתדירות של פעם בשבועיים	איתור והדרכה בתכנית מעג'ן	תמיכה וליווי מקצועי של צוותים חינוכיים לצורך איתור של קשיים התפתחותיים ולימודיים
				Q1,Q2,Q4	שפ"ח, מח' גני ילדים, פיקוח	תוכנית עבודה	הרצאה/סדנא לגננות/סייעות/מטפלות	העברת השתלמויות מקצועיות לצוותי גני הילדים והמעונות שבמועצה	תמיכה וליווי מקצועי של צוותים חינוכיים לצורך איתור של קשיים התפתחותיים ולימודיים
12	1317310490			Q1,Q2,Q4	מנהל הת"ת וצוות המורים	פעילות שוטפת	תצפיות בכיתות, מיפוי, ובניית תכניות התערבות	מיפוי לאיתור קשיי כתיבה והתארגנות בתלמוד תורה "דביר"	תמיכה וליווי מקצועי של צוותים חינוכיים לצורך איתור של קשיים התפתחותיים ולימודיים
		26	1817310521	שנתי	אנשי מקצוע חיצוניים ורכזות התחום במשכל	פעילות שוטפת	הדרכה וליווי מקצועי חיצוני בכל אחד מתחומי הטיפול	הכשרה מקצועית לצוות	פיתוח מקצועי של הצוות הטיפולי בהתאם לדרישות משרד הבריאות
71	1317310423			Q2, Q3	גננות, מח' גני ילדים, הורים	תוכנית עבודה	העברת הקבוצות במתחמי בתי הספר	פתיחת 8 קבוצות הכנה לכיתה א'	מענה טיפולי בקבוצות



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות
10	1317310424	1	1817310720	Q2, Q3	רכזות תחום במשכל, יועצות, שפ"ח, הורים	תוכנית עבודה	הערכת צרכים בקרב לקוחות משכל, קיום הקבוצה למשך 12-15 מפגשים	קבוצה טיפולית לילדים עם הפרעת קשב	מענה טיפולי קבוצתי
		1890	1817310110	שנתי		פעילות שוטפת			משכ"ל - השכר הקובע
		32	1817310420	שנתי		פעילות שוטפת			משכ"ל - אחזקת מבנים
		25	1817310431	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - חשמל
		2	1817310433	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - חומרי ניקוי ומתכלים
		5	1817310450	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - ריהוט ואחזקתו
		4	1817310470	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - ציוד משרדי מתכלה
		2	1817310511	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - כיבוד
		12	1817310523	שנתי		פעילות שוטפת			משכל- איגודים מקצועיים
		5	1817310542	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - דואר וטלפון
		2	1817310560	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - ציוד משרדי
		38	1817310570	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - מחשוב ותוכנה



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות
		1	1817310580	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - הוצאות אירגוניות
		2	1817310720	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - חומרים
		8	1817310721	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - משחקים וספרים
		2	1817310740	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - כלים מכשירים וציוד
		44	1817310750	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - אחזקה
		4	1817310759	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - הדפסה ופרסום
		6	1817310930	שנתי		פעילות שוטפת			משכל - ציוד

# אגף החינוך - חינוך וביטחון קהילתי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	עבודה תוכנית / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מוגנות בקהילות	השכרת צוותי מוגנות וביטחון קהילתי ביישובים	3 מפגשים	גיוס יישובים להכשרה		יישובים	שנתי	1817910752	15		
בית ספר להורים	הרצאות להורים ברחבי המועצה	הרצאה אחת לחודש עד יוני 26	מציאת תכנים רלוונטים נוספים לחינוך		יישובים, דיגיטל, קהילה שיטור קהילתי בתי ספר נוער	שנתי	1817910752	50	1317910420	15
1 יותר מידי	המשך קמפיין הסברה	עבודה מול רבנים, הכנת סרטון המשך אכיפה ופרסום שלו לקראת פסח 26			יישובים, דיגיטל, קהילה שיטור קהילתי בתי ספר נוער	שנתי	1817910752	20		
שכר בט"פ מדריכי מוגנות ומנהל יישובי	2 מדריכי מוגנות בתיכונים בהרצוג ואיתן	תיכונים: מודל אח בוגר, מניעת אלימות, פינות מסתור ומניעת נשירה בתיכונים.			בתי ספר	שנתי	1817910110	374	1317910990	187
מדריכות מוגנות ביסודי	7 מדריכות מודנות בבתי הספר היסודיים	נכחות בוגרת בזמנים לא פורמלים בבתי הספר			בתי הספר	שנתי	1817910110	462		
פעילות בטפ בבתי הספר	סמינר עמיתים ומשפיעים	הכשרה של בני נוער בשכבות ח-ט כדי שיהיו סוכני שנוי עבור שכבת הגיל. סמינר והרצאות באיתן והרצוג			בתי ספר	דצמבר-פברואר	1817910750	10	1317910990	5
הסעות	הסעות לפעילויות בנוער ברחבי המועצה לחיזור המניעה של תופעות הסיכון	במהלך חופשות החגים ובחופש הגדול			נוער בתי ספר יישובים		1817910710	30		
הרצאות משטרה בבתי הספר	הרצאות במגוון נושאים בתחום מניעת תופעות הסיכון	בתיאום עם יועצות בתי הספר			שיטור קהילתי בתי הספר					

# אגף החינוך - חינוך וביטחון קהילתי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הכשרת מדריכות מוגנות	השכרת מדריכי המוגנות במגוון נושאים תואמי גיל יסודי ותיכון	הכשרה מקצועית למדריכות המוגנות בתכנים רלוונטים לחיי הילדים והנוער			בתי הספר	שנתי	1817910750	10	1317910990	5
פעילות מניעה לנוער בחופשות	טורניר ספורט בקיץ	פעילות בשיתוף מחלקת הנוער, קיץ בטוח לנוער. מניעה ע"י ספורט			נוער		1817910710	9		
הכשרת שומרי סף למאמני הספורט	קורס שומרי סף למאמני הכדורסל הפועל גזר	חיזוק תחושת המוגנות גם בספורט מאמני הפועל גזר כשומרי סף יעבור הנוער במועצה			מחלקת ספורט באגף קהילה ואגף רווחה	דצמבר	1817910752	6		
	ב.לאומי - דמי פגיעה ומילואים			פעילות שוטפת		שנתי	1817910180	-10		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1817910320	10		
	העצמה וביטחון קהילתי - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1817910523	2		
	העצמה וביטחון קהילתי - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1817910542	1		

# אגף החינוך - מחלקת נוער



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פיתוח מנהיגות	מנהיגות נוער רשותית	תהליך רב שנתי לפיתוח מנהיגות צעירה, הכשרה והובלת פרויקטים	ליווי קבוצת המנהיגות, גיבוש, הובלת פרויקטים	תוכנית עבודה	מחלקת בתי הספר צוותי בתי הספר רכזי נוער וועדות נוער	שנתי	1814000750 1814000710	50 10		
פיתוח מקצועי	הכשרות שנתיות לרכזים ולמדריכים	מסלול הכשרה ללמידת עמיתים	תכנון ימי עיון, סדנאות וגיבוש	תוכנית עבודה	רכזי נוער ומדריכי נעורים	שנתי	1814000750	36		
	פורום ועדות חינוך ונוער	מפגשים להעמקת השותפיות וליצירת שפה משותפת	תכנון המפגשים, הזמנת מנחים, הפקת סיכומים ולקחים	תוכנית עבודה	ועדות הנוער, יורים, מנהלי יישובים	שנתי	1814000750	10		
שיתופי פעולה ארציים	כנס מגזר כפרי ארצי	השתתפות רכזי הנוער ומדריכי הנעורים בכנס ארצי ללמידה ונטוורקינג	רישום, לוגיסטיקה, הסעה	תוכנית עבודה	ועדות נוער, רכזי נוער, מדריכי נעורים	Q1	1814000710	3		
פעילויות אזוריות	יום תנועות הנוער	אירוע מועצתי לציון ועידוד פעילות תנועות הנוער	תכנון תוכן, לוגיסטיקה, רישום ופרסום	תוכנית עבודה	מחלקת בתי הספר, צוותי בתי הספר, רכזי נוער, ועדות נוער ותנועות הנוער	שנתי	1814000710	2		
	טקס מצטייני תנועות הנוער	טקס הוקרה למצטיינים בתנועות הנוער	קביעת קריטריונים, הפקת הטקס, תכנון תוכן, רישום, רכישת מתנות	תוכנית עבודה	מחלקת בתי הספר, אשכול הפיס, צוותי בתי הספר, ועדות נוער, רכזי נוער	Q2, Q1	1814000750	14		
	טורניר כדורגל רשותי	טורניר ספורט משותף לכלל יישובי המועצה	רישום, פרסום ושיווק, ארגון הקבוצות, לוגיסטיקה	תוכנית עבודה	מחלקת הספורט, ועדות נוער, רכזי נוער, מדריכי נעורים	שנתי	1814000710	10		
	שנת מצווה	תוכנית אזורית לבני ובנות מצווה	בניית מערך פעילות, תיאום עבודה מול היישובים וההורים	תוכנית עבודה	ועדות נוער, רכזי נוער, מחלקת בתי הספר	שנתי			במסגרת תקציבי הנוער ליישובים	
	מפגשי נוער	מפגשי פנאי ולמידה לנוער מכל יישובי המועצה	בניית מערך מפגשים, תוכן וגיבוש	פעילות שוטפת	מדריכי נעורים, רכזי נוער וועדות נוער	שנתי			במסגרת תקציבי הנוער ליישובים	

# אגף החינוך - מחלקת נוער



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
טיולים יישובים	ליווי בהוצאת טיולים יישובים	סיוע לרכזים ולמדריכים בהפקת טיולים כולל שימוש בסמל מוסד מועצתי	פרסום ורישום להכשרות טיולים ארציות, חתימה על הסכם משפטי, הנחיות בטיחות, אישורי טיולי וליווי מקצועי	פעילות שוטפת	רכזי נוער וועדות נוער	שנתי	במסגרת תקציבי הנוער ליישובים			
מעורבות חברתית	בניית מסגרת רשותית לפעילות מעורבות חברתית	כתיבת נוהל, שיתופי פעולה עם המוסדות, מעקב מקצועי	מחלקת בתי הספר, רכזי מעורבות חברתית, רכזי נוער וועדות נוער	פעילות שוטפת	שנתי	שנתי	ללא תקציב ייעודי			
ליווי תנועות הנוער	ליווי ומענה מקצועי ל-8 תנועות הנוער הפועלות ברשות	קשר שוטף עם כל תנועות הנוער	פגישות קבועות, שיחות חתך, תיאום ויזמות משותפות, ביקורים במפעלי תנועה	פעילות שוטפת	תנועות הנוער, ועדות נוער, רכזי נוער	שנתי	ללא תקציב ייעודי			
הסדרה תקציבית	ניהול תקציבי הנוער ליישובים	ליווי יישובים בניהול תקציב הנוער ובקרה על יישום תקין	פגישות עם ועדות הנוער, מעקב תקציבי, הנחיות	פעילות שוטפת	מנהלי יישובים, יו"רים וועדות נוער	שנתי	1814000872	2,330		
כוח אדם	העלאת אחוזי משרה למזכירה	העלאה ל-100 אחוז משרה	ניהול תקציבי הנוער ליישובים ואדמיניסטרציה שוטפת	פעילות שוטפת	עובדי מחלקת הנוער	שנתי	1814000110	65		
	העלאת אחוזי משרה לרכזת פרויקטים	העלאה למאה אחוז משרה	תכלול כל הפרויקטים הרשותיים	פעילות שוטפת	עובדי מחלקת הנוער	שנתי				
	נוער שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1814000110	343	1314000710	120
	פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1814000320	10		
	אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1814000420	10		

# אגף החינוך - מחלקת נוער



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1814000433	1		
	ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1814000450	5		
	ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1814000470	1		
	אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1814000511	20		
	איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1814000523	5		
	דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1814000542	1		
	ציוד משרדי			פעילות שוטפת		שנתי	1814000560	2		
	מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1814000570	8		
	ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1814000930	2		
	פעילויות נוער השתת' תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1314000420	3
	פעילויות נוער השתת' מפעל הפיס			פעילות שוטפת		שנתי			1314000790	111
	פעילויות נוער - משרד החינוך			פעילות שוטפת		שנתי			1314000920	26

# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	חושים כיתה א'	התלמידים יסבירו את אחד התופעות וכיצד הוא מתקשר ליום שיא עבורו הגיעו. בכל פעילות יצאו התלמידים עם תוצר אשר יסביר את מה שעשו	תיאום מול בתי הספר היסודיים, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q2	1815900753	3		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	חלל שכבה ב'	התלמידים יסבירו את אחד התופעות וכיצד הוא מתקשר ליום שיא עבורו הגיעו. בכל פעילות יצאו התלמידים עם תוצר אשר יסביר את מה שעשו	תיאום מול בתי הספר היסודיים, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q1	1815900753	6		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	אורח חיים בריא שכבה ג'	התלמידים יחשפו לנושאים שונים בתחום הבריאות. הל משמירה על כדור הארץ, מדינתם, מקום מגורם ומרחב הפרטי שלהם	תיאום מול בתי הספר היסודיים, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q2	1815900753	4		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	מצבי צבירה שכבה ד'	התלמידים יסבירו את אחד התופעות וכיצד הוא מתקשר ליום שיא עבורו הגיעו. בכל פעילות יצאו התלמידים עם תוצר אשר יסביר את מה שעשו	תיאום מול בתי הספר היסודיים, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q4	1815900753	4		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	חנוכה במדע שכבה ה'	התלמידים יסבירו את אחד התופעות וכיצד הוא מתקשר ליום שיא עבורו הגיעו. בכל פעילות יצאו התלמידים עם תוצר אשר יסביר את מה שעשו	תיאום מול בתי הספר היסודיים, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q4	1815900753	6		

# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
עידוד למידה יצירתיות ויזמות	מייקרים שכבה ו'	התלמידים יצרו בעזרת כלים וציוד שיש להם דגם התואם חוק או תופעה מדעית. התלמידים יחקרו ילויים של מדענים ישראלים ויצרו קולאז' ויצרו קולאז' לאחר	תיאום מול בתי הספר היסודיים, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q4	1815900753	6		
עידוד למידה יצירתיות ויזמות	שבוע מייקרים - שכבה ז' במסגרת קיימות ושורשים	התלמידים יצרו קולאז' לאחר לימוד עקרונות המייקרים. הקולאז' יאפיין את הערכים, התחביבים שקיימים בהם או היו רוצים	תיאום מול בתי הספר, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים רכזי שכבות רכזי מקצוע	Q1	1815900753	10		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	שבוע חלל שכבה ז'	התלמידים יסבירו את אחד התופעות וכיצד הוא מתקשר ליום שיא עבורו הגיעו. בכל פעילות יצאו התלמידים עם תוצר אשר יסביר את מה שעשו	תיאום מול בתי הספר, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע	Q1	1815900753	35		
חיבורי מדע וטכנולוגיה בקהילה	שבוע חלל קהילה	חשיפה של מדע, חדשנות בתחום החלל לקהילה. למידה חווייתית והתנסותית	הזמנת ספק, ועדת רכש, תיאומים עם אגף קהילה		אגף קהילה, מחלקת מדע וחדשנות	Q1	1815900753	10	1315900421	8
מניעה והתמודדות עם מורכבות	אורח חיים בריא שכבה ח'	התלמידים יחשפו לנושאים שונים הקשורים לחייהם האישיים והחברתיים כגון: דימוי עצמי, העצמה, שיח מכבד, תזונה. קשר בין נפש לגוף. התלמידים ישתתפו בסדנאות, ישיגו תובנות ויעבדו את הידע לפוסטר / כרוז / פוסטר	תיאום מול בתי הספר, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע, יועצות	Q2	1815900753	15		

# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מניעה והתמודדות עם מורכבות	יתרונות וחסרונות הטכנולוגיה שכבה ט'	התלמידים יעברו סדנאות שונות בעד ונגד התפתחות הטכנולוגיה בתחום הבריאות, בתחום המדע, בתחום החברתי והאישי	תיאום מול בתי הספר, תיאום מול רכזי שכבה לעבודה עם חטיבה. הזמנת של: ציוד, אוטובוסים ועוד		מנהלים, רכזי מקצוע, יועצות	Q2	1815900753	15		
חיבור התלמידים מהגיל הרך לתחום מצויינות וחדשנות במדע	חלל - גנים	התלמידים ילמדו על נושאים שונים בתחום החלל ויבנו דגמים שונים. בנוסף, ילמדו על תופעות שונות בחלל	עבודה מול הגננות, מחלקת גנים		מחלקת גנים, ספקים, גננות	Q1, Q2, Q4	1815900753	7		
חיבור התלמידים מהגיל הרך לתחום מצויינות וחדשנות במדע	רובוטיקה - גנים	התלמידים יחשפו לתחום הרובוטיקה תוך משחק עם רובוט ותכנות ברמה בסיסית	עבודה מול הגננות, מחלקת גנים		מחלקת גנים, ספקים, גננות	Q1, Q2, Q4	1815900753	20		
חיבור התלמידים מהגיל הרך לתחום מצויינות וחדשנות במדע	בריאות וחדשנות - גנים	התלמידים ילמדו על צריכת מזון נבונה, הבדל בין צמצום ואובדן. חשיפה לבישול סולארי, בניית חממה הידרופונית ועוד	עבודה מול הגננות, מחלקת גנים		מחלקת גנים, ספקים, גננות	Q1, Q2, Q4	1815900753	15		
חשיפה של תלמידים למיחשוב, טכנולוגיה וחדשנות. לעורר סקרנות יתרה וחיבור בין בתי ספר	תוכנית מותאמת לכיתות מופת ומצויינות הרצוג ואיתן	ערך מוסף ללמידה העיונית המסורתית. חשיפה לפרויקטים מגוונים במכונים, אוניברסיטאות, חברות הייטק	ליצור את החיבור בין הרכזות הרלוונטיות, מרצים ללכת להרצאות מראש ולראות, לחוות את הפעילויות לפני		רכזות מופת ומצויינות, מנהלים	Q1, Q2, Q4	1815900753	15		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	הרצאות העשרה לאורך השנה עבור בתי ספר בהתאם לימי שיא שרכזי מדע עושים בתוך בתי הספר	ערך מוסף ללמידה העיונית מעבר לתוכנית הלימודים	בניית היום תוך קישור ההרצאה הנכונה והמדויקת עבור יום זה, סגירת מרצים		רכזי מקצוע	Q1, Q2, Q4	1815900753	30		

# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	תוכנית ממריאות	מחזור חדש של בנות הבחורות במצקוע המדעים כמגמה, התדמות בכל תהליך הלמידה. ליווי של הבנות מכיתה ח' עד י'	חיפוש הצאות מעוררות השראה, סיורים לגירוי החשיבה והנעה		רכזי מקצוע, מנהלים	Q1, Q2, Q4	1815900753	5		
חשיפה של תלמידים למיחשוב, טכנולוגיה וחדשנות. לעורר סקרנות יתרה וחיבור בין בתי ספר	מגמות ביולוגיה/ כימיה חיבור בין הרצוג, איתן, אולפנה	מפגש בין בתי הספר. העשרה ללימודי ביולוגיה וכימיה בנוסף ללמידה העיונית הקיימת בבתי הספר	עבודה מול רכזות המגמה, ייעוץ ותמיכה, הזמנת ציוד/ ספקים/אוטובוסים. יצירת ימי שיא		רכזות מגמה, מנהלים	Q1, Q2	1815900753	20		
חשיפה של תלמידים למיחשוב, טכנולוגיה וחדשנות. לעורר סקרנות יתרה וחיבור בין בתי ספר	אולימפיאדת אילן רמון	קידום מיומנויות חקר בנושא החלל ומציאת פתרונות לבעיות שונות העולות מן השטח. השתתפות בתחרויות מחוזית וארצית.	עבודה מול מורים מובילים, ייעוץ ותמיכה, הזמנת ציוד מספקים, הזמנת אוטובוסים		מורים מובילים, מנהלים	Q1, Q2, Q4				
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	חנוכה בחטיבה אולפנה, הרצוג ואיתן. למידה שיתופית של תלמידי כיתה י' של מגמת כימיה עם בנות כיתה ח'	תלמידי מגמת כימיה בכיתה י' ילמדו תלמידי כיתות ח' תופעות מדעיות שונות הקשורות לחנוכה	תיאום ספק, רכזי מקצוע/ מנהלים		מנהלים, רכזות מגמה	Q4				
פיתוח מקצועי	מעבדת הדימיון	השתלמות לחשיפה של יותר מורים לכלי טכנולוגי זה	תיאום מו מנהלים, רכזי מקצוע, מחלקת בתי הספר		מחלקת בתי הספר, מנהלים, רכזים	Q2	1815900521	10		
פיתוח מקצועי, חשיפת תלמידים ללמידה מסוג אחר כלומד עצמאי	מעבדת הדימיון	מורים מגיעים לתכני לימוד מכל הקריות חינוך עם כיתות ללימוד נקודתי של נושא שנלמד בכיתה ומעוניינים בהעשרה / למידה אחרת	תיאום מול מחלקת הסעות, מורים מובילים		מחלקת הסעות, מנהלים	Q1, Q2, Q4	1815900753	5		

# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הגברת פעילות מצוינים	בית ספר לחיים בעידן המדע והחדשנות - יסודיים	קרסי העשרה בנושא בינה מלאכותית, בניית אפליקציות, תכנות עוד. בבתי הספר היסודיים אשר יחפצו בכך	יציאה למכרז, עבודה מול ספק, תיאום עם בתי הספר		מנהלים, מחלקת רכש הסעות	Q2, Q3	1815901753	180	1315900424	190
פיתוח מקצועי לתלמידי חטיבה ותיכון	בית ספר לחיים בעידן המדע והחדשנות - על יסודי	קורסים מעשיים לחיים / קורסי תעודה. תחום שיווק, פיננסי, אפליקציות, תכנות, make it, IT	עבודה מול ספקים, סדנאות		מנהלים, יועצות, רכזי מגמה, יועצים	Q2, Q3	1815900753	20		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	stem שכבות ג'ד' תוכנית (פיילוט)	תוכנית ספירית דו שכבתית המפתחת מיומנויות ויצירת תחושת מסוגלות ומוטיבציה ללימודי טכנולוגיה ומדעים	ועדת רכש, ספקים		רכש, מחלקת בתי הספר, מנהלים	Q1, Q2	1815900753	20		
הגברת הידע בתחום המדע והטכנולוגיה תוך חיבור בין בתי הספר	קייטנת מדע	התלמידים נחשפים בכל יום מימי הקייטנה לנושא בתחום המדעים. לומדים על תופעה / חוק יוצרים דגמים בהתאם	הגשת קול קורא, ועדת רכש		עבודה מול ספק, גרפיקה ופרסום	Q3	מתוקצב במנהל החינוך קולות קוראים			
חיבור כיתות ותיקים לחדשנות ולטכנולוגיה	הרצאות וסדנאות לכיתות ותיקים הרצוג, איתן ושעלבים וחיבור ביניהם	הוותיקים יחשפו לחדשנות בתחומים שונים בבריאות, ספורט, מדע			מובילים מובילי כיתות ותיקים	Q1, Q2, Q4	1815900753	5		
	מדע וחדשנות - שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1815900110	450		
	מדע וחדשנות - החזר שכר מברנקו - מיחשוב			פעילות שוטפת		שנתי	1815900114	-102		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1815900320	5		

# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות

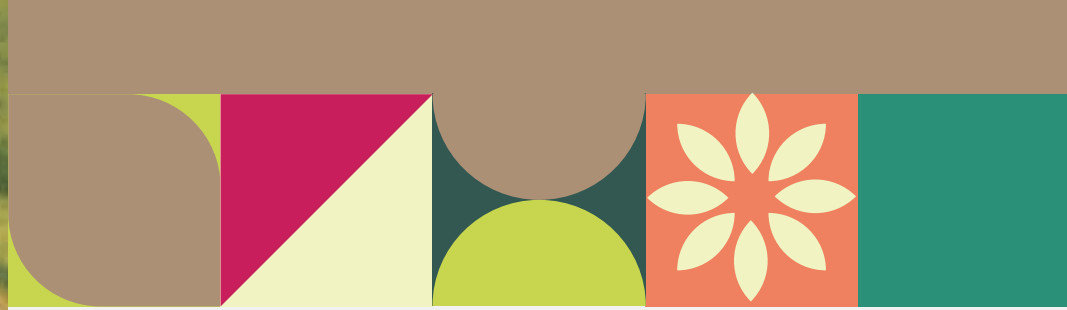


תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מדע וחדשנות - אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1815900420	160		
	מדע וחדשנות - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1815900431	50		
	מדע וחדשנות - מים			פעילות שוטפת		שנתי	1815900432	25		
	מדע וחדשנות - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1815900433	4		
	מדע וחדשנות - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1815900450	10		
	מדע וחדשנות - ציוד משרדי			פעילות שוטפת		שנתי	1815900470	5		
	מדע וחדשנות - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1815900511	2		
	מדע וחדשנות - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1815900523	2		
	מדע וחדשנות - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1815900542	4		
	מדע וחדשנות - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1815900570	10		
	מדע וחדשנות - הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1815900580	1		
	מדע וחדשנות - הסעות			פעילות שוטפת		שנתי	1815900710	40		
	מדע וחדשנות - חומרים וציוד מתכלה למעבדה			פעילות שוטפת		שנתי	1815900720	10		

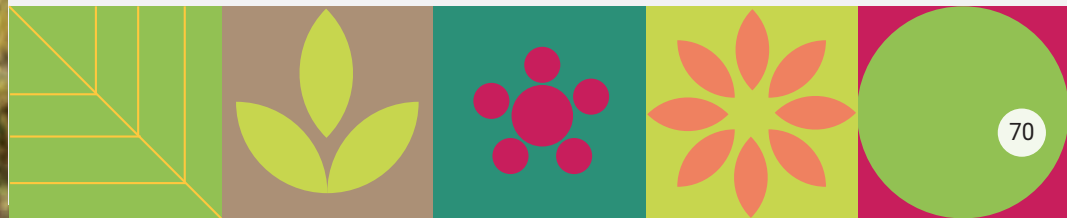
# אגף החינוך - מחלקת מדע וחדשנות



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		10	1815900740	שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות - כלים, מכשירים וציוד	
		550	1815900750	שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות - ניקיון, שכר אב בית ועוד	
		70	1815900751	שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות - רובטיקה	
		5	1815900930	שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות - ציוד	
622	1315900490			שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות - השתתפות בי"ס הרצוג	
1	1315900790			שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות השת' מוסדות	
12	3135900920			שנתי		פעילות שוטפת			מדע וחדשנות השת' מ. החינוך	



# גזברות





תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
ניהול תקציב	גיבוש תקציב שנתי ועדכוני תקציב	ניתוח התקציב הנוכחי והשוואה ליעדים ולביצוע בפועל	העברת דוחות למחלקות/ אגפים על ביצוע בפועל ובדיקה על תיקון הוצאות/ הכנסות בתקציב	פעילות שוטפת	נציגי מחלקות/ אגפים	שנתי				
קולות קוראים	הסדרת מערך קולות הקוראים ברשות הכולל דיווחים	הוצאת נוהל עבודה ריכוז קולות הקוראים	תדרוך לנציגי המחלקה/ אגף על אופן ביצוע הנוהל וביצוע מפגשים חודשיים לבדיקת סטטוס התקדמות	פעילות שוטפת		שנתי				
ניהול תקין	שקיפות מכרזים והליכי רכש	שקיפות המכרזים והליכי הרכש	פרסום תוצאות מכרזים והליכי רכש באתר המועצה	פעילות שוטפת	אגף דיגיטל	Q1, Q3				
ניהול תקין	מכרז שירותי הנה"ח	הוצאת מכרז לגיוס חברת הנה"ח וייעוץ חשבונאי	גיבוש מסמכי המכרז, פרסום המכרז, בחירת ספק וחתימה על הסכם		אגף דיגיטל	Q2				
ניהול תקין	ניהול ערבויות, ביטוחים ותביעות	טיפול כולל בתביעות, ערבויות וחידוש פוליסות ביטוח	בדיקה והתאמה לחידוש פוליסות ביטוח, קבלת ערבויות בתוקף והעברת תביעות לטיפול יועמש	פעילות שוטפת		שנתי				
ניהול תקין	מעקב ובקרת תברים	הוצאת נוהל עבודה מעקב ובקרה בנושא התברים ברשות	תדרוך לנציגי המחלקה/ אגף על אופן ביצוע הנוהל כולל דיווחים למשרדי ממשלה			Q1				
רכש	הצעות רכש, שירותים ויועצים ברשות	התחלת עבודה מול תוכנת הרכש	ביצוע רכש/ שירות חדש בתוכנת הרכש	פעילות שוטפת		Q1				
	יועץ משפטי			פעילות שוטפת		שנתי	1617000750	1181		
	הוצאות משפטיות - אחרות			פעילות שוטפת		שנתי	1617000751	380		
	שכר - גזברות			פעילות שוטפת		שנתי	1621100110	2250		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1621100320	700		
	גזברות - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1621100470	2		
	גזברות - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1621100511	2		
	גזברות - ספרות מקצועית			פעילות שוטפת		שנתי	1621100522	4		
	גזברות - אגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1621100523	5		
	גזברות - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1621100542	3		
	גזברות - הוצאות משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1621100560	3		
	גזברות - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1621100570	96		
	גזברות - הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1621100580	1		
	גזברות - עבודות כלליות וייעוץ			פעילות שוטפת		שנתי	1621100750	111		
	שכר - מחלקת רכש			פעילות שוטפת		שנתי	1621200110	300		
	רכש - ביטוח לאומי ומילואים			פעילות שוטפת		שנתי	1621200180	10-		
	רכש - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1621200523	1		
	רכש - דלק 60035403			פעילות שוטפת		שנתי	1621200531	4		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	רכש - תיקונים + מנוי 60035403			פעילות שוטפת		שנתי	1621200532	1		
	רכש - ליסינג 60035403			פעילות שוטפת		שנתי	1621200535	52		
	רכש - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1621200540	1		
	רכש - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1621200570	12		
	שרותי הנהלת חשבונות			פעילות שוטפת		שנתי	1621300750	1660		
	עמלות, הצמדה וקנסות			פעילות שוטפת		שנתי	1631000610	600		
	ביטולי יתרות			פעילות שוטפת		שנתי	1631000611	1		
	ריבית ב.לאומי ומ.הכנ			פעילות שוטפת		שנתי	1632000640	10		
	תשלום ע"ח קרן			פעילות שוטפת		שנתי	1649100691	1042		
	תשלום ע"ח ריבית			פעילות שוטפת		שנתי	1649100692	416		
	תשלום ע"ח הצמדה וערך			פעילות שוטפת		שנתי	1649100693	14		
	תשלום ע"ח קרן מ.אוצר			פעילות שוטפת		שנתי	1649300691	168		
	תשלום ע"ח ריבית מ.אוצר			פעילות שוטפת		שנתי	1649300692	15		
	קשרים בינלאומיים - מתנות			פעילות שוטפת		שנתי	1754000514	1		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	קשרים בינלאומיים - עבודות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1754000750	49		
	בית חשמונאי - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766021810	723		
	בית עוזיאל - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766022810	243		
	כפר בן נון - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766023810	311		
	חולדה - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766081810	381		
	יד רמבם - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766101810	410		
	יציץ - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766102810	303		
	ישרש - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766103810	394		
	כפר בילו - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766111810	466		
	כרמי יוסף - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766112810	1009		
	כפר שמואל - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766113810	336		
	מצליח - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766131810	439		
	משמר איילון - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766132810	230		
	משמר דוד - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766133810	578		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	נען - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766141810	606		
	נצר סירני - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766142810	359		
	נוף איילון - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766143810	734		
	סתריה - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766151810	431		
	עזריה - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766161810	294		
	פדיה - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766171810	301		
	פתחיה - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766172810	270		
	רמות מאיר - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766201810	253		
	שעלבים - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766211810	327		
	גזר - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766301810	125		
	גני הדר - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766302810	235		
	גני יוחנן - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי	1766303810	278		
	ביטוח - מועצה			פעילות שוטפת		שנתי	1767000441	1300		
	ביטוח - שיפוי עבור נזקים			פעילות שוטפת		שנתי	1767000442	40		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	ביטוח - יועץ ביטוח			פעילות שוטפת		שנתי	1767000750	29		
	אינוונטר - הוצאות אחרות			פעילות שוטפת		שנתי	1939000980	47		
	העברה לקל"פ פיתוח			פעילות שוטפת		שנתי	1991000921	1500		
	תקציב מילואים			פעילות שוטפת		שנתי	1992000960	3000		
	עדכון הפרשה לבגוד והבראה			פעילות שוטפת		שנתי	1994000116	200		
	הוצאות שנים קודמות			פעילות שוטפת		שנתי	1994000980	2000		
	עמלות ממיסי ועד יישובים			פעילות שוטפת		שנתי			1511000490	380
	ריבית הצמדה והפרשים			פעילות שוטפת		שנתי			1511000661	2500
	החזר הוצאות משנים קודמות			פעילות שוטפת		שנתי			1513000490	380
	החזר הוצאות			פעילות שוטפת		שנתי			1513000510	320
	החזרים מחברת ביטוח			פעילות שוטפת		שנתי			1513000540	10
	הכנסות שונות מרכוש ומפעלים			פעילות שוטפת		שנתי			1513000690	60
	החזר שנים קודמות - ב.לאומי ומס הכנסה			פעילות שוטפת		שנתי			1513000730	100
	החזר מוסדות אחרים - שנים קודמות			פעילות שוטפת		שנתי			1513000790	180



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	הכנסות מיוחדות בצמ - דרך הקופה			פעילות שוטפת		שנתי		1594000420	5	
	הכנסות מיוחדות ובלתי צפויות מראש			פעילות שוטפת		שנתי		1594000490	10	
	הכנסות בצ"מ - ב.לאומי ומס הכנסה			פעילות שוטפת		שנתי		1594000730	10	
	הכנסות בצ"מ - מוסדות אחרים			פעילות שוטפת		שנתי		1594000790	250	
	העברת חלוקת הכנסות - רמלה גזר			פעילות שוטפת		שנתי		1594000791	2800	
	הכנסות משנים קודמות - משרד החינוך			פעילות שוטפת		שנתי		1594000920	2300	
	הכנסות בצ"מ - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי		1594000930	30	
	הכנסות בצ"מ - משרדי ממשלה אחרים			פעילות שוטפת		שנתי		1594000990	600	
	הכנסות משנים קודמות - מוסדות			פעילות שוטפת		שנתי		1594100490	50	
	תקבולים מקרן הארנונה			פעילות שוטפת		שנתי		1594200790	402	
	העברת עודפים משנים קודמות לתקציב			פעילות שוטפת		שנתי		1599200510	8674	



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הכנסות	גביה שוטף של 96% באחוז	הגדלת פעילות לרשות ומיצוי פוטנציאל ושמירה על הקיים	מקסום הכנסות המועצה וניהול מערך יעיל	פעילות שוטפת	תושבים ועסקים כללי	שנתי				
טכנולוגיה ודיגיטציה	שיפור השירות לתושב	מעבר לשירות דיגיטלי	הגברת הנגישות בכל הנוגע לפניות תושבים למחלקה	פעילות שוטפת	מוקד המועצה	שנתי	1623000570	5		
הכנסות	הגדלת בסיס הגביה מעסקים	ביצוע בדיקות יזומות מעל 500 מ"ר ובדיקת שימושים	הגדלת מקורות הכנסה לרשות ומיצוי פוטנציאל	פעילות שוטפת	מחלקת קידום ורישוי עסקים	שנתי	1623000750	50		
הכנסות	עדכון סקר מגורים	עדכון נכסים לאחר קבלת אישור גמר בניה ונכסים בבניה - עדכון סטאטוס	הוצאת שומות יזומות	פעילות שוטפת	הנדסה	שנתי	1623000750	50		
שירות	שירות צ'אט בביט	פתיחת ערוץ נוסף על מנת לאפשר מגוון של ערוצי שירות	הנגשת השירות	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1623000570	20		
משפטי	מקסום גביה למגורים שאינה למגורים	הטמעת מודל אכיפה במערכת ומעקב וביצוע	מיפוי כלל העסקים הקיימים וביצוע בדיקת סיווגים	פעילות שוטפת	משפטי	שנתי	1623000570	150		
משפטי	מחיקת חובות היסטוריים	מיפוי וסריקה של חובות היסטוריים המוגדרים כחובות אבודים והבאתם לאישור מועצה למחיקה	שיפור אחוז גביה מפיגורים	פעילות שוטפת	משפטי	שנתי	1623000750	20		
	הוצאות משפטיות - גביה			פעילות שוטפת		שנתי	1617000581	300		
	שכר- אגף הכנסות וגביה			פעילות שוטפת		שנתי	1623000110	2068		
	אגף הכנסות וגביה - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1623000320	5		
	אגף הכנסות וגביה - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1623000450	5		

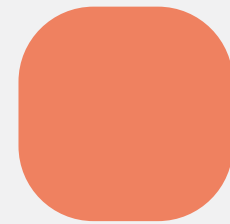


תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	אגף הכנסות וגביה - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1623000470	4		
	אגף הכנסות וגביה - אגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1623000523	7		
	אגף הכנסות וגביה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1623000542	5		
	אגף הכנסות וגביה - הוצאות משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1623000560	5		
	אגף הכנסות וגביה - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1623000570	150		
	אגף הכנסות וגביה - עבודות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1623000750	150		
	אגף הכנסות וגביה - אגרות ביוב ועבודות נוספות			פעילות שוטפת		שנתי	1623000751	75		
	אגף הכנסות - החזר הוצאות ועדת ערר			פעילות שוטפת		שנתי	1623000752	24		
	הנחות מימון ארנונה			פעילות שוטפת		שנתי	1632000670	1270		
	הנחות לזכאים וועדה			פעילות שוטפת		שנתי	1995000860	8600		
	ארנונה שוטפת			פעילות שוטפת		שנתי			1111000100	123400
	ארנונה מחובות מסופקים			פעילות שוטפת		שנתי			1112200100	10
	ארנונה פיגורים			פעילות שוטפת		שנתי			1112600100	4998

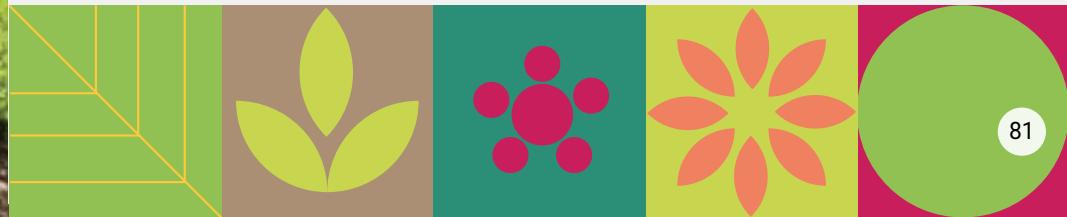
## גזברות - אגף ההכנסות



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
1270	1113000100			שנתי		פעילות שוטפת			הנחות מימון	
8600	1115000100			שנתי		פעילות שוטפת			הנחות לזכאים עפ"י חוק	
15	1123000421			שנתי		פעילות שוטפת			אגרות אכיפה	



# אגף תכנון והנדסה





תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקטים - מבני חינוך	חינוך מיוחד מועצתי + אודיטוריום עילי בקרית החינוך המערבית	תכנון והוצאת היתר בניה	קידום תכנון מול משרד החינוך, מותנה בתקצוב משרד החינוך	תוכנית עבודה	אגף החינוך/ משרד החינוך	שנתי	תב"ר 825			
פרויקטים - מבני חינוך	מבנה חדש ומיגון ביה"ס הרצוג	הכנת תכנית להוצאת היתר וסטטוס המבנים הקיימים	הוגש למשרד החינוך ממתינים לקבלת פרוגרמה, אישור תכנית אדריכלית ואישור תקציבי	תוכנית עבודה	משרד החינוך, אגף החינוך	שנתי	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך			
פרויקטים - מבני חינוך	עבודות פיתוח והנגשה חצרות בית ספר דרור	הכנת תכנית ותחילת ביצוע	הוגש למשרד החינוך לאישור תכנית אדריכלית ואישור תקציבי	תוכנית עבודה	משרד החינוך, אגף החינוך	שנתי	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך			
פרויקטים - מבני חינוך	עבודות שיקום מגרש ספורט אולפנה	הכנת תכנית ותחילת ביצוע	הוגש למשרד החינוך לאישור תכנית אדריכלית ואישור תקציבי	תוכנית עבודה	משרד החינוך, אגף החינוך	שנתי	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך			
פרויקטים - מבני חינוך	תכנון קריית חינוך חולדה עבור בה"ס חדשני - קול קורא	הכנת תכנון מפורט וביצוע	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	משרד החינוך, אגף החינוך	שנתי	תב"ר לתכנון 827			
פרויקטים - מבני חינוך	תכנון חיזוק מבני חינוך לרעידות אדמה ביה"ס שדות אילון ושעלבים	סיום תכנון והגשה למשרד החינוך	הגשה למשרד החינוך על מנת לקבל תקציב לביצוע	תוכנית עבודה	אגף החינוך/ משרד החינוך	שנתי	תב"ר 798			
פרויקטים - מבני חינוך	הרחבת הישיבה התיכונית בשעלבים	סיום תכנון והוצאת היתר בניה	קידום התכנון מותנה בקבלת הרשאה תקציבית	תוכנית עבודה	משרד החינוך	שנתי	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך			
פרויקטים - מבני חינוך	הקמה ואיכלוס מעון יום בקיבוץ חולדה	התחלת הבניה עד לאיכלוס	מתן מענה של מבני חינוך לשכבות 0-3	תוכנית עבודה	משרד החינוך, ועד הקיבוץ	שנתי	תב"ר 822			



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקטים - מבני חינוך	הקמת מעון יום בעזריה	התחלת הבניה עד לאיכלוס	מתן מענה של מבני חינוך לשכבות 0-3	תוכנית עבודה	משרד החינוך	שנתי	תב"ר חדש			
פרויקטים - מבני חינוך	תכנון מעון יום במצליח	מותנה בזכייה בקול קורא לתכנון	מותנה בזכייה בקול קורא מ.החינוך - מתן מענה של מבני חינוך לשכבות 0-3	תוכנית עבודה	משרד החינוך	שנתי	מותנה בזכייה בקול קורא מ.החינוך			
פרויקטים - מבני חינוך	תכנון מעון יום בית חשמונאי	מותנה בזכייה בקול קורא לתכנון	מותנה בזכייה בקול קורא מ.החינוך - מתן מענה של מבני חינוך לשכבות 0-3	תוכנית עבודה	משרד החינוך	שנתי	מותנה בזכייה בקול קורא מ.החינוך			
פרויקטים - מבני חינוך	הקמת גן ילדים דו כיתתי בשעלבים	מותנה בקבלת תקצוב על ידי ישיבת שעלבים	הקמת גן ילדים דו כיתתי בשעלבים	תוכנית עבודה	משרד החינוך, אגף החינוך, ועד מקומי	שנתי	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך			
פרויקטים - מבני ציבור	הקמת מרחב פעילות לגיל השלישי/ מרכז חוסן	התחלת עבודות	התחלת העבודות עד לסיום ואיכלוס	תוכנית עבודה	אגף רווחה, אגף קהילה	שנתי	תב"ר 777			
מבנים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	הקמת בית כנסת בגני יוחנן	הקמה וסיום בניית בית הכנסת	סיום הביצוע עד איכלוס המבנה	תוכנית עבודה	ועד גני יוחנן, משרד הדתות	שנתי	תב"ר 809			
מבנים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	הקמת מקווה בנוף איילון	הוצאת היתר בניה למיקום החדש שנבחר ותחילת בניה	קידום הליך הוצאת היתר הבניה למיקום החדש ותחילת ביצוע	תוכנית עבודה	ועד נוף איילון, אדריכל הפרויקט	שנתי	תב"ר 806			
מבנים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	שיפוץ בית כנסת בנוף איילון	ביצוע עבודות השיפוץ	סיום שיפוץ המבנה	תוכנית עבודה	ועד נוף איילון, אדריכל הפרויקט	שנתי	תב"ר ישוב + השתתפות מימון משרד הדתות			
מבנים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	מכבי צעיר כרמי יוסף	חתימה על חוזה חכירה, הוגש קול קורא	תחילת התכנון הוצאת היתר בניה	תוכנית עבודה	ועד כרמי יוסף	שנתי	תב"ר ישוב			



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מבנים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	מועדון נוער רמות מאיר	הפקעה ותחילת תכנון	הפקעה ותחילת תכנון	תוכנית עבודה	ועד רמות מאיר	שנתי	תב"ר ישוב			
פיתוח רשת לרכיבת אופנים ברחבי המועצה ויצירת חיבורים אקולוגיים	תכנון מעבר אקולוגי עילי מעל כביש 44 באזור יער המגינים	הגשת תב"ע נקודתית ותכנון הפרויקט	הגשת תב"ע נקודתית	תוכנית עבודה	הקרן לשטחים פתוחים, רט"ג, קק"ל	שנתי	תב"ר 767			
פיתוח תשתיות	שדרוג רחוב המייסדים בעזריה	סיום התכנון ותחילת ביצוע	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	ועד עזריה	שנתי				
פיתוח תשתיות	שדרוג רחוב התמר במצליח	סיום התכנון ותחילת ביצוע	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	ועד מצליח	שנתי				
פיתוח תשתיות	שדרוג קווי ביוב הסדרת כבישים תאנה, תמר והגפן ביציץ	שדרוג קווי ביוב הסדרת כבישים תאנה, תמר והגפן ביציץ	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	ועד מצליח	שנתי				
פיתוח תשתיות	שדרוג רחוב התמר והתאנה ושביל אופנים ברחוב הזית בסתריה	סיום התכנון ותחילת ביצוע	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	ועד סתריה	שנתי				
פיתוח תשתיות	שדרוג רחוב השקד בפתחיה	סיום התכנון ותחילת ביצוע	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	ועד סתריה	שנתי				
פיתוח תשתיות	הקמת כביש יציץ-רמות מאיר-נען	קבלת תקציב ממושרד התחבורה וביצוע ע"י נת"י	תכנון מפורט וביצוע הכביש	תוכנית עבודה	ועד יציץ, ועד נען, ועד רמות מאיר	שנתי	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית ממושרד התחבורה			



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פיתוח תשתיות ומרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	משמר דוד עבודות פיתוח לב הישוב ושדרוג במרחבי הישוב. הפרויקט המרכזי פיתוח לב הישוב	סיום התכנון ותחילת ביצוע	תכנון מפורט וביצוע	תוכנית עבודה	ועד משמר דוד	שנתי	תב"ר 789			
פיתוח תשתיות ומרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	משמר דוד, עבודות פיתוח בהרחבה החדשה	מותנה בקבלת הרשאה עבודות פיתוח	מותנה בקבלת הרשאה תקציבית מרמ"י לביצוע עבודות פיתוח	תוכנית עבודה	רמ"י, ועד משמר דוד	שנתי	תב"ר 834			
פיתוח תשתיות ומרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	משמר דוד, הקמת בריכה ישובית	השלמת מדידות, תכנון והיתר בניה	מותנה בקבלת מימון לביצוע העבודות	תוכנית עבודה	ועד משמר דוד	שנתי	תב"ר 834			
פיתוח תשתיות ומרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	כפר ביל"ו, עבודות פיתוח שצ"פ	השלמת מדידות, תכנון ותחילת ביצוע	השלמת מדידות, תכנון ותחילת ביצוע	תוכנית עבודה	ועד כפר ביל"ו	שנתי	תב"ר ישוב			
פיתוח תשתיות ומרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	פיתוח שצ"פ בבית חשמונאי	השלמת מדידות, תכנון ותחילת ביצוע	השלמת מדידות, תכנון ותחילת ביצוע	תוכנית עבודה	ועד בית חשמונאי	שנתי	תב"ר ישוב			
פיתוח תשתיות ומרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	שיקום ופיתוח עיינות גבתון	השלמת תכנון ותחילת ביצוע	השלמת תכנון ותחילת ביצוע	תוכנית עבודה	רט"ג, מועצה	שנתי	תב"ר ישוב			
פיתוח מרחבים ציבוריים לטובת רווחת התושבים	תכנון והקמת פאמטארק בישרש	התחלת תכנון ותחילת ביצוע	התחלת תכנון ותחילת ביצוע	תוכנית עבודה	וועד ישרש, מועצה	שנתי	תב"ר ישוב			



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
תכנית מורשת נוף אילון - שעלבים	לווי הנדסי של פרויקט מורשת בשבעת הישובים שזכו בקול מועצתי	לווי הנדסי של פרויקט מורשת בשבעת הישובים שזכו בקול מועצתי	לווי הנדסי של פרויקט מורשת בשבעת הישובים שזכו בקול מועצתי	תוכנית עבודה	משרד מורשת	שנתי				
שיקום מחצבות	מחצבת כרמי יוסף	תכנון וביצוע התכנית	תכנון וביצוע התכנית מול הקרן לשיקום מחצבות	תוכנית עבודה	הקרן לשיקום מחצבות	שנתי	הקרן לשיקום מחצבות			
שיקום מחצבות	מחצבות 1+2 כפר בן נון	מותנה בקבלת קול קורא לשיקום מחצבות	תכנון וביצוע התכנית הכנת כתבי כמויות ותוכניות לשיקום	תוכנית עבודה	הקרן לשיקום מחצבות	שנתי	מותנה בזכייה קול קורא ובקבלת הרשאה תקציבית			
GIS מערכת מידע גאוגרפית	פיתוח מערכת ושילוב של אגפי המועצה במערכת ה GIS	יצירת שכבות של גורמי פנים במועצה (אגף דת, תיירות, יחידה סיבתית וכו')	הטמעת שכבות רלוונטיות כגון מיפוי והטמעה נוספת של שבילי אופנים, מחצבות וכו'	תוכנית עבודה	חברת ה gis	שנתי				
תכנון ורישוי	קידום תכנית המתאר הכוללנית למתן תוקף	הפקדת התכנית, כולל טיפול בהליך ההתנגדויות ועריכת התנגדות עצמית	עבודה מול לשכת התכנון, מתכני התכנית, עבודה מול היועמש	תוכנית עבודה	יועמ"ש ועדה, יחידה סביבתית, לשכת התכנון	שנתי	תב"ר 562			
תכנון ורישוי	קידום תכנית תב"ע להרחבת גני יוחנן עד לדיון בועדה המחוזית	הרחבת גני יוחנן בתאום עם רמ"י	בחירת חלופה מועדפת, פרה רולינג במחוז, אישור מסמכי התכנית בדיון בועדה המקומית והמלצה למחוז, עמידה בתנאי סף	תוכנית עבודה	יועמ"ש ועדה, יחידה סביבתית, תשתיות	שנתי				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
תכנון ורישוי	קידום תכנית תב"ע להרחבת נוף איילון עד לדיון בועדה המחוזית	הרחבת נוף איילון בתאום עם רמ"י	גיוס צוות תכנון, פרה רולינג במחוז, אישור מסמכי התכנית בדיון בועדה המקומית והמלצה למחוז, עמידה בתנאי סף	תוכנית עבודה	יועמ"ש ועדה, יחידה סביבתית, תשתיות	שנתי				
תכנון ורישוי	קידום תבע ישובית עבור גני הדר עד לדיון בועדה המקומית	תוספת יחידות והסדרת תשתיות וכבישים בגני הדר כולל פיצוי לאפוטרופוס הכללי - מותנה בהסכמות הצדדים	גיוס צוות תכנון, פרה רולינג במחוז, אישור מסמכי התכנית בדיון בועדה המקומית והמלצה למחוז, עמידה בתנאי סף	תוכנית עבודה	יועמ"ש ועדה, יחידה סביבתית, תשתיות	שנתי	1733400759	350		
תכנון ורישוי	קידום תב"ע נען	מתן שירותי ניהול תכנון ותכנון הכנת תכנית מפורטת לקיבוץ נען	פגישות שוטפות לקידום והכנת כל הנספחים והמסמכים הדרושים	תוכנית עבודה	אדריכל הפרויקט, ועד קיבוץ נען	שנתי	תב"ר 814			
תכנון ורישוי	קידום תכנון תב"ע עבור הסדרת כביש הגישה לישפרו בשיתוף עם עיריית מודיעין	תכנון ראשוני ובמסמכי התכנית בהתאם להחלטות המשפטיות לצורך דיון בועדה המחוזית	עבודה מול עיריית מודיעין וצוות התכנון, פרה רולינג במחוז, שיבוץ התכנית לדיון בועדות המקומיות במקביל + העברת התכנית למחוז ועמידה בתנאי סף + שיבוץ לדיון להפקדה	תוכנית עבודה	עיריית מודיעין, יועמש ועדה, יחידה סביבתית, תשתיות	שנתי				
תכנון ורישוי	קידום תכנון תב"ע להקמת מתקנים פוטוולטאים ואגרו וולטאים בנחלות	אישור מסמך מדניות בהתאם להוראות תמא 10/ד/10 על תיקוניה	אישור המסמך מול יועמ"ש הועדה + דיון באישור במסמך בועדת המשנה. פרסום באתר הועדה ופרסום לציבור	פעילות שוטפת	יועמ"ש ועדה	Q1				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
תכנון ורישוי	הכנת תוכנית תב"ע בסמכות מקומית להסדרת כביש 4223 (כביש נען) עד לחיבור כיכר בית עוזיאל כביש 44 וביטול תומת קיים	חיבור כביש 4223 וכביש 44 הינו צומת מסוכן. נתיבי ישראל מקימים כיכר בכניסה לבית עוזיאל בכביש 44 נדרש לחבר את כביש 4223 לכיכר לצורך ביטול הצומת	גיוס צוות תכנון, פרה רולינג במחוז, אישור מסמכי התכנית בדיון בוועדה המקומית והמלצה למחוז, עמידה בתנאי סף	תוכנית עבודה	יועמ"ש ועדה, יחידה סביבתית, תשתיות	שנתי	1733400759	200		
תכנון ורישוי	סיום טיפול בהפקת מידע תשתיתי לבקשות למידע להיתר, בנושא התייחסות היחידה הסביבתית ומחלקת התשתיות	במסגרת הסמכת הוועדה כחלק מהערות הבחינה נדרשנו להשלים מידע תשתיתי בבקשות למידע להיתר. נדרש לסיים עריכה של ההנחיות הסביבתיות + סיוום עריכה של הנחיות מחלקת תשתיות	מסמך הנחיות מחלקת תשתיות נדרש באישור פנימי והנחיית הצוות לצרף לדפי מידע. מסמך הנחיות בסביבתיות נדרש להשלים לפורמט סופי ולאשרו ולצרפו לתיקי המידע	פעילות שוטפת	יועמ"ש ועדה, יחידה סביבתית, תשתיות	Q1				
תכנון ורישוי	פרסום סקר השימור באתר הוועדה ויצירת פלטפורמה להצגה נגישה של הנתונים לציבור	שיתוף הציבור בעבודת השימור שנעשתה וחיבור התושבים למורשת המקומית	עבודה מול מחלקת הדיגיטל ופרסום נתוני הסקר באתר	תוכנית עבודה	מחלקת דיגיטל, מחלקת נכסים, GIS	שנתי				
פיקוח על הבניה	הפקת סקר עבירות בנייה עפ"י הנדרש בתיקון 116 לחוק התכנון והבנייה, גיבוש מדיניות אכיפה על בסיס המציאות בשטח, שיפור הליכי אכיפה בעבודת השטח של המפקחים	איתור, ניתוח וסיווג חריגות בניה - פילוח לפי סוג העבירה, עיגון היתרי בניה, סימון גראפי של החריגות, סקר השוואתי בין תצ"אות, הפקת דוח חריגות + דוח פרטני (דפית) לכל נכס המצביע על החריגות וכולל קישור להיתרים, השכבות הנדרשות וצילום אלכסוני	פרסום מכרז	תוכנית עבודה	יועמ"ש, יועץ חיצוני בתחום	שנתי				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פיקוח על הבניה	צילום אוויר: אורתופוטו, צילום אלכסוני	הצילום מהווה תשתית לעבודת פיקוח יסודית ומהימנה, יצירת תיעדוף לפי דרגות חומרת החריגות והתמקדות באזורי עניין לפי דרגות ממצאי הפענוח. שמוש בתצלומים אלכסוניים מאפשר כיסוי שטח נרחב ופיענוח מדויק ואיכותי	התצ"א בוצע ותוטמע במערכת ה GIS	תוכנית עבודה	יועמ"ש, יועץ חיצוני בתחום					
פיקוח על הבניה	קידום דיגיטציה תוך "אפס נייר"	קישור וסנכרון אוגדן מסמכים נדרשים לבעל היתר בניה למערכת ניהול הוועדה והצגתם בארכיב קבצים. חיתום דיגיטלי על מסמכים יישום מדיניות "אפס נייר"	תיאום עם חברת בר טכנולוגיות ואגף דיגיטל, רכישת כרטיסים חכמים	תוכנית עבודה	חברת בר טכנולוגיות, ש.י.בינה, אגף דיגיטל, חברת קומסיין					
פיקוח על הבניה	שיפור מקצועיות ויעילות המפקחים	השתתפות בהכשרות וכנסים	רישום מפקחים לקורסים מקצועיים	תוכנית עבודה	וועדת השתלמיות ופתיחת קורסים ע"י הגורמים המקצועיים	שנתי				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פיקוח על הבניה	שימוש ברחפן בשטחים חקלאיים פתוחים, שטחים לא נגישים לאיתור עבירות בניה	הגדלת אפקטיביות האכיפה, שמירה על צביון כפרי והגנה על המגזר החקלאי ועל הניקוז האזורי, הגדלת פיקוחי אכיפה יזומה בשטחים פתוחים	הסמכת מפקח למטיס רחפן והסדרת רישיון מטיס, רכישת רחפן ייעודי	תוכנית עבודה	רת"א, קורס ע"י הגורם המקצועי	שנתי				
פיקוח על הבניה	הכשרת עובדים	הגדלת פיקוחי אכיפה בשטחי המועצה, שימוש בצווים מנהליים, הגשת כתבי אישום ושמירה על צביון כפרי והגנה על המגזר החקלאי, עמידה בתקן מפקחים של הרשות לאכיפת מקרקעין	השלמת קורס מקצועי למפקח בכיר, רכישת ציוד	תוכנית עבודה	היחידה הארצית לאכיפה במקרקעין, גופי הפיקוח השונים במרחב	Q1	1733400110	220		
פיקוח על הבניה	הגדלת אכיפה מנהלית לבנייה "טרייה" לסוגיה השונים ועבירות בנסיבות מחמירות באמצעות שימוש בצווי הריסה מנהליים, ויישום הריסה במסגרת גז"ד	יישום הריסות בהתאם להחלטות בית משפט, צווי הריסה מנהליים	פרסום מכרז לקבלן הריסות, סיוע מתפ"א בביצוע הריסות	פעילות שוטפת	קבלן הריסות, מתפ"א	Q1				
נגישות	הדרכות עובדים אחת לשנה	שיפור השירות לתושב ומתן שירות מותאם	תיאום הדרכה	תוכנית עבודה	משאבי אנוש	Q4	1733400757	10		
נגישות	הדרכה לבעלי עסקים במועצה	שיפור השירות לתושב ומתן שירות מותאם	תיאום הדרכה	תוכנית עבודה	מחלקת רישוי עסקים	Q3	1733400757	6		
נגישות	תיק חירום לאנשים עם מוגבלות	סיום ופרסום תיק הנגישות בחירום	בדיקה ואישור הנהלים מול מחלקת ביטחון ופירומם	תוכנית עבודה	קב"ט, מחלקת רווחה	Q1				



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
נגישות	גיוס ושילוב עובדים על פי תקנות הנגישות	שילוב והעסקת עובדים עם מוגבלות	פרסום מודעות דרושים לאנשים עם מוגבלות	פעילות שוטפת	משאבי אנוש	שנתי				
נגישות	אירועים נגישים לכלל תושבי ובאי המועצה	קיום אירועים נגישים	ביצוע הנגשות לפי צורך ואופי האירוע	פעילות שוטפת	אגף קהילה	שנתי				
נגישות	נגישות פרטנית בהתאם לצורך ומוכנות לפתיחת שנה	עמידה בזמנים והיערכות בהתאם לשנת הלימודים להנגשות פרטניות.	המשך קידום והטמעת טפסים מקוונים לבקשות הנגשה פרטניות	פעילות שוטפת	אגף דיגיטל, אגף חינוך	שנתי				
נגישות	אתר נגיש	המשך קידום המידע והטפסים באתר המועצה	בדיקה שוטפת של האתר ועדכון על פי הצורך	פעילות שוטפת	אגף דיגיטל	שנתי				
נגישות	הנגשת מבנים בהתאם לדיווח בנציבות	המשך ביצוע הנגשה	סיוורים, הכנת כתבי כמויות ויציאה לביצוע	תוכנית עבודה	מחלקת תחזוקה, יועצת נגישות	Q1				
נגישות	הוצאות/פעילויות במוסד חינוכי אחת לשנה	ביצוע פעילות להעלאת המודעות בקרב תלמידי המועצה	תיאום הדרכה/הוצאה/פעילות בהתאם לשכבת הגיל	תוכנית עבודה	אגף חינוך, אגף רווחה	Q3	1733400757	8		
נכסים	מערכת נכסים טכנולוגית המתאימה לצרכי המועצה	הצגת המערכת להנהלת המועצה ושימושה	המשך עדכון המערכת, תיאום הדרכה	תוכנית עבודה	מהנדס המועצה, חברת אינטרטאון	Q2				
נכסים	רישום קרקעות	המשך הסדרת רישום הבעלויות למועצה	מיפוי המבנים והקרקעות שטרם נרשמו ו/או נרשמו חלקית, הוצאת הודעה לתיקון רישום/פרסום ללשכת המקרקעין.	תוכנית עבודה	יועמ"ש, לשכת המקרקעין	שנתי				
	שכר - מהנדס הרשות			פעילות שוטפת			1731000110	318		
	מהנדס הרשות -50% דלק 820-65-903			פעילות שוטפת			1731000531	2		
	מהנדס הרשות -50% ליסינג 820-65-903			פעילות שוטפת			1731000535	32		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר- ועדה לתכנון			פעילות שוטפת			1733400110	3730		
	ב.לאומי - מילואים			פעילות שוטפת			1733400180	-20		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת			1733400320	50		
	ועדה-שכר דירה לודים			פעילות שוטפת			1733400410	96		
	ועדה-אחזקת מבנים			פעילות שוטפת			1733400420	8		
	ועדה-חשמל			פעילות שוטפת			1733400431	37		
	ועדה-חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת			1733400433	3		
	ועדה-ביטוחים			פעילות שוטפת			1733400441	188		
	ועדה-ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת			1733400450	5		
	ועדה-ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת			1733400470	9		
	ועדה-כיבוד			פעילות שוטפת			1733400511	6		
	ועדה-איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת			1733400523	11		
	ועדה-חניות			פעילות שוטפת			1733400530	2		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	ועדה 50%-דלק-820-65-903			פעילות שוטפת			1733400531	2		
	ועדה-תיקונים+מנוי 820-65-903			פעילות שוטפת			1733400532	2		
	ועדה 50% - ליסינג 820-65-903			פעילות שוטפת			1733400535	29		
	ועדה-אחזקת פלאפונים			פעילות שוטפת			1733400542	4		
	ועדה-ציוד משרדי			פעילות שוטפת			1733400560	2		
	ועדה- מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת			1733400570	128		
	ועדה-הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת			1733400580	2		
	ועדה-דלק דניאל-832-71-202			פעילות שוטפת			1733400731	37		
	ועדה-תיקונים+מנוי דניאל 832-71-202			פעילות שוטפת			1733400732	6		
	ועדה-ליסינג דניאל 832-71-202			פעילות שוטפת			1733400735	55		
	ועדה-יעוץ מחשוב,ניקיון ושונות			פעילות שוטפת			1733400750	136		
	ועדה-יעוץ משפטי			פעילות שוטפת			1733400751	761		
	ועדה-שמאי ועדה לבנין			פעילות שוטפת			1733400752	700		



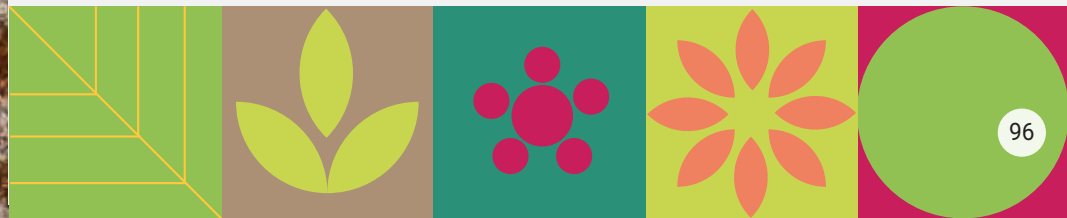
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	ועדה-יועץ תנועה			פעילות שוטפת			1733400753	142		
	ועדה-מיפוי ומדידות			פעילות שוטפת			1733400754	450		
	ועדה-סריקת תיקים			פעילות שוטפת			1733400755	12		
	ועדה-נגישות שוטף			פעילות שוטפת			1733400757	26		
	ועדה-יועץ רישוי , תכנון ופרויקטים ועבודות נוספות			פעילות שוטפת			1733400759	400		
	ועדה-ציוד יסודי			פעילות שוטפת			1733400930	8		
	ועדה - דלק פיקוח 506-59-203			פעילות שוטפת			1733401531	21		
	ועדה - תיקונים מפקח 506-59-203			פעילות שוטפת			1733401532	1		
	ועדה - ליסינג מפקח 506-59-203			פעילות שוטפת			1733401535	54		
	ועדה - דלק מפקח 782-06-402			פעילות שוטפת			1733402531	27		
	ועדה - תיקונים מפקח 782-06-402			פעילות שוטפת			1733402532	4		
	ועדה - ליסינג מפקח 782-06-402			פעילות שוטפת			1733402535	58		
	דלק - 593-71-803			פעילות שוטפת			1733403531	2		



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		1	1733403532			פעילות שוטפת			תיקונים - 593-71-803	
		49	1733403535			פעילות שוטפת			ליסינג - 593-71-803	
		12	1733404531			פעילות שוטפת			ועדה - דלק 868-58-503	
		2	1733404532			פעילות שוטפת			ועדה - תיקונים 868-58-503	
		50	1733404535			פעילות שוטפת			ועדה - ליסינג 868-58-503	
1500	1233400290					פעילות שוטפת			אגרות רשיונות בניה	
500	1233401290					פעילות שוטפת			קנסות בתי משפט עבור בניה	
125	1233402290					פעילות שוטפת			אגרות מסירת מידע וצילום	
10	1233405290					פעילות שוטפת			הזמנות שומה- ועדה לבנין	
7587	1233407590					פעילות שוטפת			החזרות מקרנות-ועדה לבניין	



# מנהל כללי





תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
יצירת אמנת שירות פנים ארגונית	יצירת אמנת שירות פנים ארגונית והטמעת אסטרטגיות שירות איכותי	תהליך המייצר בסופו תוצר המגדיר את אמנת השרות הפנים ארגונית וקובע את מדדי הזמן הפנים ארגוניים לטיפול	תאום מול אגף משאבי אנוש והייעוץ הארגוני לצורך הובלת תהליך סדור	תוכנית עבודה	משאבי אנוש	Q1	מתקצב במש"א			
מועצה דיגיטלית חכמה	דיוק מסדי הנתונים המועצתיים	יצירת מסדי נתונים מסונכרנים ומדויקים	ממשק בין מערכות ודיוק מסדי הנתונים	תוכנית עבודה	אגף הדיגיטל ומנמ"רית	Q1,Q2	מתקצב באגף הדיגיטל			
מועצה דיגיטלית חכמה	ניתוח רוחבי של נתונים הנאספים מהמערכות והסקת מסקנות	שליפת נתונים, השוואה ביניהם וניתוח התוצאות לצורך הפקת מסקנות	איפיון הצרכים, הידוק הממשקים בין המערכות, בחירת כלי עבודה	תוכנית עבודה	אגף הדיגיטל	Q1-Q3				
מועצה דיגיטלית חכמה	השלמת מכרז והטמעת מערכת ליבה ומערכות מקצועיות	המשך דיוק המערכות והסנכרון בינהן לטיוב צרכי המועצה	איפיון צרכים והטמעתם בהליכי הרכש / מכרזים לתשתית מערכות דיגיטליות	תוכנית עבודה	אגף דיגיטל והסברה, מנמ"רית	Q1	מתקצב בתקציבי מיחשוב			
מועצה דיגיטלית חכמה	המשך הטמעת מערכת דיגיטלית לבקרה על ביצוע משימות	הרחבת כמות המשתמשים והפעילות השוטפת במערכת ניהול המשימות	הגדלת מספר המשתמשים, איפיון תהליכים ומשימות שיוגדרו במערכת וינהלו באמצעותה	תוכנית עבודה	אגף דיגיטל והסברה	Q1-Q3	מתקצב באגף הדיגיטל			
מועצה דיגיטלית חכמה	פתרון אתגר ההסעות במרחב המועצה והקמת מערך הסעים מבוקר דיגיטלי	ניהול מערך ההסעים באמצעים דיגיטליים לצורך טיובו ושילובו במערך הסעות החוגים	המשך בחינת מערכות ופתרונות דיגיטליים	תוכנית עבודה	אגף דיגיטל והסברה	Q1-Q2	מתקצב באגף הדיגיטל			
DPO	ממונה על הגנת הפרטיות	עמידה לתיקון לחוק 13 הגנת הפרטיות	המשך הטמעת פעילות הממונה	פעילות שוטפת	אגף דיגיטל והסברה, מנמ"רית	Q1-Q4	1613000754	74		
מלגות לסטודנטים	המשך עידוד יציאת תושבים ללימודים תוך חיזוק התרומה לקהילה	הקצאת מלגת מעורבות בקהילה	סטודנטים מתנדבים בקהילה 30 שעות ומקבלים מלגה בגובה 2,500 ש"ח	תוכנית עבודה	מחלקת יישובים ומלגות	Q3-Q1	1769000879	280		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
תכנון אסטרטגי וייעול תהליכים	הטמעת יעדים אסטרטגיים בתוכניות עבודה	ליווי בכתיבת תוכניות עבודה ובקרה עליהן. הטמעת מטרות אסטרטגיות	פגישות עם מנהלי האגפים לקראת כתיבת התוכניות	תוכנית עבודה	מנכ"לית, מנהלי אגפים	Q4, Q3				
תכנון אסטרטגי וייעול תהליכים	הטמעת נהלי עבודה רב תחומית בין-אגפית כתרבות ארגונית	יצירת צוותי חשיבה בין-אגפיים להובלת פרויקטים אסטרטגיים	הקמת פורומים בין-אגפיים לפי נושאים, או בהשתתפות כלל מנהלי המועצה, בהובלת מנכ"לית המועצה	פעילות שוטפת	מנכ"לית, מנהלי אגפים	שנתי				
תכנון אסטרטגי וייעול תהליכים	הפחתת כמיות אשפה העוברות להטמנה והעלאת כמיות האשפה המועברות למיחזור	הפחתת אשפה מוטמנת - חיסכון בעלויות וחיזוק השמירה על הסביבה	עידוד מיחזור, העלאת מודעות והנגשת המיחזור לתושבים	תוכנית עבודה	אגף המרחב הכפרי	שנתי				
מורשת	מורשת ביישובים - קידום הקול הקורא	קידום פיתוח מרחב מורשת ביישובים - מורשת פיזית ומחשית	בחינת הפרויקטים שיוגשו במסגרת הקו"ק, בניית לוח ביצוע ויישום	תוכנית עבודה	אגף קהילה ומורשת	Q3-Q1	מתקצב באגף קהילה			
	שכר - הנהלה			פעילות שוטפת		שנתי	1611000110	1620		
	הנהלה - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1611000450	3		
	הנהלה - ציוד משרדי			פעילות שוטפת		שנתי	1611000470	1		
	הנהלה - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1611000511	14		
	הנהלה - רכישת מתנות לארועים			פעילות שוטפת		שנתי	1611000514	2		
	הנהלה - ספרות מקצועית ועיתון			פעילות שוטפת		שנתי	1611000522	8		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	הנהלה - אגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1611000523	4		
	ראשת מועצה - חניות			פעילות שוטפת		שנתי	1611000530	2		
	ראשת מועצה - מנייים 802-732-65			פעילות שוטפת		שנתי	1611000535	4		
	הנהלה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1611000542	5		
	הנהלה - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1611000570	10		
	הנהלה - הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1611000580	3		
	הנהלה - פרויקטים ועבודות שונות			פעילות שוטפת		שנתי	1611000750	8		
	סגן - חניות			פעילות שוטפת		שנתי	1611020530	1		
	שכר - מבקרת			פעילות שוטפת		שנתי	1612000110	560		
	מבקרת - עיתונים			פעילות שוטפת		שנתי	1612000522	2		
	מבקרת - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1612000523	2		
	מבקרת - חניות			פעילות שוטפת		שנתי	1612000530	1		
	מבקרת - דלק			פעילות שוטפת		שנתי	1612000531	4		



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		2	1612000532	שנתי		פעילות שוטפת			מבקרת - תיקונים ומנוי	
		65	1612000535	שנתי		פעילות שוטפת			מבקרת - ליסינג	
		1	1612000542	שנתי		פעילות שוטפת			מבקרת - טלפון	
		30	1612000750	שנתי		פעילות שוטפת			מבקרת - יועצים ועב' שונות	
		1180	1613000110	שנתי		פעילות שוטפת			שכר - לשכת מנכ"ל	
		10	1613000320	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - שכר ופיצויים	
		20	1613000450	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - ריהוט ואחזקתו	
		35	1613000470	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - ציוד משרדי מתכלה	
		107	1613000511	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - אירוח וכיבוד	
		20	1613000514	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - רכישת מתנות	
		4	1613000523	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - אגודים מקצועיים	
		4	1613000532	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - מנוי מנהלת לשכה	
		35	1613000541	שנתי		פעילות שוטפת			מזכירות - דואר	



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מזכירות - טלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1613000542	5		
	מזכירות - משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1613000560	6		
	מזכירות - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1613000570	30		
	מזכירות - אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1613000580	13		
	מזכירות - פרסומים ופרויקטים			פעילות שוטפת		שנתי	1613000750	59		
	מזכירות - פליירים ועבודות דפוס			פעילות שוטפת		שנתי	1613000752	54		
	מנכ"ל - ייעוץ מקצועי			פעילות שוטפת		שנתי	1613000753	24		
	מזכירות - הוצאות עודפות			פעילות שוטפת		שנתי	1613000970	122		
	מזכירות - הסעת עובדים			פעילות שוטפת		שנתי	1613001710	80		
	שכר - מנכ"ל			פעילות שוטפת		שנתי	1613010110	765		
	מנכ"לית - תיקונים ומנויים			פעילות שוטפת		שנתי	1613010532	2		
	טכסים אחרים - מליאה וועדים			פעילות שוטפת		שנתי	1752000751	44		
	מילגות ופעילויות לסטודנטים - פרח			פעילות שוטפת		שנתי	1769000850	121		



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	תמיכות - עמותות ספורט			פעילות שוטפת		שנתי	1769000822	100		
	הלוואות בעלים - חברה כלכלית			פעילות שוטפת		שנתי	1773200810	500		
	שכר - מ. הרשות אב בית			פעילות שוטפת		שנתי	1938000110	210		
	מ.הרשות - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1938000431	130		
	מ.הרשות - מים			פעילות שוטפת		שנתי	1938000432	55		
	מ.הרשות - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1938000433	22		
	מ.הרשות - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1938000450	100		
	מ.הרשות - ע.לקידום			פעילות שוטפת		שנתי	1938000523	1		
	מ.הרשות - טלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1938000542	219		
	מ.הרשות - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1938000740	20		
	מ.הרשות - ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1938000930	20		
	ארכיב - שכר דירה			פעילות שוטפת		שנתי	1938100410	23		
	ארכיב - הפעלת ארכיב			פעילות שוטפת		שנתי	1938100750	25		



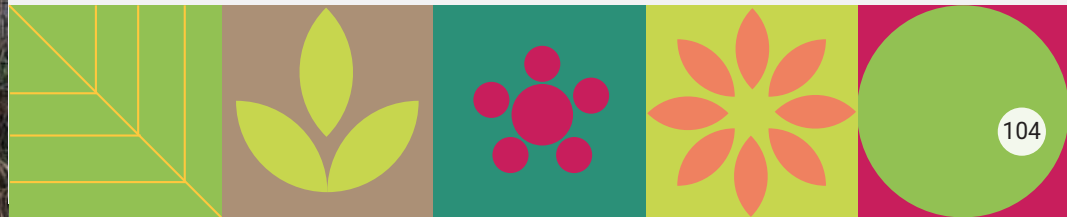
הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
2	1126300420			שנתי		פעילות שוטפת			הכנסות מפרסום חופש המידע	
3	1129100290			שנתי		פעילות שוטפת			אגרת בתי משפט	
3	1269000490			שנתי		פעילות שוטפת			הכנסות שונות - משרותים שונים	
29	1269000640			שנתי		פעילות שוטפת			הכנסות משכירות	
3	1269100490			שנתי		פעילות שוטפת			השתתפות בפעילות רווחת העובד	



# מנהל כללי

---

# אגף קהילה



# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הפעלת קייטנות וסדנאות במהלך חופשת הקיץ	קיום מגוון קייטנות וסדנאות במהלך חופשת הקיץ (יולי אוגוסט) לילדי המועצה	קיום קייטנה על גלגלים, קייטנת מחול ואומנויות וסדנאות לילדים	מינוי מנהלי קייטנות ומובילי סדנאות ותחומים, הערכות לפרסום, העברת נתוני הסעות, מעקב ופיקוח על מגוון הקייטנות	תוכנית עבודה	מנהלי הקייטנות ומובילי הסדנאות, אגף דיגיטל ומחלקת תחבורה	Q2	1828400750	450	1328400420	400
חוגי ציור, אומנות ואיור קומיקס	תערוכה שנתית לחוגי ציור, קומיקס דיגיטלי ופיסול בעיסת נייר	הפקת תערוכה באשכול הפיס לסיכום שנת הפעילות והצגת עבודות המשתתפים בחוגים הנ"ל	הכנת עבודות על ידי המשתתפים במהלך השנה, איסוף עבודות מתאימות ועריכת העבודות ותלייתם בחלל התערוכה, כולל אירוע פתיחה. פרסום התערוכה	תוכנית עבודה	מפעילי החוגים הרלוונטיים, אשכול הפיס	Q2	1828300750	2		
חוג דרמה ותאטרון	מופע שיא בסוף שנה בהשתתפות ילדי חוג דרמה ותאטרון	העלאת מופע מול קהל לילדי החוג על מנת לתת ביטוי, יישום ובמה לנלמד במהלך השנה. הזדמנות לשחק על במה וחשיפה להורים	הכנת תסריט ותפאורה, הזמנת חברת הגברה, פרסום, חזרות למופע	תוכנית עבודה	מפעילת חוג דרמה, אשכול הפיס, אגף דיגיטל	Q2	1828300751	10		
הורה גזר	מופעי ריקוד להקת המחול הייצוגית של המועצה "הורה גזר", חשיפתם בפני קהל, גיוס רקדנים נוספים	שילוב להקת המחול הבוגרת הייצוגית של המועצה במופעי ואירועי המועצה ומחוצה לה, בפסטיבלים ובתחרויות ארציות, קיום מפגשי חשיפה וגיוס רקדנים בהרקדות מוצ"ש	תפירת תלבושות, פרסום, הזמנת הסעות, רישום לתחרויות, חזרות למופעים	תוכנית עבודה	מנהלות הלהקה, מחלקת תרבות, מחלקת ספורט, מפקי אירועים, תחבורה, כוריאוגרף הלהקה	שנתי	1828300710 1828300931	9 6		
חוגי מוסיקה	ערב הרכבים	יישום למידת משתתפי הרכבי "מוסיקלי" על ידי הפקת הופעות הרכבים וקונצרטים תלמידים באמצע ובסוף שנה. שת"פ עם אמנים מוכרים	פרסום, הזמנת חברת הגברה, חזרות למופעים	תוכנית עבודה	מנהלת "מוסיקלי"	Q2, Q1	1828301751	31	1328301420	5

# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חוגי מוסיקה	"מנגינות בגינות" ערבי	מופעים מוסיקליים המשלבים כלי נגינה ייחודי המתארח בגינות תושבים עם סיפור מעניין	תיאום מקום עם תושבי המועצה, מציאת נגן ייחודי, הזמנת הגברה, פרסום ורישום	תוכנית עבודה	מנהלת מוסיקלי, אגף דיגיטל	Q3,Q2	1828301751	11	1328301420	5
חוגי מחול	קיום כנסי מחול מקצועיים הפתוחים לכלל תושבי המועצה	קיום כנס מחול לילדים ונוער בחופשות חנוכה ופסח. חמישה ימים, חשיפה לסגנונות מחול מגוונים. סדנאות ופעילויות מותאמות עם מורים מקצועיים.	פרסום במדיות השונות, שיווק בבתי ספר וביישובים, רישום משתתפים, הזמנת הסעות	תוכנית עבודה	מנהלת המרכז למחול	Q4,Q1	1828300750	90	1328300420	91
חוגי מחול	מופעי להקות מחול ייצוגיות וקבוצות, ילדים ונוער באירועי מועצה, פסטיבלים מקומיים וארציים ובתחרויות	מתן במה לתלמידות המחול, הצגת תוצרי הלמידה על ידי הפקת מופעי מחול בפסטיבל חוויה בכרם, צעדת הרצל, יום העצמאות, תחרויות ארציות ועוד	חזרות למופעים, היערכות מול מנהלי האירועים, רישום ותשלום לתחרויות, תפירת תלבושות	תוכנית עבודה	מנהלת המרכז למחול, מנהלת מחלקת התרבות, מנהלת מחלקת הספורט, מפיקי האירועים	שנתי	1828300750 1828300931	10 10	1328300420	10
חוגי מחול	פעילות לילה לבן במחול לקבוצות הילדים הבוגרות	סדנאות מחול אורחות ופעילות חווייתית בחג פורים לקבוצות הנוער של המרכז למחול בשעות הערב	רישום ופרסום הפעילות, הזמנת מורים מקצועיים	תוכנית עבודה	מנהלת המרכז למחול, אשכול הפיס, אגף דיגיטל	Q1	1828300750	3	1328300420	6
חוגי מחול	מופעי סיום חוגי מחול לכל אחת משלוחות החוגים במסגרת המרכז למחול של המועצה	מתן במה לתלמידות המחול, יישום והצגת תוצרי השיעורים שנערכו לאורך השנה, כ-1000 הורים ובני משפחה מוזמנים לצפות במופעי מחול מרכזיים	הזמנת חברת הגברה ותאורה, צלם, אולם ואנשי מקצוע נוספים, תפירת תלבושות ואביזרים, פרסום, מכירת כרטיסים, חזרות למופעים, הסעות	תוכנית עבודה	מנהלת המרכז למחול, מחלקת התחבורה	Q2	1828300751	90	1328300420	34

# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חוגי מחול	שיתופי פעולה בין מרכז המחול לבין בתי הספר וישובי המועצה	קיום מופע של המרכז למחול בבתי הספר, ביצוע מופע משותף של הורה גזר והמרכז למחול ביישובי המועצה	הצעת המופעים על ידי מנהלת מרכז המחול לבתי הספר וישובי המועצה, הפקת מופע בשיתוף הורה גזר ומרכז המחול	תוכנית עבודה	מנהלת מרכז המחול, להקת הורה גזר, ועדי יישובים, מנהליות בתי הספר	Q2,Q1	1828300750	2		0
קורסים וסדנאות אמנות, הכשרות דיגיטליות והעשרה על פי צורך וביקוש למגוון רחב של גילאים	ביצוע קורסים וסדנאות בתחומי אמנות, הכשרות דיגיטליות והעשרה על פי צורך וביקוש למגוון רחב של גילאים	קורסי שפות-איטלקית וצרפתית לתושבי המועצה למבוגרים, קורס התנהלות פיננסית לבני נוער, סדנת פיסול בעיסת נייר ומחדוש למבוגרים, הכשרות דיגיטליות למבוגרים	הכנת פרסום ורישום המשתתפים, תיאום מול הספקים	תוכנית עבודה	נותני השירות של הקורסים והסדנאות	שנתי	1828300751	120	1328300420	60
פעילות לגיל הרך	סדנאות במהלך השנה לפעוטות בגיל 2-3 והוריהם בתחומי מוסיקה, תנועה וכד', לחיזוק הקשר המשפחתי וחיזוק ההתפתחות של הילד	סדנאות במהלך השנה לפעוטות בגיל 2-3 והוריהם בתחומי מוסיקה, תנועה וכד', לחיזוק הקשר המשפחתי וחיזוק ההתפתחות של הילד	בחינת צרכים לקהל היעד, יצירת קשר והסכם עם ספקים רלוונטיים, פרסום ורישום המשתתפים	תוכנית עבודה	מנהלת "מוסיקלי", מנהלת המרכז למחול, מנהלת מחלקת הספורט, אגף הדיגיטל	שנתי	1828300751	20	1328300420	12
הסעות לשלוחות החוגים	הפעלת מערך הסעים מהיישובים השונים לשלוחות החוגים לילדים תושבי המועצה מכיתה א'-י"ב	תפעול שוטף של מערך ההיסעים והמשך ביצוע תהליך התייעלות מערך ההיסעים	מיפוי תחנות ותכנון קווים בהתאם לכמות המשתתפים הצפויה, תגבור קווים בעת הצורך, פרסום זמני ההסעות, הוצאת הסעות מיוחדות	פעילות שוטפת	מחלקת תחבורה	שנתי	1828300710	2905		
חוגי העשרה	מתן מענה של פעילויות העשרה ואומנות ערכיות וחוויותיות לתושבי המועצה בשלוחות	תפעול שוטף של חוגים במגוון תחומי העשרה ואומנות לילדים, נוער ומבוגרים	בחירת חוגים מגוונים, גיוס מדריכים איכותיים, הכנת הסכמים רלוונטיים, שיווק ופרסום בבתי ספר ובמדיות, פיקוח ובקרה שוטפת על התנהלות החוג	פעילות שוטפת	רכזי השלוחות, מדריכי החוגים, אגף דיגיטל, מנהלי בתי הספר	שנתי	1828300750	681	1328300420	850

# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית / עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (ש"ח)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ש"ח)
חוגי העשרה	הפעלת חוגים ייעודיים ביישובים	קיום מגוון חוגי העשרה המותאמים לאוכלוסיית הוותיקים, הגיל הרך וצרכים יחודיים במגוון יישובים	בירור צרכים מול הקהילה והתאמת החוג. שת"פ עם היישובים לאורך השנה. בקרה על התנהלות החוג ושילובו ביישוב	פעילות שוטפת	ועדי היישובים ורכזי התרבות	שנתי	1828300750	60	1328300420	75
חוגי מוסיקה	מתן מענה מקצועי, חווייתי ומעשיר בתחום המוסיקה לתושבי המועצה	הפעלת חוגים במגוון רחב של כלי מוסיקה בשיעורים פרטניים, פיתוח קול והרכבים מוסיקליים, השאלת כלי נגינה לאימון בבית, לילדים, נוער ומבוגרים	גיוס מורים איכותיים ומקצועיים, פרסום, רכישת כלי נגינה ותחזוקתם	פעילות שוטפת	מנהלת "מוסיקלי" בית הספר למוסיקה	שנתי	1828301750 1828301751	28 677	1328301420	640
חוגי מוסיקה	שיעורי נגינה לאנשים עם צרכים מיוחדים	מתן שיעורי נגינה בעזרת כלי הנגינה "ארקנה" לאנשים עם צרכים מיוחדים, על ידי מורים מוסמכים	גיוס מורה מתאים ומקצועי, רכישת כלי הנגינה, פרסום לתושבים	פעילות שוטפת	מנהלת "מוסיקלי" בית הספר למוסיקה	שנתי	1828301750	13	1328301420	11
חוגי מחול	מתן מענה בתחום המחול במועצה תוך דגש על מקצועיות למגוון הגילאים השונים תושבי המועצה	אפשרות לבחירה מתוך מגוון מסלולי מחול שונים בכל אחת מהשלוחות, הוספת מורים מקצועיים בתחומים שונים	בניית מערכת שיעורי מחול בתחומים שונים בשלוחות השונות, פרסום במדיות השונות, שיווק בבתי ספר וביישובים. בקרה על איכות ומקצועיות השיעורים	פעילות שוטפת	מנהלת המרכז למחול, נותני שירות בתחום המחול	שנתי	1828300750	518	1328300420	601

# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
73 125	1326400420 1326400740	148	1826400750	שנתי	מנהל הקתדרה, אגף דיגיטל	פעילות שוטפת	פרסום ורישום המשתתפים, תשלום למרצים, הזמנת הסעות לספורים	בניית תוכנית פעילות קתדרה מגוונת הכוללת הרצאות אחת לשבוע וספורים מודרכים בארץ לבני הגיל השלישי בתחומי עניין מגוונים, שמטרתה הרחבת הידע של המשתתפים, יצירת מקום מפגש חברתי ופעילות קוגניטיבית ופיסית	קתדרה - הרצאות פרונטליות אחת לשבוע במגוון נושאים וספורים מודרכים ע"פ תוכנית שנתי	פעילות לגיל השלישי
10	1328300420	39	1828300751	שנתי	נותני השירות	תוכנית עבודה	פרסום ורישום, סגירת הפעילויות מול נותני השירות הרלוונטיים	יציאה למוזיאונים, מופעי מחול, סדנאות קומיקס דיגיטלי להתמקצעות, קיום סדנאות אמן אורח	קיום ספורים, סדנאות, כנסים מקצועיים, יציאה למופעי העשרה ומחול למגוון רחב של האוכלוסייה	התמקצעות תחומי העשרה ומחול
		100	1825100870	שנתי		פעילות שוטפת			תרבות - אחזקת אולפן מוסיקה	
29	1325400420	74	1825400750	שנתי		פעילות שוטפת			חבורת זמר	
		26	1826400710	שנתי		פעילות שוטפת			קתדרה - הסעות	
		420	1828300110	שנתי		פעילות שוטפת			חוגים - שכר	
		1	1828300320	שנתי		פעילות שוטפת			חוגים - פיצויים וימי מחלה	
		1	1828300420	שנתי		פעילות שוטפת			חוגים - אחזקת מבנים	
		7	1828300431	שנתי		פעילות שוטפת			חוגים - חשמל	

# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	חוגים - מים			פעילות שוטפת		שנתי	1828300432	1		
	חוגים - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1828300433	2		
	חוגים - ריהוט ואחזקתו (אינוונטר)			פעילות שוטפת		שנתי	1828300450	5		
	חוגים - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1828300470	1		
	חוגים - כבודים			פעילות שוטפת		שנתי	1828300511	5		
	דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1828300542	1		
	חוגים - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1828300570	86		
	חוגים - אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1828300580	7		
	חוגים - חומרים			פעילות שוטפת		שנתי	1828300720	4		
	חוגים - כלים, מכשירים וציוד לא אינוונטר			פעילות שוטפת		שנתי	1828300740	12		
	חוגים - השתת' באחזקת שלוחות			פעילות שוטפת		שנתי	1828300870	484		
	חוגים - ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1828300930	7		
	חוגי מוסיקה - נוער			פעילות שוטפת		שנתי	1828301110	155		

# מנהל כללי - אגף קהילה - חוגים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	חוגי מוסיקה - אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1828301420	13		
	חוגי מוסיקה - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1828301433	1		
	חוגי מוסיקה - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1828301523	1		
	חוגי מוסיקה - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1828301740	5		
	חוגי מוסיקה - ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1828301930	10		
	העמסת שכר - תחבורה קייטנות			פעילות שוטפת		שנתי	1828400397	200		
	קייטנות - הסעות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1828400710	256		
	העמסת פעולות - תחבורה קייטנות			פעילות שוטפת		שנתי	1828400797	126		

# מנהל כללי - אגף קהילה - תרבות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
אירועי 7 באוקטובר	סדרת הרצאות ומופעים לציון אירועי ה-7 באוקטובר	הרצאות ומופעים לציון אירועי ה-7 באוקטובר ביישובי המועצה	תיאומים ופרסומים	תוכנית עבודה	ועדות התרבות ביישובים	Q4	1822000750	30		
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הופעות מוסיקליות ומופעי סטנדאפ	קיום מופעים ברחבי המועצה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	200	1322000420 1322000740	140 180
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	קיום הצגות לילדים	קיום הצגות ילדים ביישובי המועצה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	40	1322000420 1322000740	20 30
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	קיום הצגות לילדים	קיום הצגות גדולות לילדים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	אשכול פיס	שנתי	1822000750	40	1322000420 1322000740	20 30
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	קיום סדנאות לילדים ולמבוגרים ביישובים	קיום 15 סדנאות ביישובים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	30	1322000420 1322000740	15 22
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	קיום קונצרטים מוסיקליים	קיום מופעי קונצרט (קלאסי, ג'אז וסגנונות נוספים)	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	25	1322000420 1322000740	10 20
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הצגות למבוגרים ולגיל השלישי	קיום הצגות בשנה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	אשכול פיס	שנתי	1822000750	40	1322000420	20
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הצגות ומופעים למבוגרים ולגיל השלישי	יציאה להצגות ומופעים בתיאטראות מחוץ לתחומי המועצה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	מחלקת תחבורה	שנתי	1822000750	20	1322000420	15
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הקרנות סרטי קולנוע בשילוב שיח עם היוצרים	הקרנת סרטים משולבי מפגשים עם יוצרי הסרטים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	20	1322000420	13
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הרצאות העשרה, אקטואליה, תרבות ואמנות	קיום הרצאות במגוון ישובי המועצה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	30	1322000420 1322000740	20 25

# מנהל כללי - אגף קהילה - תרבות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הרצאות העשרה להורים "בשביל המשפחה"	קיום סדרת הרצאות להורים ביישובי המועצה	ייעוץ והכוונה	תוכנית עבודה	אגף החינוך	שנתי	1822000750	20	1322000740	15
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	הופעה במסגרת "בימות פיס" בשיתוף מפעל הפיס	קיום אירוע רב משתתפים לתושבי המועצה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	מפעל הפיס, ועדות התרבות ביישובים	Q3	1822000750	80	1322000420 1322000740	45 25
מופעי תרבות למגוון הגילאים ביישובי המועצה	פסטיבל "חוויה בכרם"	קיום סדרת אירועים רבי משתתפים אזורי וארצי	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	עסקים ויקבים, במועצה, חקלאים, תוצרת מקומית	Q3	1822000752	500	1322000420	170
חיזוק השייכות והכרת הארץ	טיולים וסיורי צילום ברחבי המועצה וברחבי הארץ	קיום טיולים/סיוורים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	מחלקת תחבורה	שנתי	1822000750	50	1322000420	20
הרחבת מנעד אירועי התרבות	מופעי מחול	קיום מופעי מחול גדולים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	אשכול הפיס	שנתי	1822000750	40	1322000420	20
הרחבת מנעד אירועי התרבות	סדנאות מחול	קיום סדרת מפגשים של סדנאות מחול למבוגרים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	מפעל הפיס	Q2,Q1	1822000750	12	1322000420	5
הרחבת מנעד אירועי התרבות	סדנת טאטרון	קיום מפגשי סדנאות טאטרון למבוגרים	תיאומים ופרסומים	תוכנית עבודה	מפעל הפיס	Q2,Q1	1822000750	6	1322000420	3
הגברת המודעות להכלת המגוון בקהילה	ארוע לקידום קהילת הלהט"ב	קיום הרצאה או מופע בחודש הגאווה	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	אגף רווחה	Q2	1822000750	10	1322000420	5
הגברת המודעות להכלת המגוון בקהילה	ארוע לציון חודש פברואר יוצא מן הכלל	קיום הרצאה או מופע להעלאת מודעות ותמיכה באנשים עם צרכים מיוחדים	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	אגף רווחה	Q2	1822000750	40	1322000420 1322000740	10 5
קידום מעמד האישה והשוויון המגדרי	ציון חודש המאבק באלימות כלפי נשים	קיום הרצאה או מופע בחודש נובמבר	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	יועצת ראשת המועצה לשוויון מגדרי / אגף רווחה	Q4	1822000750	20	1322000420	5

# מנהל כללי - אגף קהילה - תרבות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום מעמד האישה והשוויון המגדרי	ציון חודש האישה	קיום הרצאה או מופע בחודש מרץ	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	יועצת ראשת המועצה לשוויון מגדרי ומנהלת חינוך חברתי קהילתי	Q1	1822000750	40	1322000420	5
ציון חודש האזרח הוותיק	ציון חודש האזרח הוותיק	קיום הרצאה או מופע לוותיקי המועצה בחודש נובמבר	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	רכזת אזרחים וותיקים אגף רווחה	Q4	1822000750	25	1322000420	2
קידום תחום האמנות וקהילת האמנים	פיתוח תחום האמנות במועצה	קיום תערוכה בהשתתפות אמנים תושבי המועצה, סיורים בסטודיו של אמנים, ביקור בתערוכות חוץ	קולות קוראים לאמנים, הפקת תערוכה ופרסומים	פעילות שוטפת	חוות הרצל	שנתי	1822000750	28	1322000420	10
חיזוק החיבור לסביבה, לטבע ולקהילה	ארוע קהילתי "שישי ירוק"	הפנינג קיימות המתקיים ביישובים וכולל מופעים וסדנאות	תיאומים ופרסומים	פעילות שוטפת	מנהלת קיימות, וחינוך סביבתי, גינות קהילתיות ביישובים, ועדות תרבות ביישובים	Q4	1822000750	25		
חיזוק ותמיכה למתמודדים עם מחלת הסרטן	סדנאות בקהילה למתמודדים ומחלימים ממחלת הסרטן	קיום סדנאות ביישובי המועצה	תיאומים ופרסומים	תוכנית עבודה	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	13	1322000420	3
פרויקט להורים ותינוקות - גזר גמדי	סדנאות בקהילה להורים לתינוקות	קיום סדנאות ביישובי המועצה	תיאומים ופרסומים	תוכנית עבודה	יועצת ראשת המועצה לשוויון מגדרי, ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	12	1322000420	4
תמיכה ביוזמות תרבות מקומיות	סדנאות, הצגות, מופעים ביוזמה ובהשתתפות יוצרים ויוצרות תושבי המועצה	קיום פעילויות ביוזמת תושבים יוצרים	תיאומים ופרסומים	תוכנית עבודה	ועדות התרבות ביישובים	שנתי	1822000750	25	1322000420 1322000740	11 6

# מנהל כללי - אגף קהילה - תרבות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר אגף קהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1821000110	1,350		
	אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1821000420	5		
	חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1821000433	2		
	ריהוט ואחזקתו (לאינוונטר)			פעילות שוטפת		שנתי	1821000450	15		
	ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1821000470	8		
	רכישת מתנות			פעילות שוטפת		שנתי	1821000514	1		
	איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1821000523	5		
	דלק 703-12-869			פעילות שוטפת		שנתי	1821000531	4		
	תיקונים + מני 703-12-869			פעילות שוטפת		שנתי	1821000532	1		
	ליסינג 703-12-869			פעילות שוטפת		שנתי	1821000535	52		
	דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1821000542	3		
	משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1821000560	4		
	מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1821000570	32		
	אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1821000580	1		

# מנהל כללי - אגף קהילה - תרבות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מכשירים, כלים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1821000740	9		
	רכישת ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1821000930	10		
	מנוי - רכב חן גורליניק			פעילות שוטפת		שנתי	1821100532	2		
	תרבות - שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1822000110	500		
	תרבות - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1822000431	40		
	תרבות - ארוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1822000511	11		
	תרבות - דמי חבר פדרציה ואקו"ם			פעילות שוטפת		שנתי	1822000523	87		
	תרבות - הסעות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1822000710	50		
	תרבות - מרוץ בוזולה			פעילות שוטפת		שנתי	1822000752	370		
	תרבות - אירועי יום העצמאות			פעילות שוטפת		שנתי	1822000753	50		
	תרבות - עבודות קבלניות מיוחדות			פעילות שוטפת		שנתי	1822000754	5		
	תקבולים מקולות קוראים			פעילות שוטפת		שנתי			1321000990	71
	תרבות - אירועי תרבות מבחן סל"ע			פעילות שוטפת		שנתי	1822010750	146	1322000990	120
	הכנסות לשירותים אחרים			פעילות שוטפת		שנתי			1322000490	4

# מנהל כללי - אגף קהילה - מורשת ותיירות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מורשת ותיירות	מיצוב המועצה כמחברת בין עבר לעתיד ובין נכסי הטבע, מורשת והתיישבות	מיצוב המועצה כמרחב מורשת	קיום אירועים, שיווק פרויקט מורשת לקהילה, רתימת תושבים למהלך המועצה	תוכנית עבודה	יישובי מועצה	שנתי	1826410750	60		
מורשת ותיירות	שיקום ופיתוח תל שעלבים	יצירת פרוגרמה רעיונית לתל שעלבים וגיוס שותפים לפרויקט	הידוק פרוגרמה ליצירת תל מורשת ופניה לשותפים פוטנציאליים לגיוס תקציבים	תוכנית עבודה	משרד מורשת, משרד התיירות, רשות העתיקות	שנתי	1826410750	50		
מורשת ותיירות	"קול קורא" מורשת ליישובי המועצה	יצירת עוגני מורשת ביישובי המועצה - מבנים, שילטים חווייתיים ועוד	בחירת פרויקטים מובילים על פי הגשת קולות קוראים	תוכנית עבודה	משרד מורשת, יישובים		מותנה קול קורא			
מורשת ותיירות	פיתוח ושימור אתרי מורשת במרחב המועצה	קידום פרויקטים ביישובי המועצה - מבנים לשימור, שילטי תוכן	עבודה מול מתכננים, מהנדסים, אוצרים וכותבי תוכן	תוכנית עבודה	יישובים, ספקים מומחים		מותנה קול קורא			
חוות הרצל	רתימת והידוק השת"פ עם קק"ל	גיוס כספים לטובת פעילויות	פגישות אסטרטגיות עם מנהלת האירועים, פגישות רבעוניות לתכנון לוח האירועים, גיוס תקציבים, הובלת מכרז פיתוח ותוכן, קידום יזמויות ביערות (המגינים/ לה"י)	תוכנית עבודה	קק"ל	שנתי				
חוות הרצל	ט"ו בשבט - פעילות ירוקה ביער המגינים	סדנאות ירוקות, שתילה, הצגת ילדים	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q1	1826410750	15	1326410420	10
חוות הרצל	סיור ליקוט + סדנת בישול ביער - 2 מועדים	סיור ליקוט + סדנת בישול ביער	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q1	1826410750	9	1326410420	7

# מנהל כללי - אגף קהילה - מורשת ותיירות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חוות הרצל	בטבע כל יום פורים	מתחמי פעילות והפעלה ברוח החג מחוברות לטבע	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה, גיוס פודטראקים	תוכנית עבודה	קק"ל	Q2	1826410750	30	1326410420	20
חוות הרצל	פסח - נושמים ביער יער המגינים / לח"י	מתחמי פעילות מעולמות הוולנס	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה, גיוס פודטראקים	תוכנית עבודה	קק"ל	Q2	1826410750	50	1326410420	25
חוות הרצל	סודות הלילה של הטבע / מי מפחד בלילה?	פעילויות וסדנאות מחוברות ללילה	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q3	1826410750	40	1326410420	20
חוות הרצל	מגלים את הטבע פעילות קיץ	פעילות מחוברות לטבע נודדת בין יישובי המועצה	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה, גיוס פודטראקים	תוכנית עבודה	קק"ל	Q4	1826410750	25	1326410420	18
חוות הרצל	נושמים ביער יער המגינים / לח"י (סוכות)	מתחמי פעילות מתחום הוולנס	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q4	1826410750	50	1326410420	25
חוות הרצל	סדנאות / הרצאות וולנס ביישובים	מגוון סדנאות בתחומי יוגה, שמנים אתרים, מערכת החיסונית, איזון צ'אקרות, צמחי מרפא	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה		שנתי	1826410750	69	1326410420	12
חוות הרצל	ערבי יין משולבים סדנאות אמנות ביקבי המועצה (ART&WINE)	ערבי יין משולבים סדנאות אמנות ביקבי המועצה	גיוס ספקים רלוונטיים, שת"פ יקבים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה		שנתי	1826410750	30	1326410420	20
חוות הרצל	ריטריט וולנס חד שישי בוקר - יומי לקהל בוגר - שישי בוקר	ריטריט וולנס לקהל בוגר - שישי בוקר סדנאות, הרצאות, דוכנים, פוד טראקס	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q2	1826410750	80	1326410420	45

# מנהל כללי - אגף קהילה - מורשת ותיירות



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חוות הרצל	סיור ליקוט לקהל בוגר	סיור ליקוט לאורך החורף - פטריות, צמחי בר ועוד - 3 סיורים במהלך החורף	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q2, Q1	1826410750	12	1326410420	9
חוות הרצל	פעילות נודדות במשקי החקלאות	סיורים, הדרכות, סדנאות - 3 סופי שבוע	גיוס ספקים רלוונטיים, סיורי שטח, שיווק ופרסום, הפקה	תוכנית עבודה	קק"ל	Q4, Q2, Q1	1826410750	60	1326410420	50
פרסום שיווק	סושיאל	משרד סושיאל, קמפיינים		תוכנית עבודה		שנתי	1826410750	100		
שכר	חוות הרצל	ניהול חוות הרצל	תשלום למנהלת מתחם	פעילות שוטפת		שנתי	1826410750	216		
		חוות הרצל אחזקת מבנים		פעילות שוטפת		שנתי	1826410420	4		
		חוות הרצל חומרי ניקוי ומתכלה		פעילות שוטפת		שנתי	1826410433	2		
		חוות הרצל כיבוד		פעילות שוטפת		שנתי	1826410511	2		
		חוות הרצל מחשוב		פעילות שוטפת		שנתי	1826410570	2		

# מנהל כללי - אגף קהילה - תרבות יהודית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
זוגות צעירים	מענה לזוגות צעירים במועצה, חיזוק הקשר המשפחתי בעקבות חרבות ברזל	קיום 4 פעילויות הופעות והרצאות בתחום המשפחה ופעילות מתאימה בעל תוכן ערכי יהודי	פרסום, סגירת חוזה	תוכנית עבודה	רכזי קהילה, ועדים, גבאים	Q1, Q2, Q3	1827000750	50	1327000420	10
קהילות מארחות	חיזוק הקשר בין קהילות בתוך המועצה סביב נושאים לאומיים מאחדים לאור חרבות ברזל	קיום 4 מפגשים בין הקהילות, חיבור המשותף על פני המפריד	פרסום, סגירת חוזה	תוכנית עבודה	רכזי קהילה, ועדי יישובים, גבאים ומחלקת דת	שנתי	1827000750	12	1327000420	3
מעגל השנה	חגים ומועדים לפי לוח השנה העיברי	קיום 10 פעילויות, הופעות, הרצאות, טיולים, סדנאות יצירה וכד'	פרסום, סגירת חוזה	פעילות שוטפת	רכזי קהילה, ועדי יישובים, גבאים	שנתי	1827000750	40	1327000420	10
ותיקים	פעילויות לתושבים הוותיקים	הרצאות וסדנאות	פרסום, סגירת חוזה	תוכנית עבודה	רכזי קהילה, ועדי יישובים, גבאים והאגף לשירותים חברתיים	שנתי	1827000750	10	1327000420	3
מוזיקה יהודית	קיומי שבת חזנות/ פיוטים וחוג פיוטים	השתתפות ילדים, בני נוער ומבוגרים	פרסום, סגירת חוזה	פעילות שוטפת	רכזי קהילה, ועדים, גבאים ומחלקת דת	שנתי	1827000750	90	1327000420	5
לימוד תנ"ך	הקמת קבוצה חדשה ללימוד פרשת שבוע ותנ"ך לציבור ברחבי המועצה בבתי הכנסת	פתיחת קבוצה לציבור של מינימום 12 משתתפים	פרסום, סגירת חוזה	תוכנית עבודה	רכזי קהילה, ועדים, גבאים ומחלקת דת	שנתי	1827000750	10	1327000420	2
	ת.תורנית - שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1827000110	138		
	ת.תורנית - פלאפון			פעילות שוטפת		שנתי	1827000542	1		
	ת.תורנית - הסעות			פעילות שוטפת		שנתי	1827000710	9		
	ת. תורנית תקבולים מקולות קוראים			פעילות שוטפת		שנתי			1327000990	220

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פעילויות בתחום הספורט העונה לצרכי הקהילה	הפעלת חוגי ספורט עממיים, תחרותיים והישגיים	הפעלת החוגים לאורך כל השנה באופן רציף	הכנת מכרזים למפעילים, שריון מתקני ספורט יעודיים לפעילות והכנת לוח פעילות מסונכרן	פעילות שוטפת	מפעילי החוגים מועצה אזורית גזר	שנתי	1829300750 1829300870 1829300751 1829300710	158 1745 200 266	1329300420	2118
פעילויות בתחום הספורט העונה לצרכי הקהילה	הנגשת חוגים לגיל השלישי במגוון ישובי המועצה	קיום חוגים מסודבסדים לאוכלוסיית הגיל השלישי במספר יישובים להנגשת הפעילות, הפצת תכנית החוגים השנתית בקרב קהילות היישובים	פרסום החוגים בכלל אמצעי הפרסום, ביקור במוקדי הפעילות וניהול שוטף	תוכנית עבודה	מפעילי החוגים מועצה אזורית גזר, מזכירות היישובים	שנתי				
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	קיום חוגי סטודיו לנשים בשלוחת נוף איילון שעלבים	קיום חוגים מסודבסדים לאוכלוסיית הנשים ביישובים נוף איילון שעלבים	הפצת תוכנית החוגים השנתית בקרב קהילות היישובים בכל האמצעים קיום החוגים בפועל	תוכנית עבודה	מפעילי החוגים, רכזת החוגים, אנשי האחזקה	שנתי				
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	קבוצות כדורשת לנערות	קיום קבוצת כדורשת לנערות	פרסום ומציאת מאמנת/ן לפעילות, פרסום שעת הפעילות בכלל המדיה	תוכנית עבודה	רכזת ליגת כדורשת, יועצת ראשת המועצה לקידום השיוויון המגדרי	שנתי	1829300750	18	1329300420	38
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	העצמת ענף ההתעמלות האומנותית במועצה	פיתוח וקידום ענף ההתעמלות האומנותית במועצה - הן התחרותיים והן החוגים העממיים	פרסום החוג במדיות השונות, קיום אימונים רישום לאיגוד ההתעמלות, השתתפות הספורטאיות בתחרויות ארציות	תוכנית עבודה		שנתי	1829300750	264	1329300420	230
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	קבוצות כדורסל לילדות, נערות ונשים במועצה	פיתוח וקיום קבוצות כדורסל עממיות ותחרותיות באגודת הפועל גזר	פרסום הפעילות, מעקב אחר מס' הנרשמים וקיום פ.ע. שוטפות עם המנהל המקצועי של ענף הכדורסל	תוכנית עבודה	אגודת הכדורסל הפועל גזר	שנתי	1829300710	45		

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מרוץ	מרוץ הבוז'ולה	קיום מרוץ בוז'ולה בשיתוף חברת מרתון ישראל חקלאי ויקבי המועצה	חידוש החוזה מול המארגנים מרתון ישראל, ביצוע פגישות הערכות לאירוע עם כל הרלוונטיים וקיום האירוע	תוכנית עבודה	אגף קהילה, קב"ט, מרתון ישראל	Q4	מתקצב בסעיף תקציבי תרבות	370		בחינת הגשת קול קורא ממשרד התיירות
צעדה	צעדת הרצל 2024	קיום צעדה ארצית והפנינג הכולל יריד מכירת תוצרים וסדנאות לכל המשפחה	ביצוע פגישות הערכות לאירוע עם כל הרלוונטיים וקיום האירוע	תוכנית עבודה	חברת ההפקה, אגף קהילה	Q2	1829310750	420	1329310790 1329310420	25 5
טורניר כדורגל	טורניר כדורגל לגילאי +16 בין ישובי המועצה	טורניר כדורגל בין כלל ישובי המועצה	קיום של לפחות טורניר אחד במהלך השנה והשתתפות של 10 קבוצות מ-10 יישובים שונים	תוכנית עבודה	מתנדבים מהיישובים	Q4	1829300753	8		
חוגי ספורט	אירועי שיא לחוגי המועצה המרכזיים את כלל הפעילות - הופעות אקרובטיקה והתעמלות אומנותית, טקס חגורות ג'ודו, אירועי סוף שנה חוגים, טורנירים בין הקבוצות והשלוחות	קיום של מגוון אירועי שיא (שיעורים פתוחים, הופעות, תחרויות, טורנירים וכד')	ביצוע פגישות הערכות עם המאמנים, הכנת מסמכי הערכות, שריון תאריכים על פי לוח אירועי המועצה וקיום האירועים	תוכנית עבודה	מפעילי חוגי הספורט	שנתי	1829310750 1829300753	20 146		
תחרות ג'ודו	אליפות גזר הפתוחה בג'ודו	קיום אליפות	ביצוע פגישות הערכות לפרסום ושריון המתחמים	תוכנית עבודה	מפעילי הענף ואיגוד לבחינה	Q1	1829300753	5		
אחזקת מתקני ספורט במועצה	פירוק והרכבת קירוי בריכת השחייה המועצתית	פירוק והרכבת קירוי מדי עונה	הוצאת הליך לפירוק והרכבה	תוכנית עבודה	מפעיל המתחם, וספק מבצע	Q1	1829200750	50		
התמקצעות בענפי ספורט	נבחרת ג'ודו	קיום אימונים לאורך כל השנה והשתתפות ב-4 תחרויות איגוד הג'ודו	השתתפות בתחרויות האיגוד, קיום אימונים, שת"פים אזוריים, מעטפת של אימוני כושר ומנטלי	תוכנית עבודה	נותני שירות ענף הג'ודו, איגוד הג'ודו	שנתי				

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
התמקצעות בענפי ספורט	נבחרת אקרובטיקה	קיום אימונים לאורך כל השנה והשתתפות ב-4 תחרויות איגוד ההתעמלות, רישום לאיגוד ההתעמלות השתתפות בתחרויות האיגוד	קיום אימונים לאורך כל השנה והשתתפות ב-4 תחרויות איגוד ההתעמלות	תוכנית עבודה	מפעיל ענף האקרובטיקה של המועצה	שנתי				
התמקצעות בענפי ספורט	התעמלות אומנותית	קיום אימונים לאורך כל השנה והשתתפות בהופעות במהלך השנה, רישום לאיגוד השתתפות בתחרויות האיגוד	קיום אימונים לאורך כל השנה והשתתפות בהופעות במהלך השנה	תוכנית עבודה	מפעילת ענף ההתעמלות האומנותית של המועצה	שנתי				
התמקצעות בענפי ספורט	תמיכות לעמותות ספורט בתחומי המועצה	מתן תמיכה כספית לעמותות בתחומי המועצה העוסקות בספורט	קיום התכנסויות ועדת תמיכות לאישור תבחינים, פרסום קול קורא, כינוס הוועדה למתן המלצה לאישור המליאה	תוכנית עבודה	אגף הדיגיטל, הנהלת חשבונות, גזרות	Q3, Q2, Q4,	מתוקצב במזכירות	180		
חיזוק הקשר מול היישובים - דרך הוועדים/התושבים	אליפות סאנגרוק טאקוונדו	קיום שתי אליפויות ארציות באולם הספורט, קיום שתי אליפויות ארציות באולם הספורט של המועצה ומתן חסות לאירוע	הכנת מסמך הערכות לכל אירוע, ידוע כל הגורמים הרלוונטיים לאירוע, פרסום האירוע	תוכנית עבודה	יו"ר עמותת סאנגרוק טאקוואנדו	Q3 Q2	1829300753	10		
חיזוק הקשר מול היישובים - דרך הוועדים/התושבים	העצמת ענף הסופטבול בקיבוץ גזר	צמיחה והעצמת ענף הסופטבול בקיבוץ גזר	העלאת המודעות לענף, פרסום פעילות ואירועים, קיום אירועי המכביה	תוכנית עבודה	קיבוץ גזר, מנהל מגרש הסופטבול מטעם הקיבוץ	שנתי	1829310750	30		

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הגברת שת"פ עם אגפי ומחלקות המועצה	חיזוק הקשר והשת"פ עם אגף החינוך, ציון שבוע הספורט בתוך מסגרת החינוך הפורמלי, ציון יום ההליכה הבינלאומי עם אגף החינוך, ליווי שיפוצי קיץ בקריית החינוך	הגדלת מספר הילדים. ות המבצעים פעילות גופנית בשגרה מדי שבוע מעבר לשעות הלימודים/הגן. שיווק חוגים ואיתור ספורטאים בבתי - הספר, העלאת המודעות לנושא מוגנות בספורט לילדים וילדות	פרסום הפעילות באמצעות ערוצי המדיה השונים	תוכנית עבודה	אגף חינוך	שנתי	תקציבי אגף חינוך			
הקמה, שדרוג ואחזקת מתקני ספורט במועצה	תכנון והתחלת הקמת בית גיל שלישי הבריכה וחדר הכושר המועצתיים יועץ מקצועי לתפעול המתחם	תכנון בית גיל שלישי במתחם הבריכה וחדר הכושר המועצתיים באמצעות יועץ מקצועי לתפעול המתחם	השתתפות בישיבות צוות משותפות, קיום הערכות בהיבטי תפעול וניהול המתחם - תקנים, תקציב, אופן ניהול וכד', סינכרון לו"ז השיפוץ	תוכנית עבודה	הוועדה לתכנון ובניה, יועץ הפרויקט מטעם אגף קהילה	שנתי	מתקצב בוועדה לתכנון ובניה			
הקמה, שדרוג ואחזקת מתקני ספורט במועצה	ביצוע בדיקות תקינות מתקני ספורט בקריית החינוך	ביצוע בדיקה שנתית ותיקון ליקויים בכלל מתקני הספורט הרלוונטיים לפעילות בתי הספר והחוגים המועצתיים וקבלת כלל הבדיקות התקינות מאושרות על ידי החברה הבודקת	ניהול ויידוע כלל הגורמים העוסקים בתחום	תוכנית עבודה	אגף תשתיות אגף החינוך ואגף קהילה	Q1	1829300751	100		
הקמה, שדרוג ואחזקת מתקני ספורט במועצה	ליווי מחלקת רישוי עסקים בהליך הסדרת רישיונות עסק באולמות הספורט	קבלת רישיון עסק לאולמות הספורט בזמן על ידי מחלקת רישוי עסקים	ניהול כלל הגורמים העוסקים בתחום, אישור ושיריון תקציבים.	תוכנית עבודה	אגף ביטחון, מחלקת רישוי עסקים	שנתי	1829300751	70		
הקמת מתקני ספורט במועצה	תכנון אולם ספורט בבי"ס עתידים	תכנון אולם ספורט	הוגשה בקשה להארכת ביצוע הקול קורא, קבלת עדכון בדבר הארכת ביצוע	תוכנית עבודה	ועדה לתכנון ובניה ואגף תשתיות	שנתי			מותנה בזכייה בקולות קוראים	

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קייטנות ספורט ומחנות אימונים	קייטנות ספורט לכלל ילדי המועצה ומחנות מקצועיים בענפי הספורט התחרותיים וההישגיים	ביצוע שני מחזורי קיץ של קייטנת הספורט, קייטנת גלישה, קיום מחנות אימונים מקצועיים בענפים המועדפים במהלך החגים (דוגמת שחייה, התעמלות אומנותית, אקרובטיקה, כדורסל, ג'ודו)	יציאה להליכי רכש, החתמת ספקים על חוזים, הערכות מול אגף החינוך לגבי שריון מתחמים, הערכות פרסום מול אגף הדיגיטל	פעילות שוטפת	ספקי חוגי הספורט, אגודת הכדורסל הפועל גזר, ספק קייטנת הגלישה	Q3, Q2, Q4	1828401750 1829300751	50 315	1328401420	450
מתחם הבריכה וחדר הכושר המועצתיים	הפעלת מתחם חדר הכושר והבריכה המועצתי	הפעלת חדר הכושר והבריכה לאורך כל השנה, הפעלת ענף השחייה ע"י עמותת שחייה הפועל ירושלים	פעילות שוטפת מול המפעיל עמותת שחייה הפועל ירושלים - פעילות שוטפת של חוגים, קייטנות, מחנות וכו'	פעילות שוטפת	מפעיל המתחם, אגודת שחייה הפועל ירושלים	שנתי	1829200750	2606	1329200420	1900
התמקצעות בענפי ספורט	הפעלת אגודת שחייה של המועצה	קיום פעילות בית ספר לשחייה, קורסים ללימוד שחיה וקבוצות תחרותיות בענף השחייה	המשך קיום שותפות עם האגודה, פרסום הפעילות ברחבי המועצה, בניית תכנית עבודה שנתית מול האגודה, מעקב אחר הפעילות השוטפת באמצעות פגישות תקופתיות	פעילות שוטפת	אגודת השחייה ומפעיל המתחם	שנתי			1329200420	143
התמקצעות בענפי ספורט	פיתוח וביסוס ענף הכדורסל כענף מועדף במועצה - מעטפת לוגיסטית לאגודת הכדורסל "הפועל גזר"	מתן מעטפת לוגיסטית מלאה לאגודה הכוללת הסעות, שוברי שיפוט, רישום קבוצות, ניקיון אולמות ספורט, אבות בית, חיבור בין אגודות בתחומי המועצה	קיום פגישות ושיח שוטפים עם האגודות, מעקב אחר נתוני העמותה (כמויות ספורטאים, הישגים, גיוס תקציבים וכד')	פעילות שוטפת	אגודת הכדורסל "הפועל גזר", עמותת הפועל "אריק" נצר-סרני	שנתי	1829300751 1829300710 1829300870	294 101 342		

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מענה מנטאלי לנבחרות הישגיות	מתן מעטפת פסיכולוגית ספורט לנבחרות התחרותיות/ הישגיות	קיום מעטפת מנטלית לעמידה במצבי לחץ והתמודדות עם קשיי התחרות	ביצוע של מפגשים לספורטאים.ות הנבחרות עם פסיכולוגית ספורט תושבת המועצה לביצוע תהליך משמעותי ומנטלי לשיפור הישגיהם	פעילות שוטפת	פסיכולוגית ספורט, נותני שירות הענפים המקצועיים (ג'ודו, אקרובטיקה והתעמלות אומנותית)	שנתי	1829300750	6	1329300420	2
התמקצעות בענפי ספורט	מלגות לספורטאים.ות מצטיינים.ות	הענקת מלגות לספורטאים.ות מצטיינים.ות. תושבי.ות המועצה	פרסום תנאי סף ותבחינים ברחבי המועצה, מעבר על כלל המסמכים המוגשים, מעקב אחר ביצוע תרומה לקהילה, חלוקת כספי המלגות	פעילות שוטפת	אגף הדיגיטל, הנהלת חשבונות, גזברות	Q3,Q2	מתקצב בהנהלה			
מיסוד פעילויות בתחום הספורט העונה לצרכי הקהילה	פרויקט וותיקידיס - קיום חוג המשלב ילדי גן עם אוכלוסיית הסבים והסתבות ביישוב במהלך שעות פעילות הגן ולפחות פעם בשבוע ליצירת שגרה	קיום חוג המשלב ילדי גן עם אוכלוסיית הגיל השלישי / הסבים והסתבות ביישוב	הקצאת מדריכה המתמחה בגיל השלישי, תיאום עם גן ילדים/מספר גני ילדים בהתאם ועם מועדוני ותיקים/סבים וסתבות	פעילות שוטפת	מנהלת מח' גני ילדים, עו"ס ותיקים	שנתי	מתקצב באגף החינוך			
מיסוד פעילויות בתחום הספורט העונה לצרכי הקהילה	חוגי ספורט לילדים עם צרכים מיוחדים 3 קבוצות גיל מתקיים בנצ-סרני	קיום חוגים מסודבסדים לאוכלוסיית הצרכים המיוחדים במספר יישובים להנגשת הפעילות	פרסום החוג בכלל אפשרויות המדיה השונות, שריון תקציב, ומעקב שוטף אחרי הפעילות וכמות המשתתפים	פעילות שוטפת	מזכירות היישובים, עו"ס צרכים מיוחדים	שנתי				

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	ליגת אפק גזרשת	קיום ליגת הכדורשת לנשים, פיתוח קבוצות נוספות לשייך אותן לגזר, ניהול הקבוצות ואימונים בשלל האולמות ספורט, הכנת מערכת שעות וידיעה לכלל הגורמים הרלוונטיים. סה"כ 22 קבוצות מתוכן 6 קבוצות של תושבות גזר	פרסום שעות הפעילות, מעקב אחרי מספר המשתתפים והקבוצות בכלל השלוחות, פגישה פ.ע. שבועית עם הילה רכזת הכדורשת	תוכנית שנתית	מפעילי החוגים, רכזת ליגת כדורשת, יועצת ראשת המועצה לקידום השיוויון המגדרי.	שנתי	1829300750	145	1329300420	112
	שכר - מחלקת חוגי ספורט			פעילות שוטפת		שנתי	1829100110	215		
	חוגי ספורט - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1829100542	3		
	חדר כושר ובריכה - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1829200570	4		
	חדר כושר ובריכה - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1829200740	15		
	ספורט - ציוד חדר כושר ובריכת שחיה			פעילות שוטפת		שנתי	1829200931	80		
	שכר - ספורט			פעילות שוטפת		שנתי	1829300110	55		
	חוגי ספורט - ביטוח ספורטאים			פעילות שוטפת		שנתי	1829300441	136		
	חוגי ספורט - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1829300511	4		
	חוגי ספורט - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1829300570	5		

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספורט



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		2	1829300580	שנתי		פעילות שוטפת			חוגי ספורט - ארגוניות	
		100	1829300710	שנתי		פעילות שוטפת			חוגי ספורט - הסעות	
		15	1829300740	שנתי		פעילות שוטפת			חוגי ספורט - כלים, מכשירים וציוד	
		160	1829300870	שנתי		פעילות שוטפת			איגודי ספורט ואחזקת אולמות	
		22	1829300930	שנתי		פעילות שוטפת			חוגי ספורט - ציוד יסודי	
		213	1829300931	שנתי		פעילות שוטפת			חוגי ספורט - ביגוד ספורט ומתכלים	
6	1329302420			שנתי		פעילות שוטפת			חוגי ספורט - בטוח ונלווים - השתתפות תושבים	

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספרייה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	קורס קריאה ספרותית	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מנחה מקצועית	שנתי	1823000751	13	1323000420	3
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	12 מפגשי סופרים לאורך השנה	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	ספקי תרבות ופורום ספרניות היישובים	שנתי	1823000751	8		
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	קורס כתיבה יוצרת	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מנחה מקצועית	שנתי	1823000751	11	1323000420	2
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	חוג ביבליותרפיה	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מנחה מקצועית	שנתי	1823000751	26	1323000420	4
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	סדנאות יצירה ספרותיות	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מדריכים מקצועיים ורכזי תרבות	Q2, Q3	1823000751	7	1323000420	2
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	סיורים ספרותיים	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מדריכים מקצועיים ורכזי תרבות	Q3, Q4	1823000751	2	1323000420	4
פעילות העשרה למבוגרים	מפגשי העשרה ספרותית לאוכלוסייה הבוגרת	מועדון קריאה	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מנחה מקצועית, ספרניות היישובים, רכזי תרבות	שנתי	1823000751	2	1323000420	5
פעילות העשרה לילדים ונוער	מפגשי שעות סיפור לילדים	שעות סיפור בספרייה אחת לשבועיים, כ-7 מפגשים ביישובי המועצה	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מספרי סיפורים ויוצרים מקומיים, רכזי תרבות	שנתי	1823000751	15	1323000420	20
פעילות העשרה לילדים ונוער	סדנאות ספרותיות לילדים ונוער	סדנאות מגוונות הקשורות בספרים במקביל לחגים ושאר אירועים לפי לוח השנה	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	יוצרים מכל רחבי הארץ	שנתי	1823000751	3	1323000420	2

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספרייה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פעילות העשרה לילדים ונוער	סדנאות ספרותיות לילדים ונוער	מועדון קריאה לילדים ונוער	תיאום מפגשים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	מנחה מקצועית, ספרניות היישובים, רכזי תרבות	Q3, Q4	1823000751	3	1323000420	2
פעילות העשרה לכל המשפחה	חג הספר	במהלך חודש יוני יתקיימו פעילויות ספרותיות ברחבי המועצה. הפנינג מרכזי בספרייה וסביבתה וערב יצירה מקומית עם סופרים וסופרות מיישובי המועצה	תיאום מפגשים ביישובים, בניית קונספט לאירוע ההפנינג, בניית ערב עם יוצרים מקומיים ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	רכזי תרבות ביישובים, פורום ספרניות היישובים, סופרות וסופרים מקומיים	Q2	1823000751	10	1323000420	3
יוצרים מקומיים	שילוב סופרים מקומיים בפעילות הספרייה	באמצעות מפגשי פורום ספרניות קהילה	יצירת קשר עם סופרים ויוצרים מקומיים ותיאום מפגשים עם הפורום	תוכנית עבודה	סופרים ויוצרים מקומיים ופורום ספרניות קהילה	שנתי				
יוצרים מקומיים	שילוב סופרים מקומיים בפעילות הספרייה	השתתפות בתחרות הכתיבה של הליקון	יצירת קשר עם יוצרים מקומיים	תוכנית עבודה	הליקון ויוצרים מקומיים	Q3, Q4				
יוצרים מקומיים	שילוב יוצרים מקומיים בפעילות הספרייה	קורס להכשרת מספרי סיפורים מקומיים	תיאום מול ספק תוכן רלוונטי ופרסום לקהל	תוכנית עבודה	ספרניות היישובים ורכזי תרבות	Q2, Q3	1823000751	5	1323000420	3
אוסף הספרייה	ספרים חדשים וספרים לפי דרישת הקהל	העשרת הספרייה בספרים מגוונים ומותאמים לקהלים השונים על פי המלצת הספרניות ודרישת הקהל	הכנת רשימות ספרים וביצוע רכש	פעילות שוטפת	כלל הספרנים, הוצאות הספרים	שנתי	1823000931	50	1323000420	2
מידע וידע	הנגשת ספרים דיגיטליים וקוליים	שיווק מגוון המוצרים הקיימים בספרייה: הספרייה הדיגיטלית וספרי שמע	יצירת חומר פירסומי שיווקי וחשיפתו לקהל רחב	פעילות שוטפת	מחלקת דיגיטל	שנתי				

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספרייה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מידע וידע	הנגשת מאגרי מידע וידע לתושבים סטודנטים ומורים	רכישת כלים דיגיטליים לספרייה ועזרה בדליית חומרים ביבליוגרפיים לעבודה ולמידה	רכש מאגרי מידע, הככרת במשאבים והנגשתם לקהל	פעילות שוטפת	ספרניות הספרייה	שנתי	1823000522	6		
העלאת מודעות לקריאה בקרב ילדי וילדות גני הילדים	ביקור ילדי גני החובה בספרייה	ביקור של כל גני חובה של המועצה בספרייה לשעת סיפור והיכרות עם הספרייה	תיאום מול מחלקת חינוך ותחבורה	תוכנית עבודה	מחלקת חינוך ומחלקת תחבורה	שנתי	1823000751	5		
העלאת מודעות לקריאה בקרב תלמידי בתי הספר	עידוד קריאה לתלמידי בתי הספר היסודיים	השאלה ומצעד הספרים, שיעורים מובנים המערכת	תיאום מול בתי הספר	פעילות שוטפת	צוות הספרייה וצוותי הוראה בבתי הספר	שנתי				
העלאת מודעות לקריאה בקרב תלמידי בתי הספר	עידוד קריאה לתלמידי חטיבת הביניים ותיכון "הרצוג"	השאלת ספרים, פרויקט מצעד הספרים, עזרה בעבודות גמר, שיעורים מובנים במערכת	תיאום מול בית הספר	פעילות שוטפת	ספרנית ביה"ס וצוות מורי "הרצוג"	שנתי				
העלאת מודעות לקריאה בקרב תלמידי בתי הספר	מחויבות אישית בספרייה	התנדבות של 4 תלמידי שכבה י' במשימות שונות בספרייה	תיאום מול ביה"ס	פעילות שוטפת	ספרנית ביה"ס ורכז מחויבות בביה"ס	שנתי				
הנגשה	פרויקט ספרים עד הבית	מתנדב/ת אשר לוקחים ומחזירים ספרים למנויים שלא יכולים להגיע פיזית לספרייה	גיוס מתנדבים וסקר צרכי אוכלוסייה	פעילות שוטפת	ספרנית חדר פרוזה ורכזת מתנדבים במועצה	שנתי				
מתנדבים	מתנדבים בספרייה	מתנדבים קבועים לספרייה לעזרה בפעילות שוטפת	גיוס מתנדבים והכשרתם לעבודה בספרייה	פעילות שוטפת	רכזת מתנדבים במועצה	שנתי				
הקמת פורום ספרניות	הקמת פורום ספרניות מכל ישובי המועצה אשר יבצע מפגשים על בסיס חודשי בספריית המועצה	קיום מפגשים עם הפורום אחת לחודש בהם יתקיימו סדנאות/הרצאות העשרה, הפצת מידע ויצירת שותפויות עם כלל ישובי המועצה	איתור משתתפי הפורום באמצעות יצירת קשר עם ועדי היישובים ואיתור מתוך משתתפי פעילויות המועצה הקיימים	תוכנית עבודה	ספרניות היישובים, ועדי היישובים	שנתי				

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספרייה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרויקט חינוכי ספרותי להכרת המועצה	הפקת ספר ילדים "סיפורה של מועצה אזורית גזר"	הפקת ספר ילדים המספר את סיפורה של מוא"ז גזר לילדי המועצה	הקמת ועדת הגוי וחשבה לנושא, יצירת קשר עם יוצרים רלוונטיים (סופר/ת, מאייר/ת, עורך לשוני וכד')	תוכנית עבודה	אגף חינוך, ספרניות, אנשי מקצוע בתחום הכתיבה והאיור	שנתי	1823000752	80		
	שכר - ספרייה			פעילות שוטפת		שנתי	1823000110	980		
	ספרייה - החזר שכר מברנקו			פעילות שוטפת		שנתי	1823000114	-75		
	ספרייה - אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1823000420	18		
	ספרייה - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1823000431	38		
	ספרייה - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1823000433	1		
	ספרייה - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1823000470	10		
	ספרייה - ארוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1823000511	3		
	ספרייה - רכישת מתנות			פעילות שוטפת		שנתי	1823000514	2		
	ספרייה - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1823000523	3		
	ספרייה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1823000542	2		
	ספרייה - הוצאות משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1823000560	2		

# מנהל כללי - אגף קהילה - ספרייה



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		17	1823000570	שנתי		פעילות שוטפת			ספרייה - מחשוב ותוכנה	
		5	1823000740	שנתי		פעילות שוטפת			ספרייה - כלים, מכשירים וציוד	
		54	1823000750	שנתי		פעילות שוטפת			ספרייה - ניקיון ואחזקה ועבודות שונות	

# מנהל כללי - אגף קהילה - שיוויון מגדרי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	עובד אחראי	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	סעיף תקציבי הוצאות (ש)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ש)
קידום חינוך מודע מגדר	פרויקט שוויון מגדרי בגני הילדים	ליווי של 8 מפגשים לכל גן. ת ותומך. ת. חינוך על ידי מדריכה ליצירת אקלים שווה מגדרית ושינוי פרקטי בהתנהלות ונראות הגנים	קיום הפרויקט ב-3 גנים לפחות	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	מנהלת מחלקת גני הילדים, מדריכת הגננות בתחום השוויון המגדרי	Q4, Q3	מתקציב אגף חינוך			
קידום חינוך מודע מגדר	פרויקט שוויון מגדרי בתיכון איתן כפרויקט המשך או ביצוע פרויקט חדש בתיכון הרצוג	ליווי צוות חינוכי על ידי מדריכה המתמחה בשוויון מגדרי ובדיקת מדדי הצלחה באמצעות נתונים מדידים להעלאת מודעות לחינוך מודע מגדר בקרב הצוות והתלמידים. ות	קיום פרויקט שוויון מגדרי בתיכון איתן/ הרצוג	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	מנהל תיכון איתן/הרצוג, המרכז לחינוך מודע מגדר	Q4, Q3	מתקציב אגף חינוך			
קידום מרחב בטוח לנשים	קיום אירוע שיא לתושבות ותושבים להעלאת המודעות לאלימות מגדרית	קיום אירוע באחד מיישובי המועצה בו ישתתפו לפחות 100 תושבות ותושבים	ביצוע פגישות הערכות וקיום האירוע	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	מחלקת תרבות - אגף קהילה, עו"ס אלימות במשפחה	Q4	1822100750	4	1322100420	1
קידום מרחב בטוח לנשים	ביצוע מעגל גברים	קיום מעגל גברים בו ישתתפו לפחות 8 גברים	קיום המעגל	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	אחד מוועדי היישובים	Q4, Q3	1822100750	6	1322100420	2
ציון חודש האישה והנערה	קיום אירוע שיא לתושבות. ים לרגל יום האישה	קיום אירוע באחד מיישובי המועצה בו ישתתפו לפחות 100 תושבות ותושבים	קיום המופע ותליית שילוט להעלאת המודעות לסרטן	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	מחלקת התרבות	Q1	1822100750	8	1322100420	2

# מנהל כללי - אגף קהילה - שיוויון מגדרי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	עובד אחראי	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (ש"ח)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (ש"ח)
העלאת המודעות לסרטן השד, השחלה וצוואר הרחם	רצה במרוץ הבו'ולה שיתוף פרויקט גם אני רצה	השתתפות של לפחות 2 קבוצות "גם אני רצה" במרוץ	הזמנת קבוצות הריצה של "גם אני רצה" לרוץ במרוץ הבו'ולה 2024 במחיר מוזל	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	מרתון ישראל, מחלקת הספורט	Q1	1822100750	2	1322100420	1
העלאת המודעות לסרטן השד, השחלה וצוואר הרחם	הרצאה לתושבי.ות המועצה בנושא סרטן השד	קיום אירוע באחד מיישובי המועצה בו ישתתפו לפחות 100 תושבות ותושבים	קיום הרצאה משותפת של עובדת המועצה ותושבת המועצה ותליית שילוט להעלאת מודעות	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	שרון גולדשטיין ועידית גילאור	Q4	1822100511	2		
העלאת המודעות לסרטן השד, השחלה וצוואר הרחם	תליית שילוט להעלאת המודעות באירועי חודש האישה ומרוץ הבו'ולה	תליית שילוט להעלאת המודעות באירועי חודש האישה ומרוץ הבו'ולה	תליית שילוט להעלאת המודעות באירועי חודש האישה ומרוץ הבו'ולה	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	מחלקת תרבות, מרתון ישראל	Q4, Q1	ללא			
הגברת שית"פ עם אגפי ומחלקות המועצה	הטמעת תקציב מודע מגדר בכלל אגפי המועצה	תחילת עבודה מול מנהלי אגפים ומחלקות בנושא ייעוץ וליווי של חשיבה מגדרית כחלק מתכנון תכניות עבודה ותקציב 2027	הערכות לקראת תקציב 2027 בראייה מגדרית	תוכנית עבודה	יועצת לקידום השוויון המגדרי	כלל אגפי ומחלקות המועצה	Q4, Q3	1822100750	10		
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	קיום חוגי סטודיו לנשים בשלוחת נוף איילון שעלבים	קיום חוגים מסודבסדים לאוכלוסיית הנשים ביישובים נוף איילון שעלבים	הפצת תוכנית החוגים השנתית בקרב קהילות היישובים בכל האמצעים קיום החוגים בפועל, מעקב שוטף על מס' הנרשמות ומעקב על המדריכות נותנות השירות	תוכנית שנתית	מנהלת מח.ספורט	מפעילי החוגים, רכזת החוגים, אנשי האחזקה, יועצת ראשת המועצה לקידום השיוויון המגדרי	שנתי	מתקציב מחלקת הספורט			

# מנהל כללי - אגף קהילה - שיוויון מגדרי



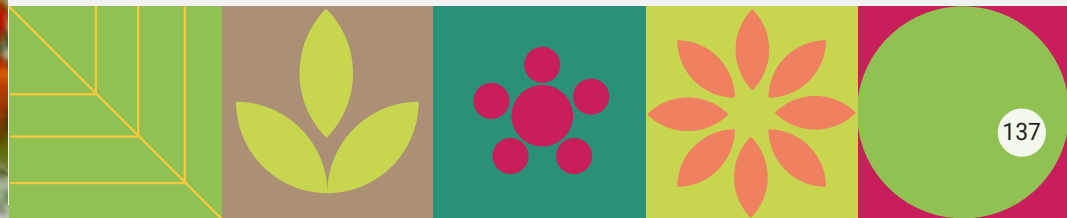
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית / עבודה / פעילות שוטפת	עובד אחראי	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (ש"ח)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (ש"ח)
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	קבוצות כדורשת לנערות	קיום קבוצת כדורשת לנערות	פרסום ומציאת מאמנת/ן לפעילות, פרסום שעת הפעילות בכלל המדיה	תוכנית שנתית	מח.ספורט מנהלת	מפעילי החוגים, רכזת ליגת כדורשת, יועצת ראשת המועצה לקידום השיוויון המגדרי	שנתי	מתקציב מחלקת הספורט			
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	ההתעמלות האומנותית בענף	פיתוח וקידום ענף ההתעמלות האומנותית במועצה - הן התחרותיים והן החוגיים העממיים	פרסום החוג במדיות השונות, קיום אימונים ביצוע מפגשים מנטליים עם פסיכולוגית ספורט, רישום לאיגוד ההתעמלות, השתתפות הספורטאיות בתחרויות ארציות	תוכנית שנתית	מח.ספורט מנהלת	מנהלת ענף התעמלות האומנותית, יועצת ראשת המועצה לקידום השיוויון המגדרי	שנתי	מתקציב מחלקת הספורט			
חיזוק פעילות הספורט לנשים ונערות	קבוצות כדורסל לילדות, נערות ונשים במועצה	פיתוח וקיום קבוצות כדורסל עממיות ותחרותיות באגודת הפועל גזר	פרסום הפעילות, מעקב אחר מס' הנרשמים וקיום פ.ע. שוטפות עם המנהל המקצועי של ענף הכדורסל	תוכנית שנתית	מח.ספורט מנהלת	אגודת הכדורסל הפועל גזר, יועצת ראשת המועצה לקידום השיוויון המגדרי	שנתי	מתקציב מחלקת הספורט			
	קידום נשים איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת			שנתי	1822100523	2		



# מנהל כללי

---

# אגף חירום וביטחון



# מנהל כללי - אגף חירום וביטחון



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חיצוק הקשר עם פורום הביטחון ביישובים	קיום מפגשי פורום ביטחון	ביקורי קבטים/רבשים ופורומים מקצועיים		פעילות שוטפת	קבטים/רבשים	שנתי				
מוכנות לחירום	היערכות לטיפול באירוע רב נפגעים	תרגול, רכש ציוד, חיזוק השת"פ עם מתנדבי מד"א		תוכנית עבודה	מתנדבים / מחלקת יישובים	Q2	1724000931	10		
מוכנות לחירום	היערכות לטיפול באירוע רב נפגעים	פתיחת קורס סע"ר ל40 משתתפים מהיישובים		תוכנית עבודה	מתנדבים / מחלקת יישובים	Q2				
רציפות תפקודית בתחום השליטה	ארגון יכולות שליטה באירוע חירום מחוץ לתחומי המועצה	ביצוע תרגיל פריסת חפ"ק בשטח		תוכנית עבודה		Q3				
מוכנות לאירועי חירום	מיקצוע מוקד רואה	ביצוע תרגילים לבחינת תגובות למערכות הגילוי		תוכנית עבודה	מוקד רואה, מערך הסיוע, צוות 3	Q2				
שיפור המוכנות לאירועי שריפה	רכש ציוד מיגון למתנדבים	רכש ציוד למתנדבי כב"ה		תוכנית עבודה	מתנדבים / מחלקת יישובים	Q4	1724000930	10		
שיפור המוכנות לאירועי שריפה	רכש רחפן טרמי לגילוי מוקדם של שריפות	בחינת דגמי רחפנים ופיילוט למימוש		תוכנית עבודה	מתנדבי כב"ה	Q3	1723000740	40		
שיפור טכנולוגיות שליטה	תחזוקת מערכות טכנולוגיות	סנכרון מערכות בין ספקי טכנולוגיות ומוקד רואה		פעילות שוטפת	טליס מערכות, מוקד רואה, מנמ"ר	שנתי	1722000750	100		
מוכנות לארועי שריפה	השלמת ארגון צוות שעלבים להפעלת לנגרר כיבוי	איתור פוטנציאל, הדרכה תרגול וניפוק		תוכנית עבודה	רב"ש שעלבים, רב"ש משמר איילון	Q2				
שליטה ואכיפה	המשך פרויקט פריסת מצלמות בכבישים ראשיים	פריסת מצלמות בכביש 44		תוכנית עבודה	נת"י	שנתי	1722000750	70		
בטיחות במוס"ח	השלמת פערי דרישות כבאות למוסדות חינוך (פכ"מ)	התקנות מערכות במבני המוס"ח		תוכנית עבודה	כב"א, חינוך, גזבר	שנתי	1722000750	100		

# מנהל כללי - אגף חירום וביטחון



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר - שמירה וביטחון			פעילות שוטפת		שנתי	1721000110	1035		
	מילואים וב.לאומי			פעילות שוטפת		שנתי	1721000180	-10		
	מבדקי יציבות במוסדות חינוך			פעילות שוטפת		שנתי	1721000421	50		
	מבדקי בטיחות במתקני ספורט ובמוס"ח			פעילות שוטפת		שנתי	1721000423	50		
	ביטחון - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1721000433	2		
	ביטחון - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1721000450	2		
	ביטחון - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1721000470	2		
	ביטחון - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1721000511	4		
	ביטחון - אגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1721000523	3		
	ביטחון - דלק 103-85-497			פעילות שוטפת		שנתי	1721000531	32		
	ביטחון - תיקונים ומנוי 103-85-497			פעילות שוטפת		שנתי	1721000532	4		
	ביטחון - ליסינג 103-85-497			פעילות שוטפת		שנתי	1721000535	58		
	ביטחון - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1721000542	1		
	ביטחון - הוצאות משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1721000560	2		

# מנהל כללי - אגף חירום וביטחון



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	ביטחון - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1721000570	30		
	ביטחון - הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1721000580	3		
	ביטחון - דלק 303-59-506			פעילות שוטפת		שנתי	1721000731	25		
	ביטחון - תיקונים מנוי 303-59-506			פעילות שוטפת		שנתי	1721000732	2		
	ביטחון - ליסינג 303-59-506			פעילות שוטפת		שנתי	1721000735	54		
	ביטחון - אחזקה שוטפת, ייעוץ ופרויקטים			פעילות שוטפת		שנתי	1721000750	10		
	ביטחון - בגוד והנעלה			פעילות שוטפת		שנתי	1721000931	4		
	ביטחון - דלק רכב קבט מוסח 303-69-661			פעילות שוטפת		שנתי	1721100531	13		
	ביטחון - תיקונים רכב קבט מוסח 303-69-661			פעילות שוטפת		שנתי	1721100532	2		
	ביטחון - ליסינג 303-69-661			פעילות שוטפת		שנתי	1721100535	55		
	שמירה - מתנות למתנדבים			פעילות שוטפת		שנתי	1722000514	17		
	שמירה - דלק גנרטור			פעילות שוטפת		שנתי	1722000531	35		
	שמירה - משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1722000560	5		

# מנהל כללי - אגף חירום וביטחון



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שמירה - דלק 001-45-338			פעילות שוטפת		שנתי	1722000731	9		
	שמירה - תיקונים + מנוי 001-45-338			פעילות שוטפת		שנתי	1722000732	16		
	שמירה - רישוי ובטוח 001-45-338			פעילות שוטפת		שנתי	1722000736	9		
	שמירה - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1722000740	10		
	שמירה - עבודות שוטפות			פעילות שוטפת		שנתי	1722000750	430		
	שמירה - רכישת ציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1722000930	10		
	שמירה - ציוד לצוותים			פעילות שוטפת		שנתי	1722000931	16		
	משא"ז - שכירות מבנה כפר בילו			פעילות שוטפת		שנתי	1722100410	12		
	משא"ז-שכירות מבנה נוף איילון			פעילות שוטפת		שנתי	1722100411	10		
	משא"ז - אחזקת מבנה כפר בילו			פעילות שוטפת		שנתי	1722100420	8		
	משא"ז - אחזקת מבנה נוף איילון			פעילות שוטפת		שנתי	1722100421	3		
	משא"ז - חומרי ניקוי			פעילות שוטפת		שנתי	1722100433	3		
	משא"ז - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1722100470	2		
	משא"ז - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1722100511	20		

# מנהל כללי - אגף חירום וביטחון

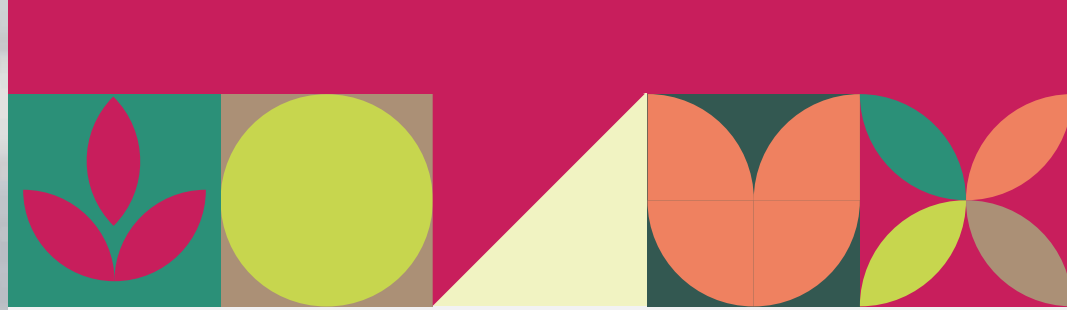


תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	משא"ז מתנות למתנדבים			פעילות שוטפת		שנתי	1722100514	15		
	משא"ז - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1722100542	8		
	משא"ז - כלים ומכשירים			פעילות שוטפת		שנתי	1722100740	17		
	משא"ז - תחזוקה ופעילויות			פעילות שוטפת		שנתי	1722100750	80		
	משא"ז - רכישת ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1722100930	5		
	שכר - הג"א			פעילות שוטפת		שנתי	1723000110	160		
	הג"א - תחזוקת מקלטים			פעילות שוטפת		שנתי	1723000420	250		
	הג"א - אחזקת מחסן חרום ומרכזי הפעלה			פעילות שוטפת		שנתי	1723000421	20		
	הג"א - בטוח מרכיבי התגוננות			פעילות שוטפת		שנתי	1723000440	10		
	הג"א - בטוח חבות מעבידים			פעילות שוטפת		שנתי	1723000441	5		
	הג"א - פרסומים והדרכות			פעילות שוטפת		שנתי	1723000550	7		
	הג"א - אחזקת נגררים			פעילות שוטפת		שנתי	1723000732	7		
	הג"א - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1723000740	60		
	הג"א - מערכות גילוי אש במוסח			פעילות שוטפת		שנתי	1723000753	150		

# מנהל כללי - אגף חירום וביטחון



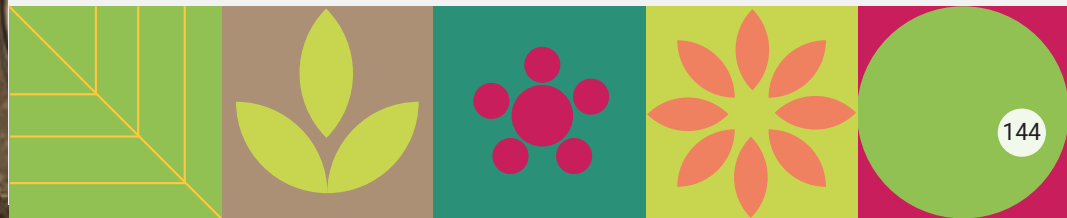
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	הג"א - אחזקת נפת רחובות			פעילות שוטפת		שנתי	1723000780	7		
	הג"א - השתתפות בהג"א ארצי			פעילות שוטפת		שנתי	1723000810	173		
	הג"א - רכישת ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1723000930	50		
	כיבוי אש - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1724000740	7		
	כיבוי אש - ביקורת ואחזקה			פעילות שוטפת		שנתי	1724000750	4		
	כיבוי אש - השתתפות ליישובים			פעילות שוטפת		שנתי	1724000810	40		
	כיבוי אש - נזקי שריפה			פעילות שוטפת		שנתי	1724000980	33		
	מל"ח - שכר דירה			פעילות שוטפת		שנתי	1726100410	18		
	מל"ח - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1726100430	2		
	מל"ח - כלים, מכשירים וציו			פעילות שוטפת		שנתי	1726100740	5		
	מל"ח - תחזוקה שוטפת			פעילות שוטפת		שנתי	1726100750	30		



## מנהל כללי

---

# אגף תפעול, פיתוח ואחזקה



# מנהל כללי - אגף תפעול, פיתוח ואחזקה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
אחזקה	בית עלמין	תוספת קברים	תכנון, ביצוע	תוכנית עבודה	מועצה	Q1-Q2	מתוקצב במחלקת דת			
אחזקה	בית עלמין	תוספת ספסלים ופחים	תכנון, ביצוע	תוכנית עבודה		Q1	מתוקצב במחלקת דת			
אחזקה	אחזקת שבר ושיפור מצב קיים בגני השעשועים	מתקני שעשועים במוס"ח - רכש והתקנה	ביצוע	תוכנית עבודה		Q1	1746400750	326		
אחזקה	יועץ חשמל	ליווי וייעוץ בתחום החשמל	תכנון, ביצוע	פעילות שוטפת		שנתי	1741000752	25		
אחזקה	שיפוץ שירותים בבתי הספר	חידוש חדרי שירותים במבנים ישנים, עקירת משתנות - בי"ס גוונים	תכנון, ביצוע	תוכנית עבודה	מחלקת בתי הספר, ביטחון	Q2	תב"ר	500		
אחזקה	שיפוץ שירותים בבתי הספר	חידוש חדרי שירותים במבנים ישנים - בי"ס שדות איילון	תכנון, ביצוע	תוכנית עבודה	מחלקת בתי הספר, ביטחון	Q2	תב"ר	130		
אחזקה	צביעת מתקני שעשועים	צביעת מתקנים	ביצוע	תוכנית עבודה	מועצה, קבלן	שנתי				
אחזקה	אחזקה מונעת בגני שעשועים	טיפול בשבילים, פחים, ספסלים	ביצוע	תוכנית עבודה	מועצה, קבלן	שנתי				
אחזקה	איטום גג מבנה המועצה	ביצוע איטום כללי	ייעוץ, ביצוע	תוכנית עבודה	יועץ, קבלן, מועצה	Q2-Q3				
אחזקה	איטום מבני חינוך	ביצוע איטום עפ"י ייעוץ	ייעוץ, ביצוע	תוכנית עבודה	יועץ, קבלן, מועצה	Q1-Q2				
אחזקה	דק המועצה	החלפה	ביצוע	תוכנית עבודה	קבלן, מועצה	Q1-Q2				
תשתיות	פרויקטים	פרויקטים פיתוח ותשתיות	ביצוע	תוכנית עבודה	הנדסה ותשתיות	שנתי	מתוקצב באגף הנדסה			

# מנהל כללי - אגף תפעול, פיתוח ואחזקה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			שכר - תשתיות	פעילות שוטפת		שנתי	1741000110	700		
			תשתיות - ציוד משרדי מתכלה	פעילות שוטפת		שנתי	1741000470	5		
			תשתיות - ארוח וכיבוד	פעילות שוטפת		שנתי	1741000511	1		
			תשתיות - איגודים מקצועיים	פעילות שוטפת		שנתי	1741000523	1		
			תשתיות - דלק	פעילות שוטפת		שנתי	1741000531	10		
			תשתיות - ליסינג	פעילות שוטפת		שנתי	1741000535	20		
			תשתיות - פלאפון נכסים צבורים	פעילות שוטפת		שנתי	1741000542	2		
			תשתיות - הוצאות משרדיות	פעילות שוטפת		שנתי	1741000560	1		
			תשתיות - ממונה בטיחות	פעילות שוטפת		שנתי	1741000750	55		
			שכר עובדי תחזוקה	פעילות שוטפת		שנתי	1742100110	1,070		
			שכר - פיצויים וימי מחלה	פעילות שוטפת		שנתי	1742100320	10		
			תחזוקה - איגודים מקצועיים	פעילות שוטפת		שנתי	1742100523	2		
			תחזוקה - דלק 488-04-003	פעילות שוטפת		שנתי	1742100531	22		

# מנהל כללי - אגף תפעול, פיתוח ואחזקה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			תחזוקה -תיקונים ומנוי 488-04-003	פעילות שוטפת		שנתי	1742100532	2		
			תחזוקה-ליסינג 488-04-003	פעילות שוטפת		שנתי	1742100535	58		
			תחזוקה - דלק מנהל אחזקה	פעילות שוטפת		שנתי	1742100731	9		
			תחזוקה - תיקונים ומנוי מנהל אחזקה	פעילות שוטפת		שנתי	1742100732	1		
			תחזוקה - אחזקת גנטורים	פעילות שוטפת		שנתי	1742100734	30		
			תחזוקה - ליסינג מנהל אחזקה	פעילות שוטפת		שנתי	1742100735	34		
			תחזוקה - רשוי ובטוח טרקטור ונגררים	פעילות שוטפת		שנתי	1742100736	15		
			תחזוקה - כלים, מכשירים וציוד	פעילות שוטפת		שנתי	1742100740	15		
			תחזוקה - כבישים עורקיים	פעילות שוטפת		שנתי	1742100750	60		
			דלק - טל צור 596-99-502	פעילות שוטפת		שנתי	1742110531	20		
			תיקונים - טל צור 596-99-502	פעילות שוטפת		שנתי	1742110532	2		
			ליסינג - טל צור 596-99-502	פעילות שוטפת		שנתי	1742110535	58		
			דלק 415-99-403	פעילות שוטפת		שנתי	1742111531	4		

# מנהל כללי - אגף תפעול, פיתוח ואחזקה

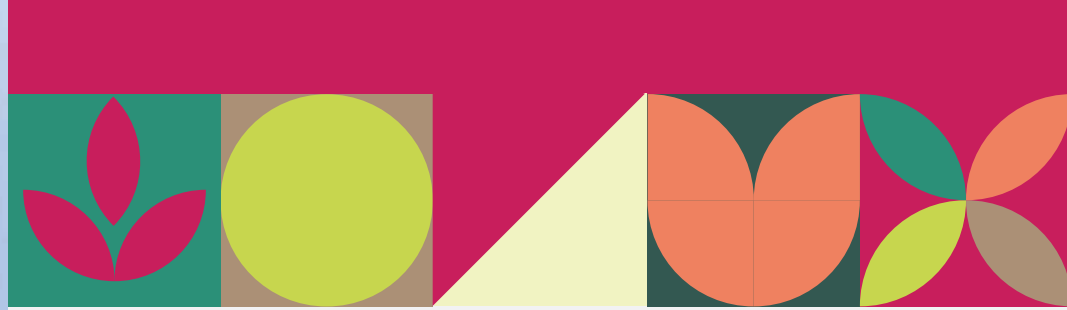


תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			תיקונים - רכב 415-99-403	פעילות שוטפת		שנתי	1742111532	2		
			ליסינג - רכב 415-99-403	פעילות שוטפת		שנתי	1742111535	55		
			תחזוקה - דלק 488-04-103	פעילות שוטפת		שנתי	1742112531	13		
			תחזוקה - תיקונים ומנוי 488-04-103	פעילות שוטפת		שנתי	1742112532	1		
			תחזוקה - ליסינג 488-04-103	פעילות שוטפת		שנתי	1742112535	58		
			כבישים פנימיים - קבלניות אחרות	פעילות שוטפת		שנתי	1742200751	100		
			כבישים פנימיים - תיקוני שוליים	פעילות שוטפת		שנתי	1742200752	25		
			תאורת רחובות - חשמל	פעילות שוטפת		שנתי	1743000430	155		
			תאורת רחובות ותיקוני שבר	פעילות שוטפת		שנתי	1743000750	300		
			תאורת רחובות - השתתפות ליישובים	פעילות שוטפת		שנתי	1743000810	80		
			תחזוקה סולארית	פעילות שוטפת		שנתי	1743100750	78		
			אנרגיה - מינהלת משותפת מיזמים	פעילות שוטפת		שנתי	1743200750	290		
			תשתיות - סימוני כבישים וותימרור	פעילות שוטפת		שנתי	1744400750	550		

# מנהל כללי - אגף תפעול, פיתוח ואחזקה



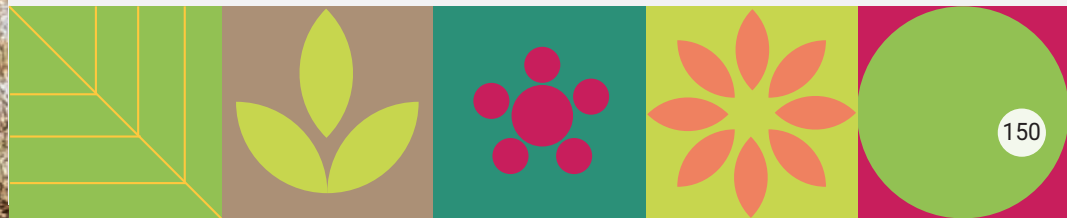
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
			השתתפות איגוד ערים שורק וירקון	פעילות שוטפת		שנתי	1745000830	600		
			גינון מבנה המועצה - תחזוקה	פעילות שוטפת		שנתי	1746100750	90		
			מ.הרשות - תחזוקת מבנים	פעילות שוטפת		שנתי	1938000420	80		
			מ.הרשות אחזקת מבנים וגינון	פעילות שוטפת		שנתי	1938000750	750		
			מיזמי אנרגיה - הכנסות	פעילות שוטפת		שנתי			1243200790	242
			רשות ניקוז ירקון - השתתפות בפעילות קהילתית	פעילות שוטפת		שנתי			1245000790	10
			הכנסות לפרויקט חשמל נטו	פעילות שוטפת		שנתי			1249000790	768



# מנהל כללי

---

# אגף המרחב הנפרי



# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שטחים פתוחים	שמירה על ניקיון השטחים הפתוחים	מבצעי ניקיון בשטחים הפתוחים	פינוי פסולת מהשטחים הפתוחים ע"י קבלן לאתר מורשה	תוכנית עבודה	רכבת ישראל, נתיבי ישראל, קק"ל, רשויות ניקוז, תברואה	שנתי	1713200752	100		
שטחים פתוחים	הפחתת השלכת פסולת חקלאית בשטחים הפתוחים	יצירת מנגנונים למניעת השלכת פסולת חקלאית בשטחים הפתוחים	יצירת שיח מול החקלאים למניעת השלכת פסולת חקלאית בשטחים הפתוחים. יצירת פתרונות שיעודדו את החקלאים לפנות את הפסולת לטיפול נאות	תוכנית עבודה	ועדה חקלאי המועצה, קק"ל, המשרד להגנה, המרכז לשלטון אזורי	שנתי				
שטחים פתוחים	הפחתת השלכת פסולת בשטחים הפתוחים	יצירת מנגנונים למניעת השלכת פסולת בשטחים הפתוחים	הוספת מצלמות מוסלקות לאיתור עברייני השלכת פסולת	תוכנית עבודה	פורום אכיפה, ועדה לתכנון ובניה, אגף ביטחון, פיקוח	שנתי	1713220930	15		
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	מה נ"ש- תהליך לשינוי נושא הניקיון במרחב הציבורי ביישובים	יצירת שיח מול ועדי היישובים. יצירת תהליך עבודה רב תחומי להתמודדות עם האתגר	הוצאת קול קורא נוסף ליישובים, בניית תוכניות עבודה ליצירת שינוי בכל אחד מהיישובים, תחילת עבודה אופרטיבית ביישובים	תוכנית עבודה	מחלקת תברואה, מחלקת מרכז יישובים, המרכז לשלטון אזורי, ועדי יישובים	Q1, Q2, Q3	1879000751	15		
"0 פסולת להטמנה"	צמצום כמויות האשפה המועברות להטמנה	הקמת מרכזי מיחזור	הוספת מרכזי מיחזור, מותנה בקבלת קו"ק של המשרד להגנה	תוכנית עבודה	תמ"ר, ועדי היישובים, המשרד להגנה	שנתי	תב"ר (קול קורא מרכזי מיחזור)			
"0 פסולת להטמנה"	עידוד תושבים למעבר לשימוש בכלים רב פעמיים	ערכות כלים רב פעמיים לשימוש תושבי המועצה באירועים פרטיים כתחליף לשימוש בחד פעמי	אחת לשנה נעשית ספירת מלאי ובלאי של הערכות לצורך התחדשות ושמירה על איכות וכמות הערכות	תוכנית עבודה	ועדי יישובים	שנתי	1879000751	2		
"0 פסולת להטמנה"	הקטנת כמות החומר האורגני בפסולת	עידוד תושבים לרכישת קומפוסטר ביתי לטיפול בחומר אורגני ומכירה במחיר מסובסד	מכירת 125 קומפוסטרים	תוכנית עבודה	תברואה	שנתי	1713200931	50	1213201420	23

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
"0 פסולת להטמנה"	הקטנת כמות החומר האורגני בפסולת	הגדלת כמות הקומפוסטרים, ניהול בסיס נתונים ותמיכה בתושבים בהתאם לצורך	הכנת סרטון/ קמפיין להעלאת מודעות והגדלת היקף המכירות, הדרכה וליווי של מדריך מקצועי בקבוצת הווטסאפ	תוכנית עבודה	תברואה	שנתי	1713210750	10		
"0 פסולת להטמנה"	מעבר ל"0 פסולת להטמנה" באירועי המועצה	שימוש בכלים רב פעמיים, הפרדה למיחזור ושימוש חוזר	השכרת ציוד כלים רב פעמיים, הקמת מערך למיחזור פסולת באירועים, יצירה של אלמנטים לשימוש חוזר	תוכנית עבודה	תברואה ואגף קהילה	שנתי	1879000751	15		
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	העלאת מודעות בקרב תלמידי המועצה לשמירה על מגוון ביולוגי ושטחים פתוחים תוך שמירה על רצף חינוכי של חיבור לטבע (בהמשך לחינוך יער בכיתות הנמוכות)	תוכניות חינוכיות ב 4 בתי ספר לשמירה על מגוון ביולוגי ושטחים פתוחים	קיומה של תוכנית חינוכית העוסק בנושאים אלו תוך יצירה של רצף חינוכי לחינוך היער בכיתות הנמוכות של בתי הספר היסודיים	תוכנית עבודה	מחלקת בתי ספר	Q2, Q1, Q4	מותנה בקבלת תמיכה (קול הקורא חינוך סביבתי 2026) 1713210752	33	1213210990	30
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	קידום פרויקטים ירוקים בבתי הספר	הטמעת ערכי הקיימות בבתי הספר במועצה	הוצאת קול קורא פנימי לכלל בתי הספר	תוכנית עבודה	מחלקת בתי ספר	Q2, Q1, Q4	1879000752	30		
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	הטמעת הקיימות בגני הילדים במועצה	קידום חינוך יער בגני הילדים	ליווי גני ילדים בעלי פוטנציאל ליציאה לחינוך יער בשנת הלימודים הבאה	תוכנית עבודה	מחלקת גני ילדים	Q2, Q1, Q4	מותנה בקבלת תמיכה (קול הקורא חינוך סביבתי 2026) 1713210752	17	1213210990	15
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	הטמעת הקיימות בגני הילדים במועצה	קידום חינוך יער בגני הילדים	המשך התמיכה והליווי של גני הילדים בתוכנית	תוכנית עבודה	מחלקת גני ילדים	Q2, Q1, Q4	1879000752	15		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	הטמעת הקיימות בגני הילדים במועצה	קידום חינוך לקיימות בהיבטים שונים כגון: מלאכות, מיומנויות וכו	סדנאות בתחומים שונים לאורך השנה	תוכנית עבודה	מחלקת גני ילדים	Q2, Q1 Q4	1879000752	10		
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	עידוד בתי ספר ללמידה חוציתית, שהייה וחיבור לטבע	קידום תוכניות להכשרת צוותי הוראה להטמעת חינוך יער	המשך יציאה והתמקצעות של בתי הספר בחינוך יער	תוכנית עבודה	מחלקת בתי ספר	Q2, Q1 Q4	1879000752	25		
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	שילוב לימודי חקלאות תיכוניים	לימודי החקלאות יעשו תוך שילוב עקרונות אגרו אקולוגיים וחיבור של תלמידי המועצה למקצוע החקלאות	שילוב יציאה לעבודה בחקלאות בבתי הספר העל יסודיים אשר יהיו מעוניינים לשלב את לימודי החקלאות בבית ספרם	תוכנית עבודה	מחלקת בתי ספר, ועדה חקלאית	Q2, Q1 Q4	1879000752	10		
חינוך, הסברה והטמעת הקיימות במוסדות החינוך	בתי ספר "0 פסולת להטמנה"	מעבר של בתי הספר להפחתת פסולת משמעותית תוך יישום שילוב של 3 פתרונות: צמצום צריכה, שימוש חוזר והפרדה למיחזור	לפחות 4 בתי ספר יוכרו כבתי ספר ב"0 פסולת להטמנה"	תוכנית עבודה	מחלקת בתי ספר, תברואה	Q2, Q1 Q4	1879000752	10		
שמירה על הטבע	כתיבת מסמך הנחיות לטיפול תשתיות טבע וטיפול במפגעים סביבתיים באתרי טבע ביישובים ובשטחים הפתוחים	סיום כתיבת מסמך הנחיות שיעסוק בנושאים חשובים למועצה כגון: שמירה על הטבע במרחבים הציבוריים בתוך יישובים, ממשקי טבע וחקלאות, טבע וחינוך ועוד	הטמעת המסמך בעשייה של המועצה במחלקות ובאגפים השונים	תוכנית עבודה	מחלקת תברואה, אגף חינוך, אגף קהילה, הועדה לתכנון ובניה, אגף תשתיות, הועדה לאיכות הסביבה, המשרד להגנה"ס	שנתי	תב"ר 2010775750 (קול קורא סביב טבע)			

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שמירה על הטבע	כנס טבע 3	הצגת העשייה של המועצה בתחום וחשיפת התושבים לנושאים מגוונים אשר משיקים לנושא זה כגון: גינון אקולוגי, אגרו- אקולוגיה ועוד	הפקת הכנס והצגת תוצרי העבודה בתחום במהלך הכנס	תוכנית עבודה	מחלקת תברואה, אגף חינוך, אגף קהילה, הועדה לתכנון ובניה, אגף תשתיות, הועדה לאיכות הסביבה, המשרד להגנה"ס	Q2,Q1	תב"ר 2010775750 (קול קורא סביב טבע)			
שמירה על הטבע	יועצת אקולוגי	שילוב תחום האקולוגיה בעבודת היחידה הסביבתית באופן שוטף	שילוב אקולוגיית בעבודת היחידה הסביבתית בפרט והמועצה בכלל	פעילות שוטפת	ועדה לתכנון ובניה, אגף תשתיות	שנתי	1713200750	15		
שמירה על הטבע	שילוב תכנון בראי הקיימות תוך שילוב פתרונות מבוססי טבע	כתיבת מסמך הנחיות לתכנון השטחים הציבוריים ביישובים	למידה משותפת של התחום, יצירת ועדת היגוי שתכלול גם נציגים מהיישובים, כתיבת מסמך המלצות ליישובים, למחלקת תשתיות ותכנון	תוכנית עבודה	תשתיות, תכנון והנדסה, יישובים ונציגי ועדי יישובים ואגודות חקלאיות	שנתי	1713200750	15		
	הובלת פורום שמירת טבע	הכשרה וליווי מערך מתנדבים ומתנדבות אשר יקדמו פרויקטים העוסקים בשמירת טבע ושמירה על שטחים פתוחים	כתיבת סילבוס להכשרה ל-5-10 מפגשים שנתיים, שימור פעילים ופעילות, ניהול הפרויקטים, ניהול מערך הפעילים, יצירת קהילה, ליווי מקצועי בכל תחום אקולוגי בו יבחרו הפעילים ות	פעילות שוטפת	ועדה לאיכות הסביבה	שנתי	1713210750	27	15	מותנה בקבלת תמיכה (קול הקורא חינוך סביבתי 2026) 1213210990
שמירה על הטבע	סקר מעיינות	ביצוע סקר הידרו אקולוגי למיפוי מעיינות בשטח המועצה	מכרז לקבלן, ביצוע הסקר החל מאפריל	תוכנית עבודה	רט"ג, רשויות ניקוז ירקון ושורק, קש"פ	Q3,Q2	תב"ר 2010823750			

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית / עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שמירה על הטבע	קהילה מטיילת בטבע בימי שישי בבוקר	המשך עבודה מול קהילת המשפחות, הפקת טיולי משפחות לפי קהילות בתי הספר ליעדים שונים בתחומי המועצה ומחוצה לה (תוכן שמשיק עם תוכנית העבודה של היחידה)	כתיבת תוכנית שנתית לפעילות, הפקת הטיולים/ סיורים (7 סיורים סה"כ) לשתי קבוצות משני בתי ספר שונים (ביו בליץ, סיורים בשביל גזר, אתרי מורשת, טיולים אתגריים, חירייה וכו')	תוכנית עבודה	אגף קהילה, אגף חינוך	שנתי	1713210750	23	1213200421	23
שמירה על הטבע	גינון אקולוגי בשטחי המועצה	תמיכה באחראי על הגינון וקבלן הגינון בשטחי הגינון של המועצה	המשך הליווי והייעוץ לאחראים על הגינון במועצה	תוכנית עבודה	אגף תשתיות, מחלקת בתי ספר, מחלקת גני	שנתי	1713200750	25		
מעבר לאנרגיה מקיימת	התייעלות אנרגטית - בניה ירוקה בנכסי המועצה	יצירת הנחיות לשלבי התכנון השונים במועצה להטמעה של עקרונות בניה ירוקה בבנייה חדשה ושיפוץ מבנים קיימים	יצירת מנגנון לעבודה שוטפת בין היחידה הסביבתית ואגף תכנון, הנדסה ותשתיות, ייעוץ של יועץ/ת לתחום	תוכנית עבודה	תשתיות, תכנון והנדסה	שנתי	1713200750	15		
מעבר לאנרגיה מקיימת	הטמעת מסקנות תוכנית המאיץ ומעקב אחר תוכנית הפעולה למעבר לאנרגיה מקיימת	השתתפות בשולחן עגול אנרגיה	מעקב אחר תוכנית הפעולה המועצתית למעבר לאנרגיה מקיימת	תוכנית עבודה	תשתיות, תכנון והנדסה	שנתי				

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מעבר לאנרגיה מקיימת	עידוד המגזר החוץ רשותי למעבר לאנרגיה מקיימת- ייצור אנרגיה, התייעלות אנרגטית, פיתוח חוסן אנרגטי ומעבר לרכבים חשמליים	הקמת מרכז ידע ויישום למגזר החוץ רשותי למעבר לאנרגיה מקיימת הכולל ייעוץ, ליווי ותמיכה בוועדי היישובים, באגודות החקלאיות, בתושבי ותושבות המועצה, חקלאים וחקלאיות ובעלי עסקים	יצירת פרוגרמה למרכז ידע, תוכנית עבודה ויצאה לפיילוט	תוכנית עבודה	מחלקת יישובים, משרד האנרגיה	שנתי	מותנה בקבלת תמיכה קול הקורא ליישום פרויקטים לאנרגיה מקיימת של משרד האנרגיה - תב"ר עתידי	400	תב"ר עתידי	280
הטמעת הקיימות בקהילה	ליווי גינות קהילתיות	תמיכה בגינות קהילתיות, ליווי פורום מובילי גינות במועצה, ליווי מקצועי להטמעת עבודה קהילתית בקרב המובילים	הוצאת קול קורא שנתי לגינות קהילתיות להמשך תמיכה בגינות קיימות והכנסת גינות חדשות, ליווי מובילי הגינות - מפגשים משותפים ותמיכה אישית	תוכנית עבודה	אגף קהילה, יישובים, תושבים ותיקים, נוער, גני ילדים	שנתי	1879000751	45		
הטמעת הקיימות בקהילה	קידום מיזמים קהילתיים בתחום הקיימות	תמיכה במיזמים קהילתיים - סביבתיים במועצה	הוצאת קול קורא, ליווי המיזמים לאורך השנה	תוכנית עבודה	יישובים, המשרד להגנ"הס	שנתי	מותנה בקבלת תמיכה (קול הקורא חינוך סביבתי 2026) 1713210752	18	1213210990	16
הטמעת הקיימות בקהילה	עידוד מעבר לגינון אקולוגי	תמיכה ביישובים המועוניינים לעבור לגינון אקולוגי	הוצאת קול קורא, הנחיה וליווי צמוד והשתתפות בעלויות החרמוש	תוכנית עבודה	יישובים	שנתי	1713210752	45		
הטמעת הקיימות בקהילה	אירועים ביישובים לקהילה ברוח הקיימות	קיום אירועים ביישובים לפי עקרונות הקיימות	הוצאת קול קורא ליישובים לקיום אירועים לפי עקרונות הקיימות במסגרת חודש קיימות	תוכנית עבודה	אגף קהילה, יישובים, גינות קהילתיות	Q4	1713210752	20		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הטמעת הקיימות בקהילה	חקלאות מקיימת	ליווי הועדה החקלאית	ליווי שוטף של הוועדה, קביעת פגישות ותוכן	תוכנית עבודה	רישוי עסקים, תשתיות, תברואה, תיירות, חינוך ותכנון	שנתי				
הטמעת הקיימות בקהילה	הטמעת חקלאות מקיימת	הטמעת חקלאות מחדשת בקרב חקלאי המועצה, מעבר של 10-15 חקלאים לפרקטיקה של חקלאות מחדשת ומעבר רב דורי	ליווי והביצוע קול קורא מיזמים ירוקים קק"ל - חקלאות מקיימת סביבה	תוכנית עבודה	ועדה חקלאית	Q1				
הטמעת הקיימות בקהילה	קיום מפגשי חקלאים וכנס חקלאות	יצירת מהלך תומך לקולות הקוראים לחיזוק הקשר עם חקלאי המועצה ושיתופם בעשייה ובפעילות המועצה בתחום	קיום מפגשי חקלאים קטנים לפי הצורך וקיום כנס חקלאות	תוכנית עבודה	תשתיות, תיירות, תברואה ותכנון	Q2, Q1, Q4	1879000751	10		
הטמעת הקיימות בקהילה	תכנון והפקת אירוע green Friday	תכנון והפקת אירוע במקביל לblack Friday. בכל שנה האירוע מתארח ביישוב אחר ובו באים לידי ביטוי המיזמים הקהילתיים במועצה, אלטרנטיבה לתרבות הצריכה, תרבות ואומנות מהטבע ושימוש חוזר	בחירת יישוב, עבודה קהילתית לדיוק האירוע, בחירת דוכנים, בניית דוכנים בשיתוף בתי הספר, הפקת האירוע	תוכנית עבודה	בתי ספר, יישובים, קהילה	Q4	1713210751	40		
הטמעת הקיימות בקהילה	תמיכה במיזמי יד 2 במועצה	הובלת פורום מובילות מיזמי יד 2	לייצר מודל לעבודה משותפת עם מיזמי יד 2 במועצה, קיום פגישות אחת לחודשיים להיכרות, העלאת רעיונות ויצירת מנגנון לתמיכה במיזמים אלו	תוכנית עבודה	תברואה	שנתי	1713210750	20		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הטמעת הקיימות בקהילה	שדרוג המידע המוצג באתר המועצה של אגף המרחב הנפרי	סידור והכנסת תוכן מקצועי ועדכני לאגף המרחב הנפרי, היחידה הסביבתית ותברואה	כתיבת תוכן עדכני, סידור האתר ויצירת פלטפורמה אינטרנטית מקצועית לתמיכה בעשייה של היחידה הסביבתית	עבודה תוכנית	דיגיטל	Q2,Q1				
היערכות המועצה לשינוי אקלים	רשויות שאפתניות	הצטרפות המועצה ל-10 רשויות המובילות היערכות לשינוי אקלים בארץ	בניית מודל לניהול אינטרדיסציפלינרי לקידום היערכות המועצה לשינוי האקלים והטמעת פרקטיקות עבודה במחלקות והאגפים השונים במועצה	עבודה תוכנית	אקלימא, קק"ל, וכל מחלקות ואגפי המועצה	שנתי				
היערכות המועצה לשינוי אקלים	פורום בין אגפי להטמעת קיימות והיערכות לשינוי האקלים	הפירום מלווה את העשייה של המועצה וייצר פלטפורמה ביצועית להוצאת הפרוקטיים השונים תוך הטמעת עבודה בשולחנות עגולים ב-5 נושאי ליבה	בניית תוכנית פעולה שנתיית למפגש הפירום, למובילי השולחנות העגולים ולפעילות השולחנות העגולים	עבודה תוכנית	כל מחלקות ואגפי המועצה	שנתי	1713210751	20		
היערכות המועצה לשינוי אקלים	כתיבת תוכנית היערכות למועצה - מיטיגציה ואדפטציה	כתיבת תוכנית ייחודית למועצה	בחירת יועץ לליווי הכתיבה, עבודה משותפת עם מחלקות ואגפים רלוונטיים	עבודה תוכנית	כל מחלקות ואגפי המועצה	שנתי	1713210751	25		
היערכות המועצה לשינוי אקלים	הצללת המרחב הציבורי ביישובי המועצה ע"י עצים	עידוד היישובים לשתילת עצים במרחב הציבורי	הוצאת קול קורא ליישובים המעוניינים לשתול עצים במרחב הציבורי	עבודה תוכנית	יישובים, תשתיות אגף הנדסה	שנתי	1713210752	30		
חינוך לקיימות	העסקת רכזת חינוך לקיימות	קידום תחום הקיימות והיערכות לשינוי האקלים בחינוך הפורמאלי והקהילה	ריכוז התחום, הובלת פרוקטיים ותהליכי עומק לטווח רחוק החינוך הפורמאלי ועם הקהילה	עבודה תוכנית	אגף חינוך, אגף קהילה	שנתי	1713220750	96		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
איכות סביבה	תכנון סביבתי	העסקת יועצת סביבתית לייעוץ שוטף בוועדות לתכנון ובניה בשתי המועצות האזוריות עליהן אחראית היחידה הסביבתית (גזר ושדות דן)	עבודה שוטפת של המתכננת לאור פניות לחוו"ד של המועצות	פעילות שוטפת	ועדה לתכנון ובניה, רישוי עסקים, מועצה אזורית שדות דן	שנתי	1713220750	50		
איכות סביבה	שמירה על איכות האוויר במועצה	ייעוץ שוטף של יועצת לאיכות אוויר בכלל ובפרט בנושא מפעל נשר	ניטור שוטף ומעקב צמוד אחרי הפליטות של מפעל נשר	פעילות שוטפת	יחידה סביבתית רמלה, ועדה לאיכות הסביבה, הנהלת המועצה	שנתי	1713200750	20		
איכות סביבה	ניהול שוטף של פינות ושמירה על ניקיון	הוצאת נוהל עבודה מסודר לניהול מרכז מיחזור עבור הוועדים המקומיים הכולל המלצות לתחזוקה שוטפת, אמצעים נדרשים לצורך שתפ באכיפה והסברה	לייצר מסמך משותף עם מחלקת יישובים, לשלוח ליו"ר ועד מקומי בכל יישוב, לחדד נוהל מענה לפניית בנוגע למרכזים מלוכלכים, ביצוע בקרה שיח באופן שוטף	תוכנית עבודה	יישובים ותברואה	שנתי				
איכות סביבה	מיחזור פסולת אלקטרונית	המשך פריסת כלי האצירה לפסולת אלקטרונית ביישובים שעדיין לא קבלו	פריסת כלי אצירה לפסולת אלקטרונית בכל יישוב, הכנת תוכנית עבודה לאיסוף מהבתים ואיסוף ממוקד, הסברה	תוכנית עבודה	תברואה	Q2,Q1				
איכות סביבה	מיחזור פסולת אלקטרונית	הפרדה למיחזור פסולת אלקטרונית ב-8 יישובים	פינוי שוטף	פעילות שוטפת	תברואה	שנתי				
איכות סביבה	הפרדה למיחזור - אריזות	הפרדה למיחזור	פינוי שוטף	פעילות שוטפת	תברואה	שנתי	1713200758	515	1213200491	475
איכות סביבה	הפרדה למיחזור - אריזות	העלאת אחוזי המיחזור, שינוי השיטה והסברה	פיזור פחים כתומים ליד הבתים (לפי מפתח 1:4) ביישובים על ציר 424	תוכנית עבודה	תברואה, תמי"ר, יישובים, יחידה סביבתית	Q3,Q2	1713200758	150		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
איכות סביבה	הפרדה למיחזור - אריזות	הפרדה למיחזור	פינוי לפחים הכתומים ליד הבתים	תוכנית עבודה	תברואה, תמי"ר, יישובים, יחידה סביבתית	שנתי	1713200758	126	1213200491	113
איכות סביבה	הפרדה למיחזור - זכוכיות	הפרדה למיחזור	פינוי שוטף	פעילות שוטפת	תברואה	שנתי				
איכות סביבה	הפרדה למיחזור - קרטוניות ונייר	הפרדה למיחזור	פינוי שוטף	פעילות שוטפת	תברואה	שנתי	1713200755	488	1213200490	477
איכות סביבה	טיפול במפגעים סביבתיים	טיפול בפניות העוסקות באיכות סביבה - רעש, קרינה, ריח, אסבסט, תיק חירום	המשך טיפול בנושאים אלו באופן שוטף	פעילות שוטפת	יישובים	שנתי				
איכות סביבה	רכבים נטושים	גרירת רכבים נטושים בהתאם למכרז	טיפול שוטף ברכבים נטושים וצמצום התופעה ביישובי המועצה	פעילות שוטפת	יישובים	שנתי				
איכות סביבה	ועדה לאיכות הסביבה	ליווי הועדה לאיכות הסביבה	קביעת מועדי מפגשים, הכנת תוכן, כתיבת פרוטוקולים	פעילות שוטפת	יישובים	שנתי				
איכות סביבה	ניטור שפכים	עבודה לפי תוכנית ניטור מאושרת ע"י המשרד להגנה	בדיקות רבעוניות - יועץ	פעילות שוטפת	רפתות ונקודות דיגום במועצה על פי התוכנית המאושרת וחברת תשתיות מדע וטכנולוגיה	שנתי	1713200751	65		
איכות סביבה	ניטור שפכים	עבודה לפי תוכנית ניטור מאושרת ע"י המשרד להגנה	בדיקות רבעוניות - בדיקות מעבדה	פעילות שוטפת		שנתי	1879000753	65		
	שכר - יחידה סביבתית			פעילות שוטפת		שנתי	1713200110	1246		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	י.סביבתית - אחזקת מבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1713200420	15		
	י.סביבתית - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1713200511	5		
	י.סביבתית - דלק 103-59-506			פעילות שוטפת		שנתי	1713200531	27		
	י.סביבתית-תיקונים + מנוי 103-59-506			פעילות שוטפת		שנתי	1713200532	2		
	י.סביבתית-ליסינג 103-59-506			פעילות שוטפת		שנתי	1713200537	58		
	י.סביבתית - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1713200570	15		
	י.סביבתית - דלק 003-92-765 ורכב 103-04-488			פעילות שוטפת		שנתי	1713201531	30		
	י.סביבתית - תיקונים + מנוי 003-92-765 ורכב 103-04-488			פעילות שוטפת		שנתי	1713201532	2		
	י.סביבתית - ליסינג 03-92-765 ורכב 103-04-488			פעילות שוטפת		שנתי	1713201535	50		
	י. סביבתית משותפת - שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1713220110	790		
	י. סביבתית משותפת - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1713220433	4		
	י. סביבתית משותפת - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1713220470	2		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	י. סביבתית משותפת - משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1713220470	7		
	י. סביבתית משותפת - אגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1713220523	5		
	י. סביבתית משותפת - דלק 203-40-411			פעילות שוטפת		שנתי	1713220531	4		
	י. סביבתית משותפת - מינויים 203-40-411			פעילות שוטפת		שנתי	1713220532	2		
	י. סביבתית משותפת - ליסינג 203-40-411			פעילות שוטפת		שנתי	1713220535	61		
	י. סביבתית משותפת - טלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1713220542	3		
	י. סביבתית משותפת - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1713220570	27		
	י. סביבתית משותפת - הוצאות ארגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1713220580	2		
	י. סביבתית משותפת - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1713220740	3		
	י. סביבתית משותפת - דלק - 303-99-415			פעילות שוטפת		שנתי	1713221531	2		
	יחידה סביבתית משותפת מינויים - 303-99-415			פעילות שוטפת		שנתי	1713221532	3		
	יחידה סביבתית משותפת - ליסינג - 303-99-415			פעילות שוטפת		שנתי	1713221535	54		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - יחידה סביבתית



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
33	1213200421			שנתי		פעילות שוטפת			י.סביבתית-השתת' תושבים	
452	1213200990			שנתי		פעילות שוטפת			המשרד לאיכות הסביבה תמיכות	
135	1213210990			שנתי		פעילות שוטפת			תקבולים מקולות קוראים	
187	1213220790			שנתי		פעילות שוטפת			י.סביבתית משותפת - ה.שדות דן	
180	1379000420			שנתי		פעילות שוטפת			איכות הסביבה -קנסות	
80	1379000490			שנתי		פעילות שוטפת			הכנסה ממפעלים - דיגום שפכי תעשיה	
100	1379000491			שנתי		פעילות שוטפת			הכנסה ממפעלים - חריגות שפכי תעשיה	

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - תברואה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
תכנית אב לפסולת	סיום כתיבת פרק ב' של התכנית - בחינת חלופות והחלטה על שיטות טיפול	ליווי הכתיבה, דיוקים בהתאם לצרכי המועצה, קיום התייעצות עם הנהלה		תכנית עבודה	יחידה סביבתית, הנהלה	Q1	1712300754	30		
תכנית אב לפסולת	כתיבת תכנית עבודה רב שנתית הכוללת ניהול מערך הפסולת ושיטות שונות להפחתת פסולת להטמנה	הגדרת המשימות, ליווי הכתיבה, קיום בחינה של אפשרויות הביצוע והמשאבים הנדרשים		תכנית עבודה	יחידה סביבתית, הנהלה	Q2	1712300754	48		
תכנית אב לפסולת	ביצוע מהלכים להפחתת פסולת להטמנה				יחידה סביבתית, הנהלה	Q4	1712300754	30		
מערך פינוי פסולת ביישובים	אשפה ביתית	פינוי אשפה		פעילות שוטפת		שנתי	1712300750	4,800		
מערך פינוי פסולת ביישובים	אשפה ביתית	קליטת אשפה		פעילות שוטפת		שנתי	1712300750	4,620		
מערך פינוי פסולת ביישובים	גזם גושית	פינוי		פעילות שוטפת		שנתי	1712300750	3,420		
מערך פינוי פסולת ביישובים	גזם גושית	קליטה		פעילות שוטפת		שנתי	1712300750	3,725		
מערך פינוי פסולת ביישובים	גזם גושית	ריסוק הגזם בנוסף לנצר סירני	הוספת יישובים למערך ריסוק הגזם בנוסף לנצר סירני	תוכנית עבודה		שנתי	1712300750	168		
מערך פינוי הפסולת ביישובים	קביעת מדיניות והכנת תכנית פעולה ליישום חוק העזר לפסולת עודפת	החלטה על מי יחול החוק ואופן היישום	בחינת העסקים הקיימים, אזורי תעסוקה/משקים, הסברה לועדים	תוכנית עבודה	הנהלה, גבייה מחלקת יישובים, רישוי עסקים	Q4				

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - תברואה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	שמירה על סטנדרט פעילות סיירת הניקיון ביישובים	פיקוח על אופן העבודה, ניהול המשימות בהתאם לצרכים	בחירת מצב נקיון מרכזי המיחזור גם ביישובים בהם לא קיימת סיירת והוספת יישובים לשירות בהתאם	פעילות שוטפת	יישובים	שנתי	1712300750	220		
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	יעול תהליכי פיקוח ואכיפה על השלכת פסולת לסוגיה	הגדלת הנוכחות הפיזית של הפקחים בשטח המועצה יעול מערך הניהול והאכיפה	סיוורים שוטפים בכלל היישובים בהתאם לחלוקת אחריות שנקבעה ומתן קנסות בהתאם. הרחבת שיתופי הפעולה עם הוועדים	תכנית עבודה	רישוי עסקים, פיקוח ועדה	שנתי				
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	יעול תהליכי פיקוח ואכיפה על השלכת פסולת לסוגיה	הצבת מצלמות לזמן מוגבל בנקודות חולשה ביישובים	מיפוי מוקדים מועדים ביישובים והצבת מצלמות בהתאם	תכנית עבודה	יישובים	שנתי	1712300752	100		
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	יעול תהליכי פיקוח ואכיפה על השלכת פסולת לסוגיה	תכנית יישובית מותאמת כולל התייחסות לפרויקט מה נ"ש	בניית תכנית עבודה ספציפית לכל יישוב יחד עם הפקח היישובי	תכנית עבודה	יישובים	שנתי				
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	שדרוג תהליכי פיקוח ואכיפה על השלכת פסולת לסוגיה	הכנת מסמך אכיפה בהתאם לחוקי העזר	ריכוז הסעיפים מתוך החוק המופיעים בבירור קנסות, כתיבת מסמך שישימש את פקחים בעבודה השוטפת	תכנית עבודה	יועמ"ש, יחידה סביבתית	Q2				
שמירה על ניקיון המרחב הציבורי	הידוק ודיוק הקשר והפיקוח ביישובי המועצה	חידוק שיתופי הפעולה ויצירת שפה משותפת אל מול התושבים	פגישות שוטפות של הפקחים על פי חלוקה יישובית עם הוועדים	שוטף	מחלקת יישובים, ועדים	שנתי				
הפחתת כמות הפסולת המפונה לאתר הטמנה	פעולות לצמצום פסולת ביתית, צמצום מספר הפחים לבית	הגדרת מפתח, פינוי פחים עודפים, בקרה, הסברה	בחינה משפטית של הנושא, הכנת תכנית עבודה סדורה	תכנית עבודה	הנהלה, מחלקת יישובים, רישוי עסקים	Q2, Q3, Q4				

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - תברואה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הפחתת כמות הפסולת המפונה לאתר הטמנה	פריסת תשתית נגישה לתושבים להפרדת פסולת ביישובי 424	פחי מתמחזרים בסמוך לבתים בהם הדבר ניתן מבחינת תשתית	סגירת הסכם עם תמיר, הסברה לתושבים, הסכם עם קבלן לפינוי פסולת למיחזור	תכנית עבודה	הנהלה, מחלקת יישובים, יחידה סביבתית	Q2, Q3, Q4	מתוקצב ביחידה הסביבתית			
הפחתת כמות הפסולת המפונה לאתר הטמנה	הגדלת כמות הפסולת המועברת לקומפוסטציה ביתית	הרחבת השימוש בקומפוסטרים בקרב התושבים	תמיכה ברכישת קומפוסטר ביתי	תכנית עבודה	יחידה סביבתית	Q1, Q2, Q3	מתוקצב ביחידה הסביבתית			
הפחתת כמות הפסולת המפונה לאתר הטמנה	הפחתת גזם וגושית	תכנית ביצוע שתגזור מתכנית אב לפסולת	בדיקת ייתכנות של נקודות קיצוץ גזם ביישובים, בחינת מנגנוני תגמול	תכנית עבודה		Q2				
פסולת בניין בשטחים פתוחים	הפחתה של השלכת פסולת בניין בשטחים הפתוחים	אכיפה באמצעות מצלמות ציידים, שיתוף פעולה עם גורמי אכיפה נוספים	הצבת מצלמות, סיורים בשטח		יחידה סביבתית, משטרה ירוקה, רט"ג, מגב	שנתי				
פסולת חקלאית בשטחים פתוחים	צמצום השלכת פסולת חקלאית	סיורים ואכיפה	יצירת קשר עם החקלאים בהתאם לממצאי הסיורים		יחידה סביבתית, אגודות חקלאיות, ועדה חקלאית	שנתי				
פסולת חקלאית בשטחים פתוחים	קידום הסדרת הטיפול בפסולת חקלאית	בחינת פתרונות קצה לפסולת חקלאית כחלק מתכנית אב לפסולת	בדיקת ייתכנות מול אגודות חקלאיות, קידום בהתאם ללמידה מרשויות אחרות	תכנית עבודה	יחידה סביבתית, אגודות חקלאיות, ועדה חקלאית	שנתי				
הדברה	הדברת מזיקים	פרסום מכרז	שיפוט מכרז בחירת קבלן וחתימה על התקשרות		גזברות, ועדת מכרזים	Q2				
הדברה	הדברת מזיקים	הדברה וניטור ביישובים בהתאם לתכנית שנתיית וטיפול בפניות	מעקב אחר ביצוע, תעדוף משימות מעבר לשגרה	שוטף	יישובים	שנתי	1715300750	1000		
דיגום מים	ביצוע דיגומים בהתאם להנחיות משרד הבריאות			פעילות שוטפת	יישובים ומשרד הבריאות	שנתי	1712300751	77		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - תברואה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
דיגום מים	העברת הנתונים הנדרשים לצורך העברת תחום הטיפול במים לחברה הכלכלית	תאום עם החברה הכלכלית לצורך שיתוף פעולה בנושא	ריכוז המידע הנדרש לצורך קבלת החלטה להמשך טיפול בנושא ע"י המועצה	תוכנית עבודה						
	שכר - מחלקת תברואה			פעילות שוטפת		שנתי	1711000110	580		
	תברואה - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1711000470	4		
	תברואה - אגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1711000523	2		
	תברואה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1711000542	2		
	תברואה - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1711000570	15		
	תברואה - דלק 303-69-504			פעילות שוטפת		שנתי	1711000731	23		
	תברואה - ליסינג 303-69-504			פעילות שוטפת		שנתי	1711000732	52		
	תברואה - תיקונים 303-69-504			פעילות שוטפת		שנתי	1711000733	2		
	תברואה - דלק 502-72-830			פעילות שוטפת		שנתי	1711010531	23		
	תברואה - תיקונים + מנוי 502-72-830			פעילות שוטפת		שנתי	1711010532	2		
	תברואה - ליסינג 502-72-830			פעילות שוטפת		שנתי	1711010535	58		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - תברואה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	תברואה - כלים, מכשירים וציוד			פעילות שוטפת		שנתי	1712300740	75		
	השתתפויות - תברואה			פעילות שוטפת		שנתי	1712300810	53		
	תברואה - רכישת טמוני קרקע			פעילות שוטפת		שנתי	1712300931	15		
	הכנסות מעגלות אשפה - למוסדות ציבוריים			פעילות שוטפת		שנתי			1212300490	2
	פינוי אשפה למוסדות ציבוריים			פעילות שוטפת		שנתי			1212300491	2
	הכנסות מעגלות אשפה - לתושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1212300610	10
	השת' ועדים בפינוי אשפה			פעילות שוטפת		שנתי			1212300710	4
	הדברת מזיקים - השתתפות יישובים			פעילות שוטפת		שנתי			1215300490	57
	איכות הסביבה הכנסות ממשרי ממשלה			פעילות שוטפת		שנתי			1379000990	172

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - השירות הווטרנרי

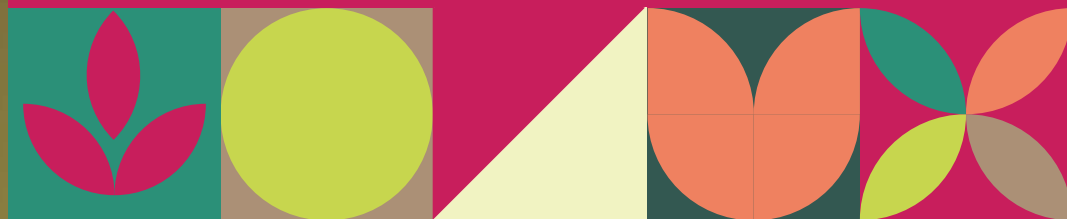


תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הידוק הקשר עם היישובים	בדיקת צרכי היישובים בנושא המחלקה הווטרנרית וסיורי הלוכד	בדיקה מול היישובים אחת לרבעון ובירור צרכים	יצירת קשר בכל שלושה חודשים	תוכנית עבודה	מחלקת יישובים וועדי היישובים	שנתי				
בריאות הציבור	שמירה על בריאות הציבור	פיקוח וטרינרי על מזון ובריאות בעלי החיים ברחבי המועצה	ביקורת אחת לחודש בצרכניות, אורוות, רפתות ואולמות אירועים	פעילות שוטפת	מחלקת רישוי עסקים	שנתי				
בעלי חיים ללא בעלים	שמירה על בריאות בעלי חיים ללא בעלים	עזרה ראשונה לבעלי חיים מסוג כלב או חתול ללא בעלים	עזרה ראשונה באמצעות מרפאה פרטית	פעילות שוטפת	מרפאות וטרינריות	שנתי				
כלבים משוטטים	לכידת כלבים משוטטים	לכידה של כלבים משוטטים ע"י קבלן עפ"י קריאות מוקד או במהלך סיורים קבועים	המשך שת"פ מול קבלן לכידות וכלבייה	פעילות שוטפת	קבלן לכידות	שנתי				
שוטטות בעלי חיים גדולים	לכידת בעלי חיים גדולים משוטטים	לכידה ע"י קבלן מורשה והעברתם למתקן מתאים	המשך שת"פ מול הקבלן המבצע שירותים אלו	פעילות שוטפת	קבלן לכידות	שנתי				
קנסות	הוצאות קנסות מנהליים	קנסות לבעלי כלבים משוטטים, כלבים ללא חיסון או רישיון	הגדלת כמות הקנסות ליצירת הרתעה	פעילות שוטפת	מחלקת הגבייה	שנתי				
פיתוח דיגיטלי	שרות דיגיטלי לתושב	פיתוח ושיפור השרות הדיגיטלי לתושב	המשך פיתוחים דיגיטליים ושימוש בטפסים מקוונים בשרות לתושב	פעילות שוטפת	אגף הדיגיטל והסברה	שנתי				
שוטף	שכר שירותים וטרינרים			פעילות שוטפת		שנתי	1714100110	315		
שוטף	איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1714100523	2		

# מנהל כללי - אגף המרחב הנפרי - השירות הווטרינרי



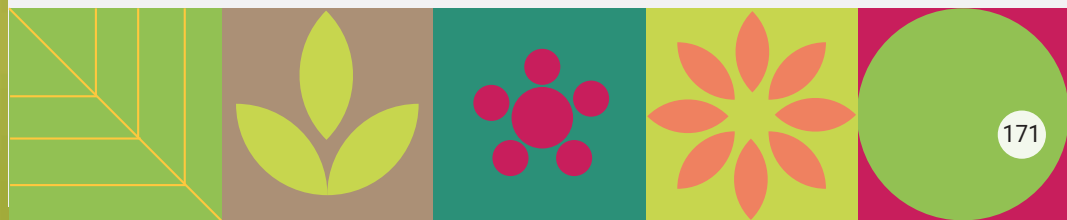
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שוטף	דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1714100542	1		
שוטף	הוצאות משרדיות			פעילות שוטפת		שנתי	1714100560	1		
שוטף	מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1714100570	30		
שוטף	חומרים			פעילות שוטפת		שנתי	1714300720	41		
שוטף	אגרות, לכידות, פנסיון ועבודות שונות			פעילות שוטפת		שנתי	1714300750	709		
שוטף	ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1714300930	2		
שוטף	פיקוח וטרינרי - קנסות מינהליים			פעילות שוטפת		שנתי			1214200420	50
שוטף	פיקוח וטרינר - משרד החקלאות			פעילות שוטפת		שנתי			1214200960	150
שוטף	פיקוח וטרינר - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1214300420	360



# מנהל כללי

---

## אגף רווחה ושירותים חברתיים



# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (ש"ח)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ש"ח)
חיזוק החוסן האישי והמשפחתי	חיזוק היחידה לשלום המשפחה	עו"ס פרטנית למתן טיפול אישי לנפגעי אלימות במשפחה, עו"ס קהילתית למניעת אלימות במשפחה גורמים רלוונטיים	איתור ומתן טיפול ל-10 נפגעי אלימות לפחות, קיום 2 אירועים גדולים בנושא מניעת אלימות, יצירת קשרים ושת"פ עם גורמים רלוונטיים	תוכנית עבודה	חינוך, משטרה	שנתי	1842400841	19	1342400930	14
חיזוק החוסן האישי והמשפחתי	מרכז לילד ולמשפחה	הרחבת המענים		פעילות שוטפת	משרד הרווחה, שפח, בתי ספר וגנים	שנתי				
חיזוק אוכלוסית האזרחים הוותיקים	פיתוח מענים קהילתיים	הרחבת פעילות המועדונים הקיימים והקמת מועדונים ביישובים החסרים. הפעלת 4 כיתות ותיקים ב-3 תיכונים במועצה. הרחבה ופיתוח מענים להזדקנות מיטבית ומשבר האקלים	מיפוי וגיוס נאמנות ותיקים, ניצול תקציב הזדקנות מיטבית, שדרוג חוברת שירותים לותיקים	פעילות שוטפת	תושבים, ועדים, מרכז יום, קהילות תומכות, ועדי יישובים, בטל"א	שנתי	1844400840 1844400841	330 101	1344400930 1344500930	100 250
חיזוק אוכלוסיה עם מוגבלויות	פיתוח מענים לבוגרים	הקמת מסגרת דיורית לבוגרים עם מוגבלויות	מענה על קו"ק, בחירת גורם מפעיל, איתור מועמדים פוטנציאליים, עבודה עם הורים פעילים	תוכנית עבודה		שנתי	תלוי קולות קוראים בתב"ר			
משאבי הקהילה	צח"י	חיזוק צוותים קיימים ועיבוי צוותים חדשים	מיפוי המצב הקיים וליווי ע"י עו"ס קהילתית של הצוותים השונים. פיתוח מענים לאוכ' תל"מ ביישובים	פעילות שוטפת	משרד הרווחה, ועדים, מחלקת יישובים, אגף הביטחון	שנתי	1842000750	79	1341000990	315
משאבי הקהילה	קידום בריאות	פיתוח מענים בתחום הבריאות	קליטת מקדמת בריאות, מענה על קו"ק אפשרי בריא, הקמת שירותים	תוכנית עבודה	משרד הבריאות, קופ"ח, ועדים, תושבים	שנתי	1841000110	140	1341000990	116
	שכר - מחלקת רווחה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000110	4710		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מילואים ודמי פגיעה - רווחה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000180	-10		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000320	80		
	מ.רווחה - אחזקה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000420	23		
	מ.רווחה - מים			פעילות שוטפת		שנתי	1841000432	10		
	מ.רווחה - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1841000433	2		
	מ.רווחה - ריהוט ואחזקתו לא אינוונטר			פעילות שוטפת		שנתי	1841000450	2		
	מ.רווחה - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000470	5		
	מ.רווחה - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1841000511	11		
	מ.רווחה - רכישת מתנות למתנדבים			פעילות שוטפת		שנתי	1841000514	5		
	מ.רווחה - השתלמויות			פעילות שוטפת		שנתי	1841000521	10		
	מ.רווחה - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1841000523	5		
	מ.רווחה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1841000542	4		
	הוצאות משרדיות - רווחה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000560	11		
	מ.רווחה - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000570	30		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מ.רווחה - הוצאות אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1841000580	2		
	רווחה - עבודות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1841000750	60		
	רווחה - בריאות לקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000751	14		
	רווחה - יועצים ופרויקטים			פעילות שוטפת		שנתי	1841000752	60		
	רווחה - קולות קוראים מותנה			פעילות שוטפת		שנתי	1841000757	40		
	מ.רווחה - ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1841000930	5		
	מ.רווחה - פעולות ארגוניות			פעילות שוטפת		שנתי	1841002840	19		
	ביטחון עובדים - מאבטחים			פעילות שוטפת		שנתי	1841003840	150		
	טיפול במשפחה - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1842000523	7		
	טיפול במשפחה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1842000542	1		
	תמיכות למשפחה - רשות			פעילות שוטפת		שנתי	1842200841	26		
	מקלטים לנשים מוכות			פעילות שוטפת		שנתי	1842202840	270		
	טיפול אובדן ושכול			פעילות שוטפת		שנתי	1842204840	22		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	משפחה במצוקה בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1842400840	70		
	מרכזי טיפול באלימות			פעילות שוטפת		שנתי	1842401840	58		
	תכנית למניעת אלימות			פעילות שוטפת		שנתי	1842402840	22		
	פגיעות מיניות בגירים			פעילות שוטפת		שנתי	1842403840	112		
	מרכזי קשר			פעילות שוטפת		שנתי	1842404840	12		
	שירותים בקהילה שח"א			פעילות שוטפת		שנתי	1842405840	17		
	ועדת תסקירים			פעילות שוטפת		שנתי	1842406840	6		
	שכר - שרותים לילד ולנוער - כ"א לחינוך מיוחד			פעילות שוטפת		שנתי	1843000110	8		
	ילדים ונוער - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1843500523	3		
	ילדים ונוער - טלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1843500542	1		
	טיפול במשפחת אומנה			פעילות שוטפת		שנתי	1843500840	77		
	ילדים ונוער - טיפול בקהילה - רשות			פעילות שוטפת		שנתי	1843500841	1		
	משפחות ילדים בקהילה - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1843501511	3		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	משפחות וילדים בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1843501840	200		
	טיפול בפגיעות מיניות			פעילות שוטפת		שנתי	1843503840	148		
	פרויקט הלהטב			פעילות שוטפת		שנתי	1843520841	23		
	אחזקת ילדים בפנימיה			פעילות שוטפת		שנתי	1843800840	1950		
	תכנית עם הפנים לקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1843801840	50		
	ילדים במעונות יום			פעילות שוטפת		שנתי	1843900840	120		
	ילדים במשפחותונים - רשות			פעילות שוטפת		שנתי	1843900841	290		
	ילדים - הדרכת מטפלות - רשות			פעילות שוטפת		שנתי	1843901841	8		
	אזרחים ותיקים - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1844000542	2		
	אחזקה במעונות אתי			פעילות שוטפת		שנתי	1844300840	120		
	אזרחים ותיקים - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1844400750	5		
	אזרחים ותיקים - מתנות			פעילות שוטפת		שנתי	1844400514	10		
	אזרחים ותיקים - הסעות			פעילות שוטפת		שנתי	1844400710	210		
	אזרחים ותיקים - עבודות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1844400750	5		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	אזרחים ותיקים - סיוע לניצולי שואה			פעילות שוטפת		שנתי	1844402840	8		
	אזרחים ותיקים - כיתת ותיקים			פעילות שוטפת		שנתי	1844402841	100		
	אזרחים ותיקים - שירותים לניצולי שואה			פעילות שוטפת		שנתי	1844403840	175		
	הזדקנות מיטבית בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1844500840	350		
	החזקת אוטיסטים במסגרת			פעילות שוטפת		שנתי	1845100840	3500		
	סידור במעונות משה			פעילות שוטפת		שנתי	1845101840	3588		
	הפעלת מעונות ממשלתי			פעילות שוטפת		שנתי	1845102840	199		
	טיפול בהורים ובילדים			פעילות שוטפת		שנתי	1845103840	136		
	מועדוניות לילדי עם			פעילות שוטפת		שנתי	1845104840	44		
	מועדונים לבוגרים עם			פעילות שוטפת		שנתי	1845105840	30		
	מרכזי יום ותעסוקה לב			פעילות שוטפת		שנתי	1845106840	204		
	מ.יום טיפולי משה			פעילות שוטפת		שנתי	1845200840	650		
	מעשים			פעילות שוטפת		שנתי	1845201840	210		
	נופשונים וקייטנות			פעילות שוטפת		שנתי	1845202840	28		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	נפשונים לבעלי מוגבל			פעילות שוטפת		שנתי	1845300840	50		
	קייטנות שיקום			פעילות שוטפת		שנתי	1845300841	9		
	הסעות למ.יום - משה			פעילות שוטפת		שנתי	1845301840	950		
	שיקום בקהילה מוגבליות			פעילות שוטפת		שנתי	1845302840	5		
	הדרכת עיוור ובני בית			פעילות שוטפת		שנתי	1846300840	45		
	אחזקת נכים בפנימיות			פעילות שוטפת		שנתי	1846500840	2616		
	מסגרת יום לילד מוגבל			פעילות שוטפת		שנתי	1846600840	30		
	הסעות נכים לתעסוקה			פעילות שוטפת		שנתי	1846601840	32		
	תעסוקה מוגנת למוגבל			פעילות שוטפת		שנתי	1846602840	250		
	תוכניות תעסוקה			פעילות שוטפת		שנתי	1846603840	29		
	תוכניות לילד החרוג			פעילות שוטפת		שנתי	1846700840	38		
	מ. יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי	1846701840	350		
	הסעות למ. יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי	1846702840	110		
	ליווי למ.יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי	1846703840	70		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מועדון חברתי למבוגרים			פעילות שוטפת		שנתי	1846704840	12		
	מרכזי יום לנכים קשים			פעילות שוטפת		שנתי	1846705840	240		
	תוכניות צבא			פעילות שוטפת		שנתי	1846706840	48		
	חלופה למ. יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי	1846707840	40		
	נכים קשים בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1846801840	15		
	נוצ"צ שירותים בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1847100840	10		
	יתד סל גמיש			פעילות שוטפת		שנתי	1847102840	14		
	טיפול בשורדות זנות			פעילות שוטפת		שנתי	1847103840	25		
	מעונות חסות			פעילות שוטפת		שנתי	1847200840	222		
	טיפול בהתמכרויות			פעילות שוטפת		שנתי	1847301840	40		
	הסעות במועצה אזורית			פעילות שוטפת		שנתי	1848200840	120		
	פעולות התנדבות בקהילה - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1848300511	2		
	פרויקט רוח טובה			פעילות שוטפת		שנתי	1848300750	5		

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (ש)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ש)
	פעילות התנדבות בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי	1848300840	13		
	התנדבות - פעילות למתנדבים - רשות			פעילות שוטפת		שנתי	1848300841	4		
	לשכות ייעוץ לאזרח			פעילות שוטפת		שנתי	1848400840	6		
	ילדים בפנימיה עולים			פעילות שוטפת		שנתי	1849000840	780		
	משפחת עולים במצוקה			פעילות שוטפת		שנתי	1849001840	6		
	הערכות לחרות - כיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1849006511	11		
	הערכות לחרום - מתנות			פעילות שוטפת		שנתי	1849006514	10		
	היערכות לחרום			פעילות שוטפת		שנתי	1849006840	71		
	פעולות קהילתיות - מפעל הפיס			פעילות שוטפת		שנתי			1341000740	102
	שכר - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1341000930	2,550
	פעולות קהילתיות - משרד הבריאות			פעילות שוטפת		שנתי			1341000940	5
	קולות קוראים מותנה			פעילות שוטפת		שנתי			1341000990	50
	הגנה על עובדי הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1341001930	125

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	פעולות אירגוניות			פעילות שוטפת		שנתי			1341002930	14
	השתת תושבים - עזרה ביתית			פעילות שוטפת		שנתי			1342200420	6
	כ"א לחינוך מיוחד			פעילות שוטפת		שנתי			1342200930	74
	מקלטים לנשים מוכות - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1342202930	200
	טיפול אובדן ושכול			פעילות שוטפת		שנתי			1342204930	16
	טיפול במרכז לילד ולמשפחה - השתת' תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1342400420	5
	משפחות במצוקה בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1342400930	36
	מרכזי טיפול באלימות			פעילות שוטפת		שנתי			1342401930	35
	תכנית למניעת אלימות			פעילות שוטפת		שנתי			1342402930	17
	פגיעות מיניות בגירים			פעילות שוטפת		שנתי			1342403930	113
	מרכזי קשר			פעילות שוטפת		שנתי			1342404930	15
	שירותים בקהילה שח"א			פעילות שוטפת		שנתי			1342405930	13
	ועדת תסקירים			פעילות שוטפת		שנתי			1342409930	5

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר רכזות - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1343000930	38
	פעולות קהילתיות השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1343500420	7
	ט.ב.משפחות אומנה			פעילות שוטפת		שנתי			1343500930	58
	משפחות וילדים בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1343501930	700
	טיפול בפגיעות מיניות			פעילות שוטפת		שנתי			1343503930	111
	פעילות בקהילת להטבים - מ.לשוויון חברתי			פעילות שוטפת		שנתי			1343520990	18
	מועדוניות עזריה - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1343703420	2
	פנימיות - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1343800420	5
	אחזקת ילדים בפנימיות - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1343800930	1,500
	תכנית עם הפנים לקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1343801930	15
	ילדים במשפחותונים - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1343900420	8
	ילדים במעונות יום			פעילות שוטפת		שנתי			1343900930	90

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	משפחתונים - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1343901930	218
	משפחתונים - שכר רכזת			פעילות שוטפת		שנתי			1343902930	10
	אחזקה במעונות אותי			פעילות שוטפת		שנתי			1344300930	113
	אזרחים ותיקים - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1344400420	20
	סיוע לאזרחים ותיקים			פעילות שוטפת		שנתי			1344400930	38
	מועדונים אזרח ותיק			פעילות שוטפת		שנתי			1344401930	28
	סיוע לניצולי שואה			פעילות שוטפת		שנתי			1344402930	8
	אזרחים ותיקים - משרד לשיון חברתי - משרד רוה"מ			פעילות שוטפת		שנתי			1344402990	75
	שירותים לניצולי שואה			פעילות שוטפת		שנתי			1344403930	175
	אזרחים ותיקים - הזדקנות מיטבית בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1344500930	185
	סידור מש"ה במוסדות - השת' תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1345100420	100
	החזקת אוטיסט במסגרות			פעילות שוטפת		שנתי			1345100930	3,500
	קייטנות שיקום			פעילות שוטפת		שנתי			1345100931	7

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	סידור במעונות משה			פעילות שוטפת		שנתי			1345101930	2,850
	הפעלת מעונות ממשלתי			פעילות שוטפת		שנתי			1345102930	80
	טיפול הורים וילדים			פעילות שוטפת		שנתי			1345103930	102
	מועדוניות לילדי עם			פעילות שוטפת		שנתי			1345104930	42
	מועדונים למבוגרים עם			פעילות שוטפת		שנתי			1345105930	23
	מרכזי יום ותעסוקה לב			פעילות שוטפת		שנתי			1345106930	188
	סידור מש"ה מוסדות יום - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1345200420	50
	מיום טיפולי משה			פעילות שוטפת		שנתי			1345200930	488
	מעשים			פעילות שוטפת		שנתי			1345201930	188
	שירותים קהילתיים - מש"ה - השתתפות תושבים			פעילות שוטפת		שנתי			1345300420	140
	הכנסות שונות - שירותי מש"ה			פעילות שוטפת		שנתי			1345300490	30
	נופשונים לבעלי מוגבל			פעילות שוטפת		שנתי			1345300930	45

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	הסעות ליום משה			פעילות שוטפת		שנתי		1345300931	500	
	שיקום בקהילה מוגבלות			פעילות שוטפת		שנתי		1345302930	5	
	הדרכת עיוור ובני בית			פעילות שוטפת		שנתי		1346300930	34	
	החזקת נכים בפנימיות			פעילות שוטפת		שנתי		1346500930	1,962	
	מס' יום לילד מוגבל			פעילות שוטפת		שנתי		1346600930	23	
	הסעות נכים לתעסוקה			פעילות שוטפת		שנתי		1346601930	24	
	תעסוקה מוגבלת למוגבל			פעילות שוטפת		שנתי		1346602930	188	
	תוכנית תעסוקה			פעילות שוטפת		שנתי		1346603930	22	
	נכים טיפול בקהילה - השת' תושבים			פעילות שוטפת		שנתי		1346700420	125	
	מרכז יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי		1346701930	263	
	הסעות למ. יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי		1346702930	113	
	ליווי למ. יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי		1346703930	68	
	מועדון חברתי למבוגרים			פעילות שוטפת		שנתי		1346704930	9	

# מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	מרכזי יום לנכים קשים			פעילות שוטפת		שנתי			1346705930	170
	תוכניות צבא			פעילות שוטפת		שנתי			1346706930	36
	חלופה למ. יום שיקומי			פעילות שוטפת		שנתי			1346707930	53
	נכים קשים בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1346801930	12
	יתד סל גמיש			פעילות שוטפת		שנתי			1347102930	11
	טיפול בשורדות זנות			פעילות שוטפת		שנתי			1347103930	20
	מעונות חסות - משרד הרווחה			פעילות שוטפת		שנתי			1347200930	118
	שירותי תיקון - טיפול בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1347300420	2
	טיפול בהתמכרויות			פעילות שוטפת		שנתי			1347301930	40
	מרכזים קהילתיים - משרד הרווחה - הסעות במועצה אזורית			פעילות שוטפת		שנתי			1348200930	115
	עבודה קהילתית			פעילות שוטפת		שנתי			1348201930	11
	רוח טובה - השתתפות			פעילות שוטפת		שנתי			1348300790	9
	התנדבות - משרד הרווחה ופעילות בקהילה			פעילות שוטפת		שנתי			1348300930	10

## מנהל כללי - אגף רווחה ושירותים חברתיים



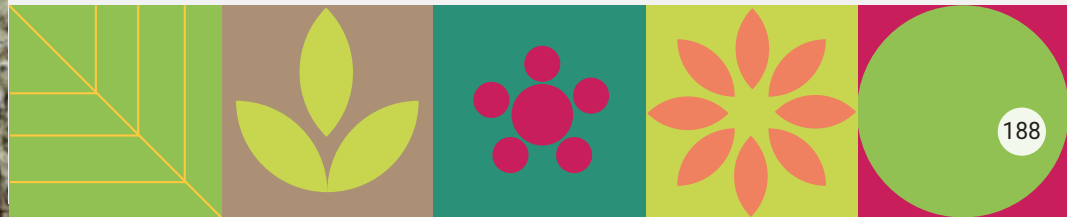
הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
5	1348400930			שנתי		פעילות שוטפת			לשכת ייעוץ לאזרח	
675	1349000930			שנתי		פעילות שוטפת			ילדים בפנימיה עולים	
10	1349006930			שנתי		פעילות שוטפת			היערכות לחרום	



# מנהל כללי

---

# אגף דיגיטל והסברה



# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הנגשת מידע לציבור	הנגשת המידע לתושבות ותושבי מועצה	דחיפת המידע באמצעות פרסום ממומן ברשתות החברתיות	פוסטים, סטורי וריילס ברשתות החברתיות, כתבות באתר המועצה, פרסומים בערוצי הוואטסאפ	תוכנית עבודה	מחלקות המועצה	שנתי				
הנגשת מידע לציבור	הרחבת הקבוצות והקהלים שנחשפים בפייסבוק לפוסטים ואירועים	הצפת המידע באמצעות פרסום ממומן ברשתות החברתיות	פרסום ממומן	פעילות שוטפת	מחלקות המועצה	שנתי				
הנגשת מידע לציבור	מידעון דו חודשי	מידעון שירכז את הפעילויות של המועצה בשבועיים האחרונים	איסוף ידיעות, עיצוב מידעון והפצתו בדוא"ל, SMS, וואטסאפים ורשתות חברתיות	תוכנית עבודה	הנהלת המועצה, מחלקות המועצה	שנתי				
הנגשת מידע לציבור	שיקוף פעילויות המועצה	כתיבה והפצת כתבות, פוסטים וסטורי	איסוף מידע מהמחלקות, כתיבה והפצה	תוכנית עבודה	הנהלת המועצה, מחלקות המועצה					
הנגשת מידע לציבור	עיתון גזרי מידע	הפקת עיתון גזרי מידע אחת לחודשיים	כתיבת כתבות, עיצוב, הפקה, דפוס והפצה	תוכנית עבודה	הנהלת המועצה, מחלקות המועצה					
הנגשת מידע לציבור	הנגשת מידע לבעלי מוגבלויות	הצגת מידעים באתר המועצה על פי כללי הנגישות	העלאת תכנים על פי עקרונות הנגישות הנגשת מסמכים בהתאם לצורך	תוכנית עבודה		שנתי				
הנגשת מידע לציבור	מידעון אישי ישירות לוואטסאפ	הנגשת מידע לציבור באופן פרסונלי, לפי תחומי עניין, ובבחירה של אפשרויות ההפצה - וואטסאפ, מייל, SMS	הפקת סרטון הסבר והטמעת המערכת	תוכנית עבודה	מנהלת האתר, המחלקה	שנתי	1614000751	21		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הנגשת מידע לציבור	שקיפות	המשך העברת מידע לתושב וזכיית במדד שקיפות רשותית	דיוק והעלאת תכנים בהתאם למדד השקיפות	תוכנית עבודה	הנהלת המועצה, מחלקות המועצה	שנתי				
הנגשת מידע לציבור	עיצוב ופרסום אירועים ומידע לציבור	עבודה מול הגרפיקאים, מחלקות המועצה, הנהלת המועצה, רכזת מדיה	דיוק והעלאת תכנים בהתאם למדד השקיפות	פעילות שוטפת	הנהלת המועצה, מחלקות המועצה	שנתי				
הנגשת מידע לציבור	פרויקטים בחינוך - קמפיין 1 יותר מדי ו"בשביל המשפחה" בית ספר להורים	המשך קמפיינים תקשורתיים	פוסטים, סטורי וריילס ברשתות החברתיות, כתבות באתר המועצה, פרסומים בערוצי הוואטסאפ	פעילות שוטפת	אגף החינוך	שנתי				
שקיפות ושיתוף ציבור	אסיפת אזרחים	ישום כלי "אסיפת אזרחים" לפתרון סוגיה רשותית רחבה	בחירת הסוגיה, ניסוח השאלה, הקמת ועדת היגוי, קמפיין גיוס, ניהול האסיפה, הכנת מסמך החלטות והגשתו לנהלת המועצה	תוכנית עבודה	אגף מרחב כפרי, הנהלת המועצה	שנתי	1614000751	100		
שירותים פרסונליים	הקמת שירותים פרסונליים לחלקים שונים באוכלוסייה	התאמת השירותים בהתאם לצרכים שונים במצבי חיים שונים	הקמת שירותים למילואימניקים, להורים חדשים, לוותיקים ועוד	פעילות שוטפת	מחלקות המועצה	שנתי				
שירותים פרסונליים	פרסום שירותים פרסונליים	פרסום שירותים מותאמים אישית באמצעות iGezer	פרסום השירותים בהתאם לבקשת המחלקות	תוכנית עבודה	מחלקות המועצה	שנתי				

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
ממשקים ל- iGezer	ממשק כניסה למרחב אישי - הזדהות לאומית	ממשק כניסה אחיד לתושבים דרך מערכת ההזדהות הלאומית	המשך הפעלת הממשק	פעילות שוטפת	דיגיטל	Q1	מתוקצב במערכות מידע			
ממשקים ל- iGezer	ממשק למערכת הליבה	הצגת נתוני ארוננה ותשלומים של התושב במרחב האישי לתושב iGezer	איפיון, הפקה וחיבור למערכת הליבה	תוכנית עבודה	דיגיטל	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
ממשקים ל- iGezer	ממשק למערכת דוקטורט	הצגת נתוני בעלי חיים וסטטוס רישוי ותשלומים של התושב במרחב האישי לתושב iGezer	המשך הפעלת הממשק	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
ממשקים ל- iGezer	ממשק למערכת חוגים	קשר בין אינפוקש לא.ש. בינה, שאיבת נתונים, הקמה במערכת אינפוקש והמשך טיפול. הצגת נתונים במרחב האישי לתושב iGezer	המשך הפעלת הממשק	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
ממשקים ל- iGezer	עיבוי iGezer, המרחב האישי לתושב, באמצעות ממשקים	יצירת שיתופי פעולה בין החברות שבבעלותן מערכת תפעוליות במועצה לבין המרחב האישי של התושב, במטרה להנגיש לו את כל המידע והשירותים במקום אחד	חיבור למערכות נוספת כדוגמת ספריה ורישוי עסקים	תוכנית עבודה	דיגיטל	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
ממשקים ל- iGezer	עדכון ה CRM בנתוני מרשם תושבים	קבלת עדכונים שוטפים אחת לשבוע	שמירה על ממשק קיים	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קבלת החלטות מבוססות נתונים	הקמת מערך BI רשומי	הקמת שרת עצמאי בענן וסביבת עבודה	בדיקת ספקים למתן השירות ובניית סביבה בענן	תוכנית עבודה	דיגיטל	שנתי	מתוקצב במערכות מידע כחלק ממערכת CRM			
ניהול משימות ותוכניות עבודה	מערכת MONDAY	המשך תפעול והטמעה + מכרז לשנת 2027	הדרכות, הטמעה, שוטף	תוכנית עבודה	מנמרי, הנהלה, מחלקות המועצה	שנתי	1614000550	50		
יעול מערך הסעות	מערך הסעות חדש	הקמת מערך שיאפשר לתושבים לנוע בין נקודות שונות במרחב	בחירת יועץ, היערכות למכרז, בחינת מערכת טכנולוגית, פרסום והטמעה	תוכנית עבודה	הנהלה, אגף קהילה, מחלקת הסעים	Q2,Q3, Q4	1614001710	70		
קבלת החלטות מבוססת נתונים	GIS	הוספת שכבות חדשות על ה-GIS	בחירת יועץ, בחירת שכבות לתצוגה, בחירת מטמיע, העלאת נתונים ל-GIS	תוכנית עבודה	מערכות מידע, אסטרטגיה, ועדה, מחלקות המועצה	Q2,Q3, Q4	1614000550	50		
ניהול הידע	שמירה על רציפות תפקודית	ניהול וטיוב נתונים ותמונת 360 על התושב בחירום והשיגרה	טיובים שוטפים	תוכנית עבודה		שנתי				
ניהול הידע	מאגר מידע חקלאים	הקמת וטיוב מאגר מידע אודות החקלאים	טיוב מידע ושאלונים	פעילות שוטפת	אגף המרחב הכפרי	שנתי				
ניהול הידע	לניהול תביעות מערכת	מערכת לניהול תביעות הרשות	הטמעה	פעילות שוטפת	מנהלת מחלקת חוזים	שנתי				
ניהול הידע	מערכת לניהול מקלטים	הטמעת מערכת לניהול מקלטי הרשות	הטמעה	פעילות שוטפת	אגף ביטחון	שנתי				
ניהול הידע	מערכת לניהול גני השעשועים ביישובים	הטמעת מערכת לניהול מקלטי הרשות	הטמעה	פעילות שוטפת	אגף תשתיות	שנתי				

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
ניהול הידע	עדכון קבוצות וואטסאפ	צירוף אנשים לקבוצות לפי הצורך ושליחת הודעות בהתאם	צירוף אנשים לקבוצות לפי הצורך ושליחת הודעות בהתאם	פעילות שוטפת		שנתי				
תהליכי שירות דיגיטליים (BPM)	תהליכי שירות דיגיטליים קיימים	ניהול הליכי שירות רוחביים	הטמעה	פעילות שוטפת	מנהלת הדיגיטל והמחלקות השונות	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
תהליכי שירות דיגיטליים (BPM)	תהליכי שירות דיגיטליים חדשים	איפיון, הקמה, הטמעה ותמיכה של תהליכי שירות דיגיטליים	הטמעה	תוכנית עבודה	מנהלת הדיגיטל והמחלקות השונות	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
הכשרות דיגיטליות	קורסים וסדנאות פרונטליות בנושא אורניות דיגיטלית	קיום קורסים וסדנאות בנושא אורניות דיגיטלית, לאוכלוסיות יעד שונות במועצה.	בחירת קורסים מותאמים לקהלי יעד, תושבי מועצה / עובדי מועצה	פעילות שוטפת	מנהלת הדיגיטל והמחלקות השונות	שנתי				
AI	הפעלת AI במועצה	הפעלת מנוע AI באתר המועצה	איפיון, חיבור, הפעלה, טיוב	תוכנית עבודה		שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
AI	הפעלת AI במועצה	הפעלת מנוע AI על מערכת ה-CRM	איפיון, חיבור, הפעלה, טיוב	תוכנית עבודה		שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
AI	הפעלת AI במועצה	הפעלת וואטסאפ AI	איפיון, חיבור, הפעלה, טיוב	תוכנית עבודה		שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
AI	קול קורא AI רשות החדשנות	שיתוף פעולה עם מעלה אדומים	התקשרות מול מעלה אדומים, איפיון, הטמעה	תוכנית עבודה	שיתוף מצי'נג	שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
מישוב	סקרי שביעות רצון	ביצוע סקרים לשביעות רצון תושבים במגוון נושאים כגון - אירועים וצהרונים	ניסוח השאלון, קביעת תדירות שליחה, שליחה וניתוח התשובות	תוכנית עבודה	אגף קהילה, אגף החינוך	שנתי				
365	הטמעת טימס בשגרות העבודה	פיילוט - אגף קהילה	רכישת קופיילוט, רכישת מיקרופון, תמלול ומסקנות	תוכנית עבודה	אגף קהילה	שנתי	1614000740	5		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר - אגף דיגיטל			תוכנית עבודה		שנתי	1614000110	960		
	ציוד משרדי מתכלה			תוכנית עבודה		שנתי	1614000470	1		
	איגודים מקצועיים			תוכנית עבודה		שנתי	1614000523	2		
	מנוי - רכב גליה זיגלבוים			תוכנית עבודה		שנתי	1614000532	2		
	דואר וטלפון			תוכנית עבודה		שנתי	1614000542	9		
	עיתון המועצה ועבודות שונות			תוכנית עבודה		שנתי	1614000550	420		
	הוצאות ארגוניות			תוכנית עבודה		שנתי	1614000580	2		
	שרותי צילום וניו מדיה			תוכנית עבודה		שנתי	1614000750	116		
	דיגיטל - פרויקטים			תוכנית עבודה		שנתי	1614000751	50		
	הסברה ופרסום - הקלטת מליאה			תוכנית עבודה		שנתי	1614001550	40		
	דוברות המועצה			תוכנית עבודה		שנתי	1614001750	136		
50	פרסום מכרזים לפי חוק			תוכנית עבודה		שנתי	1614100550	60	1126300420	

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מוקד



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	מוקד אחוד	הטמעת מערכת המוקד ככלי ניהולי לפניות ביישובי המועצה ומתן מענה לפניות ע"י מנהל היישוב ע"פ מדדי הזמן שהוגדרו מראש	צירוף 10 יישובים נוספים לשירותי המוקד האחד הניתנים באמצעות המוקד	תוכנית עבודה	ליאורה יפרח, מנהלי יישובים					
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	מוקד אחוד	מערכת המוקד ככלי ניהולי לפניות ביישובי המועצה ומתן מענה לפניות ע"י מנהל היישוב ע"פ מדדי הזמן שהוגדרו מראש	שימוש באופן מלא במערכת המוקד. חיבור מנהלי היישובים לתפיסת וערכי השירות במועצה. הפקת דו"חות חודשיים ובקרה על הפניות המתקבלות	פעילות שוטפת	ליאורה יפרח, מנהלי יישובים					
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	"מוקד רואה"	מוקד חיצוני המאפשר הרחבת שירותי ביטחון מתקדמים במועצה	הרחבת פעילות מוקד רואה חיצוני והטמעת המערכת והאפשרות לצפייה, בכל זמן נתון, במצלמות גם ממוקד המועצה	תוכנית עבודה	אגף ביטחון, מוקד רואה חיצוני ומוקד המועצה					
קידום איכות, מצויינות ומקצועיות	העמקת הכשרות והדרכות לנציגי השירות למתן שירות מיטבי במוקד ולתפיסת השירות במועצה	הכשרת נציגים ונותני השירות במועצה, למתן שירות מיטבי במוקד ולהכרת תפיסת השירות המועצתית	ריענון נהלי עבודה והנחיות לטיפול, הדרכה בשנה בנושא שירות לכלל הנציגים, כולל כונני סופ"ש. השתתפות בכנסי מנהלי מוקדים ברשותיות לממשיקי עבודה ולהעמקת הידע	תוכנית עבודה	אגף ההון האנושי					
קידום איכות, מצויינות ומקצועיות	העמקת הכשרות אנשי השטח ומטפלים בכל היחידות ברשות למתן שירותיות	הכשרת אנשי שטח, מטפלים ומנהלי יישובים למתן שירות מיטבי במוקד ולהכרת תפיסת השירות המועצתית	ריענון נהלי עבודה והנחיות לטיפול לכלל אנשי השטח, מטפלים ומנהלי היישובים	תוכנית עבודה	אגף ההון האנושי					

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מוקד



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שירות מצויין ונגיש לתושב	רענון והתאמת נהלי עבודה ולוחות זמנים לטיפול בפניות מוקד	עדכון הנחיות, המוצגות עם פתיחת הפנייה, לנציגי השירות באופן שוטף ע"פ עדכון מהנהלת המועצה ומהמחלקות השונות. עדכונים שוטפים בקבוצת וואטסאפ ייעודית לנציגי השירות במוקד	מעקב אחר עמידה בזמני תקן, חידוד נהלים לנציגי שרות בהתאם לשינוי/ עדכון ע"י המחלקה, הוספת/ עדכון נהלים בהתאם לארוע/אופן טיפול חדש	פעילות שוטפת	מחלקות המועצה						
שירות מצויין ונגיש לתושב	זיהוי מגמות ונקודות לשיפור לצורך מענה יעיל יותר	מעקב אחר פניות חוזרות ומציאת פתרונות בהתאמה לשיפור חווית השירות וחיזוק תחושת האמון בקרב תושבי המועצה	זיהוי תהליכים מסורבלים שניתן לשפרם באמצעות תהליך דיגיטלי, הצפת בעיות החוזרות על עצמן ומציאת פתרונות בהתאם, מעקב אחר תוצאות סקרים ומערכת BI והפצתם למנהלי אגפים	פעילות שוטפת	מחלקות המועצה, מנכ"לית						
שירות מצויין ונגיש לתושב	תובנות מתוך פניות המתקבלות במוקד המועצה ופיתוח פנייה תהליכית דיגיטלית	הוספת אפיקי שירות בדיגיטל ע"פ הצרכים הרלוונטים לכל נושא	תהליכים דיגיטלים חדשים במחלקות השונות, המובילות לארגון, סדר וקיצור זמני טיפול בפנייה	פעילות שוטפת	מערכת א.ש בינה, מחלקת דיגיטל, מנהלי מחלקות ורפרנטים						
שירות מצויין ונגיש לתושב	מוקד אקספרס (ציטבוט)	הוספת אפיקי שירות בדיגיטל המאפשרים זמינות ונגישות בכל עת ללא צורך בזמן המתנה לנציגי שירות	כחלק משגרת ניהול, עדכון נושאים לטיפול בצ'טבוט	פעילות שוטפת	מערכת א.ש בינה, מחלקת דיגיטל, מנהלי מחלקות ורפרנטים						
שירות מצויין ונגיש לתושב	פניות באמצעות הוואטסאפ בוט / וואטסאפ AI למוקד המועצה	הוספת אפיקי שירות בדיגיטל המאפשרים זמינות ונגישות בכל עת ללא צורך בזמן המתנה לנציגי שירות	כחלק משגרת ניהול, עדכון נושאים לטיפול בוואטסאפ בוט / וואטסאפ AI	פעילות שוטפת	מערכת א.ש בינה, מחלקת דיגיטל, מנהלי מחלקות ורפרנטים						

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מוקד



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	מוקד זהב	חיבור וותיקי המועצה לשירותי המועצה ע"י מספר יעודי לנציגה הנותנת מענה מידי לפונה ברגישות וסובלנות	פניות למוקד זהב המתקבלות בעיקר אודות אירועי המועצה, מיצוי זכויות, סיוע דיגיטלי ואזן קשבת	פעילות שוטפת	המחלקה לשירותים חברתיים, נציגת מוקד זהב					
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	מערכת CRM בחירום ובשיגרה	הטמעה ותיפעול שוטף של מערכת ניהול פניות בחירום ומעבר תקין ומידי משיגרה לחירום	מערכת ניהול פניות מעודכנת הכוללת את כל התרחישים באפשריים בעת חירום, הדרכות למנהלי המכלולים, תירגול שוטף למנהלי המכלולים	פעילות שוטפת	אגף ביטחון					
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	מעקב אחרי זמני תקן, שיקוף למחלקת, דוח פניות בחריגה, דוח BI	חיבור מנהלי אגפים ומחלקות לתפיסת העבודה ולרמת השירות במוקד המועצה	דוחות שבועיים על מעקב פניות בחריגה, מעקב משותף על תוצאות סקרי שביעות הרצון בראיה מועצתית ומחלקתית, עלייה תמידית ברמת שביעות הרצון במחלקה, דוחות BI מסכמים	פעילות שוטפת	מנהלי אגפים, מנהלי מחלקות ורפרנטים					
יצירת שיתופי פעולה לשיפור השירות עם לקוחות פנימיים וחיצוניים	פורום אכיפה	פורום המתכנס אחת לשבוע הכולל במטרה לחשיבה משותפת במטרה לתקוף טיפול בבעיות אקוטיות	מפגש שבועי שמטרתו טיפול אד הוק בהחלטות, בכדי לתת מענה מידי לצורך מסויים ומוגדר, שיתוף בקבוצת וואטסאפ במטרה להעלות נושאים דחופים המצריכים טיפול מוקד רוחביות המתפצלות לכלל המחלקות הרלוונטיות בפורום	פעילות שוטפת	גורמים העוסקים באכיפה בשטח					

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מוקד



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום איכות, מצויינות ומקצועיות	בקרה, מעקב ומשוב		בקרה על דיווחים ופניות, עדכוני DATA, איתור שיוכים שגויים, איחוד פונים, מעקב פניות פתוחות וסגורות, האזנה לשיחות מוקלטות לצורך למידי ושיפור ומתן משוב לנציגי שירות, בדיקת דו"חות רוחביים ושיקוף להנהלת המועצה	פעילות שוטפת	מנהלי אגפים, מנהלי מחלקות ורפרנטים, מחלקת דיגיטל					
AI	הפעלת AI במועצה	הפעלת מנוע AI על מערכת ה - CRM	רכישת רישיונות ווהטמעת רכיב AI באתר המועצה	תוכנית עבודה		שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
AI	הפעלת AI במועצה	הפעלת וואטסאפ AI	רכישת רישיונות ווהטמעת רכיב AI באתר המועצה	תוכנית עבודה		שנתי	מתוקצב במערכות מידע			
טיוב נתונים	פרויקט טיוב רחובות	עדכון רחובות ביישובים בהם שם היישוב ושם הרחוב זהה	עדכון דיגיטלי וידני	פעילות שוטפת		שנתי				
	מוקד עירוני - שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1761000110	1,350		
	מוקד - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1761000450	2		
	מוקד עירוני - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1761000470	1		
	מוקד עירוני - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1761000511	1		
	מוקד עירוני - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1761000523	4		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מוקד



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		2	1761000542	שנתי		פעילות שוטפת			מוקד עירוני - דואר וטלפון	
		2	1761000750	שנתי		פעילות שוטפת			מוקד עירוני - עבודות קבלניות	
		20	1761000930	שנתי		פעילות שוטפת			מוקד עירוני - ציוד יסודי	

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מערכות מידע



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מערכות מידע ניהוליות	מערכת רישוי עסקים עצמאית	מכרז עצמאי רישוי עסקים כולל אפליקציה וענן	הטמעה ותחזוקת המערכת	פעילות שוטפת	רישוי עסקים	שנתי	תקצוב במחלקת רישוי עסקים			
מערכות מידע ניהוליות	מערכת HR - שכר, נכחות ומשאבי אנוש	מכרז עצמאי רישוי עסקים כולל אפליקציה וענן	הטמעה ותחזוקת המערכת	פעילות שוטפת	משאבי אנוש	שנתי	תקצוב במחלקת מש"א			
מערכות מידע ניהוליות	מערכות מידע רשותיות - פיננסי, לוגיסטי, גבייה, רווחה, חינוך, פיקוח עירוני	הפעלת ותחזוקה מכרז מערכות מידע - פיננסי, לוגיסטי, גבייה, חינוך	הטמעה ותחזוקת המערכת	פעילות שוטפת	גזברות, חינוך	שנתי	מתקצב במחלקות			
מערכות מידע ניהוליות	מערכות מידע רשותיות - פיננסי, לוגיסטי, גבייה, רווחה, חינוך, פיקוח עירוני	הפעלת ותחזוקה מכרז מערכות מידע - רווחה, פיקוח עירוני	הטמעה ותחזוקת המערכת	פעילות שוטפת	רווחה	שנתי	מתקצב באגף רווחה			
מערכות מידע ניהוליות	מערכות מידע רשותיות - פיננסי, לוגיסטי, גבייה, רווחה, חינוך, פיקוח עירוני	הפעלת ותחזוקה מכרז מערכות מידע - פיקוח עירוני	הטמעה ותחזוקת המערכת	פעילות שוטפת	פיקוח עירוני	שנתי	מתקצב באגף תברואה			
מערכות מידע ניהוליות	תחזוקת מערכת חוגים	ניהול שוטף	תחזוקה מערכת חוגים	פעילות שוטפת	קהילה, דיגיטל	שנתי	מתקצב באגף קהילה			
מערכות מידע לשירות לתושב	מערכת CRM + BI	מערכת CRM רשותית (כולל BI)	תחזוקה מערכת CRM	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	165		
מערכות מידע לשירות לתושב	מערכת 360 לניהול תושב	מערכת CRM רשותית - ניהול תושב	תחזוקה מערכת CRM	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	87		
מערכות מידע ניהוליות (רשותיות)	מכרז והפעלת מערכת טפסים תהליכיים BPM	הפעלת מערכת טפסים תהליכיים חוצי ארגון בממשק למערכת ה CRM והאתר העירוני	כתיבת מכרז, פרסום, בחירת ספק והטמעת מערכת	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	15		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מערכות מידע



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
מערכות מידע (ניהוליות) (רשותיות)	מערכת סליקה	הפעלת מערכת סליקה לשירותי און ליין	שמירה על ממשק קיים	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי				
מערכות מידע (ניהוליות) (רשותיות)	מערכת סליקה	הפעלת מערכת סליקה לשירותי און ליין	דמי סליקה 1% מעסקאות		דיגיטל	שנתי	1625000750	30		
אתר אינטרנט	הפעלת אתר רשותי ואתר התיירות	הפעלת אתר רשותי	תחזוקת האתר העלאת תכנים	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	71		
מודול אירועים באתר האינטרנט הרשותי	הפעלת המודול	עדכון אירועים ומכירת כרטיסים	תחזוקת האתר העלאת תכנים	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	10		
ממשקים ל- iGezer	ממשק למערכת הליבה	הצגת נתוני ארוננה ותשלומים של התושב במרחב האישי לתושב iGezer	איפיון, הפקה וחיבור למערכת הליבה	תוכנית עבודה	דיגיטל	שנתי	1625000750	25		
ממשקים ל- iGezer	ממשק כניסה למרחב אישי - הזדהות לאומית	ממשק כניסה אחיד לתושבים דרך מערכת ההזדהות הלאומית	המשך הפעלת הממשק	פעילות שוטפת	דיגיטל	Q1	1625000750	24		
ממשקים ל- iGezer	עדכון ה CRM בנתוני מרשם תושבים	קבלת עדכונים שוטפים אחת לשבוע	שמירה על ממשק קיים	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	26		
ממשקים ל- iGezer ואתר המועצה	מרחב תושב אישי	תחזוקת הממשקים של שיתופי הפעולה בין החברות שבבעלותן מערכות תפעוליות במועצה לבין המרחב האישי של התושב, במטרה להנגיש לו את כל המידע והשירותים במקום אחד	4 ממשקים: דוקטורט מערכת חוגים-הזדהות לאומית-עדכון מרשם תושבים ב CRM	תוכנית עבודה	דיגיטל		1625000750	30		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מערכות מידע



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
AI	מערכת AI באתר המועצה	הפעלת מנוע AI באתר המועצה	תחזוקה שוטפת	פעילות שוטפת + תכנית עבודה	דיגיטל	שנתי	1625000750	30		
AI	הפעלת AI במועצה	הפעלת וואטסאפ AI	איפיון, חיבור, הפעלה, טיוב	תוכנית עבודה		שנתי	1625000750	30		
AI	מערכת AI ב-CRM	הפעלת מנוע AI במערכת ה-CRM	איפיון ותחזוקה	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	30		
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	מעבר מלא לענן AZURE	פרויקט העברת מערכות ושרתי המועצה לענן + רישוי	מעבר ל-365 מלא לרבות + Azure AD כולל MDM - Intune SP + OD	תוכנית עבודה	נטקור	שנתי	1625000570	145		
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	יציאה למכרז הקמת תשתית ושרתים בענן + רישוי	הקמת מערכת שרתים בענן ורישוי: OneDrive SharePoint AzureAD Intune RMM - NINJA	יציאה למכרז מעבר לענן AZURE 365 + רישוי	תכנית עבודה		שנתי	1625000750	145		
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	רישוי לסביבת 365	רשיונות מורחבים לכלל עובדי המועצה לסביבת עבודה 365 כולל גיבוי הסביבה	חידושי רשיונות	פעילות שוטפת	נטקור	שנתי	1625000750	260		
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	מנהל מערכת מידע רשותי	העסקת מנהל מערכות מידע רשותי	המשך העסקה	פעילות שוטפת	אלתרנט	שנתי	1625000750	427		
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	רשת מחשוב המועצה	תחזוקה שוטפת ותשתיות לכלל מבני המועצה	ביצוע עבודות ושדרוג ציוד לטובת שירות רשת המועצה	פעילות שוטפת	נטקור	שנתי	1625000570	90		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מערכות מידע



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	שירות שנתי למדפסות המועצה	תחזוקה, שירות ושימוש במדפסות המועצה בחוזה	המשך התקשרות עם הספק	פעילות שוטפת	משכ"ל	שנתי	מתוקצב במחלקות			
תשתיות מחשוב ותמיכה במערכות	ניהול SYSTEM ותחזוקה שוטפת	ניהול שרתי המועצה, מערכות, עמדות קצה ויישום אבטחת מידע	המשך התקשרות עם הספק	פעילות שוטפת	נטקור	שנתי	1625000570	470		
אבטחת מידע	ממונה אבטחת מידע: עדכון נהלי אבטחת מידע, קמפיין "פשינג", הדרכות בנושא אבטחת מידע, ביצוע מבדקי חדירות + סקר תשתיות, בדיקה תקופתית ספקים	העסקת ממונה אבטחת מידע	מעקב פעילות שוטף	פעילות שוטפת	אינטגריטי	שנתי	1625000750	60		
אבטחת מידע	ביצוע מבדקי חדירות וסקר תשתיות + בדיקה פנימית	בדיקת המערכות וסקרים	בחירת ספק לביצוע סקר אבטחת מידע	פעילות שוטפת	אינטגריטי / רוקוואל	שנתי	1625000570	30		
אבטחת מידע	בדיקות ספקים תקופתיות	שמירה על רמת אבטחת מידע בקרב ספקים	ביצוע בדיקות ספקים לעמידה בתנאי אבטחת מידע	פעילות שוטפת	אינטגריטי	שנתי				
אבטחת מידע	מכרז משכל סייבר	כולל: שמירת לוגים ל-24 חודשים לפי תיקון 13 לחוק הגנת הפרטיות צוות IR SIEM + SOC רישוי EDR	החלפת EDR בעמדות עבודה ניטור עמדות קצה + שרתים	תוכנית עבודה	משכ"ל + נס	שנתי	1625000750	38		

# מנהל כללי - אגף דיגיטל והסברה - מערכות מידע



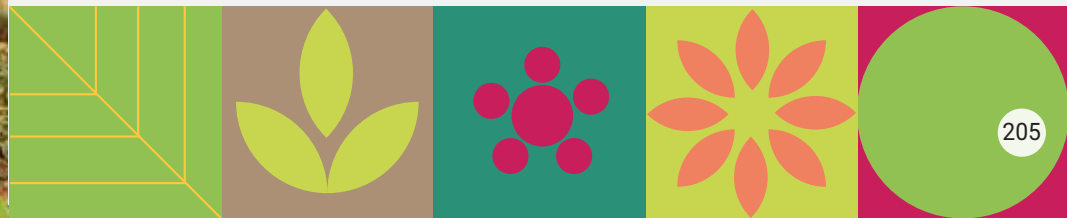
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
אבטחת מידע ותקן ISO	פרויקט ה-50 מערך הדיגיטל הלאומי	הכנה והסמכת המועצה לתקן ISO 27001 כולל ביצוע סקר תקשורת, סיסטם GRC - עמידה בתקנות הגנת הפרטיות מבדקי חדירה תשתית חיצוני + פנימי	בדיקת ארכיטקטורה כללית של הרשת והציוד, בדיקת שרת הדוא"ל, מיפוי מאגרי מידע, הכנה לקראת הסקר GRC הסמכת ISO	תוכנית עבודה	רוקוול - מערך הסייבר הלאומי	שנתי	1625000750	36		
אבטחת מידע	ממונה DPO	העסקת ממונה הגנת הפרטיות	מעקב פעילות שוטף	פעילות שוטפת	אתי אלפנדרי	שנתי	מתוקצב אצל המנכלית			
ניהול משימות ותוכניות עבודה	מערכת MONDAY	חידוש רישוי MONDAY לניהול תוכניות עבודה וניהול משימות באופן דיגיטלי	הליך רכש, הדרכות, הטמעה, שוטף	פעילות שוטפת	דיגיטל	שנתי	1625000750	60		
הצטיידות	הצטיידות מחשוב - שדרוג ורכישת ציוד ל WIN11	שדרוג מחשבים: אחסון, זיכרון רכישת מחשבים והחלפתם במחשבים שאינם תואמים למע' הפעלה WIN11 (כולל רכישת מחשבים וציוד היקפי עבור משרד המועצה)	הזמנות לספקים	תוכנית עבודה	רכש	שנתי	1625100930 1625000560 1625200740	10 110 10		
סלולר		אחזקה ואבזור מכשירים ניידים			רכש	שנתי	1625200742	8		
סלולר		רכישת טלפונים וציוד לניידים		הזמנות לספקים	רכש	שנתי	1625200930	20		



**מנהל כללי**

---

**אגף ההון האנושי**



# מנהל כללי - אגף ההון האנושי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
שיפור תהליכי קליטת העובדים	תהליך קליטת עובדים באמצעים דיגיטליים	קליטת עובדים מראש, באמצעים דיגיטליים בלבד, באמצעות הנייד / מחשב	דיוק הצרכים של המועצה מול חברת מל"מ - שכר. פיילוט קליטת עובדים ובקרת איכות וחווית משתמש	תוכנית עבודה	שכר	Q3, Q2				
יצירת חיבור בין עובדים חדשים וותיקים	2 סיורי היכרות עם סוגי יישוב במועצה / מורשת ותיירות	הכנת מסלול היכרות עם סוגי יישוב השונים במועצה / אתרי מורשת ותיירות. חיבור עובדים חדשים וותיקים למקום העבודה ולתצורת עבודה דו רובדית במועצה האזורית	הכנת מסלולי היכרות, הפצת טופס רישום לסיוורים. תיאום מול ועדי יישובים מארחים	תוכנית עבודה	מח' יישובים מחלקת המרחב הכפרי ועד	Q3, Q2	1615000752	15		
אפיון והטמעת מערכת נוכחות של חברת מל"מ בקרב עובדי מטה המועצה, מנהלות בתי הספר וגנ"י	אפיון והטמעת מערכת הנוכחות של חברת מל"מ בקרב עובדי מטה המועצה, מנהלות בתי הספר וגנ"י	האפיון תוכניות עבודה והטמעת מערכת הנוכחות בקרב עובדי המועצה. מערכת נוכחות ככלי ניהולי עבור הנהלת המועצה	פגישות עבודה לאפיון מחודש של המערכת עם חברת מל"מ. תיאום הדרכות עם עובדי מועצה ומנהלות בתי הספר. הכנת מצגת הדרכה הכוללת מתן כלים לשימוש במע' הנוכחות וכן ככלי ניהולי למנהלי המועצה	פעילות שוטפת	שכר	שנתי				
רווחת העובדים	פיתוח תוכנית רווחה למען עובדי המועצה	קיום 3 אירועים לרווחת העובדים במהלך השנה.	ארגון והפקת ארועי רווחת העובדים, קבלת הצעות מחיר ואישורן	פעילות שוטפת	מנכ"לית, ועד העובדים	שנתי	1615000511 161500752	64 20		
גיבוש אגפי מחלקתי	ימי גיבוש אגפים / מחלקתיים	המועצה מעודדת את מנהלי אגפים לארגון ימי גיבוש לצורך לכידות ותחושת שייכות	חשיבה משותפת עם מנהלים במועצה לטובת ימי גיבוש משמעותיים ומקדמים	פעילות שוטפת	מש"א גזברות	שנתי	1769100750	50		

# מנהל כללי - אגף ההון האנושי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הערכת עובדים	קיום תהליך הערכת עובדים	קיום הערכת עובדים בקרב עובדי מטה המועצה	תיאום מפגש למתן כלים למנהלי האגפים לביצוע הערכת עובדים. פרסום ל"ז בקרב מנהלי אגפים / מחלקות לביצוע. קבלת דפי הערכת עובדים וניתוחם. הפקת דו"ח מסכם ומסקנות אופרטיביות בהתאם	פעילות שוטפת	מנהלי אגפים / מחלקות	Q4				
תוכנית הכשרות מקצועיות לעובדי המועצה	תוכנית הכשרות מקצועיות מחייבות ולא מחייבות לכלל עובדי המועצה	הכנת תוכנית הכשרות מחייבות / לא מחייבות לכלל עובדי המועצה ובהתאם לצורכי המערכת והרגולטור	קביעת פגישות עם מנהלי אגפים/מחלקות לצורך מיפוי הכשרות רלוונטיות לצורכי האגף/מחלקה. עדכון והתאמה של הכשרות לעובדי המועצה. בדיקת הערכות עובדים ובדיקת הצורך העולה בקרב עובדי המועצה	תוכנית עבודה	מנהלי אגפים / מחלקות מנכ"לית וגזבר	שנתי	1616000521	280		
יצירת אמנת השירות פנים ארגונית בקרב מנהלי/ עובדי המועצה	יצירת אמנת שירות פנים ארגונית והטמעת אסטרטגיות שירות איכותי.	יצירת ערוצי שירות מגוונים ואיכותיים עבור התושבים / ועדים תוך טיוב תהליכי עבודה של המח' / אגפים במועצה והגדרת SLA ואמנת שירות המחייבת את העובדים	ייעוץ ארגוני מלווה כולל מפגשי שיח ובניית אסטרטגיות שירות רלוונטיות למועצה לאחר קיום הדרכות ומתן כלים לעובדים השלב האחרון יצירת אמנת שירות פנים ארגונית מחייבת	תוכנית עבודה	מנכ"לית, ועד עובדים, מח' יישובים	Q2, Q1	1615000752	30		
גיוס ההון האנושי - מכרזים	גיוס של ההון האנושי במועצה - מכרזים	גיבוש וכתיבה של נוסח המכרזים בהתאם להנחיות הרגולטור - משרד הפנים	בדיקת נוסח מכרז מול תיק עיסוקים במ. הפנים. בדיקה מול משרדי ממשלה המתקצבים משרות יעודיות. פניה לרפרנט בהתאם	פעילות שוטפת	מנכ"לית, גזבר ומנהל קולט במועצה	שנתי				

# מנהל כללי - אגף ההון האנושי



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
פרסום מכרזי כוח אדם	גיוס הון אנושי איכותי וכן התנהלות במנהל תקין	פרסום מכרזים בהתאם לחוק, איסוף ומיון קו"ח. מבחני מיון בהתאם לצורך אחרות	פרסום מכרזים בהתאם לחוק, איסוף ומיון קו"ח. מבחני מיון בהתאם לצורך אחרות	פעילות שוטפת	אגף דיגיטל	שנתי	מתקצב באגף דיגיטל והסברה			
זימון ותיאום מכרזי כוח אדם	זימון ותיאום מכרזי ההון האנושי - מכרזים	טיפול אדמינסטריבי והיערכות למכרז אפקטיבי	יצירת קשר עם המועמדים לצורך מיון וסינון ראשוני. קביעת תאריך לוועדה וזימון כל חברי הוועדה בכפוף לזמנים מוגדרים	פעילות שוטפת	מנכ"לית. נציגי ציבור ונציגי ועד ומנהלים ישירים	שנתי				
קיום מכרזי כוח אדם	קיום מכרז אפקטיבי ומיטבי	קיום מכרז אפקטיבי שבסופו איוש איכותי של כוח אדם בעלי כישורים המתאימים ביותר למשרה ובכפוף למנהל תקין	הכנת חומרים לחברי הוועדה. עריכת פרוטוקול ועדה. שיחות עם ממליצים ובחירת מועמד ראוי והמתאים ביותר	פעילות שוטפת	מנכ"לית, מציג ציבור ועד עובדים ומנהלים ישירים	שנתי				
יישום החלטות ועדת מכרזים	איוש ויישום החלטות ועדת מכרזים	איוש משרות כוח אדם איכותי ובעל כישורים המתאימים ביותר למשרה ובכפוף למינהל תקין	הודעה למועמדים על תוצאות המכרז. עריכת סימולצית שכר למועמד הנבחר וקליטת העובד באגף/מחלקה בתיאום עם מנהל קולט	פעילות שוטפת	שכר, מנכ"לית, גזבר ומנהל קולט במועצה	שנתי				
קיום הליכים משמעתיים	הכנה לשימועים ועדות פיטורים	שמירה על איכות העובדים ומינהל תקין	זימון לשימוע, הכנת חומרים לוועדת שימוע. יישום החלטות ועדת פיטורים	פעילות שוטפת	מנכ"לית, יועמ"ש, גזבר ומנהל ישיר					
	שכר - משאבי אנוש			פעילות שוטפת		שנתי	1615000110	940		
	משאבי אנוש - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1615000320	2		

# מנהל כללי - אגף ההון האנושי



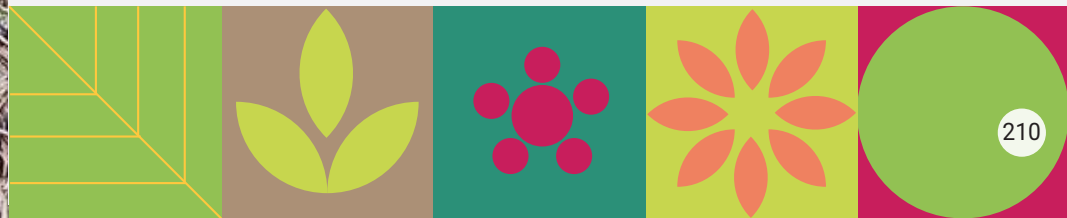
תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	משאבי אנוש - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1615000470	2		
	משאבי אנוש - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1615000523	3		
	משאבי אנוש - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1615000542	2		
	משאבי אנוש - מבחני מיון			פעילות שוטפת		שנתי	1615000550	5		
	משאבי אנוש - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1615000570	105		
	משאבי אנוש - בדיקת שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1615000751	107		
	משאבי אנוש - רווחת העובדים			פעילות שוטפת		שנתי	1615000752	10		
	משאבי אנוש - עבודות דפוס ופרויקטים			פעילות שוטפת		שנתי	1615000755	10		
	רווחת העובדים - שוברים			פעילות שוטפת		שנתי	1616000514	51		
	מרכז המועצות מיסים ודמי חבר			פעילות שוטפת		שנתי	1765000523	120		
	רווחת העובדים - ועד עובדים			פעילות שוטפת		שנתי	1769100750	750		
	פנסיה			פעילות שוטפת		שנתי	1996000310	9600		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1996000320	100		



**מנהל כללי**

---

**מחלקת יישובים**



# מנהל כללי - מחלקת יישובים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הטמעת מודל מנהיגות משותפת אחריות משותפת	גיבוש מדיניות עבודה מועצה יישובים מבוססת דיאלוג שותפות וגמישות	צוות מוביל מבין יו"ר ועדים, עבודה על נייר עמדה בסיס לדיון עם הנהלת המועצה	בחירת צוות מוביל, ארבעה מפגשים עפ"י אתגרים שמופו בשאלון, קיום דיון עם הנהלת המועצה וקידום הסכמות	תוכנית עבודה	יו"ר ועדים, הנהלת המועצה	Q1	1766500750	16		
הטמעת מודל מנהיגות משותפת אחריות משותפת	גיבוש מדיניות עבודה מועצה יישובים מבוססת דיאלוג שותפות וגמישות	תהליך פנים ארגוני בקרב מנהלי ועובדי המועצה להטמעת המודל	2 מפגשים במסגרת תהליך השירות	תוכנית עבודה	מנהלי ועובדי המועצה, אגף ההון האנושי	Q1	1766500750	12		
הטמעת מודל מנהיגות משותפת אחריות משותפת	הרחבת מעגל השותפות בניהול היישובים	הטמעת מודל האחריות המשותפת בקרב ועדי אגודות	שלושה מפגשים עם ועדי האגודות: אנרגיה, תנועת המושבים, חברה כלכלית	תוכנית עבודה	ועדים מקומיים, ועדי אגודות, הנהלת המועצה	שנתי	1766500750	10		
התאמה ופיתוח מענים ושירותים ליישובים	בחינת חלוקת אחריות ושירותים לתושב	עדכון סל השירותים לתושב ובחינת חלוקת האחריות בין המועצה ליישובים	בחינה ודיון מעמיק בין צוות מוביל יו"ר ועדים להנהלת המועצה	תוכנית עבודה	יו"ר ועדים מקומיים והנהלת המועצה	Q2,Q1				
התאמה ופיתוח מענים ושירותים ליישובים	פיתוח שירותים מותאם יישוב עפ"י יכולות והעדפות	יצירת תפריט שירותים מתומחר לבחירה ע"י היישובים	בחירת שירותים לתחילת התהליך, יצירת מנגנון ארגוני לאספקת שירותים	פעילות שוטפת	הנהלת המועצה, עובדים, ועדים מקומיים	שנתי	1766500750	15		
התאמה ופיתוח מענים ושירותים ליישובים	ליווי שוטף של הנהגות היישובים	שגרת ליווי קבועה: שטח, כספי, קהילתי, אד הוק	פ"ע עם בעלי תפקידים ביישובים	פעילות שוטפת	הנהגות יישובים	שנתי				
התאמה ופיתוח מענים ושירותים ליישובים	כלים לניהול ישוב בתחום הכלכלי	כלי עבודה תומכים ליעול עבודת הוועד	ספר ספקים ליישובים ושיתוף מכרזים	פעילות שוטפת	גזברות המועצה	שנתי				

# מנהל כללי - מחלקת יישובים

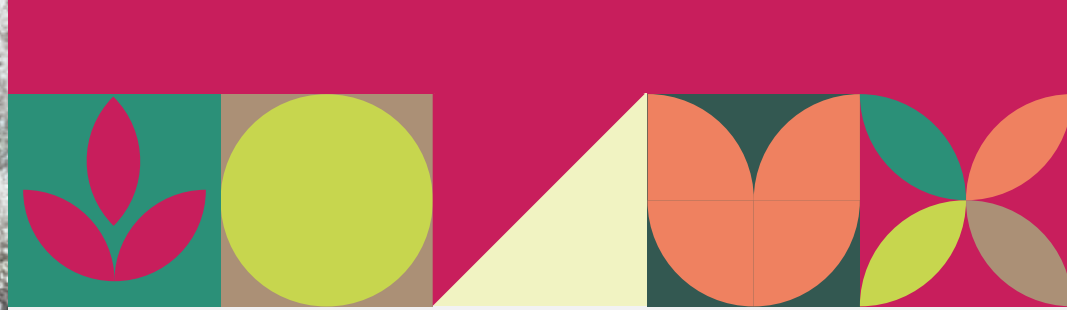


תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
חוסן ניהולי ביישובים	פורום יו"ר ועדים מקומיים	פורום יו"ר ועדים מקומיים כקבוצת מנהיגות מבוססת שותפות	מפגשים קבועים לעדכונים שוטפים וקבלת כלים לניהול היישוב	פעילות שוטפת	יו"ר ועדים מקומיים והנהלת המועצה	שנתי	1766500750	22		
חוסן ניהולי ביישובים	פורום מנהלי יישובים	פורום מנהלי יישובים וקהילות כקבוצת עמיתים מקצועית	סדרת מפגשים - תוכן מקצועי	פעילות שוטפת	מנהלי יישובים	שנתי	1766500750	18		
חוסן ניהולי ביישובים	תכנית הדרכות והכשרות	מפגשי הדרכה על פי צורך	הדרכות מקצועיות לבעלי תפקידים ביישובים	פעילות שוטפת	בעלי תפקידים ביישובים	שנתי	1766500750	22		
חוסן ניהולי ביישובים	ליווי פרויקטים בתחום הפיתוח ומימוש תב"ר	ליווי שוטף בבחירה וניהול הפרויקטים וסנכרון בין הגורמים השונים	מעקב על מימוש תב"ר, קידום קבלת החלטות וקידום הפרויקטים	פעילות שוטפת	הנהלת המועצה, אגף הנדסה ובעלי תפקידים ביישובים	שנתי				
חוסן קהילתי ביישובים	קידום שת"פ פנים ארגוני ואיגום משאבים בתחום הקהילתי	פורום בין אגפי לקידום קהילות בגזר	הקמת פורום בין אגפי	תוכנית עבודה	אגף קהילה, אגף חינוך, אגף רווחה ויחידה סביבתית	שנתי	1766500750	12		
חיזוק מעורבות יישובים וקידום יוזמות סביבתיות	קולות קוראים ליוזמות סביבתיות	קידום יוזמות סביבתיות באמצעות קולות קוראים	הפצת קולות קוראים ושותפות בקידום יוזמות סביבתיות ביישובים	תוכנית עבודה	אגף המרחב הכפרי	שנתי	1766500750	20		
חיזוק מעורבות יישובים וקידום יוזמות סביבתיות	פרויקט ניי"ש מחזור 2	קידום מחזור 2 לפרויקט	עידוד יישובים נוספים להצטרף לפרויקט וליווי התקדמות הפרויקט	תוכנית עבודה	אגף המרחב הכפרי	Q3	1766500750	20		
	מחלקת יישובים - שכר			פעילות שוטפת			1766500110	480		
	ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת			1766500470	2		

# מנהל כללי - מחלקת יישובים

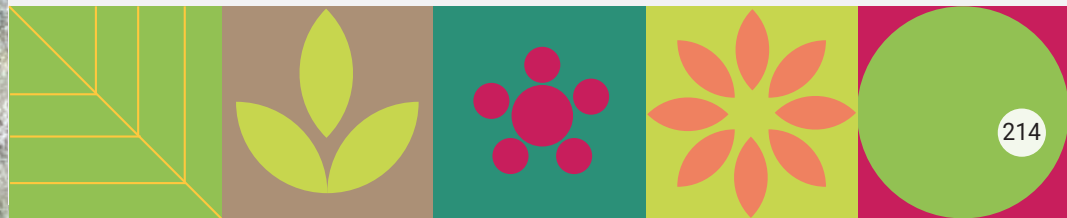


הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		14	1766500511			פעילות שוטפת			כיבוד	
		3	1766500512			פעילות שוטפת			מתנות	
		2	1766500531			פעילות שוטפת			דלק 59371703	
		3	1766500532			פעילות שוטפת			תיקונים + מני 59371703	
		49	1766500535			פעילות שוטפת			ליסינג 59371703	
		1	1766500542			פעילות שוטפת			דואר וטלפון	
		3	1766500710			פעילות שוטפת			הסעות	



---

# מחלקת קידום ורישוי עסקים



# מנהל כללי - מחלקת רישוי וקידום עסקים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
קידום עסקים וכלכלה מקומית	מדיניות רוכלות אפקטיבית	התאמת מדיניות רוכלות קיימת לתכנית אסטרטגית ושיתופי פעולה		תוכנית עבודה	שיתופי פעולה עם קק"ל ורט"ג, מהנדס המועצה	שנתי				
קידום עסקים וכלכלה מקומית	תכנית אסטרטגית כוללת לקידום מתחמי עסקים קהילתיים ביישובים, כגון פאב קהילתי	מציאת פתרון תכנוני לקידום מתחמי עסקים קהילתיים ביישובים	הסדרת העסקים הפועלים במתחמי היישובים באמצעות קביעת מדיניות בהתאם ויזום תכניות	תוכנית עבודה	מהנדס המועצה ומנהלת מחלקת יישובים	שנתי				
קידום עסקים וכלכלה מקומית	קידום יזום של רישוי עסקי התיירות והמרחב הכפרי	רישוי של עסקי התיירות והמרחב הכפרי	נוהל עבודה ענפי לעסקי התיירות והמרחב הכפרי	תוכנית עבודה	מהנדס המועצה, יחידה סביבתית	שנתי				
קידום עסקים וכלכלה מקומית	פיתוח דיגיטלי חדשני שיאפשר לבעלי עסקים להעביר ולקבל מידע על מצב רישוי העסק, בכל רגע נתון	שדרוג אתר העסקים הקיים באמצעות הטמעת הפיתוח הדיגיטלי החדשני	הטמעת הפיתוח באתר המועצה ועדכון בעלי העסקים	תוכנית עבודה	מנמ"רית, מנהלת אגף הדיגיטל	Q1, Q2	1713300570	30		
קידום עסקים וכלכלה מקומית	יצירת קהילת עסקים חזקה	פורומים / כנסים לבעלי עסקים / למידת עמיתים		תוכנית עבודה	נציגות בעלי עסקים	Q2, Q3, Q4	1713300751	20		
קידום עסקים וכלכלה מקומית	יצירת קהילת עסקים חזקה	פורומים / כנסים לבעלי עסקים / למידת עמיתים	כיבוד לכנס				1713300511	2		
קידום עסקים וכלכלה מקומית	הטמעת הרפורמה בעסקי מזון	פורום לעסקי מזון		תוכנית עבודה		שנתי	1713300751	20		
קידום עסקים וכלכלה מקומית	פרויקט "עסקים ירוקים"	הענקת "תו ירוק" של הרשות לעסקים המיישמים שינוי סביבתי	פרסום וחיפה	תוכנית עבודה		שנתי	1713300751	20		

# מנהל כללי - מחלקת רישוי וקידום עסקים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
רישוי והסדרת עסקים	הסדרת עסקי המזון (המשך)	הסדרת עסקי מזון - מרכזים, מזנונים, וכדומה ברחבי המועצה	פגישות עם ועדי היישובים לצורך הסדרת המרכזים ביישובים ותיקון ליקויים שנמצאו בביקורות התברואן	תוכנית עבודה	מנהלת מחלקת יישובים, הנהלת המועצה, אגודות שיתופיות	שנתי	1713300751	25		
רישוי והסדרת עסקים	הסדרת מקוואות	המשך עבודה בהתאם לתכנית עבודה להסדרת מקוואות	פגישות עם ועדי היישובים לצורך הסדרת המקוואות ביישובים	תוכנית עבודה	מנהל מחלקת דת, מנהלת מחלקת יישובים	שנתי				
רישוי והסדרת עסקים	הסדרת מבני מועצה ואולמות ספורט	רישוי מבנים בהם מבוצעות פעילות מועצתית הטעונה רישוי		תוכנית עבודה	קב"ט המועצה (כיבוי אש), מנהלת מדור נכסים ונגישות (הנגשה)	שנתי	1713300751	30		
רישוי והסדרת עסקים	ביצוע ביקורות בעסקי המועצה ועמידה ביעד משרד הפנים לרשות איתנה	ביצוע ביקורות בעסקי המועצה ועמידה ביעד משרד הפנים לרשות איתנה	יישום תכנית עבודה שנתית לעמידה ביעד הנדרש של ביקורות ב- 66% מעסקי המועצה	תוכנית עבודה	קביעת מנגנוני בקרה ופיקוח	שנתי				
רישוי והסדרת עסקים	אכיפה בהתאם למדיניות אכיפה	ביקורות יזומות			תובעת המועצה	שנתי				
רישוי והסדרת עסקים	הגדלת מספר העסקים בעלי רישיון עסק ועמידה ביעד האחוזי של משרד הפנים לרשות איתנה	הנפקת רישיונות חדשים וחידוש רישיונות		תוכנית עבודה		שנתי				
רישוי והסדרת עסקים	ייעול תהליך הרישוי	פרסום מפרטים אחידים	הכנת מסמך התואם את מדיניות המועצה		הנהלת המועצה, מנהלת מח' אגף הדיגיטל	Q1, Q2	1713300751	15		

# מנהל כללי - מחלקת רישוי וקידום עסקים



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
רישוי והסדרת עסקים	הסדרת רישוי אזורי תעסוקה ברחבי המועצה	רישוי מפעלים	מיפוי אזורי תעסוקה ופעילות שוטפת מול בעלי הנכסים		מנהלת מחלקת יחידה סביבתית					
רישוי והסדרת עסקים	רישוי אירועי המועצה הטעוני רישוי	תכנון אירועים בשיתוף עם אגפי המועצה	הטמעת ידע ונהלי עבודה לגורמים המפעילים אירועים במועצה	תוכנית עבודה	אגף קהילה, אגף המרחב הכפרי, אגף רווחה	שנתי				
רישוי והסדרת עסקים	שיתופי פעולה עם גורמי הרישוי החיצוניים (משרד הבריאות, משרתה, המשרד להגנת הסביבה, כיבוי אש)	קיום פגישות וביקורות משותפות		תוכנית עבודה		שנתי				
רישוי והסדרת עסקים	שיתופי פעולה וממשקים בין מחלקתיים (ארנונה, ועדה לתכנון ובניה, ווטרינר, יחידה סביבתית וכו')	קיום פגישות וביקורות משותפות		תוכנית עבודה		שנתי				
	שכר מחלקת רישוי עסקים			פעילות שוטפת		שנתי	1713300110	486		
	רישוי עסקים - ריהוט ואחזקתו			פעילות שוטפת		שנתי	1713300450	1		
	רישוי עסקים - ציוד משרדי מתכלה			פעילות שוטפת		שנתי	1713300470	1		
	רישוי עסקים - אגוד מקצועי			פעילות שוטפת		שנתי	1713300523	2		
	רישוי עסקים - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1713300542	3		

# מנהל כללי - מחלקת רישוי וקידום עסקים



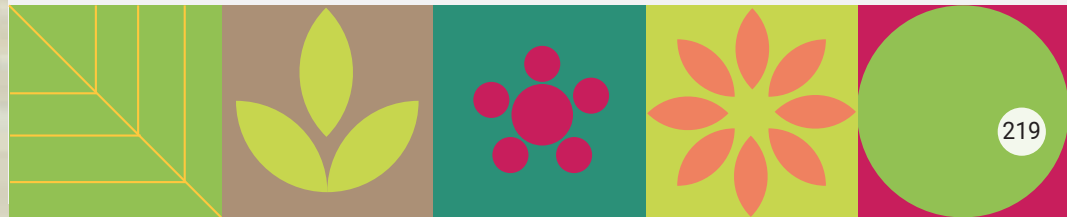
הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		20	1713300570	שנתי		פעילות שוטפת			רישוי עסקים - מחשוב ותוכנה	
		123	1713300750	שנתי		פעילות שוטפת			רישוי עסקים- שכ"ט עו"ד	
85	1213300420			שנתי		פעילות שוטפת			קנסות בתי משפט - רישוי עסקים	
16	1299000420			שנתי		פעילות שוטפת			אגרות בתי עסק	
450	1299100420			שנתי		פעילות שוטפת			אגרות שילוט	



**מנהל כללי**

---

**מחלקת דת**



# מנהל כללי - מחלקת דת



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
בית העלמין	פינוי גניזה מבית העלמין בית חשמונאי פעמיים בשנה	איסוף תדיר של ספרים	שמירה על הניקיון של מתקן הגניזה וסביבתו	פעילות שוטפת	מחלקות דת ותחזוקה	שנתי	1748000750	3		
בלניות	השתלמות בנושא כלות	פעם בשבוע למשך 3 חודשים		תוכנית עבודה		Q2	סעיף השתלמויות כללי	20		
עירובין	עירוב תקין בכל יישוב	בדיקת תקינות עירובין ביישובי המועצה	הצבת עירובין בכפוף לבקשת היישוב	תוכנית עבודה	מחלקות דת ותחזוקה	שנתי	מותנה קול קורא	20		
בית עלמין	ציוד לבית העלמין	רכישת ציוד פרוכת וכיסויים	רכישת הציוד	תוכנית עבודה	מחלקת דת, חברת קדישא ותחזוקה	Q1	1748000930	10		
דיגיטל ופרסום	פירסומים והוצאות שונות	פרסומים שונים במהלך השנה	מכרז לפרסום	פעילות שוטפת	ועדים מקומיים, רבני היישוב, גבאים	שנתי	185700750	25		
גבאי בתי הכנסת	2 פגישות ברחבי המועצה, הרצאות	התכנסות באחד היישובים אחת לחצי שנה	הבאת מרצים ומנהלים מהתחום	תוכנית עבודה	מח דת ורבני היישובים	Q4 Q1	185700750	8		
בר ובת מצווה	8 פעילויות ב-3 יישובים	התכנסות בשלושה היישובים שישתתפו	מכרז ופרסום	תוכנית עבודה	מח דת ועדים רבני היישובים	Q2	185700750	8		
	ב.עלמין - חשמל			פעילות שוטפת		שנתי	1748000430	4		
	ב.עלמין - מים			פעילות שוטפת		שנתי	1748000432	20		
	ב.עלמין - גינון, תחזוקה וכו'			פעילות שוטפת		שנתי	1748000750	107		
	ב.עלמין - הכנת חלקת קבר ועבודות נוספות			פעילות שוטפת		שנתי	1748000751	120		
	ב.עלמין - דמי קבורה			פעילות שוטפת		שנתי	1748000752	320		

# מנהל כללי - מחלקת דת



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	שכר דת - רבנים			פעילות שוטפת		שנתי	1857000110	2430		
	שכר - פיצויים וימי מחלה			פעילות שוטפת		שנתי	1857000320	30		
	דת - מים - מקוואות			פעילות שוטפת		שנתי	1857000432	27		
	דת - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1857000523	2		
	דת - פלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1857000542	1		
	דת - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1857000570	9		
	דת - שעלבים - שכר מ.בקודש			פעילות שוטפת		שנתי	1857000810	460		
	דת - ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1857000930	5		
	שכר דת - בלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1857010110	175		
	שכר דת - מזכירה			פעילות שוטפת		שנתי	1857020110	256		
	דת - מזכירה - איגודים מקצועיים			פעילות שוטפת		שנתי	1857020523	1		
	שכר דת - בלניות נורמטיביות			פעילות שוטפת		שנתי	1857030110	640		
	דת - בלניות - ע.לקידום			פעילות שוטפת		שנתי	1857030523	5		

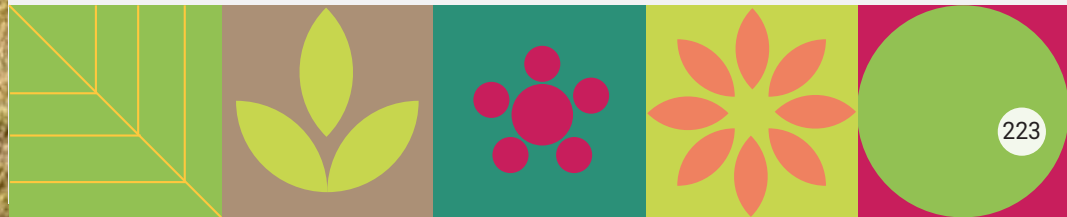


הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
120	1248000590			שנתי		פעילות שוטפת			תקציב איזון מקרנות - רכישת חלקות קבר	
400	1248000730			שנתי		פעילות שוטפת			דמי קבורה - השתתפות ביטוח לאומי	
26	1357000490			שנתי		פעילות שוטפת			טיפול מים -	
80	1357000790			שנתי		פעילות שוטפת			השתתפות מוסדות אחרים - דת	
3500	1357000990			שנתי		פעילות שוטפת			משרתים בקודש - משרד הדתות	
360	1357010990			שנתי		פעילות שוטפת			בלניות - משרד הדתות	
128	1357200990			שנתי		פעילות שוטפת			רבנים נורמטיבים - משרד הדתות	



מנהל כללי

מחלקת תחבורה



# מנהל כללי - מחלקת תחבורה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
הסעות תלמידים לבתי הספר	מערך היסעים מותאם ומיטבי לכל קריות החינוך	בניית מערכת הסעות הממצה את משאבי המועצה והאוטובוסים העומדים לרשותה	התאמת מערך ההסעים ותאום מערכות שעות של בתי הספר	פעילות שוטפת	אגף חינוך, צוותי בתי ספר	שנתי	מתקצב בחינוך			
הסעות חוגים	ניהול כלל מערך ההיסעים של המועצה	ממשקים בין מחלקתיים בהסעות קבועות והסעות מזדמנות	ארגון וניהול מערך ההסעות לחוגים	פעילות שוטפת	אגף קהילה	שנתי	מתקצב בקהילה			
מיפוי הסעות תלמידים לפי קריות חינוך	מתן מענה תחבורתי לתוכנית מרכז מחוננים בשוהם פעמיים בשבוע בימי שלישי ורביעי	הסעת תלמידים מצטיינים למסגרות העשרה	הסעה באמצעות נהגי המועצה	פעילות שוטפת	מרכז רבדים שוהם	שנתי				
נוהלי בטיחות ושמירה על בטיחות וביטחון התלמידים	כבוד האדם בגזר כבוד האדם בהיסעים תכנית פעילות לשכתבת כיתות ד' בכל קריות החינוך בבתי הספר	קיום פורום נהגים. הצפת מקרים שונים המתרחשים בזמני ההסעה ויצירת שיח ודיון משותף סביב נושאים משמעותיים הקשורים בהסעה	8 מפגשים עם נהגים במהלך השנה בבתי הספר בכל קריות החינוך	תוכנית עבודה	אגף חינוך צוות בתי ספר ונהגים					
ניהול מערך רכבי המועצה	הפעלה ובקרה של נוהל המועצה בנושא רכב צמוד. הפעלת מערך הליסינג	מתן שרות מיטבי לעובדי המועצה	איתור רכבים חשמליים שיתאימו לעובדי המועצה, בהתאם למדיניות המועצה	פעילות שוטפת	גזבר המועצה ומנכ"לית המועצה					
עמדות טעינה	מיקום העמדות, איכות ורמת הבטיחות של העמדות	טיפול ברכבים חשמליים	אגף פיתוח תשתיות ואחזקה	פעילות שוטפת						
קיום כנס והדרכה לנהגי המועצה	הדרכה ע"י יועץ חיצוני בנושא בטיחות, הסחות דעת, נהיגה בריץ ובחורף, ניתוח תאונות דרכים בהסעות תלמידים	הקפדה על נהלי בטיחות בהסעות	קצין בטיחות בתעבורה ויועצים חיצוניים	תוכנית עבודה			1940000750	3		

# מנהל כללי - מחלקת תחבורה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / שוטפת פעילות	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
ביקורות לנהגים המועצה	ביקורת לרכבי הליסינג על ידי קצין בטיחות חלק בלתי נפרד מתהליך ניהול הבטיחות של צי רכבים	תיעוד ממצאי הביקורת, בעיות ותיקונים נדרשים. בדיקת ק"מ חצי שנתי לכל רכב	הדרכת נהגים הנוהגים ברכבי ליסינג לשמור על נהלים הנדרשים לנסיעה בטוחה.	תוכנית עבודה						
הדרכה לנהגי הליסינג	הדרכה לנהיגה זהירה ובטוחה. הכשרה לשימוש נכון ובטוח ברכב.	שילוב של הדרכה ומבחן שאלות לנוהג ברכב ליסינג	הגברת המודעות לסיכונים ולדרכי התמודדות	תוכנית עבודה	קצין בטיחות בתעבורה ויועצים חיצוניים		1940000750	2		
אוטובוסים חדשים ברשות	חידוש ושדרוג מערך ההסעות במועצה	הפחתת תקלות ותשלומי תחזוקה בצי הישן, עמידה בתקני בטיחות ואיכות סביבה מחמירים. מנוע מתקדם ומערכת בלימה מתקדמת	חיזוק מערך התחבורה במועצה. חיזוק הבטיחות ועמידה בתקנים סביבתיים מתקדמים	תוכנית עבודה	מועצה משכ"ל ומשרד החינוך		194000750	22		
	תחבורה - שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1940000110	3570		
	תחבורה - העמסת שכר			פעילות שוטפת		שנתי	1940000397	-3570		
	תחבורה - הוצאות כלליות			פעילות שוטפת		שנתי	1940000400	10		
	תחבורה - חומרי ניקוי ומתכלים			פעילות שוטפת		שנתי	1940000433	3		
	תחבורה - ציוד משרדי			פעילות שוטפת		שנתי	1940000470	3		
	תחבורה - אירוח וכיבוד			פעילות שוטפת		שנתי	1940000511	3		
	תחבורה - דמי חבר			פעילות שוטפת		שנתי	1940000523	13		

# מנהל כללי - מחלקת תחבורה



תחום	פעילות	תיאור הפעילות	משימות לפעילות	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	שותפים מרכזיים	רבעון לביצוע	סעיף תקציבי הוצאות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הכנסות (באלפי ₪)
	תחבורה - פלאפון			פעילות שוטפת		שנתי	1940000541	23		
	תחבורה - דואר וטלפון			פעילות שוטפת		שנתי	1940000542	5		
	תחבורה - מחשוב ותוכנה			פעילות שוטפת		שנתי	1940000570	24		
	תחבורה - עבודות קבלניות			פעילות שוטפת		שנתי	1940000750	23		
	תחבורה - העמסת פעולות			פעילות שוטפת		שנתי	1940000797	-1811		
	תחבורה - החזר השתתפות גן רוה			פעילות שוטפת		שנתי	1940000870	42		
	תחבורה - ציוד יסודי			פעילות שוטפת		שנתי	1940000930	6		
	תחבורה - 72-567-52			פעילות שוטפת		שנתי	1941002730	160		
	תחבורה - 29-541-76			פעילות שוטפת		שנתי	1941013730	116		
	תחבורה - 29-542-76			פעילות שוטפת		שנתי	1941014730	140		
	תחבורה - 84-820-52			פעילות שוטפת		שנתי	1941015730	140		
	תחבורה - 84-830-52			פעילות שוטפת		שנתי	1941016730	170		
	תחבורה - 72-568-52			פעילות שוטפת		שנתי	1941017730	130		

# מנהל כללי - מחלקת תחבורה



הכנסות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הכנסות	הוצאות (באלפי ₪)	סעיף תקציבי הוצאות	רבעון לביצוע	שותפים מרכזיים	תוכנית עבודה / פעילות שוטפת	משימות לפעילות	תיאור הפעילות	פעילות	תחום
		110	1941018730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה - 86-367-33	
		107	1941019730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה - 86-368-33	
		116	1941020730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה - 89-218-33	
		110	1941021730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה- 316-89-603	
		110	1941022730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה - 316-89-703	
		110	1941023730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה - 206-114-04	
		110	1941024730	שנתי		פעילות שוטפת			תחבורה - 206-113-04	



מועצה  
אזורית גזר  
המרחב הנפרי במרכז

